АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН, ПРАКТИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

Б1.Б.1 ФИЛОСОФИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЛОСОФИЯ

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины.

Цель изучения дисциплины состоит в развитии у студентов интереса к фундаментальным знаниям, стимулировании потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, усвоении идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм.

Задачи дисциплины.

- помочь студентам приобрести навыки самостоятельной работы с первоисточниками;
- способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, выработке навыков непредвзятой, многомерной оценки философских и научных течений, направлений и школ;
- способствовать обретению студентами философского сознания, направленного на понимание молодыми людьми важнейших духовно-нравственных ценностей, отражающих специфику формирования и развития общества;
- развивать умение логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**знать:** основные этапы развития мировой философской мысли, важнейшие школы и учения выдающихся философов; роль науки в развитии цивилизации, ее исторические типы, структуру и эволюцию форм и методов научного познания. **уметь:** применять полученные знания при решении профессиональных задач, организации межчеловеческих отношений в сфере управленческой деятельности и бизнеса. **иметь опыт деятельности:** методами философского анализа, используемыми в познавательной и практической деятельности
ОК-8	способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и	**знать:** роль науки в развитии цивилизации, ее исторические типы, структуру и эволюцию форм и методов научного познания **уметь**: применять на практике научные

	экономических наук при решении профессиональных задач	методы познания в процессе профессиональной деятельности **иметь опыт деятельности/и или иметь навыки** методами философского анализа, используемыми в познавательной и практической деятельности
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**знать:** общие представления об основных отраслях философского знания (онтологии, теории познания, логике, философской антропологии, социальной философии, этике, эстетике **уметь:** обосновывать свою мировоззренческую позицию относительно решения актуальных проблем человеческого бытия; **иметь опыт деятельности** философско-этическими знаниями при решении проблем назначения человека и смысла его жизни

3. Краткое содержание дисциплины

1. Предмет философии, ее функции.
2. История философии.
3. Систематическая философия.
4. Глобальные проблемы современности.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет.

5. Разработчик: к.и.н., доцент Юрьева А.А.

Б1.Б.2 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является овладение студентами коммуникативной компетенцией (умение соотносить языковые средства с конкретными средствами, ситуациями, условиями и задачами общения), уровень которой на отдельных этапах подготовки позволяет использовать иностранный язык практически как в устной и письменной коммуникации, так и для самообразования. Основной целью курса «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и в профессиональном общении. В ходе учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» решается ряд задач. В аспекте «Общий язык» осуществляется: развитие навыков восприятия на слух разговорно-бытовой речи, развитие навыков устной монологической и диалогической речи, освоение разговорных формул в коммуникативных ситуациях, развитие основ чтения и письма. В аспекте «Язык для специальных целей» предусматривается развитие навыков восприятия на слух монологической речи (на материале текстов, тематически относящихся к основам специальности, а в языковом отношении предельно простых, идиоматически ограниченных), обучение основам чтения с целью извлечения информации, развитие основных навыков публичной (монологической) речи.

2. Требования к уровню освоения дисциплины (расписываются компетенции, знание, умение, навыки и / или опыт деятельности)

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-4	Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	**Знать** значения новых лексических единиц, связанных с деловыми ситуациями общения; основные грамматические явления, необходимые для продуктивной и рецептивной речевой деятельности; лингвострановедческую, страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения. **Уметь** понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию. **иметь опыт деятельности** навыками устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере
ОК-9	Способность анализировать социально значимые проблемы и процессы	**Знать** основные закономерности развития общества, историю и культуру стран изучаемых языков. У**меть** ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, их прогнозировать. **иметь опыт деятельности/и или иметь навыки** навыки целостного подхода к анализу проблем общества.
ОК-13	Владение необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	**Знать** лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом дляработысиноязычнымитекстамивпроцессепрофессиональной(юридической)деятельности; У**меть** читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; **иметь опыт деятельности/и или** необходимые для профессионального общения на иностранном языке.

3. Краткое содержание дисциплины

Тема1. Aboutmyself.Familylife
Тема2. WorkingDayandLeisure
Тема3. EducationintheUK.MyUniversity
Тема4. Mealsandshopping
Тема5. Criminology
Тема6. Punishment
Тема7. CapitalPunishment
Тема8. TheFoundationofBritishLaw
Тема9. LawEnforcement
Тема10. PoliceTechniquesТема11. Imprisonment
Тема12. Reabilitationofex-convicts

4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

5. Разработчики: доцент Менжулова А.С., Тюрина Т.С.

Б.1.Б.3 ЭКОНОМИКА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель – является формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

В ходе изучения дисциплины ставятся задачи:

- раскрыть сущность экономических явлений и процессов;
- показать закономерный характер развития экономических систем;
- заложить теоретическую основу для изучения конкретно-экономических дисциплин и формирования современного экономического мышления.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	**Знать** основные тенденции и закономерности развития и функционирования экономики, обусловленные взаимосвязью и взаимозависимостью экономических процессов; **Уметь** четко ориентироваться в окружающей экономической действительности;понимать последствия принимаемых экономических решений; **Иметь навыки применения** полученных знаний на практике для повышения своей квалификации
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	**Знать** основные экономические понятия, категории и инструменты, а также прикладных экономических дисциплин;сущность основных экономических явлений и процессов;основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки;основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих экономических субъектов;стимулы повышения эффективности производства;экономические механизмы, определяющие поведение субъектов рыночного хозяйства; **Уметь** выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы микроэкономические показатели;использовать источники экономической информации;анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики об экономических процессах и явлениях; прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений; представлять результаты аналитической и исследовательской деятельности в виде выступления, доклада, информационного обзора. **Иметь навыки/опыт деятельности в** применении методики экономического исследования на всех уровнях

		хозяйствования; использования современных методов сбора и обработки данных для экономического анализа;методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей.
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**Знать** особенности развивающейся рыночной экономики России, причины неэффективного функционирования экономической системы; **Уметь** анализировать социально-значимые проблемы в сфере экономики **Иметь опыт деятельности** в методиках анализа социально-экономических проблемах

3. Краткое содержание дисциплины

1. Введение в экономическую теорию. Производство и экономические потребности.
2. Собственность в экономической системе.
3. Генезис товарного производства и обмена. Теории денег и капитала.
4. Рынок как экономическая система.
5. Основы теории спроса и предложения. Рыночное равновесие.
6. Конкуренция и монополии в рыночной экономике
7. Ценовой механизм на рынках факторов производства.
8. Теория фирмы и предпринимательской деятельности
9. Основы теории производства и максимизации прибыли.
10. Национальное хозяйство и основные макроэкономические показатели.
11. Экономический рост и развитие. Теория циклов.
12. Финансы и экономическая теория налогообложения. Государственный долг.
13. Денежно-кредитная система и политика государства.
14. Макроэкономическая нестабильность. Социальная политика государства.
15. Государственное регулирование рыночной экономики и экономическая безопасность страны.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: канд. экон. наук, доцент Ефимов А.Б.

Б.1.Б.4 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Профессиональная этика – это прежде всего нормативная система, направленная на регулирование поведения юриста применительно ко всем сферам его деятельности. Чаще всего ее представляют в виде множества кодексов профессиональной и служебной деятельности, заключающих в себе многообразие этических требований. В этом качестве она соотносится с нормами законодательства

Цель дисциплины «Профессиональная этика»: состоит в формировании у будущих правоведов целостного представления о характере и механизме действия этических норм, их единстве с требованиями общественной морали и права, закреплении этих представлений в форме убеждений и установок профессионального поведения. Она способствует обогащению и усилению роли регулирования деятельности юриста посредством этических требований, предъявляемых к его профессии.

Задачами изучения дисциплины «Профессиональная этика» является:

- в нормотворческой сфере – это обеспечение нравственного содержания правовой нормы, ее соответствия ценностям общественной морали;

- в правоохранительной сфере – участие в деятельности по поддерживанию правопорядка на основе приоритета ценностей уважения чести и достоинства личности, обеспечения безопасности гражданина и общества;

- в правоприменительной сфере – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, на совершение действий, отвечающих требованиям профессиональной деятельности юриста и общественной морали;

- в экспертно-консультационной – консультирование коллег в вопросах поиска этических позитивных решений в ситуации нравственного конфликта и выбора модели профессионального поведения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	**знать:** основные понятия и категории этики **уметь:** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. **иметь опыт деятельности:** в выборе и аргументации этической модели поведения в сфере профессионального и внеслужебного поведения
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	**знать:** основные этические принципы **уметь:** анализировать, правильно толковать и использовать профессиональные юридические этические кодексы **иметь опыт деятельности:** в применении профессиональных норм и правил служебного поведения в конкретных жизненных ситуациях
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**знать:** нормы этикета и особенности юридического этикета **уметь:** диагностировать этические проблемы и принимать этичные решения **иметь опыт деятельности:** по применению норм юридических этических кодексов в своей профессиональной деятельности
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	**знать:** правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности **уметь:** организовывать командное взаимодействие для решения нравственно-этических задач **иметь опыт деятельности:** в этически позитивном разрешении конфликтных ситуаций

ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	**знать:** особенности различных видов юридической деятельности, специфику нравственных проблем юридической деятельности **уметь:** давать заключения и консультации с учетом профессиональной этики юриста **иметь опыт деятельности: в** подготовке квалифицированных юридических заключений с учетом норм этики и морали
ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	**знать:** особенности преподавания правовых дисциплин **уметь:** оперировать нормами юридических кодексов в процессе преподавания правовых дисциплин **иметь опыт деятельности:** в применение этических норм, в применении методов правового и этического регулирования
ПК-18	способен управлять самостоятельной работой обучающихся	**знать:** основные методики организации самостоятельной работы обучающихся **уметь:** применять различные методы и способы организации самостоятельной работы **иметь опыт деятельности:** в управлении самостоятельной работой обучающихся
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	**знать:** нравственные требования, составляющие содержание кодексов профессионального и служебного поведения в сфере юриспруденции **уметь:** сочетать методы правового и этического регулирования **иметь опыт деятельности:** в освещении основ профессиональной этики юриста

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общетеоретические проблемы этики и морали

Тема 1. Основы общей этики

Понятие и предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, совесть и долг; честь и достоинство, смысл жизни и нравственный идеал, справедливость и нравственность. История развития этики. Место этики среди дисциплин социально-гуманитарного цикла, ее роль в формировании представлений человека о мире. Отражение современных проблем развития российского общества в предмете этики. Нравственное воспитание.

Тема2. Понятие и сущность морали

Понятие морали. Структура морали: нравственная деятельность, нравственные отношения, моральное сознание. Теории происхождения морали (эколюционно-генетическая, религиозно-богословская, социально-историческая). Принципы и нормы морали, основные ценности. Функции морали. Нравственная свобода выбора. Мораль и право. Социальный характер морали. Специфика и роль морали в условиях становления и развития правового и демократического общества: принцип социальной справедливости, сужение сферы правового регулирования общественных процессов, принцип замещения правовой ответственности моральной ответственностью личности. Духовные барьеры, препятствующие противоправному поведению индивида.

Раздел II. Проблемы профессиональной этики в различных видах юридической деятельности

Тема 3. Профессиональная этика юриста

Истоки профессиональной этики. Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста. Методология и методы профессиональной этики юриста. Задачи профессиональной этики. Взаимосвязь профессиональной этики с другими дисциплинами. Особенности функционирования профессиональной этики юриста. Профессиональная деонтология. Нормативно-правовая обеспеченность профессиональной этики. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы.

Профессиональные качества юриста: профессиональный долг, профессиональная справедливость, профессиональная честь и достоинство, профессиональная совесть, профессиональный авторитет.

Специфика нравственных проблем юридической деятельности. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста. Профессиональная деформация как антипод юридической этики.

Тема 4. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности

Нравственные основы права. Нравственное содержание Конституции РФ. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства. Нравственные принципы и нормы в материальном праве. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе. Соотношение цели и средства в уголовном процессе. Гуманизм и проблема смертной казни.

Тема 5. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания

Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте. Нравственная обоснованность процессуального принуждения. Отдельные виды доказательств (покаяние обвиняемого, показания свидетелей, показания потерпевшего и т.д.). Этические основы использования отдельных видов деятельности.

Тема 6. Этика предварительного следствия

Общие правила производства следственных действий. Специфические особенности деятельности следователя. Нравственные требования, предъявляемые к следователю. Этика производства следственных действий.

Тема 7. Нравственные основы осуществления правосудия. Этика судебных прений

Нравственность в судопроизводстве. Нравственные требования к деятельности судебной власти. Особый правовой и нравственный статус судьи в процессе отправления правосудия. Этические основы в содержании выносимых решений. Судейская гуманность. Нравственное значение судебных прений. Этика обвинительной речи прокурора. Этика речи защитника. Судебная этика: содержание и значение. Нравственно-психологические качества судьи, прокурора.

Тема 8. Этические и нравственные основы деятельности представителей юридических профессий

Этические и нравственные основы деятельности адвоката. Нравственная роль адвоката в уголовном процессе. Профессиональный долг адвоката. Адвокатская тайна. Этические и нравственные основы деятельности нотариуса. Профессиональная ответственность нотариуса. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия). Основных направлений деятельности юриста по юридическому сопровождению фирмы.

Тема 9. Этикет в профессиональной деятельности юриста

Понятие, нравственные принципы (такт, вежливость, внимательность, корректность, учтивость, скромность), содержание и формы служебного этикета. Виды и особенности юридического этикета. Этика профессионального отношения в коллективе сотрудников.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.и.н. доцент Филоненко Н.В.

Б.1.Б.5 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека в процессе трудовой деятельности и чрезвычайных ситуациях.

Основные задачи дисциплины:

- обеспечить нормальные условия жизнедеятельности людей;
- сформировать сознательное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих, привить основополагающие знания и практические навыки по распознаванию и оценке опасных и вредных факторов среды обитания человека, определять способы защиты от них, а также ликвидацию негативных последствий и оказание помощи пострадавшим в случае появления опасностей;
- научить делать аналитическую оценку сложившейся обстановки, предвидеть воздействие на человека опасных (вредных) явлений, оценивать и прогнозировать их развитие, принимать решения и действовать с целью предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций или смягчения тяжести их последствий.

2. Требования к освоению дисциплины

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенция	Планируемые результаты обучения			
Код	Название	Знать	Уметь	Иметь навыки и (или) опыт деятельности
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; определение и классификацию чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера и при-чины их возникновения; характеристику потенциально-опасных объектов, причины возникновения чрезвычайных ситуаций на этих объектах, радиационно-опасные, химически-опасные объекты; меры по обеспечению безопасности производственного персонала и населения при авариях и	осуществлять планирование эвакуации и рассредоточения, уметь учитывать особенности проведения эвакуации и своевременно осуществлять приведение защитных сооружений в эксплуатационную готовность; проводить и разрабатывать мероприятия по защите персонала в чрезвычайных ситуациях.	навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий катастроф, стихийных бедствий; методикой исследования причин возникновения

		катастрофах; методику прогнозирования чрезвычайных ситуаций; приемы оказания первой помощи пострадавшим от несчастных случаев на производстве и в ЧС.		чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и военного характера;
ОК-14	владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом	основы физиологии и рациональные условия деятельности; последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, их идентификацию;	проводить контроль параметров производственной среды и уровня отрицательных воздействий на организм человека, устанавливать их соответствие нормативным требованиям; эффективно применять средства защиты от отрицательных воздействий; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности и осуществлять безопасную и экологически обоснованную эксплуатацию производственных систем и объектов;	навыками определения тяжести и вредности трудового процесса

3. Краткое содержание дисциплины

1. Введение. Организационно-правовые вопросы.
2. Производственная санитария.
3. Техника безопасности
4. Пожарная безопасность
5. Оказание доврачебной помощи
6. ЧС, классификация и причины возникновения, понятие риска. Характеристика ЧС техногенного происхождения
7. Характеристика ЧС природного происхождения
8. Чрезвычайные ситуации социального характера
9. Защита населения в ЧС

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.с.-х.н., доцент Андрианов А.А.

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.1 ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ

АННОТАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является овладение бакалавром общекультурными компетенциями в области образования, социальной сферы и культуры для успешного решения профессиональных задач.

Основные задачи учебной дисциплины:

- научить студентов понимать характер истории Отечества как науки, осознавать ее место в системе гуманитарной, общенаучной и профессиональной подготовки специалистов на современном этапе;
- помочь студентам приобрести навыки самостоятельного исследования и работы с первоисточниками и специальной литературой;
- расширить аналитические возможности специалистов, заложив основы учебно-научного анализа факторов и явлений общественной жизни;
- способствовать обретению студентами научного исторического сознания, направленного на понимание молодыми людьми важнейших духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства;
- воспитать любовь и гордость за свое Отечество, уважительное отношение к национальным святыням и символам.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения	**знать:** мировоззренческие и методологические основы исторического мышления, его особенности в сфере социально-политического регулирования; основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия различного вида информации, используемой в процессе выполнения профессиональных обязанностей в различных социальных правоотношениях; приемы постановки целей своей профессиональной деятельности и путей их достижения.
		уметь: применять основные мировоззренческие и методологические основы исторического мышления с учетом его особенностей в сфере социально-правового регулирования; основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия различного вида информации в целях правильного определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления

		иметь опыт деятельности: навыками работы с информацией (ее восприятия, обобщения, анализа) в целях эффективного выполнения профессиональных обязанностей в сфере социальных правоотношений.
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	**знать:** закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории
		уметь: анализировать и оценивать факты, явления и события, раскрывать причинно-следственные связи между ними и осмысливать новые реалии современной отечественной истории с учетом культурных и исторических традиций России
		иметь опыт деятельности: категориальным аппаратом по истории, базовыми социально-экономическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**знать:** основные приемы анализа социально-значимых проблем и процессов, развивающихся в современном российском государстве; основные закономерности и тенденции влияния социально-значимых проблем на социально- правовое регулирование, а также значение и возможности правового регулирования для разрешения социальных проблем.
		уметь: анализировать социально значимые процессы и проблемы России в целях определения их закономерностей.
		иметь опыт деятельности/иметь навыки сбора, обобщения и анализа информации о социально значимых процессах и проблемах исторического развития России для решения профессиональных задач.

3.Краткое содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ КАК НАУКА. ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВА - СОСТАВНАЯ ЧАСТЬ ВСЕМИРНОЙ ИСТОРИИ
РАЗДЕЛ 2. РОССИЯ В ЭПОХУ РАННЕГО СРЕДНЕВЕКОВЬЯ
РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЕДИНОГО РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВА. «СМУТА», ЕЕ ПОСЛЕДСТВИЯ
РАЗДЕЛ 4. РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В НОВОЕ ВРЕМЯ
РАЗДЕЛ 5. ОТЕЧЕСТВО В НОВЕЙШЕЕ ВРЕМЯ (НАЧАЛО 20 ВЕКА)
РАЗДЕЛ 6. ОТЕЧЕСТВО В НОВЕЙШЕЕ ВРЕМЯ (1917 - 1939 ГГ.)
РАЗДЕЛ 7. ВТОРАЯ МИРОВАЯ ВОЙНА. ВЕЛИКАЯ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ВОЙНА
РАЗДЕЛ 8. ОТЕЧЕСТВО ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XX – НАЧАЛЕ XXI ВЕКА

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.и.н., доцент Левицкий А.Б.

Б1.В.ОД.2 ПОЛИТОЛОГИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПОЛИТОЛОГИЯ

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Политология» состоит в усвоении студентами знаний в области политической жизни общества, в рассмотрении политики как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией, в расширении и конкретизации знаний студентов о государстве и системе власти, составляющих стержень политических отношений, различных аспектов политического мировоззрения, политической культуры, практики познания явлений политической жизни.

Задачи курса состоят в том, чтобы научить студентов приемам и методам исследования и анализа государства и властных отношений как институтов политической системы общества, а также партий, движений, избирательных систем, СМИ и т.д.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;	**знать:** теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, основы политического анализа
		уметь: систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам политической деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты; свободно оперировать политическими понятиями и категориями
		иметь опыт деятельности: по использованию приемов и методов анализа функционирования политических институтов, политических процессов и отношений
ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву	**знать:** основы государственного строя РФ и понимать ценности формирования правового государства и развитого гражданского общества, основанных на уважении к закону и правам и свободам граждан, а также их объединениям
		уметь: отстаивать свою гражданскую позицию при уважительном отношении к правам и свободам других граждан и организаций
		иметь опыт деятельности: по формированию у себя нетерпимого отношения к коррупционному поведению, используя имеющийся опыт других стран
ОК-9:	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**знать:** виды и закономерности политических процессов и явлений; формы политического взаимодействия; факторы социально-политического развития; направления социально-политических изменений в современном глобальном мире
		уметь: ориентироваться в системе политических институтов и отношений,

		видеть сущность и содержание социально-политических явлений и процессов, противоречий, проблем и тенденций
		иметь опыт деятельности: по формированию навыков комментирования и толкования социально-политических событий и явлений

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Политология как наука

ТЕМА 1. Политология как наука и учебная дисциплина.

Становление политической науки. Понятие современной политической науки. Общественная потребность в политологии. Объект и предмет, место и роль политологии в системе общественных наук. Методологические основы политологии. Общенаучные методы, используемые политологией. Использование системного, структурно-функционального, сравнительного, бихевиористского, логического и других методов. Основное назначение политологии как науки и учебной дисциплины. Современный специалист и политическая жизнь. Функции политической науки. Теоретическая и прикладная политология. Политическое образование в России: традиции и современность.

Раздел II. Субъекты политической жизни общества

ТЕМА 2. Политическая власть.

Сущность, источники, основные признаки и формы проявления власти. Современные концепции власти. Социальная природа политической власти. Структура политической власти: субъекты, объекты, ресурсы, основания. Легальность и легитимность политической власти. Средства и методы осуществления власти. Функции политической власти: руководство, управление, организация, контроль. Персонализация власти и ее причины. Суверенитет власти. Кризис политической власти и пути выхода из него. Роль государственной власти в осуществлении основных направлений социально-экономической политики в современной России.

ТЕМА 3. Политические элиты.

Природа элитизма жизни общества. Понятие «элита» и «политическая элита». Теории элит: макиавеллистская школа, ценностные теории элит и другие. Г. Моска, В.Парето, Р.Михельс о сущности, составе, рекрутировании и роли элит. Основные черты политической элиты и ее структура. Функции политической элиты. Понятие «властвующая элита». Структура властвующей элиты: политическая, экономическая, судебно-правовая элита, идеологическая, культурная научная, инженерно-техническая, военная и др. Место и роль политической элиты в структуре властвующей элиты. Взаимодействие экономической и политической элит. Политическая элита современной России.

ТЕМА 4. Политическое лидерство и группы интересов в политике.

Социальная природа лидерства. Сущность политического лидерства и основные теории его проявления. Место политических лидеров в системе власти. Формальное и неформальное лидерство. Уровни политического лидерства. Функции политических лидеров. Типология политических лидеров. Современные тенденции развития политического лидерства.

ТЕМА 5. Государство как основной политический институт.

Природа государства и причины его возникновения. Сущность государства как политического института: его элементы, основные характеристики, функции, задачи. Современная типология государств и основные критерии их классификации. Основные тенденции развития современных государств. Гражданское общество и его функции. Значение и пути формирования гражданского общества в современной России.

ТЕМА 6. Политические партии и избирательные системы.

Возникновение политических партий и их генезис. Сущность политических партий, основные признаки и отличия от других общественных организаций. Авангардные, парламентские, массовые партии, партии-клубы. Консервативные, либеральные социал-демократические, социалистические и др. партии. Типология партийных систем. Функции партии в условиях тоталитарной и демократической партийности: международный и российский опыт. Партийные соглашения и коалиции. Взаимоотношения партий с политическими институтами и общественными организациями. Политические партии в современной России. Избирательная система и ее виды. Избирательный процесс: субъекты, стадии. Принципы избирательного права. Международные избирательные стандарты.

ТЕМА 7. Общественно-политические организации и движения.

Общественные, групповые интересы и власть. Самодеятельная природа общественно-политических организаций и движений. Основные характеристики организаций, движений и их место в политической жизни общества. Лоббизм. Функции общественно-политических организаций, движений; их типология.

Раздел III. Политические системы и процессы

ТЕМА 8 Политические системы и политические режимы общества

Понятие, структура и функции политической системы. Типология современных политических систем, тенденции их развития. Особенности политической системы современной России. Понятие политического режима и его основные характеристики. Типология политических режимов. Тоталитарный режим и его особенности. Авторитарный и либеральный политические режимы и их основные черты. Демократия как сложное, многоплановое явление. Индивидуалистическая, плюралистическая и коллективистская демократии. Прямая, плебисцитарная и представительная демократия. Деспотическая, тоталитарная и конституционная демократии. Характеристика демократических преобразований в постсоветской России: достижения и провалы.

ТЕМА 9. Политические процессы и политические отношения

Понятие политического процесса, его содержание и структура. Политические отношения, их субъекты и объекты. Условия возникновения и стадии развития политического конфликта. Понятие, условия и основные типы политического развития общества. Сущность, этапы и пути модернизации общества и политической системы. Типы и способы формирования политических технологий. Политическое сознание как форма отражения политического бытия. Сущность, функции и уровни политической идеологии. Понятие и особенности политической психологии. Понятие, типология и содержание политической культуры. Политические коммуникации.

ТЕМА 10. Мировая политика и международные отношения.

Современные международные отношения как динамичная система политических, экономических, военных, культурных, научно-технических и других связей. Взаимосвязь и единство внутренней и внешней политики. Мировая политика на рубеже двух тысячелетий. Субъекты мировой политики. Сотрудничество и соперничество на международной арене. Глобальные проблемы современности. Межгосударственные конфликты в современных условиях. Способы регулирования межгосударственных конфликтов. Современная геополитика как разновидность внешней политики и как науки. Этнические факторы геополитики. Военный фактор геополитики. Место и роль военной силы в геополитических процессах. Национальные интересы России в современной геополитической ситуации.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.полит.н., доцент Галка Н.А.

ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ СТУДЕНТОВ

Б1.В.ДВ.1.1 РИТОРИКА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РИТОРИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины.

«Риторика» как учебный курс призвана совершенствовать коммуникативные способности студентов, связанные с эффективным (воздействующим) общением. Навыки целесообразного и уместного использования слова составляют основу профессиональной (и шире дискурсивной) компетенции любого человека. Однако успешное изучение основ результативной речи невозможно без серьезной теоретической подготовки, предполагающей знакомство с природой речевого воздействия, условиями его осуществления, механизмами его реализации. Все вышеизложенное позволяет сформулировать цель курса, которая состоит в том, чтобы *содействовать формированию риторической компетенции студента*.

Задачи дисциплины:

– дать системные знания в области теории речевого воздействия;

– сформировать представление о прикладной составляющей риторики;

– выработать определенный минимум умений, которые позволят воспользоваться речемыслительными стандартами, улучшающими эффективность коммуникации.

Таким образом, задачи курса состоят в формировании у студентов следующих основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах – бытовой, юридически-правовой, научной, политической, социально-государственной.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	***знать:*** основные этапы развития мировой философской мысли, важнейшие школы и учения выдающихся философов; роль науки в развитии цивилизации, ее исторические типы, структуру и эволюцию форм и методов научного познания.
		уметь: применять полученные знания при решении профессиональных задач, организации межчеловеческих отношений в сфере управленческой деятельности и бизнеса.
		иметь навыки: методами философского анализа, используемыми в познавательной и практической деятельности.
ОК - 4	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	**знать**: особенности функционирования и развития современного русского литературного языка; нормы и стили современного русского литературного языка; основы ораторского искусства. уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет);

		адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя в необходимых случаях орфографические словари, пунктуационные справочники, словари трудностей и т.д.; **иметь опыт деятельности:** жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила речевого этикета; профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет составлять официальные письма, служебные записки, постановления, решения собраний, рекламные объявления, инструкции, писать информационные и критические заметки в газету, править (редактировать) написанное

3.Краткое содержание дисциплины

1. Риторика как дисциплина.
2. Базовые категории риторики.
3. Риторический канон и современное публичное выступление.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.и.н., доцент Юрьева А.А.

Б1.В.ДВ.1.2 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины.

Курс «Русский язык и культура речи» (для нефилологов) нацелен на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на уверенное владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Задачи дисциплины.

- помочь выпускникам вуза овладеть культурой общения в жизненно актуальных сферах деятельности, прежде всего – в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией;

- повысить их общую культуру, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления;
- развить коммуникативные способности, сформировать психологическую готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению, стремление найти свой стиль и приемы общения, выработать собственную систему речевого самосовершенствования;
- способствовать формированию открытой для общения (коммуникативной) личности, имеющей высокий рейтинг в системе совершенных социальных ценностей.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.	**знать**: особенности функционирования и развития современного русского литературного языка; нормы и стили современного русского литературного языка; основы ораторского искусства. **уметь:**адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя в необходимых случаях орфографические словари, пунктуационные справочники, словари трудностей и т.д.; **иметь навыки и/или опыт деятельности:** свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила речевого этикета; профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет составлять официальные письма, служебные записки, постановления, решения собраний, рекламные объявления, инструкции, писать информационные и критические заметки в газету, править (редактировать) написанное.
ОК-4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	знать: языковые нормы и функциональные стили современного русского литературного языка, особенности подготовки к публичному выступлению. уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать особенности адресата; обстановку общения, цели и задачи устного или письменного общения; **иметь навыки и/или опыт деятельности:** владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу; выступления на собраниях с отчетами, докладами, предложениями, а также профессионально значимыми письменными жанрами, позволяющими эффективно вести деловую переписку, составлять различные виды документов.

3.Краткое содержание дисциплины
Раздел 1. Язык, речь, общение.
Раздел 2. Ортология (Нормы русского литературного языка).
Раздел 3. Устная речь.
Раздел 4. Письменная речь.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет
5. Разработчик: доктор филологических наук, профессор Данькова Т.Н.

Б1.В.ДВ.2.1 СОЦИОЛОГИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИОЛОГИЯ

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель изучения социологии – дать студентам глубокие прочные теоретические знания об основах и закономерностях функционирования социологической науки, выделить ее специфику, раскрыть принципы соотношения методологии и методов социологического познания; выяснить, расширить и конкретизировать знания студентов о сущности общества, его структуре, закономерностях, формах и методах его функционирования.

Основные задачи социологии состоят в формировании социологического мышления, предусматривающее адекватное понимание существующих проблем, источников возникновения и механизма их эффективного разрешения; научить студентов приемам и методам исследования и анализа общества как социальной системы, социальных групп и общностей, социальных институтов и организаций, социальных действий, связей и отношений индивидов.

2.Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;	**знать:** теоретические и прикладные основы и закономерности функционирования общества, понятийно-категориальный аппарат социологической науки; историю социальных учений, современные научные школы и течения
		уметь: свободно оперировать социологическими понятиями и категориями, составлять и обобщать социологическую информацию
		иметь опыт деятельности: по формированию навыков самостоятельной работы при получении новых знаний в области социологии, используя современные образовательные технологии
ОК-8:	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	**знать:** общенаучные и социологические методы исследования, а также особенности их применения в зависимости от поставленной задачи и ситуации
		уметь: пользоваться методами анализа, синтеза, индукции, дедукции, логического мышления, структурно-функционального, системного анализа, применять методы наблюдения, опроса, анализа документов, эксперимента для решения поставленных

		задач
		иметь опыт деятельности: по использованию приемов и методов анализа функционирования социальных институтов, процессов и отношений в учебной деятельности, применительно к постановке и решению задач в профессиональной сфере
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**знать:** виды и закономерности социальных процессов и явлений; социальную структуру общества; формы социального взаимодействия; факторы социального развития; направления социальных изменений в современном глобальном мире; социальные процессы и изменения в социальных системах
		уметь: ориентироваться в системе социальных институтов и отношений, видеть сущность и содержание социальных явлений и процессов, противоречий, проблем и тенденций
		иметь опыт деятельности: по формированию навыков комментирования и толкования социальных событий и явлений

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. СОЦИОЛОГИЯ КАК НАУКА

ТЕМА №1. Социология как наука и учебный предмет

Социология – наука об обществе. Объект и предмет социологии. Ее место в системе естественных и гуманитарных наук. Понятие «социальное» Основные категории и законы социологии. Структура, уровни и функции социологии. Методы социологии. .Роль и значение социологии в жизни современного общества

ТЕМА №2. История становления и развития социологии как науки

Предпосылки возникновения социологии как науки. Классический период в становлении и развитии социологии. О. Конт - основоположник социологии. Позитивизм в социологии. Развитие социологических теорий во взглядах Г.Спенсера. Психологическая школа (Г.Лебон, Г.Тард, Ч.Кули) Социология марксизма. К.Маркс и Ф.Энгельс о материалистическом понимании истории, общественно-экономических формациях, о классах и классовой борьбе, о революции. Марксизм о сущности государства и исторических путях его развития. Социология Э.Дюркгейма. Концепция социологизма. Теория общественной солидарности. Социологическое определение "механической" и «органической» солидарности. Понятие аномии. Социология М.Вебера. Теория «идеальных типов» и социального действия. Феномен бюрократии.

Социология в России: этапы, традиции, направления, особенности ее формирования и развития. Классический период русской социологии (с 60-х гг. XIX в. – до 1917 г.). Психологическое направление (В.Е. де Роберти, Л.И. Петражицкий). Субъективная школа в русской социологии (П.Л.Лавров, Н.К.Михайловский, Н.И. Кареев, С.Н.Южаков). Позитивистская социология М.М.Ковалевского. Марксистское направление в русской социологии: «ортодоксальный марксизм» (Г.В.Плеханов, В.И.Ленин), «легальный марксизм» (П.Б.Струве, Н.А..Бердяев, М.И.Туган-Барановский). Социологические взгляды П.А.Сорокина. Современные социологические теории.

Раздел II. ОБЩЕСТВО КАК СОЦИАЛЬНАЯ СИСТЕМА

ТЕМА № 3. Общество как саморазвивающаяся социальная система

Социологическое понимание общества. Общество как объект системного анализа. Типология обществ. Понятие «социальной системы и ее элементов. Социальное взаимодействие. Социальные отношения. Социальные связи. Социальные нормы. Социальные ценности. Социальные санкции. Понятие социальной общности. Социум. Массовые общности и группы. Виды социальных групп. Квазигруппы.

ТЕМА №4. Культура как социальное явление и социальный механизм

Культура как социальное явление: понятие, структура, функции. Культура как система ценностей, норм, смыслов, образцов действий индивидов. Элементы культуры: язык, знания, убеждения, нормы, ценности, идеология, обычаи, обряды, традиции. Понятие субкультуры. Массовое и элитарное в культуре. Народная культура. Контркультура. Этнокультура. Этноцентризм и культурный релятивизм. Культура как фактор социальных изменений. Взаимодействие экономики и культуры. Российское общество как социокультурная система и особенности его функционирования в современных условиях.

ТЕМА№5. Личность как субъект и объект социальных отношений

Понятие личности. Личность как субъект и объект общественных отношений. Индивид, индивидуальность и социальность личности. Структура и типы личности. Концепции личности. Социальный статус и социальные роли. Социализация личности: этапы, агенты и институты. Ресоциализация. Десоциализация. Девиация и социальный контроль.

ТЕМА №6. Социальная структура и стратификация общества

Понятие социальной структуре общества и аспекты ее изучения. Социальное неравенство. Марксистско-ленинское учение о классах. Теории социальной стратификация. Исторические типы стратификации Основные измерения стратификации, власть, доход, образование, престиж и др. Средний класс и его роль в социальной структуре общества. Маргинальные слои и группы Понятие бедности, нищеты, депривации. Социальная мобильность и ее виды. Социальная структура современного российского общества и тенденции ее изменения.

ТЕМА №7. Социальные институты и социальные организации

Институционализация общественной жизни. Понятие «социальный институт». Социальные институты: их сущность, структура, функции, типы. Семья, образование, религия и др. важнейшие социальные институты и сферы их влияния.

Социальные организации: понятие, структура, типы. Формальные и неформальные организации. М.Вебер, Т. Парсонс о социальных организациях. Бюрократия как социальная формальная организация.

ТЕМА № 8. Семья как социальный институт

Семья как предмет социологического анализа. Социологическое понимание семьи и брака. Основные этапы эволюции семьи. Родство. Брак. Моногамия. Полигамия. Эндогамия. Экзогамия. Семейный социальный статус и роли. Структура семьи. Функции семьи. Типология семьи. Современные тенденции развития семьи.

ТЕМА №9. Религия как социокультурный институт

Социологическое определение религии. Причины и факторы ее возникновения и существования в социуме. Основные характеристики религии как социального института и его эволюция. Структура религии. Религиозные организации. Церковь, секта, деноминация, культ. Виды религий. Религия в современной России. Функции религии как социального института. Секуляризация.

ТЕМА №10.Социальные изменения и социальные процессы

Социальные изменения, их сущность и роль в обществе. Инновация. Социальный прогресс (понятие, признаки, виды). Социальная эволюция. Социальная революция, реформа.

Понятие социального процесса. Признаки, уровни, виды и классификация социальных процессов. Основные направления и тенденции развития социальных процессов

в современном мире. Особенности протекания социальных процессов в российском обществе 90-х годов.

Социальные движения и их виды. Процессы мобильности как изменения социальных статусов людей. Миграционные процессы в мире, их особенности в современной России.

Понятие социального кризиса и кризиса социальных систем. Типы социальных кризисов. Социальная модернизация. Пути преодоления социальных кризисов.

ТЕМА №11. Социальные конфликты и пути их разрешения

Сущность и природа социальных конфликтов. Классификация социальных конфликтов. Субъекты социальных конфликтов. Роль и место социальных конфликтов в жизни общества. Конструктивная и деструктивная функции социальных конфликтов. Стадии и этапы конфликтов. Теории конфликтов. Пути разрешения конфликтов. Конфронтация, компромиссы, консенсус. Национально-этнические конфликты. Пути оптимизации национально-государственных отношений в Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДИКА ЭМПИРИЧЕСКОГО СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

ТЕМА № 12 Социологическое исследование: программа и методика

Социологические исследования как средство познания социальной реальности. Основные характеристики социологического исследования, его структура, функции, виды. Методология, метод, методика, техника и процедура исследования. Классификация методов сбора первичной социологической информации. Количественные и качественные методы сбора социологической информации. Выборка. Выборочная совокупность. Генеральная совокупность. Программа социологического исследования и ее структура. Формулирование выводов и рекомендаций. Подготовка отчета о результатах исследования и прогнозирования.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: доцент кафедры общеправовых и гуманитарных наук, к.полит.н., Галка Н.А.

Б1.В.ДВ.2.2 УРБАНИСТИКА
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УРБАНИСТИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать студентам глубокие и прочные теоретические знания об урбанистике.

Задачи дисциплины:

- сформировать основные понятия урбанистической теории (капитализм, неолиберализм, постфордизм, глобализация, глобальные города, мировые города, городское правительство, городское управление, городской режим, культурное и социальное разнообразие, неравенство, социальная и пространственная сегрегация, фрагментация, джентрификация, символическая экономика, брендинг и маркетинг городов, городская природа, экологический отпечаток города, гибридность, идентичность, постколониализм и т. д.;
- показать основные этапы развития урбанистической теории;
- продемонстрировать преемственность урбанистического знания, т. е. разнообразных вариантов связи современных теорий и рассматриваемых в них социальных проблем с «классическими»;
- изучить современные социальные проблемы как вызова для урбанистической теории;
- углубить рефлексию студентов на основе их собственного опыта иными культурными установками и ценностями городской цивилизации.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	**знать:** базовые понятия урбанистической теории, иметь представление о развитии институтов и явлений города
		уметь: формировать свое поведение в рамках современного урбанистического общества
		иметь навыки и/или опыт деятельности: анализа разнообразных явлений, в том числе и правовых, владеть основными подходами к их оценке и разрешению на основе достаточного уровня профессионального правосознания и с учетом осознания практической значимости будущей профессии
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**знать:** способы эмпирического и теоретического мышления
		уметь: выбирать пути достижения поставленной цели, с помощью отбора, анализа и обобщения значимой информации, используя ее для разрешения профессиональных задач
		иметь навыки и/или опыт деятельности: на базовом уровне владения принципами мышления, поиска информации в различных источниках, в том числе и правовых.
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	**знать:** особенности и закономерности развития городского пространства
		уметь: сопоставлять программы развитие города с научными положениями урбанистки
		иметь навыки и/или опыт деятельности: интерпретаций и анализа тенденций развития города суждений в современных условиях
ПК-18	способен управлять самостоятельной работой обучающихся	**знать: предмет**, задачи, структуру дисциплины, содержание каждого из структурных элементов.
		уметь: работать с различными источниками; правильно ставить задачи; анализировать информацию; принимать обоснованные решения.
		иметь навыки и/или опыт деятельности: владения навыком использования полученных знаний в педагогической деятельности; работы с литературными источниками; постановки задачи; анализа информации; принятия обоснованных решений, навыком самоорганизации, осуществления организационно-управленческих функций.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. История урбанизации

Предмет урбанизации. Основные понятия урбанистики. Методологические основы изучения урбанизации. Методы и функции урбанистики. Протогорода и города древности. Первые государственные образования. Специфика городов Хазарии, Волжской Булгарии, Алании, Бохая, Золотой империи. Влияние византийской и китайской цивилизации на урбанизационные процессы. Возникновение древнерусских городов. Важнейшие городские центры Руси. Монгольское нашествие. Возрождение городов. Строительство крепостей. Старые и новые города: отличительные признаки. Петербургский этап истории русского градостроительства. Влияние реформаторской деятельности Екатерины II на урбанистические процессы. Промышленная революция. Изменение облика русского города. Город как экономический и культурный центр. Ускоренная урбанизация в начале XX века. Изменение социокультурного облика советских городов. Современные тенденции развития городов России.

Раздел II. Современная урбанистика

Город как место экономической деятельности. Связь городской политики с национальными экономикой и политическими процессами, а также государственными структурами. Связь разных вариантов городской политики и городского политического климата (культуры). Город иммигрантов. Социальная сегрегация и поляризация. «Геттоизация» и бедность. Сложности описания и анализа городской бедности. Городская политика и управление городом. Социальные и культурные различия в городе. Город и природа. Разделение между природным и социальным – основание самопонимания современного общества. Городская экология, гуманистическая география, марксистская урбанистическая политическая экология и специфика осмысления городской природы в рамках этих дисциплин. Проявления социального неравенства в пользовании городской природой. Город и повседневность. Улицы как места обитания коллектива. Эстетическое и повседневное. Городская повседневность. Повседневность как пространство спонтанности и сопротивления Будущее городов. Утопические тенденции в европейской урбанистике. Сложности прогнозирования развития городов в XXI в. Коллизии между виртуальным и материальным городом в текстах теоретиков. Перспективы развития урбанистической теории.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.и.н. Припадчев А.А., доцент кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин

ИНФОРМАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ЦИКЛ

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

Б2.Б.1 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины: Формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, применения информационных технологий и информационных систем в юридической деятельности.

2. Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-10	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	**знать**: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатизации **уметь:** использовать информационные технологии для оформления юридических документов **иметь опыт деятельности/иметь навыки**: владеть приемами и инструментами защиты информации
ОК-12	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	**знать**: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации **уметь**: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации **иметь опыт деятельности/иметь навыки** сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе.

1.1. Цель и задачи дисциплины.

1.2. Понятие и особенности современного информационного общества.

1.3. Информация и ее виды. Информатизация общества и информационные ресурсы.

1.4. Понятие «система», особенности систем.

1.5. Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС).

1.6. Предметная область АИС. Классификация АИС. Категории пользователей АИС.

1.7. Информационные технологии (ИТ), этапы их развития. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ.

Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности.

2.1. Роль и место информационных технологий в правовой сфере.

2.2. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской федерации.

2.3. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции.

2.4. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел Российской Федерации.

2.5. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции.

2.6. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности.

2.7. Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно–телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно–розыскной деятельности.

Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции.

3.1. Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста.

3.2. Защита электронных документов и их отдельных фрагментов.

3.3. Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры.

3.4. Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.

3.5. Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.

Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных.

4.1. Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности.

4.2. Системы управления базами данных, их назначение.

4.3. Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов.

Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления.

5.1. Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений.

5.2. Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений.

5.4. Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей.

5.5. Правовое обеспечение информационной безопасности.

Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке.

6.1. Глобальные компьютерные сети. Общие сведения об Internet, организация сети Internet, сервисы Internet. Ресурсы Internet их назначение и характеристика.

6.2. Электронная почта. Рассылки в Интернет. Поиск и копирование файлов. Всемирная паутина (WWW) и работа с Web-страницами. Понятия World Wide Web, роль в юридической практике.

6.3.Электронная подпись. Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи.

Раздел 7. Информационный консалтинг.

7.1. Понятие консалтинга. Классы консалтинга – пассивный; активный. Понятие ИПС и ИСС.

7.2. Информационный консалтинг и правовая система. Информационный консалтинг общего типа – структура, технологический процесс, схема данных, схема взаимодействия модулей, требования, критерии, ограничения, оценка качества.

7.3. Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования.

7.4. Информационно-правовая система (ИПС) Гарант: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: ст. преподаватель Семенова И.М.

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.ОД.1 ИНФОРМАТИКА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Ознакомить обучающихся с сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, обучить приемам практического использования ПК в профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-10	способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	**Знать** - закономерности создания и функционирования информационных процессов; - основы государственной политики в области информатики и информационной безопасности **Уметь** - применять современные ПК для поиска и обработки информации **Иметь опыт деятельности/Иметь навыки:** - методами защиты информации.
ОК-11	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	**Знать** - методы и средства поиска, систематизации, обработки и хранения правовой информации. **Уметь:** - применять современные информационные технологии для поиска

		и обработки информации. **Иметь опыт деятельности/Иметь навыки:** - сбора и обработки информации для реализации правовых норм.

3. Краткое содержание дисциплины

1. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации
2. Технические средства реализации информационных процессов
3. Программное обеспечение ПК
4. Локальные и глобальные компьютерные сети
5. Основы и методы защиты информации
6. Компьютерный практикум

(приводится содержание тем учебной дисциплины и их нумерация)

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.э.н, доцент Черных А.Н.

ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ

Б2.В.ДВ.1.1 КОНФЛИКТОЛОГИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНФЛИКТОЛОГИЯ

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины состоит в овладении студентами необходимыми систематизированными фундаментальными теоретическими знаниями о природе конфликта, а также в выработке прикладных навыков и умений позволяющих, в частности, прогнозировать, предотвращать конфликты, управлять ими, вести переговоры.

Задачи курса состоят в формировании высокой профессиональной и психологической культуры, основывающейся на глубоких знаниях человека и группы, законов и механизмов психики и социального поведения людей; а также в овладении различными стилями поведения в конфликте и различными стратегиями разрешения конфликта в зависимости от ситуации.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	**знать:** стратегии и стили поведения в конфликтных ситуациях; особенности взаимодействия с конфликтными личностями; специфику протекания, а также особенности прогнозирования, предупреждения и разрешения конфликтов в межличностном, внутригрупповом и межгрупповом взаимодействии, что необходимо для успешного решения профессиональных задач
		уметь: реализовывать роль посредника в конфликтной ситуации; снижать деструктивные последствия конфликта и завершать его с наименьшими потерями для двух и более сторон.
		иметь опыт деятельности: по развитию и

		совершенствованию навыков управления своими эмоциональными переживаниями и поведением других людей в стрессовых ситуациях; по развитию и совершенствованию навыков успешного ведения переговоров и защиты своих и групповых интересов.
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	**знать:** причины и механизмы управления психоэмоциональными состояниями, основы этики поведения в конфликтных ситуациях
		уметь: управлять своим психоэмоциональным состоянием
		иметь опыт деятельности: по развитию навыков толерантного поведения
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	**знать:** основные учения и понятия конфликтологии, особенности протекания конфликтов в различных сферах жизни общества и механизмы управления ими
		уметь: выявлять и анализировать суть конфликта, его причины и возможные последствия
		иметь опыт деятельности: по анализу различных типов конфликтов с выявлением их причин, анализом поведения сторон, их мотивов, потребностей, ценностей и интересов
ОК-9	*способен анализировать социально значимые проблемы и процессы.*	**знать:** общенаучные и социологические методы исследования, а также особенности их применения в зависимости от поставленной задачи и ситуации;
		уметь: пользоваться методами анализа, синтеза, индукции, дедукции, логического мышления, структурно-функционального, системного анализа, применять методы наблюдения, опроса, анализа документов, эксперимента для решения поставленных задач
		иметь опыт деятельности: по формированию навыков анализа и предупреждения различного рода конфликтов

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая теория конфликта

ТЕМА 1. Проблематика конфликтологии

Предпосылки формирования конфликтологических идей. Конфликтология как наука, её предмет и задачи, место в системе наук. Структура современной конфликтологии. История развития зарубежной и отечественной конфликтологии.

ТЕМА 2. Анализ конфликта

Понятие конфликта. Уровни проявления и типология конфликтов. Причины возникновения конфликтов (объективные факторы, организационно-управленческие, социально-психологические, личностные). Структура конфликта: объект, субъект, особенности восприятия конфликтной ситуации. Функции конфликта: деструктивная, конструктивная, диагностическая. Динамика конфликта: основные этапы в развитии конфликта, эскалация конфликта. Методологические принципы исследования конфликтов

(диалектический; единства теории, эксперимента и практики; системного подхода; конкретно-исторического подхода; личностного подхода; междисциплинарности; преемственности). Методы исследования конфликта (ситуационный, качественные, математического моделирования).

ТЕМА 3. Поведение людей в конфликте

Стратегии поведения в конфликте. Конфликтные паттерны в транзактной психологии. Конфликт и манипуляция. Различия поведенческих паттернов как факторы конфликта. Конфликтные личности.

Раздел II. Особенности конфликтных ситуаций в различных сферах человеческой жизнедеятельности

ТЕМА 4. Внутриличностные конфликты

Теоретические подходы к пониманию внутриличностного конфликта. Основные виды внутриличностного конфликта (мотивационный, нравственный, конфликт нереализованного желания, ролевой конфликт, адаптационный конфликт, конфликт неадекватной самооценки, невротический конфликт). Генезис внутриличностного конфликта. Особенности переживания и последствия внутриличностного конфликта. Суицид как деструктивный способ выхода из внутриличностного конфликта. Психологические условия предупреждения и разрешения внутриличностных конфликтов.

ТЕМА 5. Межличностные конфликты

Особенности межличностных конфликтов. Взаимосвязь межличностных конфликтов с внутриличностными и групповыми. Причины межличностных конфликтов. Классификация межличностных конфликтов (конфликты супругов, родителей и детей, руководителей и подчиненных). Управление межличностными конфликтами.

ТЕМА 6. Групповые конфликты

Понятие и типы социальных групп, первичные группы и вторичные группы, малые и большие группы, формальные и неформальные, референтные группы. Причины, последствия и функции групповых конфликтов. Классификация групповых конфликтов (конфликт «личность-группа»: разновидность - «руководитель-коллектив»; «рядовой член коллектива-коллектив»; «лидер-группа») и межгрупповых («руководство организации-персонал», «администрация-профсоюзы», конфликт между подразделениями внутри организации, конфликт между микрогруппами внутри коллектива, конфликт между неформальными группами в обществе). Субкультура группы: групповые нормы, ценности и стереотипы поведения. Управление групповыми конфликтами.

ТЕМА 7. Конфликты в организациях

Основные типы. Структурные конфликты: инновационные конфликты; позиционные конфликты; ресурсные конфликты; динамические конфликты; организационно-технические; в административно-управленческой системе; связанные с функционированием неформальной организации; связанные с функционированием социально-психологической системы отношений; трудовые конфликты. Источники. Профилактика. Управление и разрешение.

ТЕМА 8. Социальные конфликты

Объективные основы социальных конфликтов и формы их проявления (недовольство, протест, бунт). Экономические конфликты. Классовая борьба и конфликты социального планирования. Управление конфликтами в социальной сфере.

ТЕМА 9. Политические конфликты

Основные субъекты; специфические особенности; формы проявления (легитимные и не легитимные; митинги, демонстрации, революции, перевороты, политические кризисы, вооружённые конфликты). Специфика международных конфликтов. Управление политическими конфликтами. Роль государства, международных, политических организаций, политических партий и объединений в управлении политическими конфликтами.

ТЕМА 10. Межкультурные конфликты

Конфликты в духовной сфере: многообразие; субъекты конфликтов; специфика проявления. Управление конфликтами в сфере духовных отношений.

ТЕМА 11. Конфликты российской истории

Противостояние власти и общества. Насильственный характер вотчинного правления. Культурные кризисы древнерусского общества. Раскол в национальной культуре послепетровского времени. Культура и социальные конфликты. Межнациональные конфликты.

Раздел III. Технологии разрешения конфликтов

ТЕМА 12. Способы выхода из конфликта

Основные формы завершения конфликта. Завершение конфликта с помощью третьей стороны. Выигрыш и проигрыш.

ТЕМА 13. Искусство переговоров

Требования к участнику переговоров. Регуляция психологической атмосферы. Налаживание контакта. Приём информации. Передача информации. Движение к согласию. Принятие решения. Завершение переговоров. Культурные различия в переговорах. Специфика ведения переговоров в различных сферах деятельности.

ТЕМА 14. Переговоры в конфликтных ситуациях

Переговорные стили. Жёсткий стиль. Мягкий стиль. Торговый стиль. Сотруднический стиль. Организация переговоров.

ТЕМА 15. Медиация

Процесс медиации. Функции медиатора. Стадии медиации. Работа медиатора по разрешению конфликта в организации. Медиаторство в условиях современной России. Искусство медиации. Роль органов власти в предупреждении и разрешении конфликтов.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.полит.н., доцент Галка Н.А.

Б2.В.ДВ.1.2 КОНЦЕПЦИЯ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНЦЕПЦИИ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ И ЭКОЛОГИИ

1. Целью изучения дисциплины является Формирование теоретических знаний и практических навыков по теоретическим основам естествознания, методам и методологии познания, как основы современного мировоззрения.

2. Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенции		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	- знать: основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; принципы и закономерности развития природы (от микромира до Человека и Вселенной); основные концепции в области физики, химии, биологии и других естественных наук в их историческом развитии и значении для формирования общей культуры общества и мировоззрения; важнейшие школы и направления в развитии современного естествознания - уметь: синтезировать в единое целое гуманитарную и естественнонаучную культуры; отличить подлинно научные знания от псевдонауки и ненаучных знаний; - иметь навыки и/ или опыт деятельности: в формировании представлений о единстве исторических и социокультурных факторов и законов самоорга-

		низации в процессе развития естествознания и техники, в процессе диалога науки и общества; целостного подхода к анализу проблемы
ОК-5	Обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работает в коллективе	- знать: принципы преемственности и непрерывности в изучении природы, роль исторических и социокультурных факторов и законов самоорганизации в процессе диалога науки и общества; - уметь: применять полученные знания при решении профессиональных задач, пользуясь современными научными методами; - иметь навыки и/ или опыт деятельности: применять полученные знания при решении профессиональных задач, пользуясь современными научными методами информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОК-8	Способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	- знать: основные проблемы экологии и общества в их связи с основными концепциями и законами естествознания; - уметь: синтезировать в единое целое гуманитарную и естественнонаучную культуры, применять полученные знания при решении профессиональных задач, пользуясь современными научными методами; - иметь навыки и/ или опыт деятельности: иметь навыки навыками целостного подхода к анализу проблемы и методологией эволюционно-синергетической парадигмы
ОК-9	Способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	- знать: роль исторических и социокультурных факторов и законов самоорганизации в процессе развития естествознания и техники, в процессе диалога науки и общества; - уметь: синтезировать полученные знания в области гуманитарных, социальных и экономических дисциплин; - иметь навыки и/ или опыт деятельности: целостного подхода в решении профессиональных задач

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения и концепции естествознания: Естествознание: предмет, цели и задачи. Понятие метода, его значение в познании и объективизации представлений о природе. Общенаучные и специфические научные методы. Понятие культуры. Проблема двух культур в современном естествознании. Понятие ЕНКМ, возникновение и основные этапы развития. Преднаучная, механистическая и эволюционная картина мира. Современная ЕНКМ и принцип глобального эволюционизма как ее основа.

Раздел 2. Вселенная: Понятие и происхождение Вселенной. Модели Вселенной. Теория Большого взрыва – рождение современной Вселенной. Модель расширяющейся Вселенной. Структурные уровни организации Вселенной и этапы эволюции. Солнечная система. Строение и эволюция Земли.

Раздел 3. Материя, движение, пространство и время: Понятие материи, эволюция и структурные уровни организации. Современное представление о строении материи. Понятие движения. Движение – форма существования материи. Типы и формы движения в природе. Понятия пространства и время. Концепции пространства и времени в истории развития естествознания. Единство и многообразие свойств пространства и времени.

Раздел 4. Природные системы: Системность – основной подход описания природы в современном естествознании. Корпускулярный и континуальный принципы описания природы, их специфика и единство, исторический аспект. Синергетика – наука о коллективном, кооперированном поведении элементов системы. Порядок и хаос в природе. Самоорганизация как основной подход современного естествознания.

Раздел 5. Биологический и социальный уровни организации материи: Понятие жизни и гипотезы возникновения. Теория А. Опарина. Особенности биологического уровня организации материи. Эволюционная теория Ч. Дарвина. Вещественная основа жизни. Клетка, белки, ферменты и «живые машины». Современное состояние вопроса о происхождении жизни. Информационные молекулы – ДНК и РНК. Генетика. Принципы воспроизводства и развития живых систем. Кибернетический подход в изучении живого. Гомеостаз и морфогенез. Человек: организм и личность. Возникновение человека на грани перехода от биологической к социальной форме движения материи. Эволюция человека и проблемы антропосоциогенеза. Особенности основных систем органов, их связь и функции. Понятие здоровья, патологии и ее типы. Факторы риска. Биологический возраст и демографические проблемы. Стресс, здоровье и тренировки. Эволюция жизни и формирование структурных уровней организации. Биосфера, теория эволюции В. Вернадского. Гипотеза Геи-Земли Дж. Лавлока- И. Маргулир. Место и роль человека в эволюции биосферы. Нарушение симметрии в ходе биологической и социальной эволюции. Бифуркации и флуктуации в эволюции живого и разумного. Бифуркационное дерево – модель эволюции живого на планете. Закон «золотого сечения». Асимметрия в законах развития общества. Работы А. Кондратьева как обоснование асимметрии в развитии экономики и синергетического видения развития элементов и общества в целом. Формирование и развитие синтетической теории эволюции, как основы современной ЕНКМ.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: канд. с.-х. наук, доцент Кольцова О.М.

Б2.В.ДВ.2.1 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В РФ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В РФ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Правовые основы информационной безопасности в РФ» состоит в подготовке обучаемых к практической деятельности посредством формирования знаний, умений и навыков в области правового регулирования отношений в информационной сфере, обеспечения конституционных гарантий прав и свобод человека и гражданина на информацию, правовых режимом различных видов защищаемой информации, правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности, юридической ответственности за правонарушения в сфере обеспечения информационной безопасности РФ, организации системы обеспечения безопасности информации.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися системы понятий и категорий в области обеспечения информационной безопасности личности, общества и государства;
- формирование у обучающихся представлений об информационном законодательстве Российской Федерации;
- усвоение основ правового обеспечения безопасности государственной тайны и иных видов защищаемой информации;
- привитие прочных знаний функционирования и развития государственной системы правового обеспечения защиты информации в Российской Федерации;

- усвоение основ лицензирования и сертификации в области защиты информации;
- формирование знаний у обучающихся о международном законодательстве в области защиты информации;
- формирование знаний о противоправных действиях в сфере обеспечения информационной безопасности;
- усвоение основ построения систем организационной защиты информации в РФ.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	**знать:** понятийный и категориальный аппарат информационного права, основные правовые теоретические конструкции, систему информационной безопасности
		уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию
		иметь опыт деятельности: в области анализа правовых документов, их структуры и применения
ОК-10	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать и обеспечивать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	**знать:** нормативную основу сущности информационных процессов и их безопасности; систему источников информационного права, правоотношений; систему средств обеспечения информационной безопасности и др.
		уметь: разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на минимизацию рисков, связанных с незнанием или неправильным применением важнейших правовых предписаний
		иметь опыт деятельности: в сфере правового анализа институтов информационного права
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** модели правовой организации информационных процессов, систему безопасности информационных процессов и др.
		уметь: организовать профессиональную деятельность с учетом теоретических правовых знаний
		иметь опыт деятельности: в сфере анализа, использования и применения норм права в области и информационной безопасности
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	знать: основные принципы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		уметь: выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

		иметь опыт деятельности: в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Информационная безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации.

Тема 2. Законодательство в сфере информационной безопасности в Российской Федерации.

Тема 3. Информация как объект правового регулирования.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 4. Государственная система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

Тема 5. Системы лицензирования и сертификации в области информационной безопасности Российской Федерации.

Тема 6. Правовое регулирование информационной безопасности в сфере интеллектуальной собственности.

Тема 7. Противоправные деяния в сфере информационной безопасности.

6. Разработчик: к.ю.н., доцент Подлесных С.Н.

Б2.В.ДВ.2.2 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ

1. Целью изучения дисциплины: Формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков в области использования информационных систем и приобретение практических навыков по организации доступа к ним и их использованию при принятии управленческих решений.

2. Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-11	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	**Знать:** - основные теоретические положения работы с информацией; - возможности современных информационных правовых систем. Уметь: - анализировать информацию, полученную из информационных правовых систем. Иметь опыт деятельности/Иметь навыки: - методами сбора, обработки и передачи информации возникающими в профессионально-педагогической деятельности.
ОК-12	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	**Знать:** - области применения информационных правовых систем. Уметь: - применять информационные правовые системы для поиска информации.

		Иметь опыт деятельности: - навыками работы с основными информационными правовыми системами.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Информационные системы

Общие понятия: информация, информационные системы, информационные ресурсы, информационные технологии. Свойства информации. Информатизация общества. Информация в роли товара, рынки информации.

Раздел 2. Теория систем управления

Основные понятия систем управления, информационных систем. Концепция системного подхода. Виды систем. Классификация информационных систем по различным признакам.

Классификация информационных систем по признаку структурированности задач. Классификация информационных систем по степени автоматизации информационных процессов. Классификация ИС по сфере применения. Классификация по типу информации. Классификацию по степени сложности решаемой задачи. Применение информационных систем для получения конкурентных преимуществ.

Раздел 3. Основы проектирования автоматизированных информационных систем

Методы проектирование информационных систем. Принципы "дуализма" и многокомпонентности.

Методы решения комплекса организационно-технических задач. Использование СУБД с различной архитектурой. Основные стандарты информационных систем.

Раздел 4. Справочные системы

Справочные правовые системы, их понятие и применение. Информационные ресурсы и возможности, предоставляемые правовыми системами.

Основные виды поиска: тематический, индексный, ситуационный.

Классификация документов по видам правовой информации и по видам законодательства, реквизиты документов.

Представительство информационных систем в сети Интернет.

Раздел 5. Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Грамотный выбор вида поиска правовой информации. Структура окна поиска. Создание папок пользователя. Создание папок для закладок. Карточка поиска. Поиск по правовому навигатору. Поиск справочной информации. Поиск по словарю финансовых и юридических терминов. Поиск прессы и книг. Поиск справочной информации. Особенности быстрого поиска. Формирование сложных поисковых запросов.

Основные приемы эффективной работы с документами. Поиск в документе. Ссылки. Консультационный материал. Установка закладок. Сохранение найденных документов на жестком диске. Редакции документов и работа с ними. Стандартные формы документов в системе и их использование. Поиск информации в различных информационных банках.

Работа со списками документов. Сортировка документов, виды сортировки, поиск в найденном. Сохранение списков документов в пользовательской папке и на жестком диске. Объединение и пересечение списков.

Раздел 6. Справочная правовая система «Гарант»

Грамотный выбор вида поиска правовой информации. Поиск по реквизитам. Поиск по ситуации. Поиск по источнику опубликования. Поиск по толковому словарю терминов. Поиск справочной информации. Особенности базового поиска. Формирование сложных поисковых запросов.

Основные приемы эффективной работы с документами. Создание закладок, сохранение найденных документов на жестком диске; связь с текстовым редактором

Microsoft Word. Связь между правовыми документами; ссылки на и ссылки из документов. Аналитическая работа с документами.

Работа с различными редакциями документа. Машина времени.

Работа со списком документов: сортировка найденных документов, виды сортировки, поиск в найденном, сохранение списка документов, пересечение и объединение списков, справка к списку.

Раздел 7. Информационно-правовая система «Кодекс»

Назначение и возможности программы «Кодекс». Специальные приемы поиска информации «Кодекс». Документы и их представление в системе «Кодекс». Достоверность информации. Поиск документов по его атрибутам. Дополнительные возможности со списком найденных документов. Единая линия программных продуктов. Принцип открытости информационной системы «Кодекс».

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: канд. экон. наук, доцент Казанцев А.А.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

БАЗОВАЯ ЧАСТЬ

Б3.Б.1 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Теория государства и права» заложить теоретические основы правовых знаний; способствовать осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений; ознакомить обучающихся с важнейшими принципами правового регулирования, определяющими содержание российского права, сформировать базовый понятийный аппарат для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве; способствовать формированию у обучающихся навыка работы с научной литературой, развивать умение ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, способность самостоятельного подбора нормативно-правовых актов в конкретной практической ситуации; в конечном счете, сформировать правокультурного специалиста.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с важнейшими принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать понимание сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права;
- сформировать понимание базовых правовых понятий, необходимых для дальнейшего восприятия правовых дисциплин;
- сформировать навыки работы с системой нормативно-правовых актов;
- выработать умение понимать и анализировать законы и другие нормативные акты, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	**знать:** понятийный и категориальный аппарат теории государства, основные правовые теоретические конструкции, систему права
		уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию
		иметь опыт деятельности: в области анализа правовых документов, их структуры и применения
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**знать:** современные представления о сущности права и государства, источников права, правоотношений, реализации права, законотворчества, законности и правопорядка и др.

		уметь: разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на минимизацию рисков, связанных с незнанием или неправильным применением важнейших правовых предписаний
		иметь опыт деятельности: в сфере правового анализа институтов права и государства.
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	**знать:** модели правовой организации государства, систему права и др.
		уметь: организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний
		иметь опыт деятельности: в сфере профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**знать:** варианты юридической квалификации фактов и обстоятельств
		уметь: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
		иметь опыт деятельности: в сфере правого анализа юридической квалификации
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	**знать:** способы юридического толкования
		уметь: толковать различные правовые акты
		иметь опыт деятельности: в сфере толкования правовых актов

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Основы теории государства и права

ТЕМА 1. Предмет и методология государства и права.

ТЕМА 2. Происхождение государства и права.

Раздел 2. Теория государства

ТЕМА 3. Элементы формы государства.

ТЕМА 4. Государство в политической системе общества.

Раздел 3. Теория права

ТЕМА 5. Общие понятия о праве

ТЕМА 6. Нормы права.

ТЕМА 7. Правоотношения.

ТЕМА 8. Правонарушения.

ТЕМА 9. Механизм правового регулирования.

ТЕМА 10. Законность и правопорядок.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

5. Разработчики: д.ю.н., профессор Махина С.Н., к.ю.н. доцент Подлесных С.Н.

Б3.Б.2 ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОГО ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование целостного представления о возникновении и развитии Российского государства, особенностей его правовой системы; заложить фундаментальные основы правового мышления и профессиональной культуры через усвоение правовых концепций и категориального аппарата, отражающего историческое развитие основных государственно-правовых институтов.

Задачи дисциплины:

1) усвоение теоретического и социально-практического содержания государственно-правовых институтов и определение степени их влияния на дальнейшие перспективы развития отечественного государства и права;

2) овладение навыками исторического толкования норм законодательства и политико-правовых явлений;

3) рассмотрение конкретного фактологического материала, позволяющего выявить закономерности и особенности генезиса и развития Российского государства и права, дающего яркое представление об отличиях и сходных чертах «русского исторического пути» с моделями развития других государства мира;

4) формирование теоретического мышления и исторического сознания, направленного на выработку определенных форм и методов анализа институтов государства и права России в исторической ретроспективе.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**Знать**: основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
		Уметь: систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-юридические проблемы российского государства и права; применять полученные знания в научно-исследовательской работе.
		Иметь опыт деятельности/иметь навыки: методикой историко-правового анализа; навыками самостоятельной постановки исследуемых проблем по учебному курсу.
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**Знать:** взаимообусловленность и преемственность государственно-правовых институтов на территории России; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, общественной жизни.
		Уметь: оперировать историко-правовыми понятиями и категориями; критически

		воспринимать, анализировать и оценивать историко-правовую информацию, факторы и механизмы исторических изменений;на основе выделенных закономерностей исторического развития прогнозировать дальнейшую эволюцию современных правовых институтов.
		Иметь опыт деятельности/иметь навыки*:* навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых норм и правовых отношений в отечественном государстве и праве; уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России.
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	**Знать:** место истории Российского государства и права в системе юридических наук; принципы профессионального правового мышления современного юриста; основы правовой культуры.
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания
		Иметь опыт деятельности/иметь навыки: в осуществлении профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Предмет, метод и периодизация истории отечественного государства и права

1.1. Предмет, задачи и методы изучения истории государства и права России

1.2. Периодизация истории государства и права России

Раздел II. Русское государство и право IX – XVII вв.

2.1. Древнерусское государство и право в IX – XII вв.

2.2. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII – XIV вв.)

2.3.Образование Русского централизованного государства и его правовой системы в XIV – XVI вв.

2.4. Сословно-представительная монархия в России (середина XVI – середина XVII вв.)

Раздел III. Государство и право Российской империи в период абсолютизма XVIII-XIX вв.

3.1. Государство и право Российской империи в период абсолютизма (середина XVII – XVIII вв.)

3.2. Государство и право России в период разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половина XIX в.)

Раздел IV. Государство и право в период перехода к буржуазной монархии

4.1. Государство и право Российской империи в период утверждения и развития капитализма (вторая половина XIX в.)

4.2. Государство и право России в начале XX в.

4.3. Государство и право России после Февральской буржуазно-демократической революции (февраль-октябрь 1917 г.)

Раздел V. Этапы развития советского государства и права. Государство и право суверенной России

5.1. Создание советского государства и права (октябрь 1917 – середина 1918 гг.)
5.2. Советское государство и право в период интервенции и гражданской войны (середина 1918 – 1920 гг.)
5.3. Советское государство и право в период НЭПа (1921 – 1929 гг.)
5.4.Советское государство и право в период утверждения тоталитарной политической системы (1930 – 1941 гг.)
5.5. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.)
5.6. Советское государство и право в послевоенные годы (1946 – начало 50-х гг.)
5.7.Советское государство и право в период либерализации общественных отношений (середина 1950 – начало 1960-х гг.)
5.8.Советское государство и право в условиях кризиса «государственного социализма» (1965 – 1985 гг.)
5.9. Государство и право в период «перестройки» (1985 – 1991 гг.)
5.10. Государство и право Российской Федерации (1992 – нач.XXI в.)
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен
5. Разработчик: к.и.н., доцент Пыльцина М.В.

Б.3.Б.3 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

1. Цель и задачи дисциплины
Цель дисциплины – формирование целостного представления о возникновении и развитии государства и права отдельных стран мира, фундаментальных основ правового мышления и профессиональной культуры через усвоение правовых концепций и категориального аппарата, отражающего историческое развитие основных государственно-правовых институтов.
Задачи дисциплины:
1) усвоение теоретического и социально-практического содержания государственно-правовых институтов и определение степени их влияния на дальнейшие перспективы развития государства и права;
2) овладение навыками исторического толкования норм законодательства и политико-правовых явлений;
3) рассмотрение конкретного фактологического материала, позволяющего выявить закономерности и особенности генезиса и развития отдельных стран мира и их правовых систем;
4) формирование теоретического мышления и исторического сознания, направленного на выработку определенных форм и методов анализа институтов государства и права в исторической ретроспективе.
2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**Знать**: основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории
		Уметь: систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать

		собственную точку зрения на историко-юридические проблемы российского государства и права; применять полученные знания в научно-исследовательской работе.
		Иметь опыт деятельности: методикой историко-правового анализа; навыками самостоятельной постановки исследуемых проблем по учебному курсу.
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**Знать:** основные закономерности и особенности становления и развития государства и права; взаимообусловленность и преемственность государственно-правовых институтов; роль государства и права в политической системе общества, общественной жизни.
		Уметь: критически воспринимать, анализировать и оценивать историко-правовую информацию, факторы и механизмы исторических изменений; систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-правовые проблемы государства и права; на основе выделенных закономерностей исторического развития прогнозировать дальнейшую эволюцию современных правовых институтов.
		Иметь опыт деятельности: понятийным аппаратом всеобщей истории государства и права; навыками работы с правовыми актами и анализа различных правовых явлений; уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям зарубежных стран.
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	**Знать:** место истории Российского государства и права в системе юридических наук; принципы профессионального правового мышления современного юриста; основы правовой культуры.
		Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания
		Иметь опыт деятельности: в осуществлении профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. История государства и права Древнего мира

1.1. Государство и право Древнего Египта

1.2. Государство и право Древней Месопотамии

1.3.Государство и право Древней Индии

1.4. Государство и право Древнего Китая

1.5. Государство и право Древней Греции

2.6. Государство и право Древнего Рима1
Раздел II. История государства и права Средних веков
2.1. Франкское государство и право
2.2. Государство и право средневековой Франции
2.3. Государство и право средневековой Англии
2.4. Государство и право средневековой Германии
2.5. Государство и право Византии и славянских народов
2.6. Государство и право Арабского халифата
2.7. Феодальное государство и право Индии
2.8. Государство и право Китая в Средневековье
2.9. Феодальное государство и право Японии
Раздел III. История государства и права Нового времени
3.1. Возникновение и развитие буржуазного государства Англии
3.2. Формирование государственности в США
3.3. Государство во Франции в Новое время
3.4. Образование Германской империи
3.5. Образование англосаксонской и континентальной систем права
3.6. Государство и право Японии в Новое время
3.7. Государство и право Китая
Раздел IV. История государства и права Новейшего времени
4.1.Государственное развитие США в Новейшее время
4.2. Развитие государственности в Великобритании
4.3. Государственное развитие Франции
4.4. Государственное развитие Германии
4.5. Правовая система Новейшего времени
4.6. Государство и право Центральной и Юго-Восточной Европы
4.7. Государство и право Японии
4.8. Государство и право Китая
4.9. Государство и право Индии
4.10.Образование и развитие государства и права в Азии, Африке и Латинской Америке
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен
5. Разработчик: к.и.н., доцент Пыльцина М.В.

Б.3.Б.4 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Изучение конституционного права развивает общую профессиональную культуру любого юриста. Немаловажен и прикладной характер соответствующих знаний, с целью сравнительного анализа отечественных и зарубежных институтов конституционного права.

Конституционное право дисциплина, изучающая особенности конституционной системы и ход современного конституционного процесса как в Российской Федерации, так и в зарубежных странах, а также изменения, происходящие в государственно-правовой жизни мирового сообщества.

Целью данной дисциплины является формирование, развитие и закрепление у обучаемых принципиально новых взглядов и отношения относительно ценности и значения конституционного права в правовых системах стран мира, и в правовой системе России; воспитание студентов в духе уважения конституционного строя и защиты конституционных прав и свобод граждан, интересов общества и государства; усвоение обучаемыми теоретических основ конституционного права, положений конституционного

законодательства; знание Конституции РФ, судебной практики Конституционного Суда РФ, формирования и развития навыков толкования и применения норм конституционного права России.

Основными задачами изучения курса являются:

1) выявление сущности и предмета конституционного права; 2) дача анализа особенностей развития конституционного права и отдельных его институтов на современном этапе; 3) рассмотрение конституционного права России в системе права РФ. Специальной задачей курса является глубокое осмысление студентами ценности прав и свобод человека и гражданина, знание и понимание государственно-правовых способов, конституционных средств и механизмов их обеспечения, выработка на этой основе профессионально-юридического отношения к правам и свободам человека и гражданина.

Место дисциплины

Учебная дисциплина «Конституционное право» относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла учебных дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

Учебная дисциплина «Конституционное право» изучается в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими учебными дисциплинами профессионального цикла как Теория государства и права, История отечественного государства и права, История государства и права зарубежных стран.

Учебная дисциплина «Конституционное право» предшествует изучению таких дисциплин как «Административное право», «Муниципальное право», «Международное право», «Уголовное право», «Гражданское право», «Трудовое право» и др.

Структура и содержание курса отвечают указанным целям и задачам и построены таким образом, чтобы обеспечить последовательное изучение источников и норм конституционного права, теоретических положений науки.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	- знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов административного права; - уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь опыт деятельности/иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности
ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь опыт деятельности/иметь навыки реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; международно-правовые

	обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	акты, регламентирующие управленческую деятельность; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь опыт деятельности/иметь навыки реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь опыт деятельности/иметь навыки реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	- знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов административного права; - уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь опыт деятельности/иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности

3.Краткое содержание дисциплины

ЧАСТЬ ПЕРВАЯ (ОБЩАЯ).
ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ИНСТИТУТЫ
КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА

Тема 1. Конституционное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Конституционное право как отрасль права: предмет, метод, система. Конституционные правоотношения. Конституционно-правовые нормы и источники конституционного права как отрасли права. Наука конституционного права. Конституционное право как учебная дисциплина

Тема 2. Конституция – основной закон национального права. Основы теории конституции

Понятие, сущность и функции Конституции. Структура Конституции. Классификация Конституций. Разработка, принятие и изменение конституции. Институт конституционного контроля.

Тема 3. Конституционно-правовой статус человека и гражданина

Понятие и основные положения прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах. Гражданство и режим иностранцев в зарубежных странах. Классификация прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности личности. Гарантии конституционных прав и свобод.

Тема 4. Конституционно-правовые основы общественного строя

Определение, структура и конституционное регулирование общественного строя. Конституционные основы экономических отношений, отношений собственности,

экономической деятельности, финансовой системы. Конституционное регулирование социальных отношений. Социальная система и ее структура. Конституционное регулирование духовно-культурных отношений. Конституционные основы образования, науки, культуры, религии.

Тема 5. Конституционно-правовое регулирование политических отношений.

Понятие и структура политической системы. Конституционно-правовой статус государства. Политические партии и партийные системы. Понятие и виды политических режимов.

Тема 6. Формы государства в зарубежных странах.

Понятие и классификация форм государства. Понятие формы правления и государственного режима. Монархия и ее виды. Республика и ее виды. Формы государственного (территориального) устройства.

Тема 7. Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах.

Выборы: понятие и виды. Понятие и принципы избирательного права. Понятие и виды избирательных систем в зарубежных странах. Понятие и стадии избирательного процесса. Референдум в зарубежных странах.

Тема 8. Парламент – высший орган законодательной власти в зарубежных странах.

Понятие, порядок формирования и структура парламента. Компетенция парламента. Организация работы парламентов. Статус парламентариев.

Тема 9. Конституционно-правовой статус главы государства.

Общая характеристика конституционно-правового статуса главы государства. Глава государства – монарх. Глава государства – президент. Функции и полномочия главы государства.

Тема 10. Конституционно правовой статус правительства в зарубежных странах.

Понятие, роль и место правительства в системе государственных органов зарубежных стран. Компетенция правительства. Формирование, состав и структура правительства. Ответственность правительства и его членов.

Тема 11. Конституционные основы судебной власти в зарубежных странах.

Судебная власть в системе разделения властей. Конституционные принципы организации и деятельности судов. Суды общей юрисдикции. Административная юстиция. Конституционная юстиция. Статус судей. Органы и учреждения содействующие судебной власти.

Тема 12. Местное управление и самоуправление в зарубежных странах.

Общая характеристика местного управления и самоуправления в зарубежных странах. Система местного самоуправления. Компетенция и финансовая основа местного самоуправления. Органы местного самоуправления.

ЧАСТЬ ВТОРАЯ (ОСОБЕННАЯ).
КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РАЗДЕЛ 1. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КАК ОТРАСЛЬ ПРАВА, НАУКА И УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

Тема 1. Предмет, система, метод и источники конституционного права Российской Федерации

Понятие предмета и метода науки конституционного права РФ как отрасли права. Система науки конституционного права РФ. Методология науки конституционного права и научно-конкретные методы исследования (формально-юридический, сравнительно-правовой, историко-правовой, политико-правовой, статистический, логический, социологический). Конституционно-правовые нормы; понятие, виды, структура. Конституционно-правовые институты: понятие, виды, особенности. Понятие, виды конституционно-правовых отношений. Состав правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения конституционных правоотношений. Субъекты и объекты конституционного права Российской Федерации. Место науки конституционного права РФ в системе юридических наук и в системе права Российской

Федерации. Развитие науки конституционного права России на современном этапе. Понятие и предмет конституционного права РФ как учебной дисциплины. Значение конституционного права РФ в изучении других государственно-правовых дисциплин.

Понятия и виды источников конституционного права. Законы и подзаконные акты в системе источников конституционного права. Виды законов в Российской Федерации. Соотношение норм конституционного права РФ с принципами и нормами международного права.

Тема 2. История и основные этапы развития российской Конституции. Содержание и структура конституции Российской Федерации. Толкование и правовая охрана Конституции РФ

Конституционный процесс в дореволюционной России. Манифест 17 октября 1905 года как конституционный акт. Основные государственные законы 1906 года. Конституционные акты Временного правительства России 1917 года. Основные этапы развития конституций СССР и России. Конституция РСФСР 1918 г. Конституция СССР 1924 г., Конституция РСФСР 1925 г. Конституция СССР 1936 г., Конституция РСФСР 1937г. Конституция СССР 1977 г., Конституция РСФСР 1978 г. Причины принятия Конституции РФ 1993 г. и ее отличительные черты от всех предыдущих конституций.

Понятие Конституции, её функции и значение. Сущность Конституции. Виды Конституции. Свойства Конституции. Особенности Конституции как основного закона. Конституционные нормы и институты.

Конституции РФ от 12.12.93. Общая характеристика Конституции РФ. Структура, язык и стиль Конституции. Конституция РФ и текущее законодательство. Соотношение Федеральной Конституции и конституций республик.

Толкование Конституции РФ, понятие и виды. Официальное и неофициальное толкование конституции. Конституционный Суд РФ как орган, осуществляющий официальное толкование Конституции РФ. Правовая охрана Конституции РФ. Понятие, субъекты, институты и процедуры охраны Конституции. Органы, обеспечивающие стабильность Конституции. Роль Конституционного суда РФ и Президента РФ в охране Конституции РФ.

Раздел 2. Основы конституционного строя Российской Федерации и конституционно-правовой статус человека и гражданина

Тема 3. Понятие конституционного строя России. Основы конституционного строя как институт конституционного права.

Понятие основ конституционного строя. Закрепление основ (принципов) конституционного строя в Конституции России: федерализм, народовластие, республиканская форма правления, признание человека, его прав и свобод высшей ценностью в обществе, верховенство права, разделение властей, суверенитет государства, его демократический, социальный, правовой и светский характер, многообразие форм собственности, политический плюрализм и др. гарантии защиты конституционного строя.

Экономические основы общественного строя. Политические основы общественного строя. Социальные основы общественного строя. Содержание основ конституционного строя в Конституции Российской Федерации.

Суверенитет Российской Федерации. Понятие и содержание. Признаки государственного суверенитета РФ.

Форма Российского государства. Форма правления, формы национально-государственного, административно-территориального устройства и политического режима.

Тема 4. Российское гражданство: понятие, принципы, правовое регулирование.

Человек, гражданин, личность. Основы взаимоотношений между государством и личностью. Гражданство как конституционно-правовой институт. Понятие гражданства и подданства. История вопроса. Принципы Российского гражданства (право каждого на

гражданство, запрет на лишение гражданства и права его изменить, недопустимость выдачи гражданина РФ иностранному государству и порядок исключения из этого правила, недопустимость высылки гражданина РФ за ее пределы, равенство гражданства, единство гражданства, допущение двойного гражданства, сохранение гражданства лицам, проживающим за границей, защита государством граждан РФ за границей, сохранение гражданства при заключении и расторжении брака). Двойное гражданство. Гражданство республик в составе РФ.

Порядок приобретения гражданства РФ: основные способы и основания. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в порядке регистрации.

Прекращение гражданства РФ: вследствие выхода из гражданства, вследствие отмены решения о приёме в гражданстве, путём выбора гражданства при изменении границы РФ и по иным основаниям.

Гражданство детей, родителей, опекунов и попечителей. Гражданство детей при усыновлении. Гражданство недееспособных.

Порядок решения вопросов российского гражданства. Государственные органы РФ, ведающие делами о гражданстве РФ, и их полномочия. Производства по делам о гражданстве РФ. Исполнение решений по делам о гражданстве РФ. Обжалование решений по вопросам гражданства РФ.

Лица без гражданства и их правовое положение. Признание гражданства. Натурализация. Восстановление в гражданстве. Выбор гражданства при изменении территории РФ. Основания и порядок прекращения гражданства. Правовой статус иностранцев в Российской Федерации. Органы государственной власти Российской Федерации, уполномоченные рассматривать дела и ходатайства по вопросам гражданства. Производство по делам о гражданстве.

Тема 5. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации.

Основы правового положения гражданина. Конституционный статус человека и гражданина и его принципы. Права человека и права гражданина: соотношение понятий. Права и свободы. Система прав и свобод человека и гражданина по Конституции РФ.

Гражданские (личные) права и свободы: право на жизнь; достоинство личности, право на свободу и личную неприкосновенность, право на неприкосновенность частной жизни; личную и семейную тайну; защиту своей чести и доброго имени; право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; право на неприкосновенность жилища; право определять и указывать свою национальную принадлежность; право на пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания обучения и творчества; право свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства; право свободно выезжать за пределы России и беспрепятственно возвращаться; свобода совести и вероисповедания; свобода мысли и слова; право на благоприятную окружающую среду.

Политические права и свободы: право печати и информации; право на объединение; право собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирования; право участвовать в управлении делами государства; право избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления; право на референдум; право на равный доступ к государственной службе; право участвовать в отправлении правосудия; право граждан на обращения.

Социально-экономические и культурные права: право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещённой законом экономической деятельности; право частной собственности; право свободно распоряжаться своими способностями к труду; выбирать род деятельности и профессию; право на индивидуальные и коллективные споры; право на отдых; право на социальное

обеспечение, защита материнства, детства и семьи; право на жилище; право на охрану здоровья и медицинскую помощь; право на образование; право интеллектуальной собственности: свобода творчества, преподавания; право на участие в культурной жизни.

Реализация прав, свобод и обязанностей. Конституционные гарантии прав и свобод: понятие гарантий и их виды. Конституционные гарантии правосудия: гарантии подсудности; право на юридическую помощь; презумпция невиновности; запрет повторного осуждения; недействительность незаконно полученных доказательств; право на пересмотр приговора; гарантия от самообвинения; права потерпевших от преступлений и злоупотребления власти; запрет обратной силы закона. Ограничение прав и свобод человека и гражданина в РФ.

Конституционные обязанности человека и гражданина: соблюдать конституцию и законы; обязанность платить законно установленные налоги и сборы; обязанность сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к природным богатствам; защита Отечества; обязанность трудоспособных детей, достигших 18 лет, заботиться о нетрудоспособных родителях; обязанность родителей воспитывать детей и обеспечивать получение ими основного общего образования; обязанность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры.

Защита прав и свобод человека и гражданина: основные способы.

Тема 6. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Правовое положение иностранных граждан в РФ. Права и обязанности иностранных граждан в РФ. Постоянно проживающие и временно пребывающие граждане в РФ. Ответственность иностранных граждан. Лица без гражданства (апатриды).

Законодательство о беженцах и вынужденных переселенцах в РФ. Понятие «беженец». Обращение с ходатайством. Признание лица беженцем. Права и обязанности беженцев. Обязанности органов государственной власти и местного самоуправления в отношении беженцев. Утрата и лишение статуса беженца. Оказание помощи беженцам. Понятие «вынужденный переселенец». Порядок регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем. Решение о признании лица вынужденным переселенцем. Права и обязанности. Полномочия органов власти и местного самоуправления в отношении вынужденного переселенца. Утрата и лишение статуса вынужденного переселенца. Политическое убежище в РФ, понятие и порядок получения.

Раздел 3. Федеративное устройство России. Органы государственной власти Российской Федерации и ее субъектов. Основные формы непосредственной демократии

Тема 7. Конституционно-правовой статус и структура Российской Федерации как федеративного государства.

Правовая природа и принципы построения федеративного государства. Конституционные основы федеративного устройства. Понятие национально-государственного устройства Российской Федерации как категория государственного прав.

Принципы федеративного устройства России. Добровольность выделения в составе Российской Федерации. Равноправие народов и субъектов федерации в вопросах самоопределения и регионального развития. Сочетание территориальной и национально-территориальной основ в структурной организации федерации: проблемы и противоречия. Государственная целостность федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами. Предметы ведения Российской Федерации. Совместное ведение дел федерацией и ее субъектов.

Понятие и виды субъектов в РФ. Правовой статус республики в составе РФ. Предметы ведения и полномочия субъектов Федерации. Символы субъектов РФ.

Тема 8. Конституционные основы организации и деятельности органов государственной власти в России. Президент Российской Федерации.

Понятие органа государственной власти, его конституционно-правовые признаки. Принципы организации и деятельности органов государственной власти.

Конституционная система органов государственной власти Российской Федерации. Виды государственных органов в Российской Федерации. Законодательные, исполнительные, судебные органы государственной власти, их система и конституционно-правовой статус.

Федеральные органы государственной власти с особым статусом. Федеральные министерства, службы, агентства.

Классификации органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Виды государственных органов субъектов Российской Федерации.

Президент – глава государства. Социальное назначение, политическая и административно-правовая роль главы государства.

Президент России в системе разделения властей. Конституционно-правовые основы статуса Президента Российской Федерации.

Тема 9. Правительство Российской Федерации

Правительство РФ - высший орган исполнительной власти. Правительство РФ в системе органов государственной власти. Порядок формирования и состав Правительства. Структура и полномочия Правительства. Взаимоотношения Правительства с иными ветвями власти.

Конституционно-правовой статус Председателя Правительства. Ответственность Правительства: формы и последствия.

Институт доверия и недоверия Правительству. Основания и порядок отставки Правительства.

Система федеральных органов исполнительной власти в РФ. Проблемы совершенствования исполнительной власти в России.

Тема 10. Федеральное собрание Российской Федерации.

Федеральное Собрание Российской Федерации – постоянно действующий представительный и законодательный орган Российской Федерации. Государственная Дума и Совет Федерации. Социально-политическая роль двухпалатного парламента России.

Правовое регулирование порядка формирования Совета Федерации. Правовое регулирование порядка избрания депутатов Государственной Думы. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Классификация полномочий Совета федерации и Государственной Думы.

Тема 11. Правотворчество и законодательный процесс в Российской Федерации.

Понятие правотворчества и нормотворчества. Проблемы совершенствования правотворчества в современных условиях.

Законодательный процесс в Федеральном Собрании: понятие, субъекты, стадии. Конституционно-правовое регулирование законодательного процесса.

Право законодательной инициативы в Российской федерации: сущность, понятие, субъекты, формы реализации.

Законодательный процесс: стадии законодательной деятельности (выявление общественной потребности, концепция, подготовка проектов законов, обсуждение, экспертиза в палатах парламента и Администрации Президента, прохождение законопроекта, промульгация и вступление в силу закона). Виды законодательных актов, принимаемых Федеральным Собранием: федеральные конституционные и федеральные законы, кодексы, регламенты договоры (соглашения) нормативного содержания. Правовые последствия отклонения федеральных законов Президентом Российской Федерации.

Федеральные конституционные и федеральные законы. Законодательство субъектов РФ. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

Тема 12. Судебная власть в Российской Федерации.

Судебная власть в РФ. Общая характеристика организации и функций судебной власти в РФ. Понятие и принципы правосудия в РФ.

Судебная система России: федеральные суды, конституционные (уставные) суды и мировые суды субъектов РФ.

Конституционно-правовой статус судей.

Система общих судов в РФ.

Система арбитражных судов.

Конституционный Суд РФ - судебный орган конституционно контроля.

Институт присяжных заседателей.

Тема 13. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации

Конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ.

Законодательные органы власти субъекта РФ. Порядок избрания законодательных органов. Состав, компетенция.

Порядок формирования органов исполнительной власти субъектов РФ. Состав, компетенция, организация деятельности. Взаимодействие представительных (законодательных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.

Судебные органы в субъектах РФ: состав, компетенция.

Тема 14. Понятие и конституционные основы местного самоуправления, его функции и система.

Конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ.

Законодательные органы власти субъекта РФ. Порядок избрания законодательных органов. Состав, компетенция.

Порядок формирования органов исполнительной власти субъектов РФ. Состав, компетенция, организация деятельности. Взаимодействие представительных (законодательных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.

Судебные органы в субъектах РФ: состав, компетенция.

Тема 15. Референдум в Российской Федерации как форма непосредственной демократии.

Референдум Российской Федерации в системе народовластия. Становления и развитие института референдума в Российской Федерации. Понятие референдума, право на участие в референдуме. Виды референдума.

Назначение референдума. Порядок организации и подготовки к проведению референдума в Российской Федерации: порядок образования и полномочия избирательных комиссий по проведению референдума РФ, образование участков референдума РФ. Списки граждан, имеющих право на участие в референдуме РФ. Агитация.

Голосование на референдуме РФ и определение результатов. Юридическая сила решения, принятого на референдуме. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме Российской Федерации.

Особенности избирательных систем и референдума в субъектах Российской Федерации.

Тема 16. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации

Выборы в Российской Федерации: понятие, разновидности, общественно-политичес-кие функции, выборы как общественно-политический и правовой институт.

Порядок назначения и нормативно-правовое регулирование выборов. Понятие и сущность избирательного права. Избирательная система. Активное и пассивное избирательное право.

Принципы избирательного права в РФ: всеобщее избирательное право, равное, прямое при тайном голосовании, принцип участия избирателей в контроле за организацией и проведением выборов, принцип добровольности: содержание и гарантии.

Источники избирательного права. Действующее законодательство о выборах в РФ.

Мажоритарная и пропорциональная избирательные системы.

Проблемы совершенствования избирательного законодательства в Российской Федерации.

Раздел 4. Порядок пересмотра и внесения поправок в Конституцию Российской Федерации

Тема 17.Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ

Значение и возможность изменения конституции. Законодательство РФ о пересмотре и внесении поправок в Конституцию РФ. Порядок принятия и изменения Конституции.

Порядок пересмотра и внесения поправок в Конституцию РФ. Пересмотр положений глав 1,2 и 9. Конституционное Собрание. Поправки к главам 3-8 Конституции РФ.Изменение состава РФ и наименований субъектов РФ.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Шелестов Д.С.

Б.3.Б.5 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Административное право» по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» состоит в формировании системы теоретических знаний и практических навыков в области осуществления государственного управления и исполнительной власти, привитии студентам комплекса знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для исполнения ими служебных обязанностей в сфере обеспечения функционирования исполнительной власти.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

– владение студентами комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах науки административного права;

– привитие навыков и умений правильного толкования норм права и обоснованного правоприменения в конкретных жизненных ситуациях;

– ознакомление студентов с системой организации исполнительной власти, формами и методами ее осуществления, способами обеспечения законности и дисциплины в государственно-управленческой деятельности;

– формирование у студентов представлений об организации и основах административно-правового регулирования деятельности органов исполнительной власти в сферах экономики, социально-культурного строительства, административно-политического управления.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону	- **знать** сущность и содержание основных мер борьбы с коррупцией, направленных на нетерпимое отношение к коррупционному поведению; - **уметь** совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - **иметь навыки работы** с нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией
ПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования норматив-	- **знать** содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих административно-правовые отношения; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую

	ных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	деятельность; - **уметь** анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - **иметь опыт деятельности** реализации административно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации
ПК-3	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	- **знать** основные виды нормативно-правовых актов, разрабатываемых и принимаемых в сфере государственного управления; - **уметь** осуществлять подготовку, принятие и регистрацию нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - **иметь опыт деятельности** работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности
ПК-4	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	- **знать** способы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; - **уметь** обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; - **иметь опыт деятельности** работы по обеспечению соблюдения законодательства субъектами права
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	- **знать** содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности; - **уметь** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - **иметь опыт деятельности** работы с нормами материального административного права и административно-процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	- **знать** сущность и содержание юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений; - **уметь** правильно анализировать юридические факты и обстоятельства; - **иметь опыт деятельности** применения полученных знаний для квалификации юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и право-	- **знать** основные способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; - **уметь** составлять и оформлять юридические и служебные документы, необходимые для выполне-

	порядка, безопасности личности, общества, государства	ния должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; - **иметь опыт деятельности** выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-11	способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	- **знать** содержание основных нормативно-правовых актов, закрепляющих меры предупреждение правонарушений; - **уметь** выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений; **иметь опыт деятельности/**иметь навыки осуществления административно-процессуальной деятельности, связанной с предупреждением, выявлением административных правонарушений и привлечением виновных к административной ответственности

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Исполнительная власть, государственное управление и административное право

Тема 1. Исполнительная власть и государственное управление

Тема 2. Административное право как отрасль права. Предмет и метод административного права

Тема 3. Нормы административного права и административно-правовые отношения

Раздел II. Субъекты административного права

Тема 4. Физические и юридические лица как общие субъекты административного права

Тема 5. Органы исполнительной власти (органы государственного управления)

Тема 7. Предприятия, учреждения и организации как субъекты административного права

Раздел III. Формы и методы управленческих действий (государственного управления)

Тема 8. Формы управленческих действий (формы государственного управления)

Тема 9. Методы управленческих действий (методы государственного управления)

Раздел IV. Ответственность по административному праву

Тема 10. Административная ответственность и административное правонарушение

Тема 11. Административное правонарушение

Тема 12. Административные наказания и порядок их применения

Раздел V. Административный процесс (административно-процессуальное право)

Тема 13. Административный процесс

Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях

Раздел VI. Административное право, государственное управление и законность

Тема 15. Законность, правопорядок, дисциплина.

Раздел VII. Административное право и государственное управление отдельными отраслями и в межотраслевых сферах

Тема 16. Управление в экономической сфере

Тема 17. Управление в социально-культурной сфере

Тема 18. Управление в административно-политической сфере

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.ю.н, доцент Уткин Д.В.

Б.3.Б.6 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования гражданских правоотношений.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

1) сформировать у студентов представление о:

– роли и месте гражданского права в системе права;

– факторах и условиях влияющих на развитие, осуществление и регулирование гражданских правоотношений;

– значении гражданского права для развития экономики;

2) привить студентам следующие умения и навыки:

– работы с источниками гражданского права, научной литературой, материалами судебной практики;

– анализа правовых ситуаций и их разрешения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать:** – предмет и метод гражданско-правового регулирования общественных отношений; – понятие, структуру, содержание, форму, виды и основания гражданских правоотношений; – субъектный состав и структуру объектов гражданского правоотношения; – понятие и конструкцию юридического лица; – субъективные гражданских права, порядок их реализации и защиты, исполнение субъективных гражданских обязанностей; – понятие, основания и виды наследования; – систему и институты права интеллектуальной собственности; **уметь:** – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере гражданских правоотношений; – анализировать условия, обеспечивающие юридическое равенство сторон, свободу договора, неприкосновенность права собственности; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации; – решения практических задач.
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** – понятие гражданского права как отрасли частного права; – систему источников гражданского права; – принципы и функции гражданского права; – систему гражданского права и ее содержание; **уметь:** – выделять подотрасль и институты гражданского

		права, определять их признаки и особенности; – анализировать локальные и индивидуальные юридические акты в сфере гражданских правоотношений; – составлять проекты договоров и односторонних сделок, оценивать их; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – работы с источниками гражданского права и материалами судебной практики; – разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**знать:** – понятие, формы, виды, основания и условия гражданско-правовой ответственности; – понятие, виды, формы и условия действительности сделок; – понятие и виды представительства; – сущность и значение сроков в гражданском праве; – систему вещных прав и ее содержание; – систему договорных и внедоговорных обязательств; **уметь:** – анализировать нормативно-правовые акты в сфере гражданских правоотношений; – выделять подотрасль и институты гражданского права, определять их признаки и особенности; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – извлечения из текста источника необходимой информации и умением правильно формулировать ее; – разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права.
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**знать:** – понятие, виды и значение юридических фактов в гражданском праве; – основания возникновения гражданских правоотношений в целом и отдельных их видов в частности; – механизм правового регулирования в гражданском праве; **уметь:** – анализировать юридические факты, на базе которых возникают, изменяются и прекращаются гражданские правоотношения; – различать события и действия и их юридические последствия; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации; – решения практических задач.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая часть.

Гражданское право как отрасль российского права. Понятие и система гражданского права как отрасли права. Понятие и функции гражданского права. Система гражданского права: общая и особенная часть гражданского права. Основные принципы гражданского права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система гражданского законодательства. Действие норм гражданского права в пространстве, во времени и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Гражданское правоотношение. Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъективное гражданское право. Субъективная гражданско-правовая обязанность. Основания возникновения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Критерии выделения видов гражданских правоотношений. Граждане как субъекты гражданского права. Понятие и состав гражданской правосубъектности. Правоспособность гражданина и ее содержание. Возникновение и прекращение правоспособности. Недопустимость лишения и ограничения правоспособности. Дееспособность гражданина: понятие и основные элементы. Дееспособность малолетних, несовершеннолетних. Сделкоспособность и деликтоспособность. Предпринимательская деятельность граждан. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным: основания и порядок. Опека и попечительство. Понятие юридического лица, его признаки. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридического лица. Индивидуализация юридического лица: понятие и средства индивидуализации. Механизм создания, реорганизации и ликвидации юридического лица. Банкротство (несостоятельность) юридического лица. Классификация юридических лиц. Виды коммерческих и некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций. Понятие и виды объектов гражданского права. Вещи как объекты гражданских правоотношений и их классификация. Оборотоспособность вещей. Виды вещей. Нематериальные объекты гражданского права. Виды нематериальных объектов гражданского права.

Понятие осуществления субъективного гражданского права. Принципы и пределы осуществления гражданского права. Понятие злоупотребления правом. Понятие и содержание права на защиту. Форма, способы и средства защиты гражданских прав. Понятие, условия и формы сделки как основания возникновения, изменения или прекращения гражданского правоотношения. Основные признаки сделки. Условия сделки. Форма сделки. Виды сделок. Понятие, виды, формы и условия действительности сделки. Действительность сделок. Виды и формы действительности сделок. Основания и последствия недействительности сделки. Понятие и виды представительства. Основания возникновения представительства. Полномочия представителя. Виды представительства: законное, административное, договорное. Понятие доверенности. Форма и виды доверенностей. Срок действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Правила исчисления сроков. Начало и окончание течения срока. Виды сроков в гражданском праве. Понятие и значение срока исковой давности. Виды сроков исковой давности. Начало, приостановление и перерыв течения исковой давности. Восстановление исковой давности. Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Понятие, особенности, функции и виды гражданско-правовой ответственности. Основания гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Ответственность, не зависящая от вины правонарушителя. Размер гражданско-правовой ответственности. Основные формы гражданско-правовой ответственности.

Понятие и виды вещных прав. Проблема владения. Понятие и содержание права собственности. Права и обязанности собственника. Ограничения права собственности. Формы собственности в Российской Федерации. Приобретение и прекращение права собственности. Способы первоначального приобретения. Способы производного приобретения. Основания прекращения права собственности. Понятие и признаки права

общей собственности. Признаки общей собственности. Виды права общей собственности. Раздел общей собственности. Понятие и виды ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права на земельные участки. Права членов семьи собственника. Права юридических лиц на пользование имуществом собственника. Понятие защиты права собственности и других вещных прав. Система вещно-правовых способов защиты.

Понятие и структура обязательства. Стороны в обязательстве. Объект обязательственного правоотношения. Содержание обязательства: права и обязанности сторон. Основания возникновения обязательства. Типы и группы обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Перемена лиц в обязательстве и ее виды. Понятие и принципы исполнения обязательства. Условия надлежащего исполнения обязательств: предмет, субъекты, сроки, место и способ исполнения обязательств. Способы прекращения обязательства. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательства. Задаток. Неустойка. Залог. Поручительство. Независимая гарантия. Удержание имущества должника. Понятие и содержание гражданско-правового договора. Значение договора в формировании рыночных отношений. Гражданско-правовое регулирование свободы договора. Содержание и условия договора. Существенные условия договора, их значение для его действительности. Виды договоров. Порядок заключения договора: общий и принудительный. Форма договора (устная, простая письменная, нотариальная). Изменение и прекращение договора. Основания изменения и прекращения договора.

Раздел II. Особенная часть.

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Договор купли-продажи. Отдельные виды договоров купли-продажи. Договоры розничной купли-продажи. Договор поставки: предмет договора, стороны, механизм заключения. Поставка для государственных нужд. Договор контрактации и энергоснабжения. Договор купли-продажи недвижимости, предприятия. Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Договор аренды (имущественного найма), его основные элементы: предмет договора, стороны, механизм заключения. Особенности договоров аренды. Отдельные виды аренды. Договор проката. Договор аренды транспортных средств. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятий. Договор финансовой аренды (лизинг). Общая характеристика договора найма жилого помещения. Понятие обязательств по производству работ и их виды. Договор подряда. Понятие договора подряда. Предмет договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны в договоре подряда и привлечение к выполнению работ третьих лиц. Генподрядчик и субподрядчик. Права и обязанности подрядчика и заказчика. Условия и сроки договора подряда. Виды договоров подряда. Договор строительного подряда. Договор бытового подряда. Подрядные работы для государственных нужд. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Договоры возмездного оказания услуг: общая характеристика. Понятие договора возмездного оказания услуг, его предмет и стороны. Особенности договора возмездного оказания услуг. Виды договоров возмездного оказания услуг. Договоры по оказанию юридических услуг. Транспортные договоры: перевозка и транспортная экспедиция. Договор хранения. Договор доверительного управления имуществом. Договоры в кредитно-финансовой сфере. Понятие, сущность и значение страхования. Функции страхования. Виды страховых обязательств. Понятие и виды внедоговорных обязательств. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Условия возникновения обязательств из причинения вреда (деликтных). Основания ответственности по возмещению вреда. Особенности возмещения имущественного вреда. Основания возмещения. Особенности ответственности работодателей и государства. Обязательство, возникающее вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества (неосновательного обогащения).

Понятие и значение наследования. Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Объекты наследственного правопреемства. Наследственная масса. Наследование по завещанию. Понятие завещания. Форма завещания. Виды завещаний. Наследование по закону. Круг наследников по закону; порядок их призвания к наследованию. Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Охрана наследственного имущества.

Понятие, функции и принципы права интеллектуальной собственности. Объекты авторских прав: признаки, возникновение права на охрану. Виды объектов. Объекты, не охраняемые авторским правом. Исключительное право (интеллектуальная собственность). Субъекты авторского права. Личные неимущественные права авторов. Имущественные права авторов и правопреемников. Сроки действия авторских прав. Понятие смежных прав. Объекты и субъекты смежных прав. Сроки действия смежных прав. Гражданско-правовая защита авторских и смежных прав. Понятие патентного права. Объекты патентного права. Их отличительные признаки и виды. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Субъекты патентного права. Оформление патентных прав. Права субъектов патентного права.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

5. Разработчик: к.ю.н. , доцент Минина Н.В.

Б.3.Б.7 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования гражданских правоотношений.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

3) сформировать у студентов представление о:

– познание содержания, характера норм права, регулирующих общественные отношения, возникающие при отправлении правосудия по гражданским делам в судах общей юрисдикции;

– изучение процессуально-правовых категорий, научных взглядов, теорий и концепций, характерных для науки гражданского процесса;

4) привить студентам следующие умения и навыки:

– изучение практики применения гражданского процессуального законодательства;

– анализа правовых ситуаций и их разрешения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**Знать:** 1. Источники гражданского процессуального права, подведомственность и подсудность гражданских дел, стадии гражданского процесса 2. Специфику правосубъектности участников гражданского процесса

		Уметь: 1. Применять на практике знание теории доказательств и правового регулирования гражданско-процессуальной деятельности **Иметь опыт деятельности/Иметь навыки:** 1. Способами использования источников гражданского процесса при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**Знать:** 1. Нормы гражданско-процессуального законодательства 2. Соотносить нормы материального права с гражданско-процессуальным правом **Уметь:** 1. Применять в практической деятельности юриста нормы гражданско-процессуального права 2. Корректно формулировать исковые и иные правовые требования, составлять процессуальные документы **Иметь опыт деятельности/Иметь навыки:** 1. Навыками составления искового заявления и других процессуальных документов
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	**Знать:** 1. Нормы гражданско-процессуального законодательства 2. Виды судебных постановлений и специфику их составления **Уметь:** 1. Правильно формулировать исковые и иные правовые требования, корректно составлять процессуальные документы **Иметь опыт деятельности/Иметь навыки:** 1. Юридической терминологией в сфере гражданского процесса 2. Способами построения гражданско-процессуальных нормативных правовых актов

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общие положения

1. Понятие гражданского процессуального права как отрасли права.

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями российского права. Метод правового регулирования

2. Принципы гражданского процессуального права.

Система принципов гражданского процессуального права. Специфические принципы гражданского процесса.

3. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

4. Гражданские процессуальные правоотношения.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

5. Участники гражданского процесса.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Понятие и виды третьих лиц в гражданском процессе. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Основания, формы участия и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.

6. Представительство в гражданском процессе.

Понятие представительства. Виды представительства в гражданском процессе. Оформление полномочий представителя.

7. Судебные расходы.

Понятие судебных расходов. Правила распределения бремени несения судебных расходов

8. Процессуальные сроки.

Понятие и виды процессуальных сроков. Значение процессуальных сроков. Правила исчисления. Восстановление пропущенных процессуальных сроков и последствия пропуска.

9. Подведомственность и подсудность дел судам общей юрисдикции.

Понятие и виды подведомственности. Подведомственность гражданских дел судам общей юрисдикции. Последствия нарушения правил о подведомственности. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

10. Доказывание и доказательства в гражданском процессе.

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие предмета доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Понятие и виды судебных доказательств. Относимость и допустимость. Оценка доказательств. Отдельные средства доказывания. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Раздел II. Производство в суде первой и второй инстанции.

11. Иск. Исковая форма защиты права. Меры обеспечения иска.

Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск. Защита интересов ответчика. Распоряжение исковыми средствами защиты права. Обеспечение иска.

12. Приказное производство.

Понятие судебного приказа. Свойства судебного приказа. Основания для выдачи судебного приказа и порядок его выдачи. Права должника в приказном производстве

13. Возбуждение производства по делу в суде первой инстанции. Порядок предъявления иска. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела

14. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству.

Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

15. Стадия рассмотрения дела по существу.

Значение судебного разбирательства. Составные части судебного разбирательства. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.

16. Судебные постановления.

Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Составные части решения. Немедленное исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Законная сила судебного решения. Определение суда первой инстанции. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.

17. Заочное производство

Основания, порядок разбирательства. Особенности обжалования заочного судебного решения.

18. Публичное производство в гражданском процессе

Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Виды дел, рассматриваемых по правилам производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Процессуальные особенности производства по делам из публичных правоотношений

19. Особое производство в гражданском процессе.

Понятие и сущность особого производства. Виды дел, рассматриваемых в порядке особого производства

20. Производство о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок и (или) за нарушение права на исполнение судебного постановления в разумный срок.

Понятие производства. Основания. Процессуальные особенности

21. Производство о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и производство по делам об оспаривании решений третейских судов.

Понятие производства. Процессуальные особенности

22. Производство по признанию и привидению в исполнение решений иностранных судов и (или) иностранных арбитражей.

Понятие производства. Порядок осуществления.

23. Производство в суде апелляционной инстанции.

Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Порядок обращения с апелляционной жалобой. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения. Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы.

24. Производство в суде кассационной инстанции.

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в кассационном порядке. Порядок обращения в суд кассационной инстанции. Содержание кассационной жалобы, представления прокурора. Возвращение кассационной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу. Рассмотрение кассационной жалобы или представления прокурора судьей. Передача дела для рассмотрения по существу в суд кассационной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке.

25. Производство в суде надзорной инстанции.

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

26. Пересмотр судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Раздел III. Исполнительное производство

27. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности. Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Общие правила исполнения. Общие правила исполнения решений судов общей юрисдикции по гражданским делам. Порядок возбуждения исполнительного производства и условия совершения судебным приставом – исполнителем исполнительных действий

Меры принудительного исполнения. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Защита прав других лиц при исполнении судебного постановления. Понятие и порядок поворота исполнения решения в гражданском процессе

28. Общие положения об арбитражном процессе.

Понятие арбитражного процесса. Подведомственность дел арбитражным судам. Источники арбитражного процессуального права. Виды производств в арбитражном процессе.

29. Третейские суды в России.

Альтернативные формы разрешения споров. Законодательные основы функционирования третейских судов в РФ. Дела, арбитрабильные третейским судам. Сущность третейского разбирательства гражданских дел.

30. Нотариат как орган, обеспечивающие защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

Нотариальная форма защиты прав и законных интересов лиц. Источники, регулирующие деятельность нотариусов.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5 . Разработчик: к.ю.н., ст. преподаватель Луценко П.А.

Б.3.Б.8 АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования гражданских правоотношений.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

5) сформировать у студентов представление о:

– познание содержания, характера норм права, регулирующих общественные отношения, возникающие при отправлении правосудия по гражданским делам в арбитражных судах;

– изучение процессуально-правовых категорий, научных взглядов, теорий и концепций, характерных для науки арбитражного процесса;

6) привить студентам следующие умения и навыки:

– изучение практики применения арбитражного процессуального законодательства;

– анализа правовых ситуаций и их разрешения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**Знать:** 1. Источники арбитражного процессуального права, подведомственность и подсудность гражданских дел, стадии арбитражного процесса 2. Специфику правосубъектности участников арбитражного процесса **Уметь:** 1. Применять на практике знание теории доказательств и правового регулирования арбитражно-процессуальной деятельности **Иметь опыт деятельности/Иметь навыки:** 1. Способами использования источников арбитражного процесса при обсуждении и решении теоретических и практических вопросов
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**Знать:** 1. Нормы арбитражно-процессуального законодательства 2. Соотносить нормы материального права с арбитражно-процессуальным правом **Уметь:** 1. Применять в практической деятельности юриста нормы арбитражно-процессуального права 2. Корректно формулировать исковые и иные правовые требования, составлять процессуальные документы

		Иметь опыт деятельности/Иметь навыки: 1. Навыками составления искового заявления и других процессуальных документов
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	**Знать:** 1. Нормы арбитражно-процессуального законодательства 2. Виды судебных постановлений и специфику их составления **Уметь:** 1. Правильно формулировать исковые и иные правовые требования, корректно составлять процессуальные документы **Иметь опыт деятельности/Иметь навыки:** 1. Юридической терминологией в сфере арбитражного процесса 2. Способами построения арбитражно-процессуальных нормативных правовых актов

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общие положения

1.1. Понятие арбитражного процессуального права как отрасли права

Понятие формы защиты прав граждан и организаций. Сущность, основные черты и понятие арбитражной процессуальной формы. Понятие арбитражного процессуального права. Предмет, метод и система арбитражного процессуального права.

1.2. Принципы арбитражного процессуального права

Система принципов арбитражного процессуального права. Специфические признаки арбитражного процесса.

1.3. Виды и стадии арбитражного процесса

Понятие стадий арбитражного процесса. Виды арбитражного судопроизводства

1.4. Арбитражные процессуальные правоотношения

Понятие арбитражных процессуальных отношений. Виды арбитражных процессуальных отношений. Основания возникновения арбитражных процессуальных правоотношений.

1.5. Участники арбитражного процесса.

Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений, их классификация. Суд как обязательных участник процессуальных отношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Стороны в арбитражном процессе. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Процессуальное соучастие. Третьи лица в арбитражном процессе. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их права и обязанности.

1.6. Представительство в арбитражном процессе.

Понятие и вида представительства в арбитражном процессе. Права и обязанности представителя. Оформление полномочий представителя.

1.7. Судебные расходы.

Понятие и состав судебных расходов. Правила о возмещении судебных расходов.

1.8. Процессуальные сроки.

Виды процессуальных сроков. Правила о начале их течения и окончании течения. Правила о восстановлении процессуальных сроков.

1.9. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.

Понятие и виды подведомственности. Коллизии подведомственности. Последствия нарушения правил подведомственности. Понятие и виды подсудности. Последствия нарушения правил подсудности. Соглашение о подсудности.

1.10. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

Понятие и виды доказательств. Свойства доказательств. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие предмета доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Обеспечение доказательств.

Раздел II. Производство в суде первой инстанции.

2.1. Иск и меры обеспечения иска.

Понятие и виды исков. Сущность искового производства. Право на иск. Элементы иска. Защита от предъявленного иска. Меры обеспечения иска.

2.2. Упрощенное производство.

Условия рассмотрения дела в упрощенном порядке. Отличия от искового производства.

2.3. Возбуждение производства по делу в суде первой инстанции.

Порядок предъявления иска. Принятие иска к производству, оставление искового заявления без движения или возвращение искового заявления. Отзыв ответчика.

2.4. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству.

Значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Действия суда и лиц, участвующих в деле, на данной стадии. Предварительное судебное заседание. Окончание стадии.

2.5. Стадия рассмотрения дела по существу.

Значение судебного разбирательства. Составные части судебного разбирательства. Действия лиц, участвующих в деле, и суда в данной стадии. Перерыв, отложение или приостановление судебного разбирательства. Прекращение производства по делу без вынесения судебного решения. Протокол судебного заседания

2.6. Судебные постановления.

Виды судебных постановлений. Свойства судебного решения и требования к нему. Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим. Правила об исполнении судебного решения, отсрочка или рассрочка его исполнения. Виды определений суда и правила их обжалования. Акты судов апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.

2.7. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

Понятие и процессуальные особенности данного вида судопроизводства. Производство по оспариванию актов правоприменения. Производство по привлечению к административной ответственности.

2.8. Особое производство.

Дела, рассматриваемые в рамках особого производства. Процессуальные особенности осуществления рассмотрения дел особого производства.

2.9. Производство о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок и (или) за нарушение права на исполнение судебного постановления в разумный срок

Местоположение данного вида производства в системе арбитражного процесса.

2.10. Производство о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и производство по делам об оспаривании решений третейских судов.

Понятие и особенности совершаемых процессуальных действий в данном виде производства.

2.11. Производство по признанию и привидению в исполнение решений иностранных судов и (или) иностранных арбитражей.

Понятие и процессуальные особенности рассмотрения дел в рамках данного вида производства.

2.12. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве). Особенности производства по корпоративным спорам.

Процессуальные особенности производства по делам о несостоятельности (банкротстве). Процессуальные особенности производства по корпоративным спорам

Раздел III. Производство в суде второй инстанции

3.1. Производство в суде апелляционной инстанции.

Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Порядок обращения с апелляционной жалобой. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия

суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы

3.2. Производство в суде кассационной инстанции.

Сущность и значение стадии пересмотра судебных

решений, определений и постановлений в кассационном порядке. Порядок обращения в суд кассационной инстанции. Содержание кассационной жалобы, представления

прокурора. Возвращение кассационной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу. Рассмотрение кассационной жалобы или представления прокурора судьей. Передача дела для рассмотрения по существу в суд кассационной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке. «Двойная кассация».

3.3. Производство в суде надзорной инстанции.

Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора

3.4. Пересмотр судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам

Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам

Раздел IV. Исполнительное производство. Положения об основах арбитражного процесса. Третейские суды. Нотариат

4.1. Исполнительное производство как стадия арбитражного процесса

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.

Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Общие правила исполнения. Общие правила исполнения решений судов общей юрисдикции по гражданским делам. Порядок возбуждения исполнительного производства и условия совершения судебным приставом – исполнителем

исполнительных действий. Меры принудительного исполнения. Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). Защита прав других лиц при исполнении судебного постановления. Понятие и порядок поворота исполнения решения в гражданском процессе

4.2. Третейские суды в России.

Альтернативные формы разрешения споров. Законодательные основы функционирования третейских судов в РФ. Дела, арбитрабильны третейским судам. Сущность третейского разбирательства гражданских дел.

4.3. Нотариат как орган, обеспечивающие защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

Нотариальная форма защиты прав и законных интересов лиц. Источники, регулирующие деятельность нотариусов

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5 . Разработчики: к.ю.н., ст. преподаватель Луценко П.А., асс. Вялых Е.А.

Б.3.Б.9 ТРУДОВОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДОВОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

Формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области трудового права, необходимых для понимания актуальных проблем трудового законодательства современной России, получение студентами знаний о трудовом праве как отросли российского права, формирование навыков применения норм трудового права.

Задачи дисциплины:

– сформировать у студентов теоретическое представление о трудовом праве как отрасли законодательства России;

– изучить нормативную базу трудового права;

– приобрести навыки практического применения теоретических положений и нормативных актов;

– сформировать знание механизма правовой защиты граждан в области трудовых отношений.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	**знать:** – основные источники трудового права; – основные трудовые права и свободы; – содержание и порядок заключения трудового договора; – основания и порядок изменения и прекращения трудового договора; – режимы рабочего времени и виды времени отдыха; – основания наступления материальной ответственности сторон трудового договора; – порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров; **уметь:**

		– применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности; – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоотношений **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации и умения применять нормы трудового законодательства в решении практических задач; – иметь навыки основными категориями и понятиями трудового права
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** – систему трудового права; – основные источники трудового права; – основные трудовые права и свободы; **уметь:** – анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности; – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоотношений **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – работы с источниками трудового права и материалами судебной практики; –пользования знаниями источников трудового права для разрешения спорных ситуаций
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**знать:** – основные источники трудового права; – основные трудовые права и свободы; – порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров; **уметь:** – анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности; – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоотношений **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – работы с источниками трудового права и материалами судебной практики; –пользования знаниями источников трудового права для разрешения спорных ситуаций
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	**знать:** – основные источники трудового права; – основные трудовые права и свободы; – содержание и порядок заключения трудового

		договора; **уметь:** – анализировать нормы трудового права в профессиональной деятельности; – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоотношений **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – работы с источниками трудового права и материалами судебной практики; – иметь навыки основными категориями и понятиями трудового права

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общие положения трудового права. Предмет, метод и система трудового права. Принципы и источники трудового права.

Раздел II. Социальное партнёрство в сфере труда. Органы социального партнёрства и коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения.

Раздел III. Организация и регулирование трудовых правоотношений между работником и работодателем. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работников. Рабочее время и режим труда. Время отдыха и его виды. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсация труда. Дисциплина труда. Правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников. Правовые основы охраны труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие материальной.

Раздел IV. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда лиц работающих по совместительству, занятых на сезонных работах, работающих вахтовым методом. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров и других категорий работников.

Раздел V. Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение и разрешение коллективных трудовых споров. Международно-правовое регулирование труда.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

5. Разработчик: к.ю.н., ст. преподаватель Балюк Н.Н.

Б.3.Б.10 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – обеспечить системное усвоение студентами знаний по уголовному праву, привить им устойчивые навыки и умения применения уголовно-правовых норм в борьбе с преступностью.

Основные задачи изучения дисциплины.

Привить студентам следующие умения и навыки:

1. владение обучаемыми глубокими и системными знаниями теории уголовного права, раскрытие на этой основе содержания Уголовного кодекса Российской Федерации (далее УК РФ) и его реальных возможностей в борьбе с преступностью;
2. формирование у обучаемых с помощью практических занятий, деловых игр и других форм активного обучения устойчивых навыков и умений применения норм Общей и Особенной частей УК РФ при квалификации преступлений; изучение норм, обеспечивающих уголовно-правовую борьбу с преступностью, предусмотренных актами международного права;
3. изучение основных этапов развития уголовного законодательства России;
4. формирование у обучаемых высокого уровня правосознания в области уголовного права, умения эффективно бороться со всеми видами преступности в режиме строгого соблюдения действующих отечественных и международных норм.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-6	Обладание нетерпимым отношением к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону	**знать:** перечень преступлений коррупционной направленности; основные положения сущности содержание основных понятий, категорий уголовного права **уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями; давать правовую оценку содеянного **иметь навыки деятельности:** квалификации преступлений коррупционной направленности
ПК-5	Применение нормативно -правовых актов в профессиональной деятельности	**знать:** структуру и содержание нормативно-правовых актов; уголовное законодательство **уметь:** анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать её в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой **иметь навыки деятельности:** применения нормативно-правовых актов на практике.
ПК-6	юридически правильная квалификация фактов и обстоятельств	**знать:** юридическую квалификацию **уметь:** определять круг норм уголовного законодательства; правильно квалифицировать преступления

		иметь навыки деятельности: установление юридически значимых фактов и обстоятельств, относящихся к конкретному общественно-опасному деянию; определения квалифицирующих признаков конкретного состава преступления
ПК-10	выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иные правонарушений	**знать:** формы и методы организации раскрытия расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп **уметь:** выявлять и отделять признаки совершенного деяния, от всех других фактических обстоятельств **иметь навыки деятельности:** установления соответствия между признаками совершенного деяния и признаками состава преступления
ПК-12	оценка коррупционного поведения и содействование его пресечению.	**знать:** составы преступлений против собственности и способы пресечения коррупционного поведения **уметь:** давать юридические заключения и консультации; выявлять обстоятельства способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению профилактике преступлений **иметь навыки деятельности:** оценки правонарушений, разграничения коррупционных преступлений и иных видов преступлений

3. Краткое содержание дисциплины

Общая часть.

Раздел I. Уголовный закон

Тема № 1. Понятие, система, задачи и принципы уголовного права Российской Федерации

Тема № 2. Уголовный закон

Раздел II. Преступление
Тема № 3. Преступление: понятие, признаки, классификация.
Тема № 4. Состав преступления
Тема № 5. Объект и объективная сторона преступления
Тема № 6. Субъект и субъективная сторона преступления
Тема № 7. Стадии совершения умышленного преступления
Тема № 8. Соучастие в преступлении
Тема № 9. Множественность преступлений
Тема № 10. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
Раздел III. Наказание
Тема № 11. Уголовная ответственность и наказание
Тема № 12. Система и виды уголовных наказаний
Тема № 13. Назначение уголовного наказания
Раздел IV. Освобождение от уголовной ответственности и от наказания
Тема № 14. Освобождение от уголовной ответственности и наказания
Тема № 15. Амнистия, помилование, судимость
Раздел V. Уголовная ответственность несовершеннолетних
Тема № 16.Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних
Раздел VI. Иные меры уголовно-правового характера
Тема № 17. Иные меры уголовно-правового характера
Особенная часть
Раздел VII. Общая теория квалификации преступлений
Тема № 18. Квалификация преступлений
Раздел VIII. Преступления против личности
Тема № 19. Преступления против жизни и здоровья
Тема № 20. Преступления против свободы, чести и достоинства
Тема № 21. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности
Тема № 22. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина
Тема № 23. Преступления против семьи и несовершеннолетних
Раздел IX. Преступления в сфере экономики
Тема № 24.Преступления против собственности
Тема № 25. Преступления в сфере экономической деятельности
Тема № 26. Преступления против интересов службы и службы в коммерческих и иных организациях
Раздел X. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка
Тема № 27. Преступления против общественной безопасности
Тема № 28. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности
Тема № 29. Экологические преступления
Тема № 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
Тема № 31. Преступления в сфере компьютерной безопасности
Раздел XI. Преступления против государственной власти
Тема № 32. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства
Тема № 33. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления
Тема № 34. Преступления против правосудия
Тема № 35. Преступления против порядка управления
Раздел XII. Преступления против военной службы
Тема № 36. Преступления против военной службы
Раздел XIII. Преступления против мира и безопасности человечества

Тема № 37. Преступления против мира и безопасности человечества
4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен
5. Разработчик: к.ю.н., доцент Полянская Е.М

Б.3.Б.11 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Цель и задачи дисциплины:

Изучение курса «Уголовный процесс» является необходимым элементом профессиональной подготовки высококвалифицированных юристов. Поэтому уголовный процесс как научная дисциплина преподается во всех высших юридических учебных заведениях.

Цель изучения дисциплины – выработать у студентов систему знаний об уголовно-процессуальном праве и уголовно-процессуальной деятельности, а также навыков правильного применения закона на практике.

Структура уголовного процесса как учебной дисциплины определяется структурой основного источника уголовно-процессуального права – Уголовно-процессуального кодекса и с учетом достижений уголовно-процессуальной науки. Она начинается с определения сущности и основных понятий уголовного процесса, общей характеристики законодательства, ее источников, истории, принципов уголовного процесса и положений, относящихся к доказательствам, субъектам, мерам уголовно-процессуального принуждения, ряду других категорий уголовного процесса. После этого приводятся сведения о всех стадиях уголовного судопроизводства и особенностях отдельных видов производств.

В рамках учебной дисциплины изучаются нормы действующего уголовно-процессуального законодательства и практика их применения, исторический опыт, развитие научных воззрений на систему и принципы уголовно-процессуального права, механизм правового регулирования и порядок осуществления уголовного судопроизводства.

Основные задачи дисциплины:

1. Студент должен знать теоретические положения и рекомендации уголовно-процессуальной науки, источники уголовно-процессуального права и их иерархию, структуру и нормы Уголовно-процессуального кодекса (УПК), уметь правильно применять нормы права в различных гипотетических ситуациях.

2. Студент должен также приобрести практические навыки составления процессуальных актов, правильного оформления процессуальных действий. Этому будет способствовать самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** систему уголовно-процессуального права, механизм и средства правового регулирования; основные положения уголовного процесса; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп **уметь:** принимать решения и

		совершать юридические действия в точном соответствии с законом **иметь навыки деятельности**: работы с правовыми актами
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**знать:** особенности порядка возбуждения уголовного дела; условия и порядок осуществления предварительного расследования, судебного разбирательства, порядок апелляционного, кассационного и надзорного производства, стадии исполнения приговора
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	**- уметь:** толковать и применять нормы уголовно-процессуального законодательства, использовать и составлять процессуальные документы; применять уголовно-процессуальные нормы для разрешения спорных ситуаций и принимать на основе анализа решения; оперировать юридическими понятиями и категориями; **иметь навыки деятельности:** организации раскрытия и расследования преступлений; рассмотрения и разрешения уголовных дел

3. Краткое содержание дисциплины:

Раздел I. Общая часть

Тема № 1.Сущность и основные понятия уголовного процесса

Тема № 2.Источники уголовно-процессуального права

Тема № 3.Принципы уголовного процесса

Тема № 4.Участники уголовного судопроизводства

Тема № 5.Процессуальные документы, сроки и судебные издержки. Гражданский иск в уголовном процессе. Реабилитация

Тема № 6.Доказательства и доказывание в уголовном процессе

Тема № 7.Меры уголовно-процессуального принуждения

Раздел II. Особенная часть

Тема № 8.Возбуждение уголовного дела

Тема № 9.Предварительное расследование: понятие и общие условия

Тема № 10.Следственные действия

Тема № 11.Предъявление обвинения и допрос обвиняемого

Тема № 12.Приостановление предварительного расследования

Тема № 13.Окончание предварительного расследования

Тема № 14.Прокурорский надзор в стадии предварительного расследования

Тема № 15.Общие условия судебного разбирательства. Подсудность
Тема № 16.Подготовка к судебному заседанию
Тема № 17.Судебное разбирательство: подготовительная часть, судебное следствие, прения сторон и последнее слово подсудимого
Тема № 18.Постановление приговора
Тема № 19.Апелляционное производство
Тема № 20.Исполнение приговора
Тема № 21.Кассационное производство
Тема № 22.Производство в надзорной инстанции
Тема № 23. Возобновление дел ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств
Тема № 24.Производство по уголовным делам, подсудным мировым судьям. Особый порядок судебного разбирательства
Тема № 25. Особенности производства в суде присяжных
Тема № 26. Производство по делам несовершеннолетних
Тема № 27. Производство по применению принудительных мер медицинского характера. Особенности производства в отношении отдельных категорий лиц
Тема № 28. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: д.ю.н., профессор Куркузкина Е.Б

Б.3.Б.12 ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Экологическое право» является формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах экологического права, об основополагающих принципах экологического законодательства, о месте экологического права в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования экологических правоотношений; формирования у обучающихся юридически грамотного подхода к решению проблем охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с принципами правового регулирования экологических отношений;
- сформировать способности анализировать нормативные правовые акты экологического законодательства на основе их всестороннего изучения;
- сформировать способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования экологических правоотношений;
- сформировать умения систематизировать судебно-арбитражную практику и определение путей решения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать:** понятийный и категориальный аппарат экологического права, основные правовые теоретические конструкции, систему экологического права
		уметь:работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию

		иметь опыт деятельности:в области анализа правовых документов, их структуры и применения
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**знать:** современные представления о сущности экологического права, источников экологического права, правоотношений, реализации экологического права и др.
		уметь: разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на минимизацию рисков, связанных с незнанием или неправильным применением важнейших правовых предписаний
		иметь опыт деятельности: в сфере правового анализа институтов экологического права
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	**знать:** модели правовой организации экологического права, систему экологического права и др.
		уметь: организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний
		иметь опыт деятельности: в сфере профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Предмет и система экологического права.
Тема 2. Источники экологического права.
Тема 3. Объекты экологического права.
Тема 4. Право собственности на природные ресурсы и право природопользования.
Тема 5. Механизм охраны окружающей природной среды.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 6. Эколого-правовой режим использования земель.
Тема 7. Эколого-правовой режим недропользования.
Тема 8. Эколого-правовой режим водопользования.
Тема 9. Эколого-правовой режим лесопользования.
Тема 10. Эколого-правовой режим пользования животным миром.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Подлесных С.Н.

Б.3.Б.13 ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучение курса «Земельное право» является получение студентами комплекса достаточных теоретических и практических знаний в области правового регулирования общественных отношений по рациональному и эффективному использованию земли в РФ
Основными задачами изучения курса являются:
1) способность анализировать основные направления правового регулирования земельных отношений;
2) углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях, а также при самостоятельном изучении литературы и нормативных материалов;

3) изучение элементов правомерного поведения в конкретных практических ситуациях, связанных с использованием земли;
4) овладение методикой анализа конкретных гражданских отношений по поводу использования и охраны земель;
5) освоение навыков работы с земельно-нормативными материалами и самостоятельное их применение при регулировании земельных отношений.

2. Требования к уровню освоения дисциплины (расписываются компетенции, знание, умение, навыки и / или опыт деятельности)

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	- знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов земельного права; - уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих земельно-правовые отношения; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь навыки реализации земельно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Понятие земельного права.

Предмет и метод земельного права. Система земельного права. Принципы земельного права. Разграничение норм земельного, гражданского и административного права. Соотношение земельного права с водным, лесным, горным правом и правовой охраной природы. Земельное право как отрасль законодательства и науки.

Тема 2. Основные этапы истории земельного законодательства России.

Земельный строй дореволюционной России. Декрет "О земле" и практика создания строя "уравнительного трудового землепользования". Новая экономическая политика и многоукладность земельного хозяйства. Земельное право в период образования СССР, сплошной коллективизации сельского хозяйства и строительства социализма. Социально-экономические предпосылки земельной реформы и правовая основа ее проведения. Этапы земельной реформы. Государственные органы, осуществляющие ее проведение.

Тема 3. Земельные правоотношения.

Понятие земельных правоотношений. Классификация земельных правоотношений. Земельно-правовые нормы. Возникновение, изменение и прекращение земельных отношений.

Тема 4. Источники земельного права.

Понятие и общая характеристика. Конституция Российской Федерации, конституции республик в составе Российской Федерации. Земельный кодекс РФ и другие Федеральные

законы. Земельные кодексы республик в составе РФ и другие нормативные акты субъектов РФ. Нормативные акты Президента РФ. Нормативные акты правительства РФ и другие подзаконные акты РФ.

Тема 5. Право собственности на землю.

Общая характеристика права собственности на землю в Российской Федерации. Формы права земельной собственности и ее субъекты. Объекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Сочетание государственной и частной собственности на землю.

Тема 6. Использование земли на праве собственности, землевладения, бессрочного (постоянного), временного пользования и аренды.

Общая характеристика. Использование земли на праве собственности. Использование земли на праве бессрочного (постоянного) и временного пользования. Аренда земли. Субъекты и объекты права пользования землей. Содержание права пользования землей ее собственниками, постоянными и временными пользователями, арендаторами. Общие и специальные ограничения при использовании земли. Возникновение права пользования землей у собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов. Перемены в объеме права пользования у собственников, землевладельцев, землепользователей, арендаторов. Прекращение прав собственности на землю, землевладения, землепользования и аренды.

Тема 7. Государственное управление земельным фондом.

Земельный фонд как объект государственного управления. Понятие и общая характеристика государственного управления земельным фондом. Органы, осуществляющие государственное управление земельным фондом и их компетенция. Основные функции государственного управления земельным фондом.

Тема 8. Распределение и перераспределение земель.

Понятие и общая характеристика. Компетенция государственных органов по изъятию и предоставлению земель. Порядок изъятия и предоставление земельных участков для государственных и муниципальных нужд. Обязательные условия изъятия и предоставления земельных участков для государственных и муниципальных нужд. Возмещение убытков землепользователям и собственникам земли в связи с изъятием у них земельных участков. Возмещение потерь сельскохозяйственного производства с изъятием земель для государственных и муниципальных нужд.

Тема 9. Планирование использования земель.

Понятие и содержание планирования использования и охраны земельных ресурсов. Правовые формы государственного планирования использования и охраны земель.

Тема 10. Землеустройство и землеустроительный процесс.

Понятие и содержание землеустройства. Землеустроительный процесс. Межхозяйственное землеустройство. Внутрихозяйственное землеустройство. Содержание и правовые основы проведения основных землеустроительных действий.

Тема 11. Государственный земельный кадастр.

Понятие и общая характеристика. Содержание государственного земельного кадастра. Порядок ведения государственного земельного кадастра.

Тема 12. Охрана и воспроизводство земельных ресурсов.

Понятие и задачи охраны земель. Содержание охраны и воспроизводства земельных ресурсов. Особенности охраны и воспроизводства продуктивных сельскохозяйственных угодий. Экологическая защита земель. Экономическое стимулирование охраны и рационального использования земель. Ответственность за несоблюдение законодательства об охране земель.

Тема 13. Государственный контроль за использованием и охраной земель.

Понятие контроля. Система органов, осуществляющих государственный контроль. Компетенция государственных органов по контролю. Права должностных лиц,

осуществляющих государственный контроль. Правовые формы контроля за использованием и охраной земель. Государственный мониторинг земель.

Тема 14. Разрешение земельных споров.

Понятие и общая характеристика земельных споров. Порядок разрешения земельных споров. Подведомственность земельных споров.

Тема 15. Ответственность за нарушение земельного законодательства.

Общие положения. Основные виды земельных правонарушений. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Гражданско-правовая ответственность. Земельно-правовая ответственность.

Тема 16. Плата за землю.

Понятие и общая характеристика. Льготы по взиманию платы за землю. Порядок установления ставок земельного налога. Порядок взимания земельного налога и использования средств, образующихся за счет этого. Арендная плата за землю. Нормативная цена земли.

Тема 17. Гражданско-правовые сделки с землей.

Общие положения о гражданско-правовых сделках. Купля-продажа земельных участков. Сделки по передаче земельных участков в аренду. Сделки дарения, мены, залога земельных участков. Передача земельных участков по наследству. Передача земельных участков по договору ренты. Передача земельного пая или права пользования им в уставный капитал сельскохозяйственного коммерческого предприятия.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

Общие положения. Субъекты права на земельные участки сельскохозяйственного назначения. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Реорганизация колхозов, совхозов и других сельскохозяйственных предприятий в процессе проведения земельной реформы. Правовой режим земель хозяйственных товариществ, обществ и производственных кооперативов. Правовой режим земель унитарных государственных и муниципальных сельскохозяйственный предприятий. Правовой режим земель, предоставленных учебным заведениям и научно-исследовательским учреждениям. Правовой режим земель, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам.

Тема 2. Право собственности на землю и право землепользования граждан в сельской местности.

Общие положения. Правовой режим земельных участков. Предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства. Правовой режим земельных участков, предоставленных для садоводства и животноводства. Правовой режим земельных участков, предоставленных для огородничества, сенокошения и выпаса скота. Правовой режим земельных участков, предоставленных для дачного и гражданского строительства. Правовой режим земельных паев (долей), предоставляемых гражданам при реорганизации сельскохозяйственных предприятий.

Тема 3. Правовой режим земель населенных пунктов.

Общая характеристика земель населенных пунктов и их правового режима. Управление землями населенных пунктов. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного использования на территории городов и поселков городского типа. Особенности правового режима земель сельских населенных пунктов. Правовой режим земель пригородных и зеленых зон.

Тема 4. Право собственности на землю и право землепользования граждан в городах и поселках городского типа.

Общая характеристика. Право граждан на земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества. Право граждан на земельные участки для индивидуального жилищного, дачного и гражданского строительства. Право граждан на земельные участки при приватизации ими объектов государственной и муниципальной собственности, а также для предпринимательской деятельности. Право

землепользования жилищно-строительных и гаражно-строительных кооперативов. Право общей собственности на земельные участки в кондоминиумах.

Тема 5. Правовой режим земель промышленности.

Общая характеристика. Правовой режим земель обрабатывающей промышленности. Правовой режим земель добывающей промышленности. Правовой режим железнодорожного транспорта. Правовой режим земель автомобильного транспорта. Правовой режим земель водного транспорта. Правовой режим земель воздушного транспорта. Правовой режим земель трубопроводного транспорта. Правовой режим земель, предоставленных под высоковольтные электрические линии и линии связи. Правовой режим земель, предоставленных для нужд обороны и иного назначения.

Тема 6. Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования.

Понятие и общая характеристика лесного фонда и его земель. Государственное управление землями лесного фонда. Содержание основных функций государственного управления лесным фондом. Право лесопользования. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. Права и обязанности лесопользователей. Правовая охрана и защита лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.

Тема 7. Правовой режим земель водного фонда и право водопользования.

Общая характеристика. Государственное управление землями водного фонда. Планирование пользования и охраны водного фонда. Государственный мониторинг водных объектов и государственный водный кадастр. Право водопользования. Права и обязанности водопользователей. Ограничение права водопользования. Правовая охрана водных ресурсов. Ответственность за нарушение водного законодательства.

Тема 8. Правовой режим земель природоохранного, природно-заповедного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.

Общие положения о правовом режиме особо охраняемых территорий. Правовой режим земель природоохранного назначения. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. Правовой режим земель оздоровительного назначения. Правовой режим земель рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения.

Управление землями запаса. Использование земель запаса.

5. Разработчик: к.э.н., доцент Князев Б.Е.

Б.3.Б.14 ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины:

Финансовое право является учебной дисциплиной, изучающей одну из отраслей российского права, нормы которого регулируют имущественные и связанные с ними неимущественные отношения, возникающие в процессе формирования, распределения и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств государства и муниципальных образований в целях осуществления публичных функций.

Роль и значение данной учебной дисциплины обусловлена необходимостью формирования у бакалавров системы знаний и базирующихся на них умений и навыков научного анализа общественных отношений, складывающихся в сфере государственных и муниципальных финансов, что обусловлено публичным характером тех и других.

Цель дисциплины «Финансовое право» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» состоит в формировании системы теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования общественных отношений, складывающихся в процессе финансов и финансовой деятельности государства, а также местного самоуправления.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

– изучение теоретических основ финансов и финансовой системы Российской Федерации;

– владение студентами комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах науки финансового права;

– изучение нормативных документов, регулирующих финансово-правовые отношения, бюджетное устройство, бюджетный процесс, систему налогов и сборов в РФ и связанные с ними публичные правоотношения;

– получение знаний о деятельности органов финансового регулирования, порядке финансового контроля, финансовых правонарушений.

Предметом изучения дисциплины являются общественные отношения, возникающие в процессе деятельности по планомерному образованию, распределению и использованию централизованных и децентрализованных денежных фондов в целях реализации задач публичного характера.

Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускников. Дисциплина является обязательной для студентов 4 курса очной формы обучения и 4 и 5 курсов заочной формы обучения, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профиль подготовки – Государственно-правовой.

Данная дисциплина относится к базовой части профессионального цикла

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**Знать:** содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих финансово-правовые отношения; **Уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; **Иметь навыки:** анализом правоприменительной и правоохранительной практики;

		разрешения правовых проблем и коллизий.
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**Знать:** сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов финансового права; **Уметь:** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; **Иметь навыки:** навыками работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**Знать:** вопросы осуществления финансового контроля и ответственности за нарушения законодательства; **Уметь:** анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; **Иметь навыки:** навыками реализации финансово-правовых норм в профессиональной деятельности, а также самостоятельного поиска правовой информации.

3.Краткое содержание дисциплины:

1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства
2. Понятие финансового права, его предмет и методы. Принципы финансового права
3. Система и источники финансового права
4. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения
5. Финансовый контроль и финансово-правовая ответственность
6. Бюджетное право и бюджетное устройство РФ
7. Бюджетный процесс
8. Государственные целевые денежные фонды
9. Правовое регулирование государственных доходов
10. Налоговое право и налоговые правоотношения
11. Система налогов и сборов в РФ. Налоговый контроль
12. Правовое регулирование государственных расходов
13. Государственный и муниципальный кредит
14. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности
15. Правовое регулирование страховой деятельности
16. Правовые основы денежного обращения и расчетов
17. Правовые основы валютного регулирования
18. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.э.н., доцент Ремизов Д.Г.

Б.3.Б.15 НАЛОГОВОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НАЛОГОВОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Налоговое право» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» состоит в формировании системы теоретических знаний и практических навыков в области налогового права, необходимых для понимания актуальных налоговых и правовых проблем в современной России.

Основные задачи изучения дисциплины.

Привить студентам следующие умения и навыки:

- системного подхода к изучению вопросов налогового права;
- применения и преломления общих закономерностей развития налоговой политики государства в соответствии со спецификой налоговых правовых аспектов, сложившихся в настоящее время в РФ;
- овладения приемами практического применения полученных знаний.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом Иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности
ПК-5	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать нормативные правовые акты Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности Иметь навыки реализации налогово-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать способы выявления и пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений Уметь выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения. Иметь навыки юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая часть налогового права

1.1. Основы налогового права

1.2. Принципы налогового права

1.3. Нормы налогового права.
1.4. Источники налогового права.
1.5. Понятие налоговых правоотношений. Субъекты налоговых правоотношений.
1.6. Налоговые органы: правовые основы деятельности, система организации.
1.7. Полномочия иных контролирующих государственных структур и порядок их реализации; лица содействующие уплате налогов.
1.8. Обязанность по уплате налогов и сборов и общий порядок ее исполнения.
1.9. Принудительное исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.
1.10. Налоговый контроль.
1.11. Налоговые правонарушения.
1.12. Понятие и виды ответственности в сфере налогообложения
1.13. Защита прав налогоплательщиков.

Раздел II. Особенная часть налогового права.

2.1. Налог на добавленную стоимость (НДС)
2.2. Акцизы
2.3. Налог на доходы физических лиц
2.4. Единый социальный налог
2.5. Налог на прибыль организаций
2.6. Водный налог
2.7. Налог на добычу полезных ископаемых
2.8. Налог на наследование или дарение
2.9. Налог на имущество организаций
2.10. Транспортный налог
2.11. Налог на игорный бизнес
2.12. Налоги на имущество физических лиц
2.13. Земельный налог
2.14. Упрощенная система налогообложения. Налог на вмененный доход
2.15. Единый сельскохозяйственный налог
2.16. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: ст. преподаватель Струков К.В.

Б.3.Б.16 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Дисциплина «Предпринимательское право» играет важную роль в подготовке квалифицированных специалистов.

При изучении данной дисциплины студенты получают знания о сущности предпринимательских правоотношений, а так же об особенностях реализации граждан своих прав в данной сфере.

Целью изучения дисциплины является освоение действующего законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность, доктринальные положения по вопросам предпринимательской деятельности, правоприменительную практику в сфере предпринимательской и профессиональной деятельности.

Основные задачи дисциплины:

– уметь применять полученные теоретические и практические знания в области регулирования предпринимательской деятельности;

– знать основную терминологию курса,

– уметь решать основные проблемы, связанные с предпринимательской деятельностью как объектом правоотношений;

– знать основные доктринальные положения по вопросам предпринимательской деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** — нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации; — понятия и виды правовых явлений в предпринимательской сфере; — о роли государства в регулировании предпринимательской деятельности; — организационно-правовые формы предпринимательской деятельности **уметь:** — анализировать нормы предпринимательского права и применять их на практике; — применять полученные знания путем принятия конкретных решений в ситуациях конфликтного характера, где основными участниками являются субъекты предпринимательского права. **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации; – решения практических задач.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**знать:** — имущественные основы предпринимательской деятельности и ее правовое обеспечение; — рыночную основу предпринимательской деятельности, в том числе правовое регулирование товарных, валютных, финансовых и др. рынков; — правовые основы обеспечения защиты предпринимательской деятельности, прав и интересов предпринимателей, разрешения предпринимательских споров. **уметь:** — ориентироваться в основных видах правонарушений, связанных с осуществлением предпринимательской деятельностью, и уметь давать им правовую оценку; — отслеживать изменения в законодательных нормативных правовых актах, регулирующих предпринимательские правоотношения **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – работы с источниками предпринимательского права и материалами судебной практики (извлечения из текста необходимой информации и умением правильно формулировать ее); – – анализа практической ситуации.

3. Краткое содержание дисциплины

Предмет и метод предпринимательского права, наука предпринимательского права, принципы и источники предпринимательского права, хозяйственные правоотношения, а также содержание права на предпринимательскую деятельность, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, виды и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности, система требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности.

Понятие и признаки субъектов предпринимательского права, создание субъектов предпринимательского права: понятие и способы, порядок и основные этапы создания субъектов предпринимательского права, лицензирование предпринимательской деятельности, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательского права, виды субъектов предпринимательского права, предпринимательская деятельность гражданина, правовое положение казенных предприятий, правовое положение финансово-промышленных групп, правовое положение субъектов малого предпринимательства, правовое положение кредитных организаций, правовое положение страховщиков, правовое положение инвестиционных фондов, правовое положение товарных и фондовых бирж.

Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства), понятие и признаки несостоятельности (банкротства), система процедур банкротства, возбуждение дела о банкротстве, арбитражные управляющие, правовой статус саморегулируемых организаций, наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение, особенности банкротства отдельных видов субъектов.

Понятие, виды и характеристики рынка, правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках, понятие и признаки доминирующего положения, понятие и виды монополистической деятельности, ограничение конкуренции органами государственной власти и органами местного самоуправления, понятие и формы недобросовестной конкуренции, правовые средства антимонопольного регулирования, правовое регулирование деятельности субъектов естественной монополии, ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

Понятие и правовые основы регулирования рынка ценных бумаг, объекты рынка ценных бумаг, субъекты рынка ценных бумаг, государственное регулирование рынка ценных бумаг.

Правовые основы инвестиционной деятельности. Понятие и виды инвестиций. Понятие, виды и этапы инвестиционной деятельности, субъекты и объекты инвестиционной деятельности, государственное регулирование инвестиционной деятельности, правовое регулирование иностранных инвестиций, правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности.

Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности, правовые основы государственного финансирования, правовые основы государственного кредитования, контроль и ответственность в сфере государственного финансирования и кредитования, правовые основы банковского, товарного и коммерческого кредитования, самофинансирование предпринимательской деятельности.

Понятие и виды инноваций, инновационной деятельности, правовое регулирование инновационной деятельности, правовые формы создания и реализации инноваций, государственное регулирование инновационной деятельности.

Правовое регулирование информационных отношений, понятие информации, правовой режим информационных ресурсов, документирование информации, право собственности на информационные ресурсы, виды информационных ресурсов, порядок пользования информацией, защита информации и прав субъектов в области информационного обеспечения, государственное регулирование информационных отношений.

Понятие и виды цен, правовые основы государственного регулирования цен, способы регулирования цен, система государственных органов регулирования цен, ответственность в сфере ценообразования.

Понятие и правовое обеспечение технического регулирования, правовой режим технических регламентов, правовые основы стандартизации, правовые основы подтверждения соответствия, правовые основы обеспечения единства измерений, правовые основы обеспечения предпринимателями санитарных и гигиенических требований, правовые основы обращения с отходами.

Правовое регулирование рекламной деятельности, понятие и виды рекламы, понятие и виды субъектов рекламных отношений, требования, предъявляемые к рекламе, понятие и виды ненадлежащей рекламы, государственное регулирование рекламной деятельности, ответственность за ненадлежащую рекламу.

Понятие и правовое регулирование внешнеэкономической деятельности, правовое положение субъектов внешнеэкономической деятельности, методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, разрешение споров между участниками внешнеэкономической деятельности.

Правовое регулирование и способы расчетов, расчеты наличными деньгами, порядок осуществления безналичных расчетов.

Понятие и правовое регулирование оценочной деятельности, субъекты оценочной деятельности, объекты оценочной деятельности, обязательная оценка, виды стоимости объектов оценки, методы и подходы к оценке, договор и отчет об оценке, государственное регулирование оценочной деятельности.

Понятие и правовое значение бухгалтерского учета, реформирование бухгалтерского учета в Российской Федерации, правовое регулирование бухгалтерского учета, основные правила ведения бухгалтерского учета, учетная политика организации, правовые основы налогового учета.

Понятие и правовое регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности, порядок предоставления бухгалтерской отчетности, правовые основы формирования и предоставления налоговой отчетности, правовые основы формирования и предоставления статистической отчетности.

Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности, правовой статус проверяемых субъектов и аудиторов, понятие и виды аудиторских проверок, аудиторское заключение, государственное регулирование аудиторской деятельности.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.э.н., доцент Брякина А.В.

Б.3.Б.17 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области международного права, необходимых для понимания:большого круга актуальных проблем современной России, ее места в системе мирового сообщества и тенденций развития международно-правового взаимодействия; обеспечения расширения международных экономических, политических, культурных и иных связей между государствами; роста миграционных потоков; направлений устранения угроз вооружённых конфликтов, в первую очередь ядерного; и т.д. усиливают взаимосвязанность и взаимозависимость государств в современном мире.

Задачами изучения дисциплины являются:

– овладение основными теоретическими знаниями в области международного права;

– ознакомление с международным правом как отраслью права, основными концепциями, источниками международного права;
– умение ориентироваться в системе действующих международных актов;
– формирование представления о практической роли международного законодательства для внутригосударственных правовых систем;
– привить студентам навыки работы с международно-правовыми документами.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**знать:** понятийный и категориальный аппарат права и законодательства, основные правовые теоретические конструкции, особенности основных отраслей и институтов международного права
		уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию
		иметь опыт деятельности: в области первичного анализа правовых документов и их применения в несложных ситуациях
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	**знать:** содержание основных договоров, международных обычаев, международно-правовых актов, принципов и норм международного права; порядок работы международных межправительственных организаций, процедуру разрешения споров в международных судах и арбитражах и процедуру органов юстиции.
		уметь: давать толкование международных договоров, решений международных организаций, международных судов, иных международно-правовых актов; квалифицированнооценивать различные международно-правовыеситуации; давать разъяснения по практическим вопросам международного права
		иметь опыт деятельности: по обобщению научных концепций в области международного права; по проведению анализ международных договоров и иных международно-правовых актов; по подготовке международно-правовых документов

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Международное право как особая система юридических норм

Тема 1. Понятие, субъекты, источники и нормы международного права.

Понятие, предмет регулирования международного права. Возникновение международного права и периодизация его истории. Субъекты международного права.

Тема 2. Основные принципы международного права.

Понятие и классификация основных принципов международного права. Суверенное равенство государств. Территориальная целостность государств.

Раздел II. Особенная часть – часть 1 международного права.

Тема 3. Право международных договоров.

Понятие и источники права международных договоров. Стороны в договорах. Заключение договоров. Действие договоров. Толкование договоров. Условия недействительности договора.

Тема 4. Право международных организаций и конференций.

Понятие и источники права международных организаций. Виды международных организаций. Правосубъектность международных организаций. Международные конференции.

Тема 5. Территория и международное право.

Виды территорий. Государственная территория, международно-правовой режим Арктики и Антарктики, континентальный шельф РФ, государственная граница РФ.

Тема 6. Международная ответственность государств в международном праве.

Понятие международно-правовой ответственности. Основания международно-правовой ответственности. Виды международных правонарушений.

Раздел III. Особенная часть – часть 2 международного права.

Тема 7. Органы внешних сношений, дипломатическое и консульское право.

Понятие и источники прав внешних сношений. Органы внешних сношений. Дипломатические представительства. Дипломатические привилегии и иммунитеты. Консульские учреждения.

Тема 8. Международно-правовые средства разрешения международных споров. Право международной безопасности.

Спор и ситуация. Переговоры, добрые услуги, посредничество, консультации, комиссии, международное судебное разбирательство. Понятие и источники права международной безопасности. Коллективная безопасность.

Тема 9. Международное право в период вооружённых конфликтов. Мирные средства разрешения международных споров.

Цели, принципы и источники правового регулирования. Начало войны и его правовые последствия. Театр войны. Участники войны. Средства и методы ведения войны.

Тема 10.Международное гуманитарное право. Права человека в международном праве.

Понятие международного гуманитарного права. Источники международного гуманитарного права. Международные стандарты прав и свобод человека.

Тема 11. Международное экономическое право.

Понятие и источники международного экономического права. Субъекты международного экономического права. Принципы международного экономического права.

Тема 12. Международное морское право.

Понятие и источники международного морского права. Внутренние воды. Территориальное море. Прилежащая зона. Морские проливы. Континентальный шельф. Открытое море.

Тема 13. Международное воздушное право.

Понятие и источники международного воздушного права. Международные полёты над государственной территорией. Полёты в международном воздушном пространстве.

Тема 14. Международное экологическое право. Международное право окружающей среды.

Понятие и источники международного права окружающей среды. Формы сотрудничества. Охрана планетарной среды и космического пространства. Охрана морской среды.

Тема 15. Актуальные вопросы современного международного права.

Международная правовая борьба с международным терроризмом. Международное право охраны окружающей среды. Ответственность за особо тяжкие международные преступления.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

6. Разработчик: к.п.н., доцент Пронин М. В.

Б.3.Б.18 МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов понимания природы и сущности международного частного права; места и роли норм российского международного частного права в сфере частных отношений осложненных иностранным элементом.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

Сформировать у студентов представление о:

– правовых доктринах и истории науки международного частного права;

– терминологии международного частного права;

– правовом регулировании частных отношений иностранных государств;

Привить студентам следующие умения и навыки:

– юридического мышления студентов на новом качественном уровне сравнительного анализа содержания норм российского частного права при их применении судами Российской Федерации в делах осложненных иностранным элементом;

– практического применения норм международного частного права;

– работы с источниками международного частного права, научной литературой, материалами судебной практики;

– анализа правовых ситуаций и их разрешения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать:** – понятие международного частного права; – основные категории международного частного права; – место, роль и значение международного частного права в современном правовом пространстве, в укреплении законности и правопорядка; **уметь:** – проводить анализ и применять иностранное и отечественное частное право; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации; – решения практических задач.
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**знать:** – основные положения институтов международного частного права; – практику применения международного частного судами, другими государственными органами и учреждениями; **уметь:** – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области частных международных отношений; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практических ситуаций; – практическими навыками применения международного частного права;

ПК-15	способен толковать различные правовые акты	**знать:** – содержание правовых актов в сфере регулируемой нормами международного частного права; – перспективы и основные направления дальнейшего развития международного частного права; – понятия коллизионного права; **уметь:** – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области частных международных отношений; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практических ситуаций; – практическими навыками применения международного частного права;
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	**знать:** – соотношение норм международного частного и международного публичного права; – порядок применения иностранного права; – правовое положение субъектов международного частного права; правовое регулирование права собственности в международном частном праве; правовые основы коллизионного регулирования договоров; – понятия наследственного и семейного международного частного права; **уметь:** – анализировать судебные решения; определять юридически значимые обстоятельства при решении задач; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации; – решения практических задач.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая часть.

Понятие и предмет международного частного права. Общественные отношения с иностранным элементом. Место международного частного права в системе российского права. Методы международного частного права. Многообразие систем международного частного права в мире. Цели и задачи международного частного права. Название дисциплины. Историческое развитие международного частного права. Основные теории международного частного права.

Источники международного частного права. Внутригосударственные нормативные правовые акты. Международные договоры как источники норм МЧП. Обычаи и негосударственное регулирование. Автономия воли сторон как источник международного частного права. Источники зарубежного международного частного права. Международные организации и их роль в унификации МЧП.

Понятие и природа коллизионной нормы. Структура и виды коллизионных норм. Основные типы коллизионных привязок. Проблема квалификации в МЧП. Обратная отсылка в международном частном праве. Предварительный (побочный) коллизионный вопрос. Обход закона в МЧП.

Установление содержания содержания иностранного права в МЧП. Оговорка о публичном порядке. Императивные нормы в МЧП. Взаимность в международном частном праве. Реторсии.

Понятие международного гражданского процесса. Коллизии юрисдикций и их отличие от коллизии законов. Определение подсудности дел с иностранным элементом. Признание и исполнение иностранных судебных решений. Легализация и апостилирование документов.

Раздел II. Особенная часть.

Личный закон физических лиц. Закон гражданства. Закон постоянного места жительства. Правовое положение иностранцев в РФ. Личный закон юридического лица. Критерий инкорпорации и прочие критерии. Коллизионное регулирование статуса юридических лиц в законодательстве РФ. Иностранные юридические лица в РФ. Представительства и филиалы иностранных юридических лиц. Оффшорные компании.

Государство как субъект международного частного права. Собственность государства в международном частном праве. Иммунитет государства. Международные организации.

Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Коллизионное регулирование вещных прав. Защита вещных прав. Инвестиции в МЧП.

Автономия воли в МЧП. Определение права, применимого к договору. Недействительность договора. Исковая давность.

Коллизионная привязка деликтных обязательства. Виды деликтных обязательств. Обязательства из неосновательного обогащения. Регулирование наследственных отношений. Коллизионные вопросы наследования. Коллизионное регулирование заключения и расторжения браков. Коллизионное регулирование отношений между супругами. Коллизионное регулирование установления и оспаривания отцовства, алиментных обязательств.

Понятие международного коммерческого арбитража. Компетенция международно коммерческого арбитража. Арбитражное соглашение. Арбитражная оговорка. Рассмотрение споров в международном коммерческом арбитраже.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Ландаков В.Н.

Б.3.Б.19 КРИМИНАЛИСТИКА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КРИМИНАЛИСТИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Криминология - это социолого-правовая наука, изучающая преступность, её причины и иные виды взаимодействия с различными явлениями и процессами, личность преступника и результативность мер борьбы с преступностью. На этой базе криминология вырабатывает рекомендации по совершенствованию профилактики преступности.

Цель дисциплины – дать обучаемым систематизированные знания по одной из основных юридических дисциплин, помочь им овладеть умениями и навыками практического использования этих знаний.

Задачи дисциплины:

1) изучение обучаемыми основ теории преступности, ее причин и условий, личности преступника, индивидуального преступного и виктимного поведения, предупреждения преступности;

2) ознакомление с организацией и методикой проведения криминологических исследований, прогнозирования преступности и планирования борьбы с ней

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
Код	название	
ПК-7	Владение навыками подготовки юридических документов в правоохранительной и криминалистической деятельности.	**знать**: технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп. **уметь**: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. **иметь навыки /опыт деятельности**: в области юридической деятельности, криминалистики и криминологии
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**знать:** особенности личности совершающих преступления и их жертв, причины и условия преступности и индивидуального преступного поведения, механизм преступного поведения и его детерминанты; **уметь:** измерять преступность и устанавливать ее взаимосвязи с другими явлениями и процессами, иметь навыки приемами расчета необходимых статистических и иного рода показателей, в том числе с использованием ЭВМ; - **иметь навыки /опыт деятельности**: разрабатывать программы эмпирических криминологических исследований на заданную тему, организовывать и непосредственно осуществлять их реализацию, в т.ч.

		осуществлять поиск, обработку, анализ и интерпретацию соответствующей информации; - осуществлять научное прогнозирование основных тенденций развития преступности и ее структурных составляющих, других криминологически значимых факторов; - планировать и осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе по предупреждению (профилактике) отдельных видов преступности и групп преступлений.
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**знать:** теорию предупреждения преступности, систему и объекты профилактики, правовые основы предупреждения преступности; **уметь:** устанавливать причины совершенных правонарушений, давать оценку правонарушениям и выявлять способы их устранения; **иметь навыки /опыт деятельности**: работы с правонарушителями, а также устранения причин правонарушений
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	**знать**: структуру и содержание экономических преступлений и их связь с коррупционной деятельностью; **уметь**: давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; - **иметь навыки /опыт деятельности**: работы с практикой международного права по борьбе с экономическими преступлениями.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая теория криминалистики

Тема № 1. Предмет, задачи, система, методы, история развития криминалистики

Тема № 2. Криминалистическая идентификация и диагностика

Раздел II. Криминалистическая техника

Тема № 3. Общие положения криминалистической техники

Тема № 4. Криминалистическая фотография и видеозапись

Тема № 5. Криминалистическое исследование следов (трасология)

Тема № 6. Криминалистическое исследование оружия и следов его применения

Тема № 7. Криминалистическое исследование документов Тема № 8. Криминалистическая габитоскопия Тема № 9. Информационная основа расследования

Раздел III. Криминалистическая тактика

Тема № 10. Общие положения криминалистической тактики

Тема № 11. Криминалистические версии и планирование расследования

Тема № 12. Криминалистическая ситуация

Тема № 13. Взаимодействие в процессе раскрытия и расследования преступлений

Тема № 14. Тактика следственного осмотра и освидетельствования

Тема № 15 Тактика обыска и выемки

Тема № 16 Тактика допроса и очной ставки Тема

№ 17 Тактика предъявления для опознания Тема

№ 18 Тактика следственного эксперимента

Тема № 19 Тактика назначения и производства судебных экспертиз

Раздел IV. Криминалистическая методика Тема № 20 Общие положения криминалистической методики

Тема № 21 Методика расследования преступлений против личности Тема

№ 22 Методика расследования преступлений против собственности

Тема № 23 Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности

Тема № 24 Методика расследования преступлений против общественной безопасности и общественного порядка

Тема № 25 Методика расследования преступлений против государственной власти

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Хузина Н.А

Б.3.Б. 20 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование знаний о праве социального обеспечения, видах и формах социального обеспечения, о социальных правах и обязанностях граждан, социальных гарантиях в пенсионном обеспечении и социальной поддержке граждан; формирование умения анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие основные социальные права и свободы человека и гражданина, виды социального обеспечения, порядок и условия предоставления различных видов социального обеспечения; привитие навыков умелого и правильного оперирования правовой терминологией и правовыми актами.

Задачами изучения дисциплины являются:

– овладение основными теоретическими знаниями по проблемам права социального обеспечения;

– умение ориентироваться в действующем законодательстве о социальном обеспечении;
– формирование представлений о практической роли этой отрасли российского законодательства.
– выработка навыков понимания и анализа законов и других нормативных актов, принятия решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**знать:** понятийный и категориальный аппарат права и законодательства, основные правовые теоретические конструкции, особенности основных отраслей и институтов права
		уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию
		иметь опыт деятельности: в области первичного анализа правовых документов и их применения в несложных ситуациях
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**знать:** основные виды и формы социального обеспечения, социальные права и обязанности граждан, социальные гарантии в пенсионном обеспечении и социальной поддержке граждан
		уметь: находить и анализировать положения общих нормативных актов и специальные нормативные акты, регулирующие правоотношения по социальной защите населения, социальному обеспечению и социальному обслуживанию
		иметь опыт деятельности: в сфере консультативной помощи гражданам, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, а также подготовки юридических документов
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	**знать:** содержание основных договоров, порядок работы различных организаций, процедуру разрешения споров в судах и арбитражах.
		уметь: давать толкование договоров, решений различных государственных органов, судов, иных нормативно-правовых актов; составлять заключения по различным правовым вопросам и по порядку разрешения споров; давать консультации по вопросам права социального обеспечения.
		иметь опыт деятельности: по обобщению научных концепций в области права социального обеспечения; по проведению анализа договоров и

		иных нормативно-правовых актов; по подготовке нормативно-правовых документов.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения о праве социального обеспечения

ТЕМА 1. Общая характеристика права социального обеспечения

Понятие и признаки социального обеспечения. Виды социального обеспечения. Предмет права социального обеспечения. Функции социального обеспечения. Система права социального обеспечения.

ТЕМА 2. Финансирование социального обеспечения. Обязательное социальное страхование.

Организационно–правовые формы социального обеспечения. Понятие и организационно-правовые формы социального обеспечения. Государственное социальное страхование. Обязательное пенсионное страхование.

ТЕМА 3. Правоотношения в праве социального обеспечения

Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению. Характеристика элементов правоотношения по социальному обеспечению. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений по социальному обеспечению.

ТЕМА 4. Страховой (трудовой) стаж

Понятие трудового стажа. Его значение и классификация. Страховой стаж. Виды деятельности, включаемые в страховой стаж. Общий трудовой стаж. Виды деятельности, включаемые в общий трудовой стаж. Специальный трудовой стаж.

Раздел 2. Пенсионное обеспечение и пенсионное страхование в РФ

ТЕМА 5. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения, пенсионное страхование в Российской Федерации

Система и принципы современного пенсионного обеспечения. Понятие обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации. Финансовая система обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.

ТЕМА 6. Трудовые пенсии

Трудовые пенсии по старости. Пенсии по старости на общих основаниях. Досрочные трудовые пенсии по старости. Размеры трудовой пенсии по старости. Условия назначения пенсии по инвалидности. Размеры трудовой пенсии по инвалидности.

ТЕМА 7. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению

Понятие, виды и финансирование пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Понятие пенсий. Категории граждан имеющих право на две пенсии. Пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим. Пенсии военнослужащим.

ТЕМА 8. Выбор, назначение, изменение размеров, выплата пенсий

Процедура обращения за страховой пенсией и за пенсией по государственному пенсионному обеспечению. Порядок назначения пенсии, переход с одного вида пенсии на другой.

ТЕМА 9. Дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан

Пожизненное ежемесячное содержание судей. Пожизненное содержание Судей Конституционного Суда.

ТЕМА 10. Государственные пособия, компенсационные и иные выплаты в системе социального обеспечения. Понятие государственных пособий и их классификация. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Виды пособий.

Раздел 3. Государственные пособия и компенсации в системе социального обеспечения РФ. Социальное обслуживание и социальная помощь

ТЕМА 11. Социальное обслуживание

Понятие и принципы социального обслуживания граждан. Виды социального обслуживания. Стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста.

ТЕМА 12. Медицинская помощь и лечение

Понятие медицинской помощи. Основные принципы в области охраны здоровья граждан.

Понятие и система обязательного медицинского страхования..
ТЕМА 13. Государственная социальная помощь
Понятие, цели оказании государственной социальной помощи. Государственная социальная помощь в виде набора социальных услуг.
ТЕМА 14. Правовые меры социальной поддержки отдельных категорий граждан
Понятие и категории ветеранов по законодательству Российской Федерации. Меры социальной поддержки ветеранов. Меры социальной поддержки инвалидов.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет
5. Разработчик: к.п.н., доцент Пронин М.В.

ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.В.ОД.1 ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР

1. Цель и задачи дисциплины.
Цель дисциплины – ознакомление обучаемых со спецификой разносторонней деятельности органов и организаций прокуратуры Российской Федерации, полномочиями прокурора, особенностями работы органов и организаций прокуратуры, основами тактики и методики осуществления прокурорского надзора.
Задачи дисциплины:
1) дать общее представление о деятельности прокуратуры на современном этапе развития правового общества;
2) формирование знаний об особенностях организации прокурорский деятельности, её содержания и методик;
способствовать формированию у обучаемых научного мировоззрения, самостоятельному осмыслению, всестороннему и глубокому изучению и обобщению сложных вопросов теории прокурорского надзора;
3) выработать у слушателей навыки по правильному применению норм права, а также самостоятельной подготовке основных актов прокурорского реагирования.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	- **знать:** правила и методику построения речи прокурора
		- **уметь:** определять необходимые формы аргументированного построения речи прокурора;
		- **иметь навыки деятельности:** навыками формирования письменных актов реагирования прокурора;
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	- **знать:** сущность и основные направления прокурорского надзора, систему органов и организаций прокуратуры РФ и их структуру, особенности прокурорского надзора за исполнением законов и другие направления деятельности прокуратуры;
		- **уметь:** правильно толковать цели и задачи, принципы и направления деятельности органов прокуратуры РФ, четко представлять систему и

		структуру органов прокуратуры. Правильно применять правовые средства прокурорского надзора.;
		- **иметь навыки деятельности:** методикой и тактикой проведения прокурорских проверок; навыками грамотного выявления нарушений законов; навыками определения причин и условий, способствующих нарушению законов; умеет грамотно применять законодательство, правильно его толковать.
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	- **знать:** основные правовые категории, положения, институты прокурорского надзора, научный опыт, практику;
		- **уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном соблюдении закона;
		- **иметь навыки деятельности:** навыками принятия необходимых мер о защите прав человека и гражданина.
ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	- **знать:** правовые и организационные основы выявления, оценки и пресечения коррупции при осуществлении прокурорского надзора;
		- **уметь:** выявлять, оценивать, содействовать и лично участвовать в профилактике преступлений и выявлении фактов коррупции в ходе надзорной деятельности;
		- **иметь навыки деятельности:** методами квалификации коррупционных правонарушений; способами пресечения и предупреждения коррупционных правонарушений.

3.Краткое содержание дисциплины

Тема № 1. Создание и развитие прокуратуры. Предмет и система дисциплины «Прокурорский надзор»

Тема № 2. Функции прокуратуры. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации

Тема № 3. Система, структура и организация органов прокуратуры. Основные направления деятельности прокуратуры. Виды прокурорского надзора.

Тема № 4. Прокурорский надзор за соблюдением законов и законностью правовых актов.

Тема № 5.Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Тема № 6.Прокурорский надзор за соблюдением законности органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

Тема № 7. Прокурорский надзор за исполнением судебных постановлений и исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и назначенные судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами.

Тема № 8. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных, гражданских, арбитражных дел. Прокурорский надзор за законностью судебных постановлений.

Тема № 9.Организация работы органов прокуратуры по рассмотрению заявлений и жалоб граждан.

Тема № 10.Прокурорский надзор за соблюдением законов о несовершеннолетних.

Тема № 11. Кадры органов прокуратуры. Основные требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров, статус работников прокуратуры.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.п.н, доцент Дутов Ю.И.

Б3.В.ОД.2 УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: обеспечить системное усвоение студентами знаний по уголовно-исполнительному праву, привить им устойчивые навыки и умения применения уголовно-исполнительных норм в борьбе с преступностью.

Задачи дисциплины:

1) овладение студентами системными знаниями теории уголовно-исполнительного права, раскрытие на этой основе содержания Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации (далее – УИК) и его возможностей в борьбе с преступностью;

2) формирование у студентов устойчивых навыков и умений применения норм УИК в борьбе с преступностью;

3) изучение международно-правовых актов об обращении с осужденными;

5) формирование правосознания в области уголовно-исполнительного права.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-10	способность выявлять, пресекать правонарушения и преступления осужденных	- **знать:** систему уголовно-исполнительного права, механизм и средства правового регулирования исполнения наказаний; основные положения уголовно-исполнительного права; - **уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; **- иметь навыки и/или опыт деятельности:** работы с правовыми актами в сфере уголовно-исполнительного законодательства
ПК-11	способность, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений осужденных	- **знать:** систему учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания **- уметь:** вырабатывать тактику осуществления надзора за осужденными **- иметь навыки и/или опыт деятельности:**

		навыка анализа различных правовых ситуаций при исполнении уголовных наказаний
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению при исполнении наказаний	**-знать:** порядок и условия исполнения уголовных наказаний; **-уметь:** квалифицировать составы правонарушений; **-иметь навыки и/или опыт деятельности:** правильного составления и оформления юридически значимых актов по пресечению коррупционных правонарушений

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая часть

Тема № 1.Понятие уголовно-исполнительного права.

Тема № 2.Уголовно-исполнительное законодательство Российской Федерации

Тема № 3.История развития уголовно-исполнительного законодательства

Тема № 4.Система учреждений и органов, исполняющих наказания, и их правовое положение

Тема № 5.Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания

Тема № 6.Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания, и их характеристика

Тема № 7.Понятие и правовое регулирование исполнения наказания и применения средств исправления

Раздел II. Особенная часть

Тема № 8.Классификация, прием и распределение осужденных к лишению свободы по исправительным учреждениям.

Тема № 9.Правовое регулирование режима в исправительных учреждениях

Тема № 10.Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным в исправительных учреждениях

Тема № 11.Порядок и условия исполнения наказаний в исправительных колониях общего, строгого и особого режимов

Тема № 12.Особенности исполнения лишения свободы в колониях поселениях, тюрьмах и воспитательных колониях

Тема № 13.Порядок и условия исполнения наказаний, не связанных с лишением свободы

Тема № 14.Правовое регулирование освобождения от отбывания наказания. Социальная адаптация лиц, освобождаемых от наказания

Тема № 15.Правовое регулирование содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

Тема № 16.Уголовно-исполнительное право ведущих зарубежных государств.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Ратникова Н.Д.

Б3.В.ОД.3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью данной дисциплины является изучение организационных и правовых основ деятельности местных администраций, практики реализации современного законодательства в сфере местного самоуправления.

Основными задачами изучения курса являются:

1. рассмотрение места и роли местной администрации как органа власти муниципального образования;
2. изучение правовых источников, регламентирующих деятельность местных администраций;
3. знакомство с механизмом построения работы местных администраций;
4. анализ правового положения работников местной администрации;
5. формирование у обучающихся представления о работе администрации городского округа город Воронеж.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	знать: - нормативные правовые акты, регламентирующие организационные основы деятельности местных администраций и особенности их правового статуса; - уметь самостоятельно работать с нормативными правовыми актами, регулирующими организационные основы деятельности местных администраций, осуществлять их правовую экспертизу; -иметь навыки и/или опыт деятельности: методикой подготовки документов в сфере правового регулирования деятельности местных администраций;
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	знать: - сущность, особенности местных администраций как обязательных органов местного самоуправления, принципы их деятельности; - систему нормативно-правовых и муниципально-правовых актов, регламентирующих

		деятельность местных администраций; - специфические особенности функционирования местных администраций; уметь: - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие деятельность местных администраций; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; -иметь навыки и/или опыт деятельности: - иметь навыки и/или опыт деятельности: навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере организации работы местных администраций и муниципальной службы.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Основы функционирования местных администраций

Тема 1. Правовые и организационные основы деятельности местных администраций

Сущность местной администрации, ее роль в системе органов муниципального образования, отличительные черты.

Принципы деятельности местной администрации.

Законодательная основа работы местных администраций.

Тема 2. Глава местной администрации

Правовой статус главы администрации.

Порядок проведения конкурса (назначения) на должность главы администрации. Условия контракта главы администрации.

Полномочия главы администрации: в бюджетной сфере, в сфере кадровой политики, взаимодействия с органами власти муниципального образования, в избирательной сфере и т.д.

Досрочное прекращение полномочий главы администрации.

Ответственность главы администрации.

Тема 3. Структура местной администрации

Порядок формирования, утверждения структуры местной администрации, а также внесение изменений в существующую структуру.

Штатное расписание администрации.

Структура администрации: глава администрации, первый заместитель главы администрации, заместители главы администрации, секретариат главы, отраслевые (функциональные) и территориальные структурные подразделения администрации.

Структурные подразделения: департаменты, управления, комитеты, отделы, комиссии и т.д.

Действующая структура администрации городского округа город Воронеж.

Тема 4. Порядок организации работы местной администрации

Основы организации работы местных администраций: планирование деятельности, координационные и совещательные органы, коллегии и т.д.
Порядок проведения, виды совещаний.
Организация документооборота в администрации. Контроль и проверка исполнения распорядительных документов.
Рассмотрение запросов, поступающих в администрацию. Работа администрации с гражданами.
Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации. Порядок подготовки и принятия постановлений и распоряжений главы местной администрации.
Особенности организации работы администрации городского округа город Воронеж.

Раздел II. Компетенция местной администрации

Тема 5. Полномочия местной администрации

Полномочия администрации в сфере образования. Полномочия исполнительных органов в области управления муниципальной собственностью. Полномочия местной администрации в области социально-культурного обслуживания населения. Полномочия исполнительных органов в области организации бюджетного процесса. Полномочия исполнительных органов в области строительства и транспорта.

Тема 6. Взаимоотношения местной администрации с органами власти

Порядок взаимоотношений с Городской Думой, с органами судебной власти, органами прокуратуры, Контрольно-счетной палаты муниципального образования.

Тема 7. Правовой статус работников местной администрации

Требования, предъявляемые законодательством к муниципальным служащим. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
Права, обязанности и ответственность муниципальных служащих.
Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.
Аттестация муниципальных служащих.
Правовой статус работников администрации городской округ город Воронеж.

Тема 8. Кадровая политика главы местной администрации

Нормативные источники кадровой политики администрации. Вопросы кадровой политики, относимые к компетенции главы администрации. Порядок приема на работу, увольнения, предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска и т.п.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Судакова С.В.

Б3.В.ОД.4 ПРАВА ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВА ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Права человека и гражданина» по направлению подготовки «Юриспруденция» состоит в формировании системы общих теоретических знаний о правовом регулировании прав и свобод человека и гражданина, международном и национальном механизмах защиты прав человека и способах реализации международных обязательств в правовой системе России.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

– изучение исторических этапов формирования и развития прав человека и гражданина;

– ознакомление студентов с системой прав человека и гражданина и способами их защиты;

– ознакомление с нормативными правовыми актами, регулирующими защиту прав и свобод;

– привитие навыков и умений правильного толкования норм права и обоснованного правоприменения в конкретных жизненных ситуациях;

– раскрытие особенностей систем защиты прав и свобод человека и гражданина.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих права человека и гражданина и способы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; - уметь анализировать и использовать нормативно-правовые акты, регулирующие права человека и гражданина и обеспечивать соблюдение законодательства о правах человека и гражданина субъектами права; - иметь навыки и/или опыт деятельности: реализации правовых норм, регулирующих права человека и гражданина, в профессиональной деятельности, а также навыки работы по обеспечению соблюдения законодательства субъектами права
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	- знать содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности; - уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь навыки и/или опыт деятельности: работы с нормами материального административного права и административно-процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	- знать сущность и содержание юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения правовых отношений; - уметь правильно анализировать юридические факты и обстоятельства; - иметь навыки и/или опыт деятельности: применения полученных знаний для квалификации юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения правовых отношений

3. Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи теории прав человека и гражданина

Тема 2. История становления и развития прав человека и гражданина

Тема 3. Правовой статус человека и гражданина

Тема 4. Гражданские (личные) права человека и гражданина

Тема 5. Политические права человека и гражданина

Тема 6. Социально-экономические права человека и гражданина

Тема 7. Судебная защита прав и свобод человека и гражданина

Тема 8. Административно-правовые формы защиты прав и свобод человека и гражданина

Тема 9. Международные механизмы защиты прав человека и гражданина
5. Разработчик: доцент, к.ю.н, доцент кафедры конституционного и административного права Уткин Д.В.

Б3.В.ОД.5 ОРГАНИЗАЦИЯ СУДЕБНОЙ ВЛАСТИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИЯ СУДЕБНОЙ ВЛАСТИ

1. Цель и задачи дисциплины

Основная **цель** преподавания дисциплины состоит в подготовке для правоохранительных органов специалистов, изучающих гражданско- процессуальное, административное и уголовно-процессуальноезаконодательство для дальнейшего применения его в практической деятельности. В соответствии с этой целью основными **задачами** курса являются: 1) привить студентам глубокоезнание судебной системы РФ, статуса судей, организационных и правовых основ реализации судебнойвласти; 2) сформировать устудентов устойчивыенавыкиприменения Конституции РФ, уголовно-процессуального, гражданско-процессуального, арбитражного, административного законодательства; 3) сформировать у студентов высокий уровень правосознания в области борьбы с преступностью, умение эффективно бороться со всеми видами преступности.

2. Требования к уровню освоения

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	- **знать:**сущность, содержание и особенности судебной власти в РФ; организационные и правовые основы реализации судебной власти в РФ - **уметь:** грамотно применять теоретические знания в сфере судебной власти исудоустройства в практической профессиональной деятельности; раскрывать и обосновать механизмы судебной власти, которые заложены в современной правовой системе и которые используются судами в их деятельности; - **иметь навыки** владения юридической терминологией, работы с правовыми актами.
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:**современные изменения в действующем законодательстве в областиразвития судебнойвласти как однойизсоставляющихсовременной государственности. **уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; определять роль судебной власти в правовом государстве; отличать судебную власть как функцию

		государственной власти оторганов государства, реализующих указанную функцию: **иметь навыки и/или опыт деятельности:** анализировать правоприменительную и правоохранительную практику.

3.Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Судебная власть в системе разделения властей
Тема 2. Принципы организации и деятельности судебной власти
Тема 3. Организация судебной власти в РФ
Тема 4. Правовой статус судей судов РФ
Тема 5. Особенности отдельных видов судопроизводства
Тема 6. Ювенальная юстиция и судебная власть
Тема 7. Судебная власть и прокурорский надзор
Тема 8. Судебное правотворчество

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Хузина Н.А.

Б3.В.ОД.6 АДВОКАТСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДВОКАТСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины – формирование прочной основы правовых знаний, необходимых и достаточных для вступления в адвокатскую профессию и успешной адаптации на первоначальном этапе осуществления адвокатской практики.

Задачи дисциплины:

4) дать общее представление о деятельности адвокатуры на современном этапе развития правового общества;

5) сформировать у обучаемых понятия статуса адвоката и адвокатуры, их роли в защите прав не только граждан, но и организаций всех форм собственности;

6) выработать у слушателей навыки принимать юридически грамотные решения;

7) получить базовые навыки составления основных адвокатских процессуальных документов.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	- **знать:** место адвокатуры в системе органов государственной власти, систему адвокатских образований, их виды, структуру и основные полномочия;
		- **уметь:** анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
		- **иметь навыки и/или опыт деятельности:** навыками анализа и толкования законодательства и

		правоприменительной практики в различных отраслях права;
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	- **знать:** требования к формированию развитого правосознания. правового мышления и правовой культуры, их особенно реализации в профессиональной деятельности;
		- **уметь:** осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
		- **иметь навыки и/или опыт деятельности:** навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	- **знать:** основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;
		- **уметь:** анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
		- **иметь навыки и/или опыт деятельности:** иметь навыки юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами.
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	- **знать:** основные правовые категории, положения, адвокатской деятельности, научный опыт, практику;
		- **уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном соблюдении закона;
		- **иметь навыки и/или опыт деятельности:** навыками принятия необходимых мер о защите прав человека и гражданина.

3. Краткое содержание дисциплины

Тема № 1. Адвокатура как институт гражданского общества, институт оказания юридической помощи населению страны.

Тема № 2. История становления и развития адвокатуры и адвокатской деятельности в России.

Тема № 3. Правовые формы объединения адвокатов, занимающихся профессиональной деятельностью по оказанию юридической помощи населению.

Тема № 4. Правовой статус адвоката. Основания и порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката.

Тема № 5. Сущность, задачи и принципы адвокатской деятельности.

Тема № 6. Организация адвокатуры и правовое регулирование адвокатской деятельности в странах с развитой рыночной экономикой.

Тема № 7. Правовые, психологические и тактические основы адвокатской деятельности в уголовном процессе.

Тема № 8. Правовые, психологические и тактические основы адвокатской деятельности в гражданском, административном, арбитражном, конституционном судопроизводстве.

Тема № 9. Особенности деятельности адвоката в качестве защитника по уголовному делу в досудебных стадиях.
Тема № 10. Особенности процессуальной деятельности адвоката-защитника в суде первой инстанции, в том числе с участием присяжных заседателей по уголовному делу.
Тема № 11. Особенности процессуальной деятельности адвоката-защитника по уголовному делу в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.
Тема № 12. Участие адвоката-защитника в стадии исполнения приговора.
Тема № 13. Особенности участия адвоката-защитника при производстве по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
Тема № 14. Особенности участия адвоката-защитника по уголовному делу о применении принудительных мер медицинского характера.
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен
5. Разработчик: к.п.н, Дутов Ю.И.

Б3.В.ОД.7 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

1.Цель и задачи дисциплины
Целью данной дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области осуществления государственного управления профессиональным кадровым составом государственных служащих.
Основными задачами изучения курса являются:
Привить студентам следующие умения и навыки:
-усвоение студентами вопросов организации государственной службы;
- определение правового положения государственного служащего;
- регламентация порядка прохождения государственной службы;
- выявление мер повышения эффективности государственной службы, борьбы с бюрократизмом и коррупцией в государственном аппарате.
2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	знать: - сущность, содержание, объективные законы и принципы государственного управления; - сущность и особенности государственной службы и ее видов; - специфические особенности государственной гражданской службы; уметь: - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие

		государственную службу и государственное управление; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; иметь навыки: - иметь навыки и/или опыт деятельности: работы с нормативными правовыми актами в сфере государственного управления и государственной службы.
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих управленческую деятельность и систему государственной службы в РФ; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь навыки и/или опыт деятельности: реализации правовых норм, регулирующую сферу государственного управления и государственной службы в своей профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации.
ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	знать: - нормативные правовые акты, регламентирующие ответственность органов государственной власти в РФ и их должностных лиц, государственных гражданских служащих; - нормы законодательство о противодействии коррупции; - уметь в рамках правового поля противостоять коррупционным проявлениям на государственной гражданской и иной государственной службе; - иметь навыки и/или опыт деятельности: навыками самостоятельно применять

		полученные знания о правовом регулировании ответственности органов государственной власти и их должностных лиц, а также законодательства о противодействии коррупции при решении юридических задач.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Основы государственной службы

Тема 1. Понятие, виды, функции и принципы государственного управления.

Понятие и специфика государственного управления, его виды, основные функции и принципы.

Тема 2. Принципы, особенности и виды государственной службы.

Сущность государственной службы, ее виды: государственная гражданская служба, государственная гражданская служба субъектов РФ, военная служба, правоохранительная служба. Законодательство о системе государственной службы в Российской Федерации.

Тема 3. Понятие, специфика и принципы государственной гражданской службы.

Государственная гражданская служба как аппаратная деятельность. Специфика государственной гражданской службы, конституционные и организационные принципы государственной гражданской службы. Законодательство РФ о государственной гражданской службе.

Тема 4. Должности государственной гражданской службы. Реестры должностей

Понятие «должность государственной службы». Отличительные признаки должностей государственной службы. Группы полномочий государственных органов. Требования к перечню государственных должностей. Реестры должностей государственной гражданской службы. Порядок формирования Сводного реестра должностей государственной гражданской службы.

Тема 5. Правовой статус государственного гражданского служащего

Понятие «государственный служащий». Требования к лицу, претендующему на государственную должность государственной службы. Ограничения, связанные с занимаемой государственной должностью государственной службы. Ответственность государственных служащих.

Перечень основных квалификационных требований. Анализ правовых актов, устанавливающих квалификационные требования. Квалификационные требования, предъявляемые к образованию, возрасту и стажу работы.

Анализ прав и обязанностей государственных служащих. Должностной регламент

Ограничения и запреты, связанные с поступлением на государственную службу. Ограничения и запреты, связанные с несением государственной службы. Запреты, адресованные к лицам, уволившимся с государственной службы.

Моральная категория требований к служебному поведению. Формальная категория требований к служебному поведению.

Тема 6. Поступление на государственную гражданскую службу

Право поступления на гражданскую службу. Поступление на гражданскую службу и замещение должности гражданской службы по конкурсу.

Тема 7. Заключение и изменение служебного контракта

Применение трудового договора в сфере гражданской службы. Служебный контракт: содержание, необходимые условия, ответственность за неисполнение. Срочный служебный контракт. Бессрочный (на неопределенный срок) служебный контракт. Документы, необходимые для заключения служебного контракта. Вступление в силу служебного контракта.

Основания установления, срок, окончание испытания. Условия перевода и перемещения на иную должность.

Случаи обязательного отстранения государственного служащего от должности. Неправомерное отстранение от должности и его последствия.

Тема 8. Расторжение служебного контракта

Основания для приостановления служебного контракта. Основания прекращения служебного контракта. Проведение аттестации. Применение дисциплинарных взысканий. Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну. Увольнение как вид дисциплинарной ответственности гражданского служащего.

Тема 9. Аттестация и квалификационный экзамен государственных гражданских служащих

Порядок прохождения аттестации. Аттестационные комиссии. Решения, принимаемые аттестационной комиссией по итогам аттестации и квалификационного экзамена. Проведение государственного квалификационного экзамена. Порядок пересдачи государственного квалификационного экзамена.

Формы подготовки граждан для прохождения государственной службы. Условия прохождения государственным служащим переподготовки и повышения квалификации. Государственный заказ на обучение государственных и муниципальных служащих.

Тема 10. Служебная проверка

Основания и содержание служебной проверки. Правовое регулирование порядка проведения служебной проверки. Механизм проведения служебной проверки. Права гражданского служащего при проведении в отношении него служебной проверки. Порядок формирования и деятельности комиссии, производящей служебную проверку.Заключение по результатам служебной проверки.

Тема 11.Служебное время, время отдыха государственных гражданских служащих

Нормирование продолжительность рабочего времени. Режим рабочего времени. Периоды времени, относящиеся к служебному времени государственных гражданских служащих. Понятие, виды и порядок предоставления времени отдыха.

Ежегодный оплачиваемый отпуск: порядок предоставления, оплата. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск: виды, порядок предоставления, оплата. Общая продолжительность оплачиваемого отпуска государственных гражданских служащих. Отпуск без сохранения денежного содержания.

Тема 12.Оплата труда государственных гражданских служащих

Общие положения об оплате труда гражданских служащих. Размеры должностных окладов и окладов за классный чин. Дополнительные выплаты. Размеры окладов денежного содержания по должностям. Фонд оплаты труда, порядок его формирования.

Тема 13. Гарантии и компенсации для государственных гражданских служащих

Гарантийные выплаты государственным служащим. Компенсации, предусмотренные законодательством о государственной службе. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Дополнительные государственные гарантии.

Тема 14. Поощрения и награждения для государственных гражданских служащих

Виды поощрений и награждений. Основания для поощрений и награждений

Тема 15.Служебные споры в служебной деятельности

Понятие и основные черты «конфликта интересов». Порядок формирования, деятельность и полномочия комиссий по урегулированию конфликта интересов. Меры по предотвращению конфликта интересов.

Порядок формирования, права и обязанности комиссий по служебным спорам. Основные принципы рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение служебных споров судами.

Тема 16. Служебные аномалии на государственной службе: диагностика и пути преодоления

Понятие и содержание служебных аномалий на государственной службе. Профессиональная деформация государственных служащих. Коррупция как наиболее опасная для государства и общества служебная аномалия, перспективные направления ее преодоления.

Тема 17. Административная, уголовная, дисциплинарная и материальная ответственность государственных гражданских служащих

Понятие и виды ответственности государственных гражданских служащих. Особенности привлечения гражданских служащих к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности.

Понятие служебной дисциплины. Служебный распорядок. Меры дисциплинарного воздействия. Дисциплинарные проступки и взыскания. Реализация дисциплинарного взыскания.

Тема 18. Государственная служба субъектов Российской Федерации

Нормативное регулирование и организация государственной гражданской службы субъектов РФ. Особенности функционирования и перспективы развития государственной гражданской службы субъектов РФ.

Тема 19. Реформирование и развитие системы государственной гражданской службы РФ и субъектов РФ.

Актуальные проблемы правового регулирования государственной гражданской службы в современной России. Перспективные направления реформирования государственной службы на общегосударственном уровне. Перспективные направления реформирования государственной службы на уровне субъектов РФ.

Тема 20. Кадровая политика и кадровые технологии в сфере государственной службы

Содержание и основные элементы кадровой политики в государственных органах власти. Специфика кадровой политики и кадровой работы в государственной службе современной России

Раздел II. Основы государственного управления

Тема 1. Содержание государственного управления и структура управленческой деятельности

Управление как общественный институт. Сущность управленческого воздействия. Многогранность управления. Специфика государственного управления. Объективные законы и принципы государственного управления.

Сущностные черты организационной структуры государственного управления. Построение организационной структуры государственного управления.

Тема 2. Общие черты, функции, формы, методы и стадии управленческой деятельности.

Общие черты, функции, формы и методы управленческой деятельности. Стадии управленческой деятельности. Понятие управленческой технологии.

Тема 3. Субъекты и объекты государственного управления.

Субъекты государственного управления, специфика их правового статуса. Персонал государственного управления: структура, содержание и уровни качества. Понятие и особенности объектов государственного управления.

Тема 4. Цели и задачи государственного управления

Общий обзор целей государственного управления в современной России. Оперативные и стратегические, конечные и промежуточные, общие и частные цели. Функции государственного управления. Основные принципы государственного управления.

Тема 5. Система государственного управления

Система государственного управления. Прямые и обратные связи. Многообразие – условие устойчивости и динамизма системы государственного управления.

Тема 6. Обеспечение государственного управления

Правовое регулирование государственного управления. Смысл и обеспечение законности в государственном управлении. Информационное обеспечение государственного управления.

Тема 7. Эффективность государственного управления и государственной службы

Общая социальная эффективность государственного управления и государственной службы. Эффективность организации и функционирования субъекта государственного управления. Эффективность деятельности управленческих органов и должностных лиц. Оценка эффективности государственного управления.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Судакова С.В.

Б3.В.ОД.8 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины.

Формирование, развитие и закрепление у обучаемых принципиально новых взглядов и отношения относительно ценности и значения конституционного права; воспитание студентов в духе уважения конституционного строя и защиты конституционных прав и свобод граждан, интересов общества и государства; усвоение обучаемыми теоретических основ конституционного права, положений конституционного законодательства; знание конституций, формирование и развитие навыков токования и применения норм конституционного права России и других стран.

Основные задачи изучения дисциплины.

1) владение умениями и навыками научного подхода к анализу и оценке государственно-правовых институтов, формирование навыков творческого применения полученных знаний по курсу в профессиональной и общественно-политической деятельности, изучение опыта зарубежных стран в области государственного строительства и компетенции органов государственной власти; 2) получение, прочных знаний по важнейшим проблемам государственного права на основе изучения конституционного законодательства, овладение навыками самостоятельного пополнения знаний по специальности; 3) формирование научного мировоззрения по вопросам государственности, конституционности и законности, добросовестного отношения к своим обязанностям, чувства личной ответственности за моральную и нравственную чистоту юридических кадров;

Предмет дисциплины.

Предметом дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» является изучение особенности конституционной системы и ход современного конституционного процесса в ряде зарубежных стран, а также изменения, происходящие в государственно-правовой жизни в этих странах.

Место дисциплины в учебном процессе.

Дисциплина базируется на материале, излагаемом в курсах как «Теория государства и права», «История государства и права», «Конституционное право».

В свою очередь, знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, могут использоваться при изучении дисциплины «Международное право».

Структура и содержание курса отвечают указанным целям и задачам и построены таким образом, чтобы обеспечить последовательное изучение источников и норм конституционного права, теоретических положений науки.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	

ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь навыки и/или опыт деятельности: реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	- знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов административного права; - уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь навыки и/или опыт деятельности: работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Конституционное право зарубежных стран как наука,
отрасль права и учебная дисциплина

Конституционное право зарубежных стран как наука и учебная дисциплина. Конституционное право - ведущая отрасль национальных систем права в зарубежных странах. Предмет регулирования конституционного права.

Субъекты и объекты конституционно-правовых отношений. Политический характер этих отношений. Виды конституционно-правовых норм. Метод конституционно-правового регулирования.

Понятие и виды источников конституционного права в зарубежных странах. Конституции, конституционные, органические и парламентские законы, нормативные акты правительств и глав правительств, конституционные обычаи и судебные прецеденты.

Основные тенденции развития конституционного права зарубежных государств в современном мире. Значение судебной дисциплины для подготовки сотрудников органов внутренних дел.

Тема 2. Конституции зарубежных стран

Понятие и социально-политическая сущность конституции. Основные этапы мирового конституционного процесса. Социальные функции конституции, объекты конституционного регулирования, действие конституции.

Форма и структура конституций, их язык и стиль. Порядок принятия, изменения и отмены конституций. Классификация конституций зарубежных государств по уровню их социально-экономического и политического режима. Конституционный контроль (надзор): понятие, объекты, виды. Органы конституционного контроля и их акты.

Тема 3. Конституционно-правовой статус человека и гражданина
в зарубежных странах

Личность, общество и государство. Права человека в конституционном праве. Права человека и гражданина. Эволюция конституционных прав , свобод и обязанностей. Особенности конституционных формулировок, провозглашающих и закрепляющих права и свободы. Соотношение прав и свобод с обязанностями и ответственностью.

Гражданство (подданство). Понятие гражданства, его значение для объема прав, свобод и обязанностей человека. Способ приобретения и прекращения гражданства. Многогражданство и безгражданство. Правовой режим иностранных граждан и граждан без гражданства. Институт убежища. Высылка из страны (экспатриация). Выдача иностранному государству (экстрадиция).

Классификация прав, свобод и обязанностей. Равноправие- неотъемлемый принцип и свойство конституционных полномочий граждан. Равенство прав, свобод и обязанностей. Ограничение прав и свобод граждан. Равенство граждан перед судом и законом. Виды гарантий прав и свобод граждан.

Виды конституционных прав, свобод и обязанностей: личные, гражданские, социально-экономические, социально-культурные и политические. Их конкретное содержание и возможности реализации. Гарантии прав и свобод. Социально-экономические и политические гарантии. Конституционные и иные юридические гарантии: судебная и иная юридическая защита прав и свобод.

Тема 4. Конституционные основы политических отношений в зарубежных странах

Политические партии: понятие и сущность. Многопартийность, ее причины. Основные виды политических партий.

Многопартийные системы, их разновидности (Франция, Италия, ФРГ, Япония).

Двухпартийные системы, их разновидности (США, Великобритания).

Однопартийные системы.

Функции политических партий. Партии и государственный аппарат. Политические партии и церковь. Институционализация политических партий. Возможность финансирования государством политических партий.

Возрастание роли партий в политических системах зарубежных стран.

Основные виды организационной структуры партий в некоторых странах (Италия, Япония).

Тема 5. Формы государства в зарубежных странах

Понятие формы правления. Причины многообразия форм правления. Сочетание принципа разделения властей с принципом верховенства парламента. Система сделке и противовесов.

Монархия: понятие и виды. Эволюция монархий при переходе от феодализма к капитализму. Абсолютная монархия: понятие и основные признаки. Конституционная (ограниченная) монархия: дуалистическая и парламентарная. Выборная монархия.

Республика: понятие и виды, соотношение с политическим режимом. Президентская (дуалистическая) и парламентарная республика, основное различие между ними. Смешанная (полупрезидентская) республика. Советская республика.

Формы государственного устройства зарубежных стран.

Государственное устройство, национальный и расовый вопрос.

Унитарные государства. Правовое положение административно-территориальных единиц.

Централизованные государства (Франция). Формы контроля центральной власти над органами местного самоуправления.

Относительно децентрализованные унитарные государства (Великобритания).

Федерация: понятие, признаки, основные черты. Правовое положение субъекта федерации (штата, земли, провинции, кантона). Основные системы распределения компетенции между союзом и субъектами федерации. Исключительная компетенция союза и субъектов федерации (Канада). Исключительная компетенция союза, сфера конкурирующей компетенции союза и субъектов федерации (ФРГ, Австрия, Пакистан).

Исключительная компетенция союза, исключительная компетенция субъектов федерации и сфера конкурирующей компетенции союза и субъектов федерации (Индия, Малайзия). Юридическое и фактическое распределение компетенции между союзом и субъектами федерации.

Система органов власти и управления субъектов федерации (губернаторы, правительства, законодательные собрания). Общие черты и основные особенности положения органов власти и управления субъектов федерации в США, ФРГ и Индии. Механизм контроля центральной власти над деятельностью органов власти и управления субъектов федерации. Основные тенденции современной федерации.

Тема 6. Конституционные институты непосредственной демократии в зарубежных странах

Выборы: понятие, социальное назначение и политическая роль. Виды выборов.

Избирательная система (в широком понимании). Конституционно-правовое регулирование выборов.

Избирательное право в объективном и субъективном смысле. Основные принципы субъективного избирательного права.

Всеобщность избирательного права, активное и пассивное избирательное право. Избирательные цензы, их виды. Свобода выборов. Абсентеизм и его причины в зарубежных странах. Обязательный вотум, его оценка.

Равенство избирательного право. Норма представительства и способы ее обеспечения. Избирательные округа, их виды, избирательная геометрия (география). Куриальные Выборы. Прямые, косвенные и многостепенные выборы. Тайное голосование. Избирательный процесс. Его основные стадии.

Назначение выборов, формирование органов по их проведению, образование избирательных округов и избирательных участков. Регистрация избирателей, ее способы.

Выдвижение кандидатов, их регистрация. Роль политических партий в выдвижении кандидатов. Избирательный залог.

Избирательная компания. Законодательство об избирательных расходах. Порядок голосования (бюллетенями и с помощью машин). Голосование по почте и по доверенности. Гарантии закономерности избирательных действий.

Избирательные системы (в узком понимании). Мажоритарная избирательная система, ее разновидности. Способы преодоления нерезультативности первого тура при мажоритарной системе абсолютного или квалифицированного большинства. Альтернативное голосование. Панаширование.

Сочетание мажоритарной и пропорциональной систем в некоторых странах. Система единственного передаваемого голоса. Система единственного непередаваемого голоса. Кумулятивный вотум.

Отзыв депутата из парламента. Процедура отзыва.

Референдум: понятие и сущность. Конституционно-правовое регулирование. Виды референдума. Порядок его проведения. Юридическая сила актов, принятых путем референдума.

Тема 7. Парламент - высший орган законодательной власти в зарубежных странах

Социальное назначение и политическая роль парламента как органа народного (национального) представительства. Возникновение и развитие парламента. Парламент и парламентаризм. Факторы, определяющие юридический и фактический статус парламента.

Многообразие форм парламентов в зарубежных странах в современный период. Партийный и социальный состав парламента. Порядок формирования парламентов выборность, замещение мест в порядке назначения и наследования Палаты парламента: их количество особенности, формирования и правового положения.

Компетенция парламента: функции, полномочия и акты. Способы ограничения компетенции парламента.

Внутренняя организация парламента и его палат. Внутренние руководящие органы палат, их должностные лица. Правовое положение руководящих органов и должностных лиц палат парламента. Комиссии и комитеты. Депутатские объедения (фракции , группы и т. п.); партийная дисциплины и ее роль в деятельности депутатских объединений.

Правовой статус депутата парламента. Юридическая природа депутатского мандата. Императивный и свободный депутатский мандат. Права и обязанности депутата.

Парламентские процедуры. Законодательный процесс, его стадии. Бюджетный процесс. Парламентский контроль за деятельностью исполнительной власти. Судебная деятельность парламентов. Согласительные процедуры.

Специализированные органы парламентского контроля. Следственные комиссии и комитеты. Счетные палаты. Омбудсмены. Парламентские уполномоченные и комиссары.

Вспомогательные парламентские учреждения.

Тема 8. Глава государства в зарубежных странах

Понятие, основные признаки и виды глав государств. Место главы государства в системе высших органов государства и органов исполнительной власти. Ответственность главы государства.

Компетенция главы государства в зависимости от формы правления. Взаимоотношения между парламентом, правительством, государственным аппаратом. Полномочия, связанные с представительством государства вне и внутри страны. Полномочия в решении вопросов правового статуса граждан (подданных). Чрезвычайные полномочия главы государства. Акты главы государства. Контрассигнатура (скрепа) главы государства.

Аппарат главы государства. Его роль в системе высших органов исполнительной власти государства.

Тема 9. Правительство в зарубежных странах

Политическая роль и место правительства в системе высших органов государственной власти. Виды правительств. Правительство и кабинет. Понятие государственной администрации.

Порядок формирования правительства при различных формах правления. Партийный и социальный состав правительства. Компетенция правительства. Взаимоотношения с парламентом и главой государства. Регламентарная власть. Делегированное законодательство. Парламентская ответственность. Чрезвычайные полномочия.

Глава правительства, его юридический статус и политический статус и политическая роль при различных формах правления. Правительственный аппарат, его функции и политическая роль.

Правительственные ведомства и органы. Органы при правительстве и его главе. Основные принципы государственной службы. Особенности положения правительства и его роль в условиях авторитарных политических режимов.

Тема 10. Судебная власть и правоохранительные органы

Законность как необходимый элемент демократии. Конституционно-правовые принципы обеспечения законности и способы ее охраны.

Суд, его социальное назначение и политическая роль. Основные конституционно-правовые модели судебной власти. Конституционно-правовые основы организации и деятельности суда. Прокуратура и адвокатура, их организация и роль в правоохранительной деятельности.

Конституционный контроль и надзор. Их формы и органы. Конституционная юрисдикция и юстиция. Их социальное назначение и политическая роль и конституционно-правовые основы.

Разведка и контрразведка. Структура, основные направления и методы деятельности.

Полиция. Основные задачи и функции. Правовые основы и задачи.

Основные виды полицейских систем и служб. Центральные и местные полицейские органы. Особенности взаимоотношений местных органов власти и управления с полицией. Подбор, подготовка и расстановка кадров в полиции зарубежных стран.

Тема 11. Местное управление и самоуправление в зарубежных странах.

Основные черты административно-территориального деления зарубежных стран. Соответствие муниципальных органов административно-территориальному делению.

Влияние формы государственного устройства на систему муниципальных органов. Региональные формы в местном самоуправлении.

Особенности системы муниципальных органов в США, Франции, Великобритании, Италии, Японии, Индии.

Порядок организации, структура и функции муниципальных органов.

Структура и полномочия выборных муниципальных советов. Исполнительные органы, их виды. Общие черты и особенности выборных и исполнительных муниципальных органов в США, Великобритании, Франции, Италии, ФРГ, Индии, Японии. Функции муниципальных органов, порядок их правового регулирования.

Административный контроль во Франции; английская и итальянская системы контроля. Финансовый контроль. Особенности контроля за муниципальными органами в федеративных государствах (США, ФРГ).

Отношения муниципальных органов с агентами центральной власти в административно-территориальных единицах. Префекты и генеральные советы, мэры и муниципальные советы во Франции, муниципальные органы в Италии и Японии.

Раздел 2. Особенная часть

Основы конституционного строя отдельных зарубежных стран

Тема 12. Основные черты конституционного права США

Конституция 1787 г., ее специфические черты. Билль о правах. Поправки.

Правовое положение личности.

Избирательное право и избирательная система.

Конгресс. Правовое положение и полномочия палат. Законодательный процесс.

Президент. Кабинет. Исполнительный аппарат при Президенте.

Верховный суд.

Американский федерализм, правовое положение штатов. Местное управление и самоуправление.

Тема13. Основные черты конституционного права Великобритании

Политические партии. Особенности двухпартийной системы. Предпринимательские организации. Профсоюзы. Конституционные акты. Роль конституционных обычаев и судебных прецедентов.

Правовое положение личности.

Избирательное право и избирательная система.

Парламент. Юридическая и фактическая структура Парламента. Правовое положение и полномочия палат. Законодательный процесс.

Реальная роль монарха в управлении страной. Королевские прерогативы. Политическое и идеологическое значение монархии.

Правительство и Кабинет. Тайный совет. Вспомогательный правительственный аппарат. Проблема правового положения Шотландии, Уэльса, Северной Ирландии.

Местное управление и самоуправление.

Тема 14. Основные черты конституционного права Франции

Особенности социально-экономического строя Франции. Политическая система Франции.

Конституционное развитие Франции после второй мировой войны. Конституция 1958 г. Органы конституционного контроля. Избирательное право и избирательная система. Глава государства - президент. Правительство Франции. Консультативные и центральные контрольные органы.

Парламент. Правовое положение Сената и Национального собрания. Органы местного управления. Региональное и местное управление и самоуправления.

Тема 15. Основные черты конституционного права Германии

Особенности социально-экономической системы Германии. Политическая система Германии. Конституция ФРГ. Выборы и референдум. Федеральный парламент. Федеральный президент. Федеральный канцлер. Конституционный суд. Особенности германской федерации. Органы власти и управления земель. Органы местного управления

Тема 16. Основные черты конституционного права Италии.

Особенности социально-экономической системы Италии. Политическая система. Конституция Италии. Избирательное право и избирательная система Италии.

Президент Италии. Порядок избрания. Полномочия. Парламент. Правовое положение Сената и Палаты депутатов. Конституционный суд.

Совет Министров - правительство Италии. Особенности формирования и деятельности. Центральные органы государственной власти.

Областная автономия и местное самоуправление.

Тема 17. Основные черты конституционного права Испании.

Конституционное развитие. Политическая система. Конституция Испании. Избирательное право и избирательная система Испании.

Органы государственной власти.

Судебная система.

Территориальное устройство и местное самоуправление.

Тема 18. Основные черты конституционного права Японии

Особенности социально-экономической системы Японии. Политическая система. Японская конституция 1947 г. Избирательное право и избирательная система Японии. Монарх. Его правовое и фактическое положение.

Парламент, структура и полномочия. Кабинет министров - правительство Японии. Роль премьер-министра в правительстве. Центральные органы управления. Регионализм и органы местного управления.

Тема 19. Основные черты конституционного права Индии

Особенности социально-экономической системы Индии. Политическая система Индии.

Конституционное развитие Индии после второй мировой войны. Конституция 1950 г., ее основные черты и особенности. Органы конституционного контроля. Особенности индийского федерализма. Избирательное право и избирательная система. Президент. Его правовое и фактическое положение. Парламент Индии, его структура, организация и компетенция. Совет Министров - правительство Индии. Его структура и компетенция. Премьер-министр. Высшие органы штатов, союзных территорий и местное самоуправление.

Тема 20. Основные черты конституционного права Китая

Особенности социально-экономической системы Китая. Политическая система Китая. Коммунистическая партия Китая, ее место и роль в политической системе страны. Конституционное развитие Китая после второй мировой войны. Конституция 1982 г., ее основные черты и особенности.

Особенности конституционного развития Польши.

Особенности конституционного развития Кубы.

Особенности конституционного развития Ирана.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Д.С. Шелестов

Б3.В.ОД.9 АДМИНИСТРАТИВНО-ДЕЛИКТНОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНО-ДЕЛИКТНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в привитии студентам комплекса знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для исполнения ими служебных обязанностей.

Основными задачами изучения курса являются:

1) овладение студентами комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах административного-деликтного права;

2) привитие навыков и умений правильного толкования норм права и обоснованного правоприменения в конкретных жизненных ситуациях;

3) изучение конкретных составов административных правонарушений.

2. Требования к уровню освоения дисциплины (расписываются компетенции, знание, умение, навыки и / или опыт деятельности)

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-10	способен выявлять, раскрывать, пресекать и расследовать преступления и иные правонарушения	- **знать:** место административно-деликтного права в правовой системе Российской Федерации; понятие и предмет административно-деликтного права; систему административно-деликтного права; административно-правовые характеристики административных правонарушений.
		- **уметь:** применять полученные знания в решении конкретных профессиональных задач; самостоятельно работать с нормативно-правовыми источниками, актами судебных органов, специальной учебной и монографической литературой; анализировать и правильно применять законодательство Российской Федерации в сфере административно-деликтного права; действовать в соответствии с предписаниями административно-деликтной нормы;
		- **иметь навыки и/или опыт деятельности:** техникой и приемами профессионального общения при решении профессиональных задач; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правоотношений в административно-деликтном праве.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая часть

Тема 1. Административно—деликтный закон

Тема 2. Административное правонарушение.Административная ответственность

Тема 3. Административное наказание

Раздел II. Особенная часть

Тема 4. Административные правонарушения, посягающие на права граждан, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения

Тема 5. Административные правонарушения в области охраны собственности. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования
Тема 6. Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике. Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель. Административные правонарушения на транспорте
Тема 7. Административные правонарушения в области дорожного движения. Административные правонарушения в области связи и информации. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности
Тема 8.Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. **Административные правонарушения в областитаможенного дела (нарушение таможенных правил). Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти**
Тема 9.Административные правонарушения в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечение режима пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации. Административные правонарушения против порядка управления
Тема 10. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественнуюбезопасность
4. Форма промежуточной аттестации: зачет
5. Разработчик: к.э.н., доцент Золотарев И.И.

Б3.В.ОД.10 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

1. Цель и задачи дисциплины
Целью данной дисциплины является формирование системы знаний о ключевых моментах деятельности правоохранительных органов и регулирующих ее нормативно-правовых актах.
Основными задачами изучения курса являются:
Привить студентам следующие умения и навыки:

- системного подхода к изучению вопросов теории правоохранительных органов;
- дать представление о системе построения правоохранительных органов и об объеме выполняемых ими задач, раскрыть на этой основе содержание нормативной базы дисциплины;
- показать взаимосвязь и взаимовлияние правоохранительных органов друг на друга, а также на политику государства;
- сформировать у студентов с помощью решения практических ситуаций, деловых игр и других форм активного обучения устойчивых навыков и умений применения законодательной и иной нормативной базы дисциплины;
- овладения аналитическими приемами для изучения практических вопросов системы и деятельности правоохранительных органов.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	Название	
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем	**Знать:** лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в профессиональной

	профессионального правосознания	юридической) деятельности; понятие, содержание и правовую основу правоохранительной деятельности; перечень органов, осуществляющих правоохранительную деятельность в Российской Федерации и их компетенцию; права и обязанности органов, осуществляющих правоохранительную деятельность в РФ; правовые и социальные гарантии защиты сотрудников и должностных лиц правоохранительных органов; основные средства, методы и способы осуществления правоохранительной деятельности; структуру судебной системы и порядок судебного производства по уголовным, гражданским и административным делам. **Уметь:** формулировать основные цели деятельности правоохранительных органов; отграничивать компетенцию органов, осуществляющих правоохранительную деятельность. **Иметь навыки и/или опыт деятельности:** работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность правоохранительных; составления процессуальных документов, исковых заявлений, жалоб, ходатайств в целях защиты и охраны прав и свобод граждан.
ОК-9	Способность анализировать социально значимых проблем и процессов	**Знать:** юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве. **Уметь:** отграничивать компетенцию органов, осуществляющих правоохранительную деятельность; составлять базовые документы,

		касающиеся работы правоохранительных органов; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики. **Иметь навыки и/или опыт деятельности:** работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность правоохранительных органов; составления процессуальных документов, исковых заявлений, жалоб, ходатайств в целях защиты и охраны прав и свобод граждан.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общие положения

Тема № 1. Понятие, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».

Тема № 2. Судебная власть и судебная система в Российской Федерации

Тема № 3. Конституционные принципы организации судов и осуществления правосудия.

Тема № 4. Правоохранительные органы зарубежных стран. Международные правоохранительные организации.

Раздел II. Судебная система Российской Федерации

Тема № 5. Федеральные суды общей юрисдикции

Тема № 6. Верховный Суд Российской Федерации

Тема № 7. Арбитражные суды и иные арбитражные органы

Тема № 8. Конституционный Суд РФ.

Тема №9. Правовой статус судей

Раздел III. Государственные органы обеспечения охраны порядка и безопасности РФ

Тема № 10. Органы юстиции РФ.

Тема № 11. Органы обеспечения безопасности в РФ.

Тема № 12. Органы внутренних дел РФ.

Тема № 13. Таможенные органы РФ.

Тема № 14. Правоохранительные органы, обеспечивающие общую и экономическую безопасность.

Тема № 15. Органы налоговой службы.

Раздел IV. Органы предварительного расследования

Тема № 16. Предварительное расследование: понятие и формы. Органы и должностные лица, осуществляющие предварительное расследование. Следственный комитет при Министерстве внутренних дел РФ.

Раздел V. Прокуратура Российской Федерации

Тема № 17. Органы прокуратуры и прокурорский надзор в Российской Федерации. Понятие, система и структура органов прокуратуры. Кадры органов прокуратуры. Принципы организации и деятельности органов прокуратуры. Задачи и функции органов прокуратуры.

Раздел VI. Органы по правовому обеспечению и правовой помощи

Тема № 18. Адвокатура в Российской Федерации. Оказание юридической помощи и защита по уголовным делам. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Виды

адвокатской деятельности. Правовой статус адвоката. Система адвокатуры. Организация юридической помощи по уголовным делам.
Тема № 19. Нотариат. Функции нотариуса.
Раздел VII. Негосударственные организации обеспечения правоохраны
Тема № 20. Частные детективы и охранные службы. Порядок осуществления правоохранительной деятельности частными детективами и охранными службами. Функции частных детективов и охранных служб.
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен
5. Разработчик: к.ю.н., доцент Полянская Е.М.

Б3.В.ОД.11 МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

1. Цель и задачи дисциплины.
Цель – содействие средствами дисциплины «Методика преподавания правовых дисциплин» овладению бакалавром комплексом профессионально-методических и методологических знаний, связанных с осуществлением теоретического и практического обучения правовым дисциплинам в учебных заведениях; приобретение студентами навыков осуществления учебного процесса в образовательных учреждениях, занимающихся подготовкой квалифицированных кадров в области юриспруденции.
Задачами дисциплины является: формирование у студентов системы методических знаний, включающей знания особенностей организации теоретического и практического обучения правовым дисциплинам, их содержания и технологии; изучение общих вопросов технологии обучения и применения дидактических закономерностей и нормативов при подготовке квалифицированных кадров в области юриспруденции; формирование технологических и методических умений осуществления процесса профессионального обучения, анализа его хода и результатов; получение навыков проведения теоретических и практических учебных занятий по правовым дисциплинам; развитие профессионально-педагогического мышления, самостоятельности в постановке и решении проблем обучения в профессиональной школе.
2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	Знать: на необходимом теоретическом и методическом уровне систему преподавания правовых дисциплин
		Уметь: применять и анализировать материал дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне
		Иметь навыки и/или опыт деятельности: в организации путей и способов преподавания дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне, по средством индивидуального стиля деятельности
ПК-18	способен управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать: содержание, сущность, основные задачи методики преподавания правовых дисциплин; психологические основы взаимодействия субъектов образования
		Уметь: психолого-педагогически анализировать содержание правовых дисциплин

		на разных его этапах; проводить психологическую диагностику характеристик обучаемых для развития его самостоятельной работы
		Иметь навыки и/или опыт деятельности:в организации приёмов формирования знаний и качеств, необходимых для управления самостоятельной работой обучаемых
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать: сущность преподавания правовых дисциплин, а также способы повышения эффективности правового воспитания
		Уметь: правильно организовывать формы учебного процесса, для эффективного осуществления правового воспитания
		Иметь навыки и/или опыт деятельности:в организации методов и средств обучения при осуществлении правового воспитания

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Методика преподавания правовых дисциплин как область педагогического знания

Предмет, задачи, основные функции методики преподавания правовых дисциплин. Роль методики преподавания правовых дисциплин в системе образования. Понятийно-терминологический аппарат методики преподавания правовых дисциплин.

Раздел II. Преподавание правовых дисциплин в образовательном учреждении

Методы и средства преподавания правовых дисциплин. Методические приемы правового обучения. Наглядность в процессе преподавания правовых дисциплин. Понятие, цели, содержание и формы правового воспитания. Значение правового воспитания. Сущность и особенности федерального государственного образовательного стандарта. Структура образовательной программы.

Раздел III. Дидактика правового обучения

Дидактические основы преподавания правовых дисциплин. Формы организации правого обучения. Основные формы учебных занятий. Системы, формы, методы контроля правового обучения. Самостоятельная работа обучаемых. Деятельность педагога по подготовке к лекциям и практическим занятиям.

Раздел IV.Традиционные и инновационные технологии, в процессе преподавания правовых дисциплин

Инновации в обучении праву. Сочетание традиционных, инновационных технологий в правовом обучении. Игры в обучении правовых дисциплин.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: д.п.н., профессор Щевелева Г.М.

Б3.В.ОД.12 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов целостного представления и знаний о предмете, системе и источниках муниципального права как комплексной отрасли российского права, а также общих принципах и основах организации и функционирования местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний,

практических умений и навыков по применению нормативно-правовых актов, регулирующих местное самоуправление как специфический публично-правовой институт.
Основные задачи изучения дисциплины:
- рассмотреть предмет и особенности муниципального права как комплексной отрасли российского права.
- рассмотреть понятие, основные признаки и сущность местного самоуправления в системе народовластия.
- проанализировать основные принципы организации местного самоуправления.
- рассмотреть особенности правовой, территориальной, организационной, компетенционной и финансово-экономической основ местного самоуправления;
- рассмотреть основные проблемы организации местного самоуправления и существующие механизмы их решения на современном этапе муниципальной реформы.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	- знать нормативные правовые акты, регламентирующие муниципально-правовые отношения в РФ; - уметь самостоятельно работать с нормативными правовыми актами, регулирующими муниципально-правовые отношения в РФ. Осуществлять их правовую экспертизу; - Иметь навыки и/или опыт деятельности:иметь навыки методикой подготовки документов в сфере правового регулирования местного самоуправления.
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	знать: - нормативные правовые акты, регламентирующие компетенцию местного самоуправления; - права органов местного самоуправления, понятие и виды их полномочий; уметь: - правильно толковать правовые нормы, регулирующие компетенцию местного самоуправления; - давать квалифицированные юридические заключения и

		консультации по вопросам правового регулирования компетенции местного самоуправления; Иметь навыки и/или опыт деятельности:иметь навыки: - навыками самостоятельно полученные знания о правовом регулировании компетенции местного самоуправления; - методикой разработки документов в сфере правового регулирования предметов ведения муниципальных образований
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	- знать нормативные правовые акты муниципально- правового характера; - уметь давать квалифицированные юридические консультации по муниципально-правовой проблематике; - Иметь навыки и/или опыт деятельности: иметь навыки методикой разработки документов, актуальных для деятельности органов местного самоуправления

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Введение в муниципальное право.

Тема 1. Муниципальное право - комплексная отрасль российского права.

При изучении данной темы следует обратить внимание на следующие вопросы: Понятие и особенности муниципального права России как комплексной отрасли права.

Правовое регулирование муниципальных отношений; виды и структура муниципально-правовых отношений.Муниципально-правовые нормы и институты.

Источники муниципального права; система муниципального права; место муниципального права в системе российского права; разграничение муниципального права и других отраслей права.

Раздел II. Местное самоуправление в системе народовластия.

Тема 2. Понятие и система местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие и сущность местного самоуправления.

Местное самоуправление как основа конституционного строя.

Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.

Местное самоуправление как форма народовластия.

Понятие системы местного самоуправления и ее состав.

Организационные формы осуществления местного самоуправления.

Тема 3. Функции и основные принципы организации местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие и перечень функций местного самоуправления.

Необходимо раскрыть сущность следующих функций местного самоуправления: обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения; управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами местного самоуправления; обеспечение комплексного социально-экономического развития муниципального образования; обеспечение удовлетворения основных жизненных потребностей населения в сферах, отнесенных к ведению муниципальных образований; охрана общественного порядка; представительство и защита интересов и прав местного самоуправления, гарантированных государством.

При изучении вопросов о принципах организации местного самоуправления следует обратить внимание на следующие аспекты: понятие и разнообразие классификаций и формулировок принципов организации местного самоуправления. Необходимо раскрыть содержание и особенности данных принципов, а также обнаружить закономерность их внутрисистемных связей.

Особое внимание необходимо обратить на такие принципы как принцип самостоятельности местного самоуправления; принцип организационной обособленности органов местного самоуправления от органов государственной власти; принцип невмешательства государственной власти в деятельность местного самоуправления; принцип обязательности наличия выборных органов в системе органов местного самоуправления; принципы неподчиненности одного муниципального образования другому в рамках двухуровневой организации муниципальной власти; принцип эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти; принципы субсидиарности и гарантированности местного самоуправления; принцип ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц перед населением и государством; принципы гласности и законности; подчеркнуть взаимосвязь и взаимообусловленность этих принципов.

Раздел III. Территориальная организация местного самоуправления.

Тема 4. Система муниципальных образований в России и ее современные трансформации.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Система муниципальных образований в России. Понятие и признаки муниципального образования, их особенности.Современные трансформации системы муниципальных образований в России: проблемы и противоречия.

Межмуниципальное сотрудничество. Виды объединений муниципальных образований, порядок их создания. Основные цели, полномочия объединений муниципальных образований. Общероссийский Конгресс муниципальных образований.

Тема 5. Установление, изменение границ и преобразование муниципальных образований.

При изучении темы особое внимание следует обратить на следующие вопросы:Границы муниципальных образований: порядок их установления и изменения.Преобразование муниципальных образований.Соотношение административно-территориального и муниципально-территориального устройства субъекта РФ.

Тема 6. Особенности организации местного самоуправления в отдельных муниципальных образованиях.

При изучении темы особое внимание следует обратить на следующие вопросы:

Понятие закрытого административно-территориального образования.

Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.

Особенности организации местного самоуправления в наукоградах, приграничных территориях, в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).

Территориальная организация местного самоуправления в городах федерального значения – Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.

Раздел IV. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении.

Тема 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Общая характеристика форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления; местный референдум (понятие и значение, порядок инициирования и назначения местного референдума, определения результатов голосования, вопросы, которые не могут быть вынесены на местный референдум).

Муниципальные выборы (понятие и виды избирательных систем; порядок назначения муниципальных выборов, выдвижения и регистрации кандидатов, определение результатов выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, главы муниципального образования).

Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления (основания и порядок выдвижения инициативы отзыва, назначения голосования по отзыву, порядок определения результатов голосования).

Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования; сход граждан (понятие и значение, порядок подготовки и проведения схода граждан, принятия решений).

Тема 8. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие и значение правотворческой инициативы граждан; порядок внесения и рассмотрения проекта правового акта, информирование населения о результатах рассмотрения.

Понятие формы осуществления и основы деятельности территориального общественного самоуправление, его финансовые ресурсы.

Порядок подготовки и проведения публичных слушаний. Муниципальные правовые акты, проекты которых подлежат обязательному обсуждению на публичных слушаниях.

Понятие, значение и порядок проведения опросов граждан.

Понятие, значение, порядок подготовки и проведения собраний и конференций граждан.

Правовое регулирование порядка обращения граждан в органы местного самоуправления, виды таких обращений, порядок и сроки их рассмотрения.

Раздел V. Система и организационно-правовые основы деятельности органов местного самоуправления.

Тема 9. Система и организация работы органов местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Структура органов местного самоуправления. Порядок формирования и организация работы представительного органа местного самоуправления. Исключительная компетенция представительного органа местного самоуправленияСтатус депутатов представительного органа местного самоуправления. Порядок замещения должности главы муниципального образования, его основные полномочия, взаимоотношения с другими органами местного самоуправления. Порядок формирования и структура местной администрации, организация ее работы как исполнительно-распорядительного органа.

Тема 10. Организационно-правовые основы муниципальной службы. При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:
Понятие и особенности муниципальной службы. Понятие и виды должностей муниципальной службы. Квалификационные требования, предъявляемые к должностям муниципальной службы.
Права, обязанности и гарантии муниципального служащего. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Запреты, связанные с муниципальной службой.
Прохождение и прекращение муниципальной службы.

Тема 11. Муниципальное правотворчество.
При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:
Понятие и виды муниципальных правовых актов, порядок их принятия, вступления в силу и отмены. Устав муниципального образования, его основные юридические свойства, порядок принятия, внесения изменений и дополнений.

Раздел VI. Компетенция местного самоуправления.

Тема 12. Понятие, общая характеристика и принципы компетенции местного самоуправления.
При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: Понятие компетенции местного самоуправления, ее структура. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения в финансово-экономической, социально-культурной, административно-политической сферах.

Тема 13. Полномочия органов местного самоуправления в различных сферах местной жизни.
При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:
Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.
Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом. Особенности участия муниципальных образований в гражданском обороте. Полномочия органов местного самоуправления по отношению к муниципальным предприятиям, учреждениям, организациям.
Понятие, значение и способы приватизации муниципального имущества. Покупатели муниципального имущества. Порядок распределения средств, полученных от приватизации муниципального имущества.
Полномочия органов местного самоуправления в области строительства. Виды градостроительной документации и порядок ее принятия.
Полномочия органов местного самоуправления в области жилищного хозяйства.
Полномочия органов местного самоуправления в области коммунального хозяйства и благоустройства.
Полномочия органов местного самоуправления в области дорожного хозяйства и транспорта.
Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений и охраны окружающей среды.
Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения.
Полномочия органов местного самоуправления в области образования и культуры.
Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны общественного порядка, обеспечения пожарной безопасности.

Тема 14. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Исполнение органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.
При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:
Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
Исполнение органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

Раздел VII. Финансово-экономические основы местного самоуправления.

Тема 15. Понятие, принципы и особенности финансово-экономических основ местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы: Понятие и принципы финансово-экономической основы местного самоуправления.

Понятие, состав и особенности муниципальной собственности как разновидности публичной собственности. Особенности владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом. Понятие и структура местного бюджета. Доходная и расходная части местного бюджета. Принцип сбалансированности бюджета. Профицит и дефицит бюджета. Консолидированный бюджет муниципального района. Доходы местного бюджета: понятие и виды. Собственные доходы местного бюджета. Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета. Добровольные и безвозвратные перечисления в местные бюджеты. Средства самообложения граждан. Расходы местного бюджета: понятие и виды. Текущие и капитальные расходы. Расходные обязательства муниципального образования. Реестр расходных обязательств муниципального образования. Муниципальный заказ.

Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов и городских округов.

Понятие бюджетного процесса в муниципальном образовании, его основные стадии. Полномочия представительного органа местного самоуправления и местной администрации в бюджетном процессе.

Раздел VIII. Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тема 16. Понятие и система гарантий местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии.

Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления. Виды контроля и надзора за органами местного самоуправления и их должностными лицами. Прокурорский надзор. Финансовый контроль. Общественный контроль.

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления. Основания для принятия решения о временном осуществлении полномочий органов местного самоуправления органами местного самоуправления, порядок их осуществления. Временная финансовая администрация.

Тема 17. Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

При изучении темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие и виды юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Конституционно-правовая ответственность представительного органа муниципального образования: основания и порядок реализации.

Конституционно-правовая ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации: основания и порядок реализации.

Особенности уголовной, административной, дисциплинарной, гражданско-правовой ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: к.ю.н., доцент. Судакова С.В.

ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ

Б3.В.ДВ.1.1 ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Цель и задачи дисциплины. Национальная безопасность Российской Федерации - состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз, при котором обеспечиваются реализация конституционных прав и свобод граждан РФ, достойные качество и уровень их жизни, суверенитет, независимость, государственная и территориальная целостность, устойчивое социально-экономическое развитие РФ. Национальная безопасность включает в себя оборону страны и все виды безопасности, предусмотренные Конституцией РФ и законодательством РФ, прежде всего государственную, общественную, информационную, экологическую, экономическую, транспортную, энергетическую безопасность, безопасность личности. Цель учебной дисциплины «Правовые проблемы национальной безопасности» – ознакомление студентов с правовым обеспечением национальной безопасности Российской Федерации. Задача курса – научить студентов использовать полученные знания в профессиональной деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	**знать:** основные нормативно-правовые акты своей профессиональной деятельности **уметь:** использовать и составлять нормативно-правовые акты своей профессиональной деятельности **иметь опыт деятельности:** в работе с правовыми актами
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать:** сущность и содержание основных правовых понятий, категорий. институтов. **уметь:** анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения **иметь опыт деятельности:** в анализе различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** действующее законодательство **уметь:** анализировать, правильно толковать и использовать нормы права **иметь опыт деятельности:** в совершении юридических действий в точном соответствии с законом
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка,	**знать:** принципы обеспечения законности и правопорядка **уметь:** применять номы права, обеспечивающие соблюдение законности и правопорядка

	безопасности личности, общества, государства	**иметь опыт деятельности:** в реализации государственной политики в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Методологические основы общей теории национальной безопасности

Тема 1. Безопасность как социальное явление и категория общей теории национальной безопасности. Роль и место безопасности в жизнедеятельности человека и общества. Наука безопасности общества. Сущность и содержание национальной безопасности. Система национальной безопасности.

Тема 2. Структура системы национальной безопасности. Внутренняя и внешняя безопасность. Виды национальной безопасности. Зарождение и формирование концепции национальной безопасности за рубежом. Современные особенности зарубежных концепций национальной безопасности. Концепция национальной безопасности Российской Федерации: структура, содержание, проблемы.

Тема 3. Система национальной безопасности. Развитие теории интереса и его сущность. Система интересов и их классификация. Формирование национальных интересов и ценностей. Духовные ценности и идеология в формировании интересов. Баланс жизненно важных интересов личности, общества и государства как необходимое условие устойчивого развития и безопасности страны.

Тема 4. Угрозы национальной безопасности: сущность, классификация, содержание. Сущность понятия «угроза». Виды угроз безопасности. Угрозы национальной безопасности Российской Федерации.

Раздел II Правовые проблемы российской национальной безопасности

Тема 5. Закон Российской Федерации «О безопасности». Создание российского закона «О безопасности». Место закона «О безопасности» в структуре федерального законодательства. Развитие законодательства в сфере нбациональной безопасности.

Тема 6. Правовое обеспечение национальной безопасности России. Политика обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Основные направления политики государства, способствующие обеспечению национальной безопасности России.

Тема 7. Государственная система обеспечения национальной безопасности Российской Федерации. Государственные органы, силы и средства. Совет Безопасности Российской Федерации как важнейший орган государственной системы обеспечения национальной безопасности. Особенности и недостатки государственной системы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

Тема 8. Силовые и ненасильственные методы обеспечения национальной безопасности. Возможные меры разрешения вооруженных конфликтов. Использование силовых и несиловых методов при управлении конфликтами.

Тема 9: Негосударственная система обеспечения
национальной безопасности России. Содержание и структура негосударственной системы обеспечения национальной безопасности России. Задачи негосударственной системы обеспечения национальной безопасности России и ее проблемы.

Тема 10: Обеспечение национальной безопасности России на местном и региональном уровнях. Сущность региональной и местной безопасности. Современные проблемы обеспечения безопасности на региональном и местном уровнях. Юридические методы обеспечения национальной безопасности на региональном уровне.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.и.н., доцент Филоненко Н.В.

Б3.В.ДВ.1.2 РЕГИОНАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РЕГИОНАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

1. Цель и задачи дисциплины:

Дисциплина «Региональное законодательство» играет важную роль в подготовке квалифицированных кадров по юриспруденции.

Представление о парламенте и парламентаризме, представительных органах власти регионального уровня в Российской Федерации, правовых основах их организации и деятельности.

Целью данной дисциплины является усвоение системы знаний о представительных органах власти регионального уровня в Российской Федерации, правовых основах их организации и деятельности, особенностях их правового регулирования.

Основными задачами изучения курса являются:

Привить студентам следующие умения и навыки:

1. усвоение студентами законодательной деятельности на региональном уровне;
2. изучение особенностей правового регулирования законодательной деятельности;
3. усвоение организации и порядка деятельности законодательных (представительных) органов на федеральном и региональном уровне

Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускников. Дисциплина изучается студентами 1 курса очной формы обучения и 2 курса заочной формы обучения, обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» профиль подготовки – Государственно-правовой.

«Региональное законодательство» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	**знать:** научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; **уметь:** анализировать современный законодательный процесс; самостоятельно работать с нормативными актами и научной литературой; **иметь навыки и/или опыт деятельности:** работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать**: содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих региональное законодательство; **уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном

		соответствии с законом; **иметь навыки и/или опыт деятельности:** анализом правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий.
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов регионального законодательства; **уметь**: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; **иметь навыки навыками работы**: с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности.
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	**знать:** представление о деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти на региональном уровне **уметь:** систематизировать и обобщать, аргументированно излагать и обосновывать собственную позицию, точку зрения на законодательные проблемы на региональном уровне. **иметь навыки и/или опыт деятельности:** правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

3. Краткое содержание дисциплины:

1. Введение в региональное законодательство
2. Представительная власть в обществе
3. Общие вопросы законодательного процесса
4. Законодательные органы государственной власти субъектов РФ
5. Парламентский законодательный процесс в субъектах РФ
6. Требования к оформлению законопроектов
7. Региональный парламентский контроль

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.э.н., доцент Ремизов Д.Г.

Б3.В.ДВ.2.1 АГРАРНОЕ ПРАВО
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АГРАРНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования отношений в аграрном секторе и аграрном предпринимательстве.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

1) сформировать у студентов представление о:

– становления и развития аграрного права как отрасли права;

– предмете, методе и принципах правового регулирования аграрных отношений;

– правовом статусе крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств;
– правовом режиме имущества принадлежащего субъекта аграрного права;
2) привить студентам следующие умения и навыки:
– работы с источниками аграрного права, научной литературой, материалами судебной практики;
– анализа правовых ситуаций и их разрешения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	**знать:** – понятие государственного регулирования агропромышленного производства; – особенности ведения сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики; – понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя; – особенности ведения сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики; **уметь:** – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере агропромышленного комплекса; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации;
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать:** – определение природы аграрного права в российской правовой доктрине; – предмет и метод аграрного права; систему аграрного права; – принципы аграрного права; – источники аграрного права; **уметь:** – проводить анализ и применять аграрное законодательство; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – решения практических задач – практическими навыками применения законодательства;
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**знать:** – понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя; – правовое положение крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств; – правовой режим земель сельскохозяйственного назначения; – основы правового регулирования селекционной деятельности; **уметь:** – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области аграрных отношений;

		– определять юридически значимые обстоятельства при решении задач; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа правовых норм; – критического разбора решений судов;
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**знать:** – содержание правовых актов в сфере регулируемой нормами аграрного права; – соотношение норм аграрного и гражданского права; – правовое положение субъектов аграрного права; – понятие государственного регулирования агропромышленного производства; **уметь:** – осуществлять профилактическую работу по обеспечению обеспечению реализации антикоррупционного законодательства; – анализировать судебные решения; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – решения практических задач; – анализа правовых норм; – критического разбора решений судов.
ПК-11	способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**знать:** – правовой режим земель сельскохозяйственного назначения; – правовое положение крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств; – перспективы и основные направления дальнейшего развития аграрного права; **уметь:** – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области аграрных отношений; – определять юридически значимые обстоятельства при решении задач; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – решения практических задач; – методами сравнительного и исторического анализа;

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Проблемы и правовое положение субъектов аграрного права

Аграрное право и аграрное законодательство. Проблема определения природы аграрного права в российской правовой доктрине. Предмет и метод аграрного права. Система аграрного права. Принципы аграрного права. Источники аграрного права. Аграрные правоотношения. Субъекты (участники) аграрных правоотношений.

Понятие государственного регулирования агропромышленного производства. задачи государственного регулирования. Методы государственного регулирования аграрной экономикой. Основные особенности сельскохозяйственного сектора и направления воздействия государства. Методам государственного регулирования. Основные принципы построения организационной структуры государственного регулирования. Основные функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Особенности ведения сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Хозяйственные общества и товарищества. Акционерное общество (АО). Общество с ограниченной ответственностью. Сельскохозяйственные кооперативы. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы. Сельскохозяйственные производственные кооперативы. Порядок образования сельскохозяйственного кооператива. Членство в сельскохозяйственном кооперативе. Органы управления сельскохозяйственного кооператива. Государственные и муниципальные унитарные сельскохозяйственные предприятия. Унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения. Унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.

Понятие имущества сельскохозяйственных коммерческих. организаций. Правовой режим имущества хозяйственных обществ и товариществ. Правовой режим имущества сельскохозяйственных кооперативов. Правовой режим имущества государственных и муниципальных сельскохозяйственных предприятий. Особенности приватизации в агропромышленном комплексе. Защита имущественных прав сельскохозяйственных коммерческих организаций.

Определение крестьянского (фермерского) хозяйства. Порядок создания крестьянского (фермерского) хозяйства, и его регистрация. Предоставление земельного участка. Правовой режим имущества крестьянского (фермерского) хозяйства. Права и обязанности членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Правовое регулирование трудовых отношений в крестьянском (фермерском) хозяйстве. Основания прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности финансового оздоровления крестьянского (фермерского) хозяйства и внешнего управления крестьянским (фермерским) хозяйством. Порядок продажи имущества и имущественных прав крестьянского (фермерского) хозяйства. Личное подсобное хозяйство. Права граждан на ведение личного подсобного хозяйства. Государственная и иная поддержка личных подсобных хозяйств.

Раздел II. Трудовые отношения и ответственность за нарушения аграрного законодательства

Понятие земель сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель. Субъекты права на участки сельскохозяйственного назначения. Возникновение прав на земли сельскохозяйственного назначения. Изменение и прекращение права собственности на землю. Права и обязанности сельхозтоваропроизводителей по использованию земли. особенности аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения. обязанности собственников земельных участков. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения Воронежской области.

Права на селекционные достижения. Селекционное достижение как охраноспособный объект. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение.

Понятие договора и система договоров, применяемых в сельском хозяйстве. Договоры снабжения и обслуживания производителей сельскохозяйственной продукции, договор поставки, договор энергоснабжения, договор подряда и его разновидность – строительный подряд, договор о возмездном оказании услуг, договор перевозки, договор лизинга, договор аренды земельного участка. Договоры реализации сельскохозяйственной продукции, договор поставки, договор поставки товаров для государственных нужд, договор розничной купли-продажи. Договор контрактации.

Особенности сельскохозяйственного труда. Субъекты трудовых правоотношений Трудовой договор, его содержание. Порядок заключения трудового договора. Трудовое соглашение члена кооператива и крестьянского хозяйства. Основания и порядок прекращения трудовых правоотношений работников сельского хозяйства. Прекращение

трудовых отношений членов кооператива и КФХ. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха в сельском хозяйстве. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Понятие отпуска и его виды. Трудовая дисциплина в сельскохозяйственных коммерческих организациях. Меры поощрения и дисциплинарные взыскания. Внутренний трудовой распорядок. Основные обязанности работников и работодателя Меры поощрения. Охрана труда работников сельского хозяйства. Правовое регулирование охраны труда работников сельского хозяйства. Обеспечение и организация охраны труда. Виды, системы и формы оплаты труда в сельскохозяйственных коммерческих организациях. Системы и формы оплаты труда. Порядок разрешения трудовых споров в сельскохозяйственных организациях. Индивидуальные трудовые споры. Рассмотрение трудовых споров в КТС. Рассмотрение трудовых споров в суде. Коллективные трудовые споры

Особенности налогообложения коммерческих организаций и предпринимателей сельского хозяйства. Льготное налогообложение. Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН). Тариф страхового взноса для сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств. Особенности в налогообложении крестьянско-фермерских хозяйств. Условия перехода на ЕСХН. Порядок перехода на уплату ЕСХН и возврата к общему режиму налогообложения. Объект налогообложения ЕСХН. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка.

Ответственность за нарушение аграрного законодательства. Материальная ответственность работников сельскохозяйственных организаций. Дисциплинарная ответственность работников сельскохозяйственных организаций. Виды дисциплинарной ответственности Административная ответственность за нарушение аграрного законодательства. Правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель. Виды административных наказаний. Уголовная ответственность. Виды преступлений в аграрной сфере. Экономические преступления. Преступления против общественной безопасности и здоровья населения. Экологические преступления. Земельные преступления.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Ландаков В.Н.

Б3.В.ДВ.2.2 ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины:

1. Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» подготовлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр») и определяет содержание и структуру дисциплины.

2. Политические и социально-экономические преобразования в современной России, в том числе, создание и функционирование таможенного союза (единого экономического пространства, а в дальнейшем евразийского экономического союза), реформирование существующих форм государственного устройства, переход к рыночным отношениям обусловили существенные и глубокие изменения во многих областях деятельности государства и сферах управления жизни российского общества.

3. Среди таких областей, роль которых в последние годы постоянно возрастает, следует назвать таможенное дело и таможенную политику. Единая таможенная политика является составной частью внутренней и внешней политики РФ. Экономические отношения, таможенное дело и таможенная политика становятся активными факторами возникновения и формирования нового экономического уклада,

факторами созидания прогрессивных форм экономической жизни. Дело в том, что в условиях формирования и развития рыночных отношений таможенная политика, как инструмент и средство решения внутриэкономических задач, приобретает все большое значение, т.к. призвана стимулировать всестороннее развитие отечественной экономики, придавая ей новый импульсы. Для изучения положений таможенной политики и таможенного дела используется такая учебная дисциплина – таможенное право.

4. Поэтому таможенное право можно определить как отрасль российского права, регулирующая отношения в сфере таможенного дела.

5. При характеристике таможенного права значительное внимание уделено его анализу как самостоятельной отрасли российского права. Это новое и специфическое правовое образование возникло сравнительно недавно в русле развивающегося процесса объективно обусловленного социально-экономическими преобразованиями дифференциации системы российского права, отпочкования и появления новых, преимущественно комплексных правовых отраслей и правовых образований.

6. Сказанное не означает, что любое и еще не устоявшееся правовое образование должно трактоваться как новая отрасль российского права. В этой связи значительное внимание уделено исследованию предмета таможенного права, своеобразию, неоднородности и комплексности общественных отношений в сфере таможенного дела, которые регулируются таможенным правом. Специально анализируется вопрос о соотношении таможенного права с другими отраслями права. Хотя таможенное право характеризуется наличием составных частей, заимствованных (с последующей переработкой) из других отраслей, в теории это вопрос решен давно, и при всех новациях и проработках нюансов принцип остается неизменным.

7. Таможенное право – это сравнительно новая правовая учебная дисциплина, **цель которой** – привить студентам глубокие знания по всей совокупности сложных и имеющих комплексный характер правоотношений в сфере таможенного дела.

2. Требования к уровню освоения дисциплины:

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы.	**Знать:** нормативные документы и действующее законодательство в области профессиональной деятельности. **Уметь:** анализировать и воспринимать информацию для эффективного осуществления профессиональной деятельности; использовать общеправовые знания в области профессиональной деятельности; **Иметь навыки:** использования общеправовых знания в области профессиональной деятельности; навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности.
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	**Знать:** содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере таможенного законодательства; **Уметь:** принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; **Иметь навыки:** анализом правоприменительной и правоохранительной

		практики; разрешения правовых проблем и коллизий.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	**Знать:** вопросы осуществления таможенного контроля и ответственности за нарушения законодательства; **Уметь:** анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; **Иметь навыки:** навыками реализации таможенно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также самостоятельного поиска правовой информации.
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.	**Знать:** признаки составов преступлений и иных правонарушений в сфере таможенного права; **Уметь:** квалифицировать деяния как преступления и иные правонарушения в сфере таможенного права; **Иметь навыки:** методикой расследования преступлений и иных правонарушений в сфере таможенного права.
ПК-11	способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.	**Знать:** природу и сущность государства и права; **Уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений в сфере таможенного права; **Иметь навыки:** навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами таможенного права.

3. Краткое содержание дисциплины:

1. Таможенное дело и таможенная политика России: история и современность
2. Таможенная терминология и основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу
3. Понятие и источники таможенного права
4. Субъекты таможенного права
5. Общий порядок перемещения товаров через таможенную границу
6. Таможенные процедуры
7. Особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров
8. Таможенные платежи
9. Таможенный контроль
10. Юридическая ответственность в таможенной сфере
11. Международно-правовое сотрудничество РФ в сфере таможенного дела.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.э.н., доцент Ремизов Дмитрий Геннадиевич

Б3.В.ДВ.3.1 ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель освоения дисциплины – формирование системы психологических знаний и практических умений в области общей психологии.

Задачи дисциплины:

- представить системно сущностные характеристики психических процессов, состояний и свойств личности;
- раскрыть методологические, теоретические и естественно-научные основы осмысления и интерпретации психики человека;
- показать сущность и своеобразие проявления психических познавательных, эмоциональных и волевых процессов, психических состояний и психических образований человека;
- дать всестороннюю характеристику личности человека и особенностей проявления его психических свойств;
- освоение общепсихологических понятий и представлений, необходимых для изучения конкретных психологических и педагогических дисциплин, предусмотренных учебным планом.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**знать:** основные психологические понятия и категории
		уметь: логически рассуждать, использовать навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссий, полемики
		иметь опыт деятельности: в анализировании социально значимых проблем и процессов, использовании на практике методов гуманитарных и социальных наук
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	**знать**: характеристики психических процессов, психических состояний и свойств личности
		уметь: использовать приемы сознательной организации интеллектуальной деятельности, а также приемы саморазвития
		иметь опыт деятельности: в овладении навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области общей психологии, используя современные образовательные технологии

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Введение в общую психологию.

ТЕМА 1. Психология как наука и ее основные направления.

ТЕМА 2 Методы психологии.

ТЕМА 3. Развитие психики и происхождение сознания.

Раздел II. Психология личности.

ТЕМА 4. Личность. Ее структура и проявления.

ТЕМА 5. Личность в системе межличностных отношений.

Методы исследования межличностных отношений в группах.
Раздел III. Психические процессы и состояния.
ТЕМА 6. Познавательные процессы.
ТЕМА 7. Эмоционально-волевая сфера.
Раздел IV. Индивидуально-типологические особенности личности.
ТЕМА 8. Индивидуально-психологические особенности.
ТЕМА 9. Общение и речевая деятельность.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет
5. Разработчик: к.психол.н., доцент Алтухова Е. В.

Б3.В.ДВ.3.2 ПРАВО ЕВРОПЕЙСКОГО СОЮЗА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВО ЕВРОПЕЙСКОГО СОЮЗА

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формировании системы теоретических знаний и практических навыков в области права Европейского Союза, необходимых для понимания актуальных правовых проблем в современной России и мире.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

3) сформировать у студентов представление о:

– основных правовых концепциях Европейского Союза;

– источниках права Европейского Союза;

– значении права Европейского Союза для развития международных экономических отношений;

4) привить студентам следующие умения и навыки:

– работы с источниками права Европейского Союза, научной литературой, материалами судебной практики;

– анализа правовых ситуаций и их разрешения.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	**знать:** – институты, органы и судебную систему Европейского Союза; **уметь:** – анализировать нормы права Европейского Союза; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – извлечения из текста источника необходимой информации и умением правильно формулировать ее; – разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права. – разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права.
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека	**знать:** – законотворческие процедуры, компетенцию и сферу правового регулирования Европейского Союза; **уметь:** – проводить критический анализ материалов судебной практики;

	и гражданина	**иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации; – решения практических задач.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая часть

Понятие, возникновение и развитие права Европейского Союза. Принципы, источники, правовая природа права Европейского Союза. Институты, органы, судебная система Европейского Союза. Законотворческие процедуры, компетенция и сфера правового регулирования Европейского Союза.

Раздел II. Особенная часть

Европейское право в области прав человека. Правовой режим внутреннего рынка Европейского Союза. Правовые основы экономического и валютного Союза. Антимонопольное право Европейского Союза. Экономический и валютный союз. Корпоративное право Европейского Союза. Правовое регулирование оказания банковских, страховых и транспортных услуг в Европейском Союзе. Трудовое и социальное право Европейского Союза. Экологическое право, энергетическое законодательство Европейского Союза. Основы правового регулирования политики ЕС в сфере образования и культуры. Интеллектуальная собственность и защита авторских прав в Европейском Союзе. Пространство свободы, безопасности и правосудия в Европейском Союзе. Правовое регулирование деятельности Европейского Союза на международной арене. Таможенный кодекс ЕС. Принципы антидемпингового законодательства ЕС. Правовые основы взаимоотношений между Россией и Европейским Союзом. Соглашение о партнёрстве и сотрудничестве 1994 г.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Ландаков В.Н.

Б3.В.ДВ.4.1 РИМСКОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РИМСКОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью данной дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере публичного и частного права на примере наиболее развитой правовой системы прошлого.

Основными задачами изучения курса являются:

привить студентам следующие умения и навыки:

- работы с источниками римского права;
- использования оригинального понятийного аппарата римского права;
- анализа основных юридических конструкций и формул римского права..

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Профессиональные		
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;	- **знать:** содержание понятий: «римское публичное право», «римское частное право»; систему источников римского права; основные институты семейного и наследственного права; содержание и специфику системы вещных прав; систему римских обязательств; - **уметь:** различать основные институты римского права; определять их признаки и особенности;

		- **иметь навыки и/или опыт деятельности*:*** навыками работы с источниками римского права и извлечения из текста необходимой информации; применять данные источников для решения практических задач.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	- **знать:** современную юридическую терминологию, возникшую на базе римского права; - **уметь:** анализировать и моделировать ситуации; разрешать казусы с использованием источников римского права; - **иметь навыки и/или опыт деятельности*:*** использования оригинального понятийного аппарата римского права в профессиональной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Основы публичного права Древнего Рима

Понятие и система римского права. Особенности исторических систем и их обусловленность. Рецепция римского права в Западной Европе. Общие принципы публичного права. Публично-правовой закон. Юристы классического периода. Кодификация римского права. Формы правления Древнего Рима. Основы финансового и налогового права. Возникновение денежной системы. Развитие международного права. Общая характеристика международного права. Посольское право. Международное договорное право. Международное военное право. Право иностранцев. Международное морское право. Уголовное право и судопроизводство.

Раздел II. Основы частного права Древнего Рима

Понятие римского частного права. Основные правовые институты римского частного права. Понятие и классификации исков. Понятие исковой давности. Субъекты частного права. Семейные правоотношения. Законный брак в Древнем Риме. Право собственности и владение. Сущность и виды наследования. Общие положения об обязательствах. Договоры в римском праве.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.и.н., доцент Бахтин В.В.

Б3.В.ДВ.4.2 БАНКОВСКОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БАНКОВСКОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является овладение студентами основными правовыми теоретическими знаниями и практическими навыками в области банковской деятельности, правильное применение их при решении конкретных задач в банковской деятельности различных хозяйствующих субъектов.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

сформировать у студентов представление о:

–законодательстве, регулирующем банковские правоотношения;

– детерминантахбанковских правоотношений;

– значениибанковского права для финансовой системы страны;

привить студентам следующие умения и навыки:

–свободного применения банковского законодательства и правильного применения его в конкретной ситуации;
– анализа юридических проблем в сфере банковской деятельности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	**знать:** –предмет и метод банковских правоотношений; – понятие, структуру, содержание, виды банковских правоотношений; – субъектный состав банковского правоотношения; –полномочия Банка России как органа регулирования деятельности кредитной организации и банковского надзора; – правовое положение кредитных организаций, порядок их создания и лицензирования осуществляемой ими деятельности; – процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций; –основные видах банковских правонарушений; **уметь:** – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений; – применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа практической ситуации; – решения практических задач.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**знать:** – понятие банковского права как подотрасли финансового права; – основные категории и понятия банковского права; – систему источников банковского права; – договорные отношения кредитных организаций с клиентами; – правовое регулирование расчетных операций; **уметь:** – анализировать нормативно-правовые акты, локальные и индивидуальные юридические акты в сфере банковских правоотношений; – составлятьдокументы,необходимыедлярегистрациикредитныхорганизаций; –отслеживать изменения в законодательных нормативных правовых актах, регулирующих банковские правоотношения; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – работы с источниками банковского права и материалами судебной практики (извлечения из текста необходимой информации и умением правильно формулировать ее);

		– разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общие положения о банковском праве. Понятие и источники банковского права. Банковские правовые нормы и банковские правоотношения. Понятие и структура банковской системы Российской Федерации. Правовые основы банковского регулирования и надзора.

Раздел II. Правовой режим кредитных организаций в РФ. Правовое положение Центрального банка России. Правовые основы государственной регистрации и лицензирования банковской деятельности. Правовое положение коммерческих финансово-кредитных организаций Российской Федерации. Правовые основы прекращения деятельности кредитных организаций.

Раздел III. Правовые основы банковских операций и сделок кредитных организаций. Правовой режим договора банковского счета. Правовые основы расчетно-кассовых операций. Правовой режим межбанковских расчетов. Правовое регулирование кредитных операций коммерческих банков. Правовые основы обеспечения исполнения кредитных обязательств. Правовое регулирование валютных операций коммерческого банка. Правовое регулирование операций коммерческого банка с ценными бумагами. Новые банковские продукты и услуги и их правовое регулирование.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.э.н., доцент Пастушкова Л.Н.

Б3.В.ДВ.5.1 ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ В РФ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ В РФ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Правовые проблемы природопользования» является формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о правовых проблемах природопользования, механизме правового регулирования и охраны недр, вод, лесов, животного мира, атмосферного воздуха; формирования у обучающихся юридически грамотного подхода к решению правовых проблем природопользования.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся навыков оперировать понятиями и категориями горного, лесного, водного, фаунистического законодательства и законодательства по охране атмосферного воздуха, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними горные, лесные, водные правовые отношения, а также правовые отношения по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха;
- формирование у обучающихся навыков анализировать, толковать и правильно применять горные, водные, лесные правовые нормы, а также правовые нормы, регулирующие отношения по использованию и охране животного мира и атмосферного воздуха;
- ознакомить обучающихся с принципами правового регулирования горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха;
- сформировать способности анализировать нормативные правовые акты горного, водного, лесногозаконодательства, а также законодательства по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха;

- сформировать способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**знать:** понятийный и категориальный аппарат горного, водного, лесного законодательства, а также законодательства по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха
		уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию
		иметь опыт деятельности: в области анализа правовых документов, их структуры и применения
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**знать:** современные представления о пресечении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений в сфере горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.
		уметь: разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в сфере горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.
		иметь опыт деятельности: в области применения методик раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Понятие и виды объектов природопользования.

Тема 2. Правовые проблемы права собственности на природные ресурсы и права природопользования.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 3. Правовые проблемы использования недр.

Тема 4. Правовые проблемы использования вод.

Тема 5. Правовые проблемы использования лесов.

Тема 6. Правовые проблемы пользования животным миром.

Тема 7. Правовые проблемы пользования атмосферным воздухом.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., доцент Подлесных С.Н.

Б3.В.ДВ.5.2 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать студентам первоначальные знания о современных механизмах противодействия коррупции, выработать первичные навыки по разработке и реализации правовых норм, дать методологию применения современных механизмов противодействия использованию должностными лицами своих властных полномочий и доверенных ему прав в целях личной выгоды, противоречащих законодательству Российской Федерации и моральным установкам.

Задачи дисциплины:

– изучение основ предупреждения коррупции и борьбы с ней;

– изучение комплекса мер, осуществляемых государством и закрепленных законодательно, направленных на изменение условий, в которых возникает коррупция, и ограничение действия факторов, способствующих появлению и распространению различных форм коррупции;

– формирование гражданской позиции активного противодействия коррупции;

– знание антикоррупционных требований, предъявляемых к государственным служащим.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	**знать:** нормативно-правовую базу, регулирующую правоотношения, возникающие в связи с противодействием коррупции
		уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		иметь навыки и/или опыт деятельности: основными способами возможной защиты прав субъектов правоотношений
ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	**знать:** понятие коррупции и коррупционных преступлений, меры противодействия коррупции
		уметь: планировать и осуществлять деятельность по противодействию коррупционным преступлениям
		иметь навыки и/или опыт деятельности: навыками по осуществлению противодействия коррупции
ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для	**знать:** теоретические основы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, требования, предъявляемые к нормативным правовым актам
		уметь: оценить соблюдение требований в содержании правовых норм

	проявления коррупции	***иметь навыки и/или опыт деятельности:*** *навыками составления заключения правовой экспертизы и антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта*

3. Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовая база противодействия коррупции. Исторические предпосылки коррупции. Понятие коррупции. Понятие должностного лица, лица выполняющего управленческие функции в коммерческой и иной организации. Понятие преступления коррупционной направленности, должностного преступления. Области и сферы наиболее пораженные коррупцией в России. Причины коррупции. Антикоррупционные меры. Вред, причиняемый коррупцией. Методы предотвращения и расследования преступлений коррупционной направленности. Статистика направления уголовных дел в суд, а так же выявления преступлений коррупционной направленности. Формирование антикоррупционного сознания в обществе. Латентность преступлений коррупционной направленности: причины, общественная опасность, методы борьбы. Условия правонарушений коррупционной направленности. Коррупция в европейских странах и странах СНГ. Предупреждение коррупции.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.и.н. Припадчев А.А., доцент кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин

Б3.В.ДВ.6.1 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования семейных правоотношений.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

— выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм семейного законодательства к решению конкретных задач в сфер брачно-семейных отношений;

— усвоение теоретических положений науки семейного права и норм семейного законодательства, а также отдельных институтов соответствующего зарубежного законодательства.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**знать:** - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального права и права социального обеспечения **уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые

		отношения **иметь навыки и /или опыт деятельности:** -юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	**знать:** – понятие семейного права как отрасли частного права; – систему источников семейного права; **уметь:** - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом **иметь навыки и /или опыт деятельности:** -навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

3. Краткое содержание дисциплины

Понятие семьи. Семейное право в системе права в РФ: понятие, предмет и метод семейного права, его место в системе права РФ. Основные начала семейного законодательства. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений. Отношения, регулируемые семейным законодательством. Семейное законодательство и иные акты, содержащие нормы семейного права.

Новые институты семейного законодательства. Понятие, основные принципы и направления государственной семейной политики. Механизмы реализации государственной семейной политики. Общая характеристика законодательства о браке и семье.

Понятие семьи и ее функции в теории социологии и права. Понятие семейного правоотношения, содержание семейных правоотношений, их классификация. Субъекты семейного права и объекты семейных правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений.

Семейные правоотношения. Субъекты семейного права, семейных правоотношений. Субъектный состав семейных правоотношений.

Понятие, правовая природа брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения. Регистрация брака и ее значение. Условия вступления в брак и препятствия к вступлению в брак. Брачный возраст. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Основания для прекращения брака. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из супругов умершим. Прекращение брака путем его расторжения – развода. Порядок расторжения брака. Расторжение брака в судебном порядке.

Личные и имущественные правоотношения между супругами. Понятие, значение, виды личных неимущественных прав. Равенство личных прав и обязанностей супругов. Выбор супругами фамилии, места жительства, занятий, профессии. Равенство прав и обязанностей в воспитании детей. Имущественные права и обязанности супругов. Законный режим имущества супругов

Понятие и содержание брачного договора. Порядок заключения и форма брачного договора. Условия действительности брачного договора. Изменение и прекращение брачного договора.

Основания возникновения родительских прав и обязанностей. Установление происхождения ребенка. Установление отцовства в органах загса и в суде. Установление

отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека. Оспаривание отцовства (материнства). Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми.

Понятие алиментного обязательства, его содержание. Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи. Основания возникновения и прекращения алиментных обязательств. Субъекты алиментных правоотношений. Виды алиментных обязательств.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.э.н., доцент Брякина А.В.

Б3.В.ДВ.6.2 ПАТЕНТНОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПАТЕНТНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является приобретение обучающимися углубленных знаний в отношении правовой охраны, использованияи защитыпатентныхправ. Особое внимание в рамках данного курса уделено содержаниюисключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец и способам распоряжения этим правом.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

сформировать у обучающихсяпредставление о:

–теоретических положениях науки патентного права;

– действующихисточниках патентного права, его применении к наследственным правоотношениям;

– системе организации государственного регулирования правоотношенийв сфере патентной охраны результатов интеллектуальной собственностис учетом современных условий и развивающихся на их фоне тенденций;

– способах защитыправ на результаты интеллектуальной деятельности, промышленной собственности;

привить обучающимсяследующие умения и навыки:

–уметь применять в практической деятельности полученные знания в области правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности, привить навыки самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, а также научной и учебной литературой;

– обобщать материалы юридическойи судебной практики в области охраны интеллектуальной собственности.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**знать:** - роль и место патентного права в правовой системе Российской Федерации в условиях формирования правового государства, основные положения патентного права; - систему и принципы законодательства в сфере промышленной собственности; - основные источники правового регулирования правоотношений в сфере охраны результатов интеллектуальной деятельности; - сущность и содержание основных понятий и категорий патентного права; - методы правового регулирования отношений,

		входящих в предмет патентного права; - основания возникновения, изменения, пользования и распоряжения патентными правами; **уметь:** - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать нормы в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности, правильно толковать и применять их в практической деятельности; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решений, а также совершать действия, связанные с реализацией норм в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения, изменения и прекращения и исключительных прав; - вскрывать и устанавливать факты правонарушений в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности, определять меры ответственности и наказания виновных; - анализировать судебную практику; - самостоятельно пополнять знания по патентному праву в условиях социально-экономических реформ; **иметь навыки и /или опыт деятельности:** - работа с правовыми актами; - анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - анализ правоприменительной и правоохранительной практики; - разрабатывать правовые документы в области патентной охраны интеллектуальной собственности. - умение свободно ориентироваться и применять нормы национального права России, зарубежных стран и международного права, регулирующие отношения в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности.
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	**знать:** - роль и место патентного права в правовой системе Российской Федерации в условиях формирования правового государства, основные положения патентного права; - систему и принципы законодательства в сфере промышленной собственности; - основные источники правового регулирования правоотношений в сфере охраны результатов

		интеллектуальной деятельности; - сущность и содержание основных понятий и категорий патентного права; - основания возникновения, изменения, пользования и распоряжения патентными правами; - основы правового статуса субъектов правоотношений в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности; - механизм правового регулирования наследственных правоотношений в патентном праве; **уметь:** - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать нормы в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности, правильно толковать и применять их в практической деятельности; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решений, а также совершать действия, связанные с реализацией норм в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - вскрывать и устанавливать факты правонарушений в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности, определять меры ответственности и наказания виновных; - анализировать юридически значимые ситуации, юридически грамотно излагать и аргументировать свою позицию; - анализировать судебную практику; - самостоятельно пополнять знания по патентному праву в условиях социально-экономических реформ. **иметь навыки и /или опыт деятельности:** - анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - анализ правоприменительной и правоохранительной практики; - разрабатывать правовые документы в области патентной охраны интеллектуальной собственности; - разрешение правовых проблем и коллизий в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности; - умение свободно ориентироваться и применять нормы национального права России, зарубежных стран и международного права, регулирующие

		отношения в сфере патентной охраны результатов интеллектуальной деятельности.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общие положения о патентном праве.

Понятие патентного права. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. Права и обязанности субъектов патентного права.

Раздел II. Специальные вопросы патентного права.

Оформление и охрана патентных прав.Защита прав субъектов патентного права. Международная охрана изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5 .Разработчик: к.э.н., доцент Пастушкова Л.Н.

Б3.В.ДВ.7.1 ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – изучение основ избирательной системы Российской Федерации, практики реализации современного избирательного законодательства.

Задачи дисциплины:

- рассмотрение места и роли выборов как института народовластия в жизни общества, политической и правовой системе российского государства;
- анализ источников избирательного права;
- знакомство с механизмом реализации избирательных прав и средств защиты в случае их нарушения;
- формирование у студентов правильного понимания политической ситуации в стране, регионе и муниципальном образовании.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать нормативные правовые акты
		Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		- иметь навыки и /или опыт деятельности: построения умозаключений различного вида; навыки определения этапов познавательной деятельности;
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать требования к оформлению процессуальной и служебной документации
		Уметь правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации
		- иметь навыки и /или опыт деятельности: юридической терминологией; навыки работы с правовыми актами; навыки анализа правоприменительной практики в электоральной сфере; методикой квалификации и разграничения различных видов избирательных правонарушений.

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Основы российского избирательного права

1.1. Основы российского избирательного права

1.2. Источники избирательного права

1.3. Нормы электорального права и избирательные правоотношения

Раздел II. Система субъектов избирательного права

2.1. Субъекты избирательного права

Раздел III. Избирательный процесс в Российской Федерации

3.1. Характеристика выборов и избирательных систем в РФ

3.2. Избирательный процесс в Российской Федерации

3.3. Финансовое обеспечение избирательных кампаний

Раздел IV. Избирательные споры и ответственность за нарушение норм электорального права

4.1. Избирательные споры

4.2. Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: ст. преподаватель Струков К. В.

Б3.В.ДВ.7.2 АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование прочной основы правовых знаний, необходимых и достаточных для реализации властных полномочий при осуществлении административно-юрисдикционной деятельности, связанной с привлечением к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, а также для защиты прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Основные задачи изучения дисциплины:

– уяснение соотношения понятий «административный процесс», «административные процедуры», «административные производства», «производство по делам об административных правонарушениях», « административная юрисдикция»;

– раскрытие содержания законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, а также нормативных правовых актов, регламентирующих административно-процессуальную деятельность судов и органов исполнительной власти;

– обучение студентов умению самостоятельно осуществлять административно-процессуальную деятельность, составлять процессуальные документы в рамках административно-процессуальных производств, определять последовательность и порядок осуществления управленческих действий в производстве по принятию нормативных актов органов исполнительной власти, производстве по делам об административных правонарушениях, дисциплинарном производстве, производстве по обращениям граждан, производстве по административно-правовым жалобам и спорам, регистрационном производстве и лицензионном (разрешительном) производстве.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты,	- знать содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности;

	реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	- уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь навыки работы с нормами материального административного права и административно-процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	- знать содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности; - уметь составлять и оформлять юридические и служебные документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей; - иметь навыки выполнения должностных обязанностей по составлению и оформлению юридических и служебных документов

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общая часть

1.1. Административный процесс: понятие, принципы, виды, структура

1.2. Понятие административно-процессуального права

1.3. Административно-процессуальные нормы

1.4. Административно-процессуальные правоотношения

Раздел II. Особенная часть

2.1. Производство по принятию нормативных актов органов исполнительной власти

2.2. Производство по делам об административных правонарушениях

2.3. Дисциплинарное производство

2.4. Производство по обращениям граждан

2.5. Производство по жалобам и спорам и административная юстиция

2.6. Регистрационное производство

2.7. Лицензионное (разрешительное) производство

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н, доцент Уткин Д.В.

Б3.В.ДВ.8.1 ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: приобретение практических навыков по составлению процессуальных документов. Основная цель курса заключается в углубленном изучении обучающимися законодательных положений о процессуальных документах, их теоретических и практических проблем, а также в выработке умения и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Основными задачами изучения курса являются:

1) сформировать у обучающихся представление о:

– важности соблюдения формы при применения норм процессуального права;

– нормах законодательства, закрепляющих соответствующие виды процессуальных документов;

– требованиях законодательства к форме и содержанию процессуальных документов;

– последствиях несоблюдения формальных требований к содержанию процессуальных документов.

2) привить студентам следующие умения и навыки:

– грамотно составлять конкретные процессуальные документы;

– анализ правовых актов, закрепляющих требования к содержанию документов, составляемых в тех или иных ситуациях;

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-7	Владение навыками подготовки юридических документов	**знать:** – нормы законодательства, закрепляющие соответствующие виды процессуальных документов; – требования законодательства к форме и содержанию процессуальных документов. **уметь:** – грамотно составлять конкретные процессуальные документы; – уметь логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах. **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа правовых актов, закрепляющих требования к содержанию документов, составляемых в тех или иных ситуациях; – составления процессуальных документов.
ПК-13	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	**знать:** – важность соблюдения формы при применения норм процессуального права; – нормы законодательства, закрепляющие соответствующие виды процессуальных документов; – требования законодательства к форме и содержанию процессуальных документов. **уметь:** – грамотно составлять конкретные процессуальные документы; – уметь логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах. **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа правовых актов, закрепляющих требования к содержанию документов, составляемых в тех или иных ситуациях; – составления процессуальных документов.
ПК-14	Готовность принимать	**знать:** – требования законодательства к форме и

	участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	содержанию процессуальных документов. **уметь:** – грамотно составлять конкретные процессуальные документы; – уметь логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах. **иметь навыки и /или опыт деятельности:** – анализа различных правовых актов;

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. **Общая теория составления процессуальных документов.** Введение в курс «Процессуальные документы». Процессуальный акт. Процессуальные акты по гражданским делам (имущественные, семейные, трудовые, жилищные отношения): общая характеристика. Иск. Заявление и жалоба как процессуальные акты.

Раздел II. Процессуальные документы в различных видах судопроизводства. Процессуальные акты, используемые в материальных гражданских правоотношениях. Процессуальные акты, используемые в семейных и трудовых правоотношениях. Процессуальные акты как обращения органам власти и должностным лицам. Процессуальные акты в сфере уголовного судопроизводства.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н., ст. преподаватель Балюк Н.Н.

Б3.В.ДВ.8.2 СУДЕБНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СУДЕБНАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА

1. Цель и задачи дисциплины

«Судебная экономическая экспертиза» - это комплексная экономико-правовая дисциплина, назначение которой – разработка и внедрение инструментария для комплексного использования ревизорами, экспертами, а также специалистами - бухгалтерами при выявлении и расследовании преступлений.

В процессе изучения курса «Судебная экономическая экспертиза» необходимо решить следующие задачи:

- формирование у обучающихся представлений о типичных механизмах возникновения документальных и учетных несоответствий как специфических проявлений признаков преступлений, а также о возможности их использования в процессе поиска, обнаружения и расследовании преступлений;
- выработку умения распознавать различные учетные несоответствия и давать им юридическую оценку;
- формирование практических навыков применения наиболее простых методов работы с бухгалтерскими документами, черновыми записями при выявлении признаков преступления;
- формирование навыков квалифицированно подготовить, назначить и организовать проведение инвентаризации, документальной ревизии и проверки, бухгалтерской экспертизы, всесторонне оценить их результаты и эффективно

использовать в процессе доказывания по уголовным и гражданским делам.

Учебная дисциплина «Судебная экономическая экспертиза» относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла – дисциплина по выбору, в структуре основной профессиональной образовательной программы.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК -7	владеет навыками подготовки юридических документов	**Знать:** сущность, особенности экономической экспертизы; общие принципы ее построения; систему сбора, обработки и подготовки информации. **Уметь:** использовать систему знаний о принципах судебной экономической экспертизы для систематизации данных. **Иметь навыки и /или опыт деятельности:** способностью вырабатывать рациональную систему организации учета и отчетности.
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	**Знать:** методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия. **Уметь:** решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности деятельности. **Иметь навыки и /или опыт деятельности:** способностью аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия решений и получения оценки эффективности функционирования объектов.
ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	**Знать:** основные нормативные и методические документы в области бухгалтерской экспертизы. **Уметь:** самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности. **Иметь навыки и /или опыт деятельности:** механизмом реализации проектов и программ и разработки методик анализа проектных решений.

3. Краткое содержание дисциплины

Предметом дисциплины являются защитные функции бухгалтерского учета, обуславливающие закономерности их использования в юридической и бухгалтерской деятельности.

Значение данной дисциплины заключается в том, что составляющий ее основу бухгалтерский учет является одной из основных, обязательных и нормативно определенных функций государственного управления, разновидностью социального контроля и способом повышения эффективности ведения бухгалтерского учета и аудита.

Тема 1. Понятие бухгалтерского учета и балансовое обобщение,

Общее понятие о хозяйственном учете. Основные задачи бухгалтерского учета. Виды хозяйственного учета: оперативно-технический, бухгалтерский, статистический. Понятие о бухгалтерском учете. Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Хозяйственные средства. Классификация ресурсов (активов) предприятия и источников их формирования (капитал и обязательства). Элементы метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь.

Понятие бухгалтерского баланса, его строение и содержание. Сущность балансового обобщения. Типы изменений в бухгалтерском балансе.

Тема 2. Система счетов и двойная запись. Организация первичного и сводного учета.

Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Классификация бухгалтерских счетов по отношению к бухгалтерскому балансу. Счета синтетического и аналитического учета. Понятие о субсчетах. Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета, ее обоснование. Корреспонденция счетов. Взаимосвязь между бухгалтерскими счетами и балансом. Бухгалтерские документы, как носители первичной учетной информации. Классификация бухгалтерских документов. Роль первичных документов в бухгалтерском наблюдении. Понятие и содержание документооборота. Основные правила ведения учетной документации.

Тема 3. Использование специальных экономических знаний в уголовном процессе.

Понятие специальных знаний в уголовном процессе. Формы использования специальных знаний при расследовании экономических преступлений.

Назначение и производство ревизии (проверки) по требованию ОВД. Понятие документальной ревизии финансово-хозяйственной деятельности. Принципов организации ревизионной проверки. Порядок назначения документальной ревизии по поручению правоохранительных органов.

Сущность и классификация судебно-экономических экспертиз. Понятие судебной экспертизы.

Аудиторская деятельность как вид негосударственного контроля. Организация аудиторской деятельности в РФ. Необходимость аудита и аудиторской деятельности.

Налоговая проверка как форма использования специальных знаний при расследовании экономических преступлений.

Тема 4. Понятие и правовые основы судебно-бухгалтерской экспертизы.

Понятие судебно-бухгалтерской экспертизы. Ее взаимосвязь с другими видами экспертиз. Организационно-правовая форма судебно-бухгалтерской экспертизы. Задачи и планирование работы судебно-бухгалтерской экспертизы. Процессуальные полномочия, права, обязанности и ответственность эксперта-бухгалтера при ознакомлении с материалами дела.

Понятие документов и их правовая классификация. Значение документов как доказательства по делу.

Понятие и классификация иных материалов дела.

Тема 5. Судебно-бухгалтерская экспертиза на предварительном следствии и в судебном процессе.

Основания для назначения судебно-бухгалтерской экспертизы. Правовое обеспечение судебно-бухгалтерской экспертизы на предварительном следствии. Участие эксперта-бухгалтера в следственных действиях: допросах, досмотрах, обысках, выемках. Порядок общения эксперта-бухгалтера с обвиняемым. Права обвиняемых при назначении судебно-бухгалтерской экспертизы.

Производство судебно-бухгалтерской экспертизы на предварительном следствии. Дополнительная и повторная экспертиза, их особенности.

Цель, задачи, правовое регулирование, основания назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы в судебном процессе по уголовным и гражданским делам.

Участие эксперта-бухгалтера в судебном исследовании обстоятельств дела. Процессуальное положение эксперта-бухгалтера в суде. Постановка эксперту-бухгалтеру вопросов для дачи им заключения.

Тема 6. Понятие и значение заключения эксперта-бухгалтера в уголовном и гражданском процессе.

Понятие и значение заключения эксперта-бухгалтера в уголовном и гражданском

процессе. Общие требования, предъявляемые к заключению судебно-бухгалтерской экспертизы, как к процессуальному документу. Заключение эксперта-бухгалтера как источник доказательства. Последовательность содержания заключения. Стилистика заключения.

Правовые требования, предъявляемые к порядку изложения исследования материалов и выводов эксперта-бухгалтера, порядку оформления заключения.

Тема 7. Структура заключения судебно-бухгалтерской экспертизы и его оценка.

Составные части заключения судебно-бухгалтерской экспертизы и их содержание.

Оценка заключения эксперта-бухгалтера судом и участвующими в деле лицами. Порядок анализа заключения эксперта-бухгалтера. Понятие и содержание акта о невозможности проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.

Случаи составления акта (сообщения) о невозможности дачи заключения судебно-бухгалтерской экспертизы. Внесение изменений и дополнений в заключение. Реализация заключения эксперта-бухгалтера в судебном процессе.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: ст. преподаватель Межерицкая Н. Н.

Б3.В.ДВ.9.1 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ЮСТИЦИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНАЯ ЮСТИЦИЯ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Административная юстиция» является создание у студентов объективного представления о состоянии и формах судебного контроля за деятельностью органов и должностных лиц публичной администрации в России и за рубежом, а также о перспективах его развития. А также формирование у студентов навыков оказания квалифицированной юридической помощи гражданам в связи с обращением в суд по поводу нарушения их прав и охраняемых законом интересов органами государственной власти (местного самоуправления) или их должностными лицами.

В ходе изучения дисциплины студент должен решить следующие задачи:

овладеть терминологией учебного курса;

изучить юридическую природу и место в системе административного материального и процессуального права института административной юстиции;

изучить историю формирования и современную модель организации административной юстиции (административного судопроизводства) в России;

изучить процессуально-правовые основы (судопроизводство) разрешения судами публично-правовых споров;

уяснить перспективы формирования административной юстиции в России;

изучить зарубежный опыт организации и функционирования административной юстиции;

овладеть навыками работы с правовыми актами, регулирующими административное судопроизводство, а также научиться толковать содержащиеся в них нормы и разрешать с их помощью юридические коллизии на практике.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности,	- **знать:** - место и роль в российской правовой системе административной юстиции как формы судебного контроля за публичной администрацией;

	соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	- основные понятия, категории, принципы административной юстиции, ее нормативно-правовую основу;
		- уметь: - анализировать юридически значимые ситуации, требующие применения процессуальных норм, регулирующих административную юстицию, и работать с соответствующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами;
		- иметь навыки/опыт деятельности: – навыками толкования норм процессуального законодательства, регулирующего административно-юстиционный процесс;
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**- знать:** - статус участников судопроизводства по делам, возникающим из административных правоотношений; - этапы и содержание судопроизводства по делам, возникающим из административных правоотношений.
		- уметь: - определять подведомственность разрешения индивидуальных административных споров; –составлять и оформлять основные процессуальные документы, образующиеся в рамках судопроизводства по делам, возникающим из административных правоотношений;
		- иметь навыки/опыт деятельности: - участия в судопроизводстве по делам, возникающим из административных правоотношений; – подготовки процессуальных документов и юридических (экспертных) заключений по вопросам административной юстиции.

3. Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность административной юстиции

Тема 2. Правовые основы административного судопроизводства

Тема 3. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

Тема 4. Участники административного судопроизводства

Тема 5. Порядок рассмотрения судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

Тема 6. Доказывание по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

Тема 7. Процессуальные особенности судопроизводства по отдельным категориям публично-правовых споров

Тема 8. Административная юстиция в зарубежных странах

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.ю.н, доцент Филиппова Н.В.

Б3.В.ДВ.9.2 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование прочной основы правовых знаний, необходимых и достаточных для реализации властных полномочий при осуществлении административно-юрисдикционной деятельности, связанной с привлечением к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, а также для защиты прав участников производства по делам об административных правонарушениях.

Основные задачи изучения дисциплины:

– раскрытие содержания законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, а также нормативных правовых актов, регламентирующих административно-юрисдикционную деятельность судов и органов исполнительной власти;

– обучение студентов умению самостоятельно осуществлять квалификацию административных правонарушений, составлять процессуальные документы в рамках административно-юрисдикционных полномочий, определять последовательность и порядок применения мер административного пресечения (административно-процессуального обеспечения) при производстве по делам об административных правонарушениях.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих способы защиты права и свободы человека и гражданина; - уметь анализировать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь навыки применения полученных знаний для квалификации юридических фактов при соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, закрепляющих виды административных правонарушений, способы их выявления, пресечения, раскрытия и расследования; - уметь выявлять административные правонарушения и привлекать к административной ответственности; - иметь навыки осуществления административно-процессуальной деятельности, связанной с выявлением административных правонарушений и привлечением виновных к административной ответственности

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Материально-правовые аспекты административной ответственности

1.1. Административная ответственность как вид юридической ответственности и элемент административного принуждения.

1.2. Административное правонарушение как основание административной ответственности.
1.3. Административное наказание как мера административной ответственности.
1.4. Особенности реализации института административной ответственности.
Раздел II. Процессуальные аспекты административной ответственности
2.1. Производство по делам об административных правонарушениях как элемент административно-юрисдикционного процесса
2.2. Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении.
2.3. Пересмотр и исполнение и постановления по делу об административном правонарушении.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет
5. Разработчик: к.ю.н, доцент Уткин Д.В.

Б3.В.ДВ.10.1 ТЕОРИЯ ПРАВОВОГО ГОСУДАРСТВА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРИЯ ПРАВОВОГО ГОСУДАРСТВА

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Теория правового государства» является формирование у обучающихся:

- системы правовых познаний концептуальной основы правового государства;
- представленийо модели правового государства как о важнейшем направлении современного развития российской правовой системы и государственности;
- знаний о принципах правового регулирования, определяющих содержание правовой системы в тех государствах, которые формируются в соответствие с требованиями модели «правовое государство»;
- базового понятийного аппарата для последующего освоения отраслевых дисциплин и углубления знаний о современных направлениях развития права и государства;
- навыков работы с научной литературой и сложной системой действующего законодательства;
- способности самостоятельного выбора необходимых для конкретных практических ситуаций нормативно-правовых положений;
- высокого уровня правосознания, правопонимания и правовой культуры.

Задачи дисциплины:

- углубленно ознакомить обучающихся с важнейшими принципами правового государства, определяющими содержание норм российского права и основы правового положения личности;
- сформировать понимание сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе правового государства и понимать значение для реализации правового статуса личности;
- сформировать понимание проблемных аспектов развития институтов правового государства, необходимых для дальнейшего восприятия правовых дисциплин;
- сформировать навыки аналитического восприятия системы нормативно-правовых актов России в свете концепции правового государства и международно-правовых стандартов;
- выработать умение принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	знать: понятийный и категориальный аппарат теории государства и правового государства, основные теоретические концепции и конструкции, систему свойств и признаков правового государства
		уметь: работать с научным и нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для критического понимания процессов формирования правового государства информацию
		иметь опыт деятельности: в области анализа юридической литературы, актов и документов, их структуры и реализации
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	знать: современные представления о сущности правового государства, направлениях реформирования существующих институтов российской государственности; особенности правового регулирования в модели «правовое государство», законотворчества, законности и правопорядка; основы правового положения личности в правовом государстве и др.
		уметь: разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на формирование и развитие правовой государственности
		иметь опыт деятельности: в сфере правового анализа направлений функционирования и развития институтов правового государства.
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	знать: модели правовой организации государства, систему правового государства и свойства правового регулирования и др.
		уметь: организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний о сущности правового государства
		иметь опыт деятельности: в сфере профессионально-педагогического представления идей и концепций правового государства

3. Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения теории правового государства

1. Понятие государства и его разновидности
2. Современное правовое государство как особая теоретическая концепция и соответствующая практика. Признаки и свойства правового государства
3. Принципы правового государства

Тема 2. Эволюция историко-философских идей правового государства

1. Античные идеи правового государства
2. Политико-правовая мысль Средневековья
3. Концепции правового государства Нового и Новейшего времени
4. Легистские (позитивистские) концепции правового государства

5. Либертарно-юридические концепции правового государства
6. Теория правового государства как сочетание буржуазной и марксисткой концепции
7. Современные мировыетрактовки правового государства
8. История правовой мысли в России в контексте проблем формирования правового государства

Тема 3. Цивилизационная и информационная составляющие концепции правового государства

1. Цивилизационные основы правового государства
2. Информационные основы правового государства

Тема 4. Форма правового государства

1. Характеристика формы правового государства
2. Формы государственного устройства,допустимые в рамках концепции правового государства
3. Формы правления, допустимые в рамках концепции правового государства
4. Политические режимы, допустимые в рамках концепции правового государства

Тема 5. Юридический статус личности в правовом государстве

1. Теории юридического статуса (правового положения) личности в правовом государстве
2. Права и свободы личности в правовом государстве
3. Обязанности и ответственность личности в правовом государстве
4. Гарантии личности в правовом государстве

Тема 6. Государственный механизм в правовом государстве

1. Система органов власти, ее характеристика и принципы построения
2. Органы с особым статусом, их назначение и юридическое положение в правовом государстве
3. Контроль за функционированием государственного механизма в правовом государстве

Тема 7. Правовая система в правовом государстве

1. Особенности правового регулирования в правовом государстве
2. Пределы правового регулирования в системе правовой государственности
3. Свойства правовой системы правового государства
4. Актуальные вопросы права, возникающие в процессе реализации концепции правового государства

Тема 8. Гражданское общество в правовом государстве

1. Понятие и назначение гражданского общества
2. Система гражданского общества и его институты
3. Концепция взаимодействия и взаимовлияния гражданского общества и правового государства

Тема 9. Международно-правовые стандарты правового государства

1. Основные положения международного права о неотъемлемых свойствах правового государства
2. Международные средства и способы обеспечения устойчивости свойств правового государства
3. Международные стандарты правового государства и национальные правовое системы

Тема 10. Формирование российской модели правового государства

1. Базис правового государства и Российская действительность
2. Проблемы государственного устройства России в свете принципов правового государства
3. Обеспечение основ правовой государственности в РФ

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: д.ю.н., профессор С.Н. Махина

Б3.В.ДВ.10.2 АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Актуальные вопросы теории государства и права» заложить теоретические основы правовых знаний; способствовать осмыслению права как одного из важнейших социальных регуляторов общественных отношений; ознакомить обучающихся с важнейшими принципами правового регулирования, определяющими содержание российского права, сформировать базовый понятийный аппарат для последующего освоения отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве; способствовать формированию у обучающихся навыков работы с научной литературой, научить ориентироваться в сложной системе действующего законодательства, сформировать способность самостоятельного выбора необходимых для конкретных практических ситуаций нормативно-правовых; в конечном счете – формированиевысокого уровня правосознания и правовых навыков.

Задачи дисциплины:

- углубленно ознакомить обучающихся с важнейшими принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права;
- сформировать понимание сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права;
- сформировать понимание проблемных правовых понятий, необходимых для дальнейшего восприятия правовых дисциплин;
- сформировать навыки работы с системой нормативно-правовых актов;
- выработать умение понимать и анализировать законы и другие нормативные акты, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	знать: понятийный и категориальный аппарат теории государства, основные правовые теоретические конструкции, систему права
		уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения вопросов информацию
		иметь опыт деятельности: в области анализа правовых документов, их структуры и реализации
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	знать: современные представления о сущности права и государства, источников права, правоотношений, реализации права, законотворчества, законности и правопорядка и др.
		уметь: разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на минимизацию рисков, связанных с незнанием или неправильным применением правовых установлений

		иметь опыт деятельности: в сфере правового анализа институтов права и государства.
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	знать: модели правовой организации государства, систему права и др.
		уметь: организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний
		иметь опыт деятельности: в сфере профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе

3.Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Методологические проблемы теории государства и права

Тема 1. Проблемы предмета и методологии теории государства и права

Раздел 2. Проблемы теории государства

Тема 2. Проблемы определения понятия, сущности государства и его функций

1. Тема 3. Проблемы теории социального правового государства

Раздел 3. Проблемы теории права

Тема 4. Методологические подходы к проблеме определения понятия и сущности права

Тема 5. Современные проблемы реализации права в контексте соотношения международного и внутригосударственного права

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчики: д.ю.н., профессор С.Н. Махина, к.ю.н., доцент Подлесных С.Н.

Б3.В.ДВ.11.1 АКМЕОЛОГИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АКМЕОЛОГИЯ

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель – содействие средствами дисциплины «Акмеология» овладению бакалавром общекультурными и профессиональными компетенциями в области образования, теоретико-практическими акмеологическими знаниями: совершенствование человека, помощь в достижении им вершин в физическом, духовно-нравственном и профессиональном развитии, гуманизация данного развития.

Задачами дисциплины является разработка теоретико-методологических основ акмеологии; изучение общих и частных закономерностей достижения АКМЕ; выявление условий и факторов, способствующих или препятствующих движению к АКМЕ.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: методологические и теоретические основы акмеологии
		Уметь: самостоятельно работать с научной психолого-акмеологической и правовой литературой; применять методологические и теоретические основы науки для обладания достаточным уровнем профессионального правосознания
		Иметь навыки/ иметь опыт деятельности: в постижении навыков самостоятельного

		овладения новыми знаниями в области акмеологии; использования методов акмеологического исследования; применения базовых знаниях для успешного усвоения междисциплинарных знаний с последующей их реализацией на профессионально-правовой практике
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Знать: сущность и составляющие профессионализма, пути достижения вершин мастерства, специфику профессионального становления
		Уметь: применять и анализировать психолого-акмеологические и правовые знания в деятельности и поведении для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства
		Иметь навыки/ иметь опыт деятельности: в осуществлении самостоятельного акмеологического исследования на практике, в комментировании и толковании проблем развития личности с точки зрения акмеологии; в анализировании информации для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы	Знать: прикладные научные направления акмеологии, общие и особенные акмеологические факторы развития профессионализма
		Уметь: оперировать основными категориями психологических, акмеологических и правовых знаний, для анализа социально значимых проблем и процессов
		Иметь навыки/ иметь опыт деятельности: в определении способности и уровня готовности личности включиться в будущую профессиональную деятельность; организации путей и способов развития профессионально важных и значимых качеств личности будущих социально-активных профессионалов
ОК-14 (реализуется частично)	владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом	Знать: факторы, способствующие развитию профессионального «Я»; ценностные ориентации личности как фактор формирования мотивации достижения
		Уметь: использовать и анализировать индивидуальную ресурсность субъекта труда как фактора личностно-профессионального развития и повышения уровня профессионализма, для здорового образа жизни личности

		Иметь навыки/ иметь опыт деятельности: в определении продуктивных факторов, влияющих на состояние здоровья личности профессионала: режим профессиональной деятельности; уровень стрессогенных воздействий; режим питания; особенности самооценки здоровья

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Теоретические и методологические основы акмеологии.

ТЕМА 1. Теоретические и методологические основы акмеологии.

Предпосылки возникновения акмеологии. Этапы становления акмеологии, ее цели, объект, предмет и задачи. Связь акмеологии с другими науками. Методологические основания акмеологии. Акмеологический подход в изучении развития зрелой личности.

ТЕМА 2. Категориально-понятийный аппарат акмеологии.

Базовые акмеологические категории и понятия. Понятия, обозначающие высшие стадии, уровни, качества развития («акме», «зрелость», «профессионализм» и др.); Понятия, выражающие разные характеристики изменяющейся системы («субъект», «стратегия», «алгоритм», «организация» и др.); Понятия, выражающие социальный и профессиональный способ использования человеком своих ресурсов («индивид», «работоспособность», «профессиональное долголетие» и др.); Понятия, выражающие полноту самореализации личности в жизни (самореализация», «самовыражение» и др.);Понятия личностно-ориентированные («личность», «субъект деятельности», «Я-концепция», «готовность» и др.); Понятия, обозначающие характеристики деятельности на высших стадиях развития («высокая продуктивность», «эффективность», «креативность» и др.).

ТЕМА 3. Акмеологические методы, модели, технологии.

Акмеологические методы: логические, междисциплинарные методы-подходы, инструментально-практические, методы частных наук, собственно акмеологические методы (акмеологический анализ, акмеологическая экспертиза, индивидуальные и групповые методы экспертной оценки (морфологические, рейтинговые, проективного оценивания и др.), акмеологический эксперимент (естественный, формирующий, преобразующий), акмеограмма (акмеографические описания).

Акмеологические модели: вербальные или лингвистические; аналитические; геометрические. Акмеологические технологии (гуманитарные технологии самопознания, самооценки и саморазвития).

ТЕМА 4. Акмеологическая концепция развития профессионала.

Научные предпосылки развития концепции профессионализма. Практические задачи акмеологии: определение условий и факторов, способствующих прогрессивному личностно-профессиональному развитию; прогноз возможностей такого развития до уровня профессионализма; разработка акмеографических описаний на уровне общего, особенного, индивидуального; разработка программ и планов индивидуального личностно-профессионального развития; выбор методов и акмеологических технологий для осуществления данного развития.

Другие акмеологические концепции: духовного и нравственного развития личности; культуры мышления; профессионального творчества программно-целевой направленности; гуманитарно-технологического развития и др.

Раздел II. Акмеология и практика.

ТЕМА 5. Прикладные научные направления акмеологии.

Объект прикладных направлений акмеологических исследований: прогрессивно развивающаяся зрелая личность профессионала. Предмет прикладных направлений акмеологических исследований: закономерности, механизмы, условия и факторы,

содействующие высоким профессиональным достижениям личности. Задачи прикладных направлений акмеологии (соответствуют общим акмеологическим).

Общая характеристика педагогической акмеологии, социальной акмеологии, акмеологии управления, медицинской акмеологии, юридической акмеологии, акмеологии художественно-творческой деятельности, кадров, осуществляющих деятельность в экстремальных ситуациях.

ТЕМА 6. Развитие профессиональной компетентности и ее специальных видов.

Исследования проблем развития профессиональной компетентности и ее различных видов. Общее представление о компетентности. Социально-перцептивная компетентность. Аутопсихологическая компетентность. Рефлексивная компетентность. Конфликтологическая компетентность. Психологическая компетентность и ее подсистемы

ТЕМА 7. Развитие профессионализма личности управленческих кадров, осуществляющих деятельность в особых условиях.

Условия и факторы развития профессионализма личности руководителей. Модели профессионализма личности руководителей в особых условиях деятельности.

ТЕМА 8. Общие и особенные акмеологические факторы развития профессионализма.

Факторы, способствующие развитию профессионального «Я»: профессиональные эталоны, потенциал личности, направленность на самопознание и саморазвитие; адекватность личностных оценок.

Ценностные ориентации личности как фактор формирования мотивации достижения (развитие личности, профессиональное творчество, альтруистические установки, семья, дети и др.).

Индивидуальная ресурсность субъекта труда как фактор личностно-профессионального развития и повышения уровня профессионализма личности.

Факторы, влияющие на состояние здоровья личности профессионала: режим профессиональной деятельности; уровень стрессогенных воздействий; типичные функциональные состояния; режим питания; отношение к нестабильности и переменам, периодичность и качество отдыха, особенности самооценки здоровья. Саморегуляция психических состояний как фактор повышения работоспособности и эффективности деятельности.

ТЕМА 9. Акмеологические исследования художественно-творческой деятельности.

Феномен АКМЕ в творчестве. Акмеологические особенности исследований художественно-творческой деятельности. Научный аппарат акмеологических исследований художественно-творческой деятельности. Критерии АКМЕ в художественно-творческой деятельности.

ТЕМА 10. Практика разработки акмеограмм.

Технология составления акмеограмм. Психодиагностические методы оценки личностного потенциала профессионала: (волевые качества, высокая работоспособность, целеустремленность, смелость, решительность и др.). Оценка интеллектуального потенциала (склонности нестандартно, разнообразно и эффективно решать сложные задачи и проблемы). Оценка психического потенциала профессионала (требования к уровню психических процессов и функций, необходимых для продуктивной деятельности). Оценка характерологического потенциала личности профессионала (психологические профессионально-важные качества: ответственность, решительность, проницательность, стрессоустойчивость, воля, организованность и др.).

Оценка потенциала направленности личности профессионала (уровень и характер мотивации достижений и успеха, активности личности, ее интересов, мировоззрения).

Оценка творческого потенциала личности профессионала (умение создавать оригинальные, качественно новые, более высокого уровня материальные и духовные ценности).

ТЕМА 11. Психолого-акмеологическая служба: статус, функции, организация деятельности.

Акмеологическая служба, ее миссия, главные цели и задачи. Статус психолого-акмеологической службы, ее место в иерархической структуре организации. Основные направления работы психолого-акмеологической службы: помощь в работе кадровых подразделений, разработка планов социального развития, решение вопросов повышения трудовой мотивации, организация работы по оптимизации психологического климата, обеспечение психологической компенсации неблагоприятных функциональных состояний, проведение психокоррекции негативных форм социального поведения и др.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.педагог.н., доцент Князева О.Н.

Б3.В.ДВ.11.2 ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Цель изучения дисциплины дать студентам комплексное представление по юридической психологии и помочь сформировать навыки и умения для решения социально-правовых и профессионально-психологических задач в современных условиях построения правового государства.

Основные задачи изучения дисциплины:

- ознакомление обучающихся с содержанием и методикой изучения отрасли научных знаний – юридической психологии;
- психологическое изучение обучающимися личности преступника, раскрытие мотивации преступного поведения, специфики мотивации отдельных видов преступного поведения;
- понимание обучающимися социально-психологических основ профилактики преступлений;
- изучение психологических закономерностей воздействия права и правоохранительной деятельности на отдельные лица, группы и коллективы;
- уяснение обучающимися психологических закономерностей деятельности исправительных учреждений в целях разработки системы мер по исправлению и перевоспитанию осужденных;
- развитие навыков и умений использования психологических аспектов в различных видах правоохранительной деятельности (следователя, прокурора, адвоката, судьи).

Место дисциплины в учебном процессе.

Изучение дисциплины «Юридическая психология» осуществляется во взаимосвязи с юридическими дисциплинами, психологией, педагогикой, социологией и другими науками.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	**Знать**:структуру и содержание юридической психологии; **Уметь**: применять практически комплекс психологических знаний, навыков и приемов в профессиональных ситуациях; **Иметь навыки и/или опыт деятельности:**навыками анализа и восприятия информации;
ОК-3	владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**Знать:** основные современных теорий изучения личности; основные методы психологического изучения личности и деятельности; **Уметь:**использовать в практической деятельности психологические методы изучения личности; **Иметь навыки и/или опыт деятельности:** техникой и приемами профессионального общения при решении профессиональных задач;
ОК-9	способность анализировать социально значимые проблемы и процессы	**Знать:** психические процессы, психические состояния и индивидуально-психологические особенности личности. **Уметь:**применять психологию допроса и других следственных действий в профессиональной деятельности. **Иметь навыки и/или опыт деятельности:**навыками изучения личности, определения психического состояния и индивидуально-психологических особенностей человека.

3. Краткое содержание дисциплины
Тема 1. Введение в юридическую психологию.
Тема 2. Базовые понятия и система юридической психологии. Психология личности.
Тема 3. Психология юридической деятельности.
Тема 4. Криминальная психология.
Тема 5. Психология оперативно-розыскной деятельности
Тема 6. Психология следственных действий.
Тема 7. Судебная психология.
Тема 8. Психология судебных экспертиз.
Тема 9. Исправительная (пенитенциарная) психология.
4. Форма промежуточной аттестации: зачет
5. Разработчик: к.ю.н., доцент Полянская Е.М.

Б3.В.ДВ.12.1 ОБЩАЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩАЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА

1. Цель и задачи дисциплины.

Цель – содействие средствами дисциплины «Общая и профессиональная педагогика» овладению бакалавром общекультурными и профессиональными компетенциями в области образования, социальной сферы и культуры для успешного решения профессиональных педагогических задач.

Задачами дисциплины является: сформировать целостное представление о педагогике как современной социогуманитарной области научного знания в единстве с образовательной практикой; актуализировать умение понимать и анализировать проблемы профессионального образования, объяснять их и давать им профессиональную оценку; способствовать формированию обоснованной методологической позиции бакалавра в области педагогической и культурно-просветительской деятельности; развить инновационное научно-педагогическое мышление бакалавров.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: особенности профессионально-педагогических действий
		Уметь: правильно обосновать профессионально-педагогические действия
		Иметь навыки и/или опыт деятельности: в анализе профессионально-педагогических действий; обосновании правомерности их применения
ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	Знать: систему профессионального образования как объект профессиональной педагогики
		Уметь: применять и анализировать материал дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне
		Иметь навыки и/или опыт деятельности: организации путей и способов преподавания дисциплин на необходимом теоретическом и методическом уровне, посредствоминдивидуального стиля

		деятельности
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать: сущность педагогического процесса, а также способы повышения эффективности правового воспитания
		Уметь: правильно организовывать формы учебного процесса, для эффективного осуществления правового воспитания
		Иметь навыки и/или опыт деятельности: в эффективной организации методов и средств обучения при осуществлении правового воспитания

3. Краткое содержание дисциплины

Раздел I. Общие основы педагогики

2. ТЕМА 1. Предметно-проблемное поле современной педагогики.

Педагогика как наука о воспитании и обучении человека. Система педагогических наук.

Профессиональная педагогика как отрасль педагогической науки. Система профессионального образования как объект профессиональной педагогики. Основные функции профессиональной педагогики: теоретическая и технологическая. Задачи профессиональной педагогики. Структура профессиональной педагогики.

3. ТЕМА 2. Методология педагогики. Методы и организация педагогического исследования

Методология педагогики как совокупность теоретических положений о познании и преобразовании педагогической действительности: принципов построения научно-исследовательской деятельности в области педагогических наук, форм, методов и приемов организации педагогического исследования.

Методы педагогического исследования как способы изучения педагогической действительности. Основные классы методов педагогического исследования: методы изучения педагогического опыта, методы теоретического исследования и математические методы.

Раздел II. Индивидуальный стиль деятельности педагога и основы его профессионального становления

4. ТЕМА 3. Профессионально-педагогическая деятельность и личность педагога

Профессиональная культура педагога профессионального обучения, её основные компоненты: аксиологический, технологический, личностно-творческий. Педагогическая техника как средство реализации профессиональной культуры педагога.

Педагогическое творчество как форма профессиональной самореализации педагога.

Формы и средства творческой самореализации педагога. Индивидуально-личностный характер педагогического взаимодействия. Понятие об индивидуальном стиле деятельности педагога.

Инновационная деятельность педагога. Особенности инновационно-педагогической деятельности. Проблемы инновационно-педагогической деятельности.

Раздел III. Педагогический процесс в образовательном учреждении

5. ТЕМА 4. Целостный педагогический процесс

Сущность педагогического процесса. Обучение как синтез процессов преподавания и учения.

Основные признаки современного педагогического процесса: двусторонний характер, совместная деятельность преподавателя и обучающегося; руководящая роль

преподавателя; специальная организация всего процесса; соответствие закономерностям возрастного развития обучающихся; воспитание и развитие обучающихся в процессе обучения.

Состав и структура педагогического процесса.

ТЕМА 5. Коллектив как средство развития

Сущность и организационные основы функционирования учебно-воспитательного коллектива.

ТЕМА 6. Формы организации учебного процесса

Классно-урочная система: характеристик, ее признаки и история развития. Урок - основная форма проведения учебных занятий. Классификация уроков. Традиционная структура уроков. Дидактические требования к уроку.

Лекционно-семинарская система. Роль и значение учебной лекции в профессиональном учебном заведении. Классификация лекций. Структура и стиль учебной лекции. Практические занятия, их роль и значение.

Дидактические средства как предметная поддержка учебного процесса. Материальные и материализованные средства обучения. Основные функции дидактических средств в учебном процессе: компенсаторная, адаптивная, информативная, интегративная. Технические средства обучения.

6. ТЕМА 7.Образование как социокультурный феномен

Российские и международные документы об образовании. Современные парадигмы образования. Проблемы современного образования.

ТЕМА 8. Профессиональное обучение.

Сущность и функции профессионального обучения. Законы, закономерности и принципы профессионального обучения. Основные концепции развивающего обучения.

7. ТЕМА 9. Методы и средства обучения

Метод обучения как система последовательных взаимосвязанных действий учителя и учащихся, обеспечивающих усвоение учебного материала. Приёмы как элементы методов обучения. Средства обучения как предметная поддержка учебного процесса: материальные и материализованные объекты, используемые в качестве инструментов деятельности педагога, а также в качестве носителей информации в учебном процессе.

Классификация методов обучения. Сравнительная характеристика основных методов обучения. Инновационные методы обучения.

ТЕМА 10 Диагностика и контроль в обучении

Методы контроля: традиционные и инновационные. Функции контроля. Основные педагогические проблемы контроля. Формы организации контроля. Оценка знаний учащихся. Критерии оценки. Оценочные шкалы.

ТЕМА 11. Самостоятельная работа студентов

Роль, место и значение самостоятельной работы студентов в учебном процессе профессиональной школы. Стимулирование самостоятельной работы обучающихся всем ходом учебного процесса. Планирование самостоятельной работы. Руководство и контроль самостоятельной работы студентов.

ТЕМА 12. Технологии профессионального обучения

Сущность, функции и принципы профессионального обучения. Понятие «технология обучения». Модульное обучение. Инновационные технологии в профессиональном образовании. Системы и периоды производственного обучения.

8. ТЕМА 13. Воспитание в структуре педагогического процесса.

Сущность понятия и процесса воспитания. Современные теории и подходы к воспитанию. Методы, формы и технологии воспитания. Типы воспитания. Самовоспитание как цель и результат воспитания. Организация воспитательной работы в учебном заведении. Актуальные педагогические проблемы воспитания.

9. ТЕМА 14. Система профессионального образования в России

10. Структура профессионального образования. Типы учреждений профессионального образования и повышения квалификации. Особенности дополнительного образования. Цели и задачи учреждений дополнительного профессионального образования. Виды дополнительного профессионального образования: самообразование, переподготовка специалистов, стажировка, повышение квалификации.

ТЕМА 15. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)

Сущность федерального государственного образовательного стандарта. Структура образовательной программы. Особенности федеральных государственных образовательных стандартов начального, среднего и высшего профессионального образования.

Раздел IV. Основы педагогического проектирования

11. ТЕМА 16. Основы педагогического проектирования

12. Понятие о педагогическом проектировании. Функции педагогического проектирования: повышения эффективности, технологизации, связи теории с практикой, прогностическая, исследовательская. Объекты педагогического проектирования: педагогические системы, педагогический процесс, педагогические ситуации, педагогические технологии образовательная среда. Технология педагогического проектирования. Проектирование профессионального обучения, воспитания и развития как взаимосвязанных сторон целостного образовательного процесса. Проектирование личности профессионала. Проектирование профессионально-педагогической деятельности и профессионально-педагогического взаимодействия.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.педагог.н., доцент Князева О.Н.

Б3.В.ДВ.12.2 ПАРЛАМЕНТСКОЕ ПРАВО

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПАРЛАМЕНТСКОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи дисциплины

Парламентское право представляет собой специальный учебный курс, для студентов обучающихся по направлению «юриспруденция».

В настоящее время представляется весьма актуальным детальное изучение деятельности Федерального Собрания РФ, в особенности, таких его функций, как представительская, законодательная и контрольная. Соответствующая доктрина и законодательство развивают важнейший конституционный принцип разделения властей и подчёркивают особую роль законодательной ветви власти.

Изучение специального учебного курса «Парламентское право» преследует основную ***цель*** – способствовать профессиональному становлению юриста в сфере государственно-управленческой деятельности.

Основными задачами изучения курса являются:

- углубление знаний о понятиях: «парламентаризм», «парламент», «законотворчество», «государственное управление», «парламентская процедура», «нормативно-правовой акт», «законодательный процесс».
- развернутый правовой анализ (как материально-правовой, так и процессуальный) всех аспектов деятельности Федерального Собрания РФ и парламентов субъектов РФ, а также представительных органов местного самоуправления;
- ознакомление студентов с перспективами развития в России идей парламентаризма.

Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускников. Специальный учебный курс «Парламентское право» подлежит изучению в течение семестра, базируется на положениях общей теории права, конституционного права России, конституционного

права зарубежных стран и тесно связан с дисциплинами административное право, муниципальное право.

Таким образом, данная учебная дисциплина имеет как общетеоретическое, так и прикладное, практическое значение.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	- знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов административного права; - уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - иметь навыки и/или опыт деятельности: работы с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности
ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих административно-правовые отношения; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь навыки и/или опыт деятельности: реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих административно-правовые отношения; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь навыки и/или опыт деятельности: реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации

3. Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Парламентаризм в системе государственной власти. Парламентское право России: место в правовой системе, источники

Понятие парламентаризма и парламентского права, его система и место в российской правовой системе. Источники парламентского права. Парламентская правовая доктрина (понятие и виды парламентов).

Тема 2. Структура, полномочия, особенности формирования современных парламентов

Концепция народного представительства по Европейской правовой доктрине. Становление и развитие парламентаризма в Европе и США. Конгресс США. Бундестаг ФРГ. Парламент Великобритании.

Тема 3. История развития представительных органов в России

Становление и развитие парламента в России: периодизация и особенности. Народное представительство в России до 1917 г. Зарождение элементов представительного правления в Российском государстве IX - XVIII вв. Элементы представительного

правления в России при абсолютной монархии. Система представительных органов государственной власти в период буржуазного развития. Представительные функции в деятельности Советов (1917 - 1989 гг.). Представительные органы в постсоветский период

Тема 4. Структура и организация работы палат Федерального Собрания Российской Федерации

Достоинства и недостатки однопалатной и двухпалатной структур парламентов. Структура и внутренняя организация Государственной Думы. Структура и внутренняя организация Совета Федерации.

Тема 5. Полномочия палат Федерального Собрания Российской Федерации.

Основные функции Парламента России и принципы его деятельности. Состав Федерального Собрания и компетенция его палат. Формирование палат Федерального Собрания. Роль Федерального Собрания РФ формировании исполнительной и судебной власти. Контрольные функции Федерального Собрания РФ.

Тема 6. Взаимодействие палат Федерального Собрания Российской Федерации между собой и с иными органами государственной власти

Федеральное Собрание РФ и межпарламентское сотрудничество. Особенности взаимоотношений парламентариев с законодательными и исполнительными органами государственной власти субъектов РФ. Федеральное Собрание РФ и органы местного самоуправления.

Тема 7. Общие вопросы правотворчества (законотворчества)

Понятие правотворчества. Понятие и стадии законодательного процесса. Законодательная инициатива, подготовка законопроекта к рассмотрению. Принятие закона. Одобрение закона. Подписание и обнародование федерального закона.

Тема 8. Роль Федерального Собрания РФ в законодательном процессе

Основные стадии законодательного процесса. Регламенты палат. Обсуждение законопроекта. Внесение поправок. Голосование. Сроки в законодательном процессе.

Особенности принятия, одобрения и обнародования федерального конституционного закона и закона о поправках к конституции.

Тема 9. Основные полномочия Президента Российской Федерации в законодательном процессе

Участие Президента в законодательном процессе:

а) внесение законопроекта о праве законодательной инициативы;

б) возможность постоянного участия в процессе законотворчества при обсуждении закона в палатах Федерального Собрания или в согласительных комиссиях;

в) подписание и обнародование закона в соответствии с ч. 1 и 2 ст. 107 Конституции России;

г) отклонение федерального закона (президентское вето) в соответствии с ч. 3 ст. 107 Конституции.

Законодательная инициатива Президента и его участие в обсуждении законов в палатах Федерального Собрания.

Тема 10. Механизм реализации парламентских процедур

Классификации и виды парламентских процедур в России. Реализация первичных парламентских процедур. Реализация вторичных парламентских процедур. Группа парламентских процедур, связанных с внесением депутатских запросов. Группа парламентских процедур, связанных с работой депутатов с избирателями. Группа парламентских процедур, связанных с исполнением депутатами наказов избирателей. Группа парламентских процедур иных мероприятий

Тема 11. Правовой статус парламентария в Российской Федерации

Правовой статус члена СФ ФС РФ. Правовой статус депутата ГД ФС РФ. Права и обязанности парламентария. Гарантии неприкосновенности. Материально-финансовые и социальные гарантии парламентария.

Тема 12. Структура, полномочия, особенности формирования парламентов на региональном и муниципальном уровнях вертикали власти

Нормативно-правовая база организации и деятельности законодательных (представительных) органов субъектов РФ и представительных органов местного самоуправления.

Особенности формирования законодательных (представительных) органов субъектов РФ Особенности формирования представительных органов местного самоуправления. Правовой статус парламентариев регионального и местного уровней.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: Доцент, к.ю.н., доцентД.С. Шелестов

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б5.У.1 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА. ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин блоков (циклов) ГСЭ, ИПЦ и ПЦ учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (государственно-правовой профиль) и приобретение профессиональных навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

1) ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также принимаемыми (издаваемыми) ими;

2) ознакомление со структурой данных органов и учреждений;

3) ознакомление с организацией планирования деятельности учреждения или организации, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;

4) ознакомление с делопроизводством, изучение содержания, роли и значения основных документов, регламентирующих внутренний документооборот;

5) использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям и участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;

6) приобретение навыков работы с процессуальными и иными документами;

7) ознакомление с опытом рассмотрения обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций и принятие участия в подготовке решений (проектов решений) по ним;

8) приобретение навыков профессионального общения с различными категориями лиц при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов (проверках, следственных действиях, судебных заседаниях и др.);

9) производство процессуальных действий, регулируемых конституционным, уголовным, уголовно-процессуальным и административным законодательством;

10) проверка и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

11) сбор и изучение информационного и практического материалов, необходимых для составления отчета по практике.

Учебная практика студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования.

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: основные понятия и категории этики Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Иметь опыт деятельности: в выборе и аргументации этической модели поведения в сфере профессионального и внеслужебного поведения

ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Иметь навыки деятельности: навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права;
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	Знать: основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории Уметь: систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-юридические проблемы российского государства и права; применять полученные знания в научно-исследовательской работе. Иметь опыт деятельности/иметь навыки навыками: методикой историко-правового анализа; навыками самостоятельной постановки исследуемых проблем по учебному курсу.
ОК-4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знать: языковые нормы и функциональные стили современного русского литературного языка, особенности подготовки к публичному выступлению. Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать особенности адресата; обстановку общения, цели и задачи устного или письменного общения; Иметь навыки и/или опыт деятельности: владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу; выступления на собраниях с отчетами, докладами, предложениями, а также профессионально значимыми письменными жанрами, позволяющими эффективно вести деловую переписку, составлять различные виды документов.
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	Знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения нравственно-

		этических задач Иметь опыт деятельности: в этически позитивном разрешении конфликтных ситуаций
ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону	Знать сущность и содержание основных мер борьбы с коррупцией, направленных на нетерпимое отношение к коррупционному поведению; Уметь совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Знать: сущность и составляющие профессионализма, пути достижения вершин мастерства, специфику профессионального становления Уметь: применять и анализировать психолого-акмеологические и правовые знания в деятельности и поведении для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства Иметь навыки/опыт деятельности: в осуществлении самостоятельного акмеологического исследования на практике, в комментировании и толковании проблем развития личности с точки зрения акмеологии; в анализировании информации для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: понятийный и категориальный аппарат теории государства, основные правовые теоретические конструкции, систему права Уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию Иметь опыт деятельности: в области анализа правовых документов, их структуры и применения

3. Краткое содержание дисциплины

Учебная практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», проводится продолжительностью 2 недели.

Практика проводится в органах или учреждениях (организациях) по профилю подготовки, а также на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Базами учебной практики могут выступать органы исполнительной, законодательной и судебной власти, правоохранительные органы (прокуратура, следственный комитет, МВД, ФСИН, ФСКН, ФСБ и др.), а также адвокатские и

нотариальные конторы, юридические отделы и отделы кадров учреждений или организаций и т.д.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: старший преподаватель Щеглова С.А.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б5.П.1 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Цель и задачи дисциплины

Цель производственной практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин блоков (циклов) ГСЭ, ИПЦ и ПЦ учебного плана по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (государственно-правовой профиль) и приобретение профессиональных навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также принимаемыми (издаваемыми) ими;
- ознакомление со структурой данных органов и учреждений;
- ознакомление с организацией планирования деятельности учреждения или организации, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- ознакомление с делопроизводством, изучение содержания, роли и значения основных документов, регламентирующих внутренний документооборот;
- использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям и участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
- приобретение навыков работы с процессуальными и иными документами;
- ознакомление с опытом рассмотрения обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций и принятие участия в подготовке решений (проектов решений) по ним;
- приобретение навыков профессионального общения с различными категориями лиц при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов (проверках, следственных действиях, судебных заседаниях и др.);
- производство процессуальных действий, регулируемых конституционным, уголовным, уголовно-процессуальным и административным законодательством;
- проверка и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- сбор и изучение информационного и практического материалов, необходимых для составления отчета по практике и подготовки выпускной квалификационной работы.

Производственная практика студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: полномочия правоохранительных органов, юридических структур; - Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Иметь навыки деятельности/опыт деятельности: навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права;
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Знать: сущность и составляющие профессионализма, пути достижения вершин мастерства, специфику профессионального становления Уметь: применять и анализировать психолого-акмеологические и правовые знания в деятельности и поведении для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства Иметь навыки/опыт деятельности в осуществлении самостоятельного акмеологического исследования на практике, в комментировании и толковании проблем развития личности с точки зрения акмеологии; в анализировании информации для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: понятийный и категориальный аппарат теории государства, основные правовые теоретические конструкции, систему права Уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию Иметь опыт деятельности: в области анализа правовых документов, их структуры и применения
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать основные виды нормативно-правовых актов, разрабатываемых и принимаемых в сфере государственного управления; Уметь осуществлять подготовку, принятие и регистрацию нормативно-

		правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; Иметь навыки работы/опыт деятельности: с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: модели правовой организации государства, систему права и др. Уметь: организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний Иметь опыт деятельности: в сфере профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Знать способы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; Уметь обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; Иметь навыки работы/опыт деятельности по обеспечению соблюдения законодательства субъектами права
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Знать: понятие различных отраслей права; истему источников гражданского права; принципы и функции отраслей права; систему отраслей права и их содержание; Уметь: анализировать локальные и индивидуальные юридические акты в сфере различных правоотношений; составлять проекты документов; Иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с источниками отраслей права и материалами судебной практики; разрешения казусов с использованием всего комплекса источников отраслей права.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности; Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Иметь навыки работы/опыт деятельности с нормами материального административного права и административно-процессуального

		права в профессиональной деятельности
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знать сущность и содержание юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношении Уметь правильно анализировать юридические факты и обстоятельства; Иметь навыки применения полученных знаний для квалификации юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	Знать: нормы законодательства, закрепляющие соответствующие виды процессуальных документов; требования законодательства к форме и содержанию процессуальных документов. Уметь: грамотно составлять конкретные процессуальные документы; уметь логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах. Иметь навыки и /или опыт деятельности: анализа правовых актов, закрепляющих требования к содержанию документов, составляемых в тех или иных ситуациях; составления процессуальных документов
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать основные способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; Уметь составлять и оформлять юридические и служебные документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; Иметь навыки/опыт выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: место и роль в российской правовой системе административной юстиции как формы судебного контроля за публичной администрацией; основные понятия, категории, принципы административной юстиции, ее нормативно-правовую основу; Уметь: анализировать юридически значимые ситуации, требующие применения процессуальных норм, регулирующих административную юстицию, и работать с соответствующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами; Иметь навыки /опыт деятельности: навыками толкования норм процессуального законодательства, регулирующего административно-юстиционный процесс;
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать: место административно-деликтного права в правовой системе Российской Федерации; понятие и предмет административно-деликтного права; систему административно-деликтного права; административно-правовые характеристики административных правонарушений. Уметь: применять полученные знания в решении конкретных профессиональных задач; самостоятельно работать с нормативно-правовыми источниками, актами судебных органов, специальной учебной и монографической литературой; анализировать и правильно применять законодательство Российской Федерации в сфере административно-деликтного права; действовать в соответствии с предписаниями административно-деликтной нормы; Иметь опыт деятельности/иметь навыки навыками техникой и приемами профессионального общения при решении профессиональных задач; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правоотношений в административно-деликтном праве.
ПК-11	способен осуществлять предупреждение	Знать содержание основных нормативно-правовых актов,

	правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	закрепляющих меры предупреждение правонарушений; Уметь выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений; Иметь навыки/опыт деятельности осуществления административно-процессуальной деятельности, связанной с предупреждением, выявлением административных правонарушений и привлечением виновных к административной ответственности
ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	Знать: нормативные правовые акты, регламентирующие ответственность органов государственной власти в РФ и их должностных лиц, государственных гражданских служащих; нормы законодательство о противодействии коррупции; Уметь в рамках правового поля противостоять коррупционным проявлениям на государственной гражданской и иной государственной службе; Иметь навыки навыками /иметь опыт деятельности: самостоятельно применять полученные знания о правовом регулировании ответственности органов государственной власти и их должностных лиц, а также законодательства о противодействии коррупции при решении юридических задач.
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности; Уметь составлять и оформлять юридические и служебные документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей; Иметь навыки/опыт деятельности выполнения должностных обязанностей по составлению и оформлению юридических и служебных документов
ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях	Знать: требования законодательства к форме и содержанию процессуальных документов. Уметь:

	выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	грамотно составлять конкретные процессуальные документы; Иметь навыки и /или опыт деятельности: анализа различных правовых актов;
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	Знать: способы юридического толкования уметь: толковать различные правовые акты Уметь логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах. Иметь опыт деятельности: в сфере толкования правовых актов
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать: содержание основных договоров, порядок работы различных организаций, процедуру разрешения споров в судах и арбитражах. Уметь: давать толкование договоров, решений различных государственных органов, судов, иных нормативно-правовых актов; составлять заключения по различным правовым вопросам и по порядку разрешения споров; давать консультации по вопросам права социального обеспечения. Иметь опыт деятельности: по обобщению научных концепций в области права социального обеспечения; по проведению анализа договоров и иных нормативно-правовых актов; по подготовке нормативно-правовых документов.
ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	Знать: на необходимом теоретическом и методическом уровне систему преподавания правовых дисциплин Уметь: применять и анализировать материал дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне Иметь навыки/опыт деятельности: в организации путей и способов преподавания дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне, по средством индивидуального стиля деятельности
ПК-18	способен управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать: содержание, сущность, основные задачи методики преподавания правовых дисциплин; психологические основы взаимодействия субъектов образования Уметь: психолого-педагогически анализировать содержание правовых дисциплин на разных его этапах; проводить психологическую

		диагностику характеристик обучаемых для развития его самостоятельной работы Иметь навыки/опыт деятельности: в организации приёмов формирования знаний и качеств, необходимых для управления самостоятельной работой обучаемых
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать: сущность преподавания правовых дисциплин, а также способы повышения эффективности правового воспитания Уметь: правильно организовывать формы учебного процесса, для эффективного осуществления правового воспитания Иметь навыки/опыт деятельности: в организации методов и средств обучения при осуществлении правового воспитания

3. Краткое содержание дисциплины

Производственная практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», проводится продолжительностью 6 недель (дневное отделение) и 4 недели (заочное отделение).

Практика проводится в учреждениях, органах или организациях по профилю подготовки, а также на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом. Базами производственной практики могут выступать органы исполнительной, законодательной и судебной власти, правоохранительные органы (прокуратура, следственный комитет, МВД, ФСИН, ФСКН, ФСБ и др.), а также адвокатские и нотариальные конторы, юридические отделы и отделы кадров организаций и учреждений и т.д. Студент имеет право пройти практику по месту работы или выбрать место практики самостоятельно, согласовав с деканатом.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: старший преподаватель Щеглова С.А.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б5.П.2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА.

1. Цель и задачи дисциплины

Цель преддипломной практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин блоков (циклов) ГСЭ, ИПЦ и ПЦ учебного плана по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (государственно-правовой профиль), приобретение профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а также подбор эмпирического и практического материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также принимаемыми (издаваемыми) ими;
- ознакомление со структурой данных органов и учреждений;
- ознакомление с организацией планирования деятельности учреждения или

организации, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- ознакомление с делопроизводством, изучение содержания, роли и значения основных документов, регламентирующих внутренний документооборот;
- использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям и участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
- приобретение навыков работы с процессуальными и иными документами;
- ознакомление с опытом рассмотрения обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций и принятие участия в подготовке решений (проектов решений) по ним;
- приобретение навыков профессионального общения с различными категориями лиц при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов (проверках, следственных действиях, судебных заседаниях и др.);
- производство процессуальных действий, регулируемых конституционным, уголовным, уголовно-процессуальным и административным законодательством;
- проверка и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- сбор и изучение информационного и практического материалов, необходимых для составления отчета по практике и подготовки выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика студентов образовательных учреждений высшего образования является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: основные понятия и категории этики Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. Иметь опыт деятельности: в выборе и аргументации этической модели поведения в сфере профессионального и внеслужебного поведения
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Иметь навыки деятельности: навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права;
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к	Знать: основные исторические этапы, закономерности и особенности

	обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	становления и развития государства и права России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории Уметь: систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-юридические проблемы российского государства и права; применять полученные знания в научно-исследовательской работе. Иметь опыт деятельности/иметь навыки навыками: методикой историко-правового анализа; навыками самостоятельной постановки исследуемых проблем по учебному курсу.
ОК-4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	Знать: языковые нормы и функциональные стили современного русского литературного языка, особенности подготовки к публичному выступлению. Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать особенности адресата; обстановку общения, цели и задачи устного или письменного общения; Иметь навыки и/или опыт деятельности: владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу; выступления на собраниях с отчетами, докладами, предложениями, а также профессионально значимыми письменными жанрами, позволяющими эффективно вести деловую переписку, составлять различные виды документов.
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	Знать: правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения нравственно-этических задач Иметь опыт деятельности: в этически позитивном разрешении конфликтных ситуаций
ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному	Знать сущность и содержание основных мер борьбы с коррупцией, направленных на нетерпимое

	поведению, уважительно относится к праву и закону	отношение к коррупционному поведению; Уметь совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Иметь навыки работы с нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Знать: сущность и составляющие профессионализма, пути достижения вершин мастерства, специфику профессионального становления Уметь: применять и анализировать психолого-акмеологические и правовые знания в деятельности и поведении для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства Иметь навыки/опыт деятельности: в осуществлении самостоятельного акмеологического исследования на практике, в комментировании и толковании проблем развития личности с точки зрения акмеологии; в анализировании информации для решения проблем в саморазвитии, повышении квалификации и мастерства
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: понятийный и категориальный аппарат теории государства, основные правовые теоретические конструкции, систему права Уметь: работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию Иметь опыт деятельности: в области анализа правовых документов, их структуры и применения
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать основные виды нормативно-правовых актов, разрабатываемых и принимаемых в сфере государственного управления; Уметь осуществлять подготовку, принятие и регистрацию нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; Иметь навыки работы/опыт деятельности: с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности

ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знать: модели правовой организации государства, систему права и др. Уметь: организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний Иметь опыт деятельности: в сфере профессионально-педагогической деятельности на нормативно-правовой основе
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	Знать способы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; Уметь обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; Иметь навыки работы/опыт деятельности по обеспечению соблюдения законодательства субъектами права
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Знать: понятие различных отраслей права; истему источников гражданского права; принципы и функции отраслей права; систему отраслей права и их содержание; Уметь: анализировать локальные и индивидуальные юридические акты в сфере различных правоотношений; составлять проекты документов; Иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с источниками отраслей права и материалами судебной практики; разрешения казусов с использованием всего комплекса источников отраслей права.
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности; Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; Иметь навыки работы/опыт деятельности с нормами материального административного права и административно-процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и	Знать сущность и содержание юридических фактов, являющихся основанием для возникновения,

	обстоятельства	изменения и прекращения административно-правовых отношении Уметь правильно анализировать юридические факты и обстоятельства; Иметь навыки применения полученных знаний для квалификации юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	Знать: нормы законодательства, закрепляющие соответствующие виды процессуальных документов; требования законодательства к форме и содержанию процессуальных документов. Уметь: грамотно составлять конкретные процессуальные документы; уметь логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах. Иметь навыки и /или опыт деятельности: анализа правовых актов, закрепляющих требования к содержанию документов, составляемых в тех или иных ситуациях; составления процессуальных документов
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать основные способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; Уметь составлять и оформлять юридические и служебные документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; Иметь навыки/опыт выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека	Знать: место и роль в российской правовой системе административной юстиции как формы судебного контроля за

	и гражданина	публичной администрацией; основные понятия, категории, принципы административной юстиции, ее нормативно-правовую основу; Уметь: анализировать юридически значимые ситуации, требующие применения процессуальных норм, регулирующих административную юстицию, и работать с соответствующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами; Иметь навыки /опыт деятельности: навыками толкования норм процессуального законодательства, регулирующего административно-юстиционный процесс;
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать: место административно-деликтного права в правовой системе Российской Федерации; понятие и предмет административно-деликтного права; систему административно-деликтного права; административно-правовые характеристики административных правонарушений. Уметь: применять полученные знания в решении конкретных профессиональных задач; самостоятельно работать с нормативно-правовыми источниками, актами судебных органов, специальной учебной и монографической литературой; анализировать и правильно применять законодательство Российской Федерации в сфере административно-деликтного права; действовать в соответствии с предписаниями административно-деликтной нормы; Иметь опыт деятельности/иметь навыки навыками техникой и приемами профессионального общения при решении профессиональных задач; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правоотношений в административно-деликтном праве.
ПК-11	способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять	Знать содержание основных нормативно-правовых актов, закрепляющих меры предупреждение правонарушений;

	причины и условия, способствующие их совершению	Уметь выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений; Иметь навыки/опыт деятельности осуществления административно-процессуальной деятельности, связанной с предупреждением, выявлением административных правонарушений и привлечением виновных к административной ответственности
ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	Знать: нормативные правовые акты, регламентирующие ответственность органов государственной власти в РФ и их должностных лиц, государственных гражданских служащих; нормы законодательство о противодействии коррупции; Уметь в рамках правового поля противостоять коррупционным проявлениям на государственной гражданской и иной государственной службе; Иметь навыки навыками /иметь опыт деятельности: самостоятельно применять полученные знания о правовом регулировании ответственности органов государственной власти и их должностных лиц, а также законодательства о противодействии коррупции при решении юридических задач.
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности; Уметь составлять и оформлять юридические и служебные документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей; Иметь навыки/опыт деятельности выполнения должностных обязанностей по составлению и оформлению юридических и служебных документов
ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях	Знать: требования законодательства к форме и содержанию процессуальных документов. Уметь:

	выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	грамотно составлять конкретные процессуальные документы; Иметь навыки и /или опыт деятельности: анализа различных правовых актов;
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	Знать: способы юридического толкования уметь: толковать различные правовые акты Уметь логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах. Иметь опыт деятельности: в сфере толкования правовых актов
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать: содержание основных договоров, порядок работы различных организаций, процедуру разрешения споров в судах и арбитражах. Уметь: давать толкование договоров, решений различных государственных органов, судов, иных нормативно-правовых актов; составлять заключения по различным правовым вопросам и по порядку разрешения споров; давать консультации по вопросам права социального обеспечения. Иметь опыт деятельности: по обобщению научных концепций в области права социального обеспечения; по проведению анализа договоров и иных нормативно-правовых актов; по подготовке нормативно-правовых документов.
ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	Знать: на необходимом теоретическом и методическом уровне систему преподавания правовых дисциплин Уметь: применять и анализировать материал дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне Иметь навыки/опыт деятельности: в организации путей и способов преподавания дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне, по средством индивидуального стиля деятельности
ПК-18	способен управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать: содержание, сущность, основные задачи методики преподавания правовых дисциплин; психологические основы взаимодействия субъектов образования Уметь: психолого-педагогически анализировать содержание правовых дисциплин на разных его этапах; проводить психологическую

		диагностику характеристик обучаемых для развития его самостоятельной работы Иметь навыки/опыт деятельности: в организации приёмов формирования знаний и качеств, необходимых для управления самостоятельной работой обучаемых
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать: сущность преподавания правовых дисциплин, а также способы повышения эффективности правового воспитания Уметь: правильно организовывать формы учебного процесса, для эффективного осуществления правового воспитания Иметь навыки/опыт деятельности: в организации методов и средств обучения при осуществлении правового воспитания

3. Краткое содержание дисциплины

Преддипломная практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», проводится продолжительностью 2 недели.

Практика проводится в учреждениях, органах или организациях по профилю подготовки. Базами производственной практики могут выступать органы исполнительной, законодательной и судебной власти, правоохранительные органы (прокуратура, следственный комитет, МВД, ФСИН, ФСБ и др.), а также адвокатские и нотариальные конторы, юридические отделы и отделы кадров организаций и учреждений и т.д. Студент имеет право пройти практику по месту работы или выбрать место практики самостоятельно, согласовав с деканатом.

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Разработчик: старший преподаватель Щеглова С.А.

Б6. ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Цель и задачи итоговой государственной аттестации:
Цель итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат) профиль Государственно-правовой. Задачами государственной итоговой аттестации являются:
– проверка и оценка уровня сформированности у выпускника необходимых компетенций, определенных основной образовательной программой подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Государственно-правовой и отнесенных учебным планом ООП к освоению на завершающем этапе в процессе итоговой государственной аттестации;
– оценка степени подготовленности выпускника к основным видам профессиональной деятельности, опре-деленным ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Государственно-правовой.

2. Требования к уровню итоговой государственной аттестации:

Компетенция		**Планируемые результаты освоения ОП ВО**
Код	Название	
ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	**Знать:** **З. 1.** – основные понятия и категории этики. **З. 2.** – базовые понятия урбанистической теории, иметь представление о развитии институтов и явлений города. **З. 3.** – стратегии и стили поведения в конфликтных ситуациях; особенности взаимодействия с конфликтными личностями; специфику протекания, а также особенности прогнозирования, предупреждения и разрешения конфликтов в межличностном, внутригрупповом и межгрупповом взаимодействии, что необходимо для успешного решения профессиональных задач. **З. 4.** – основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; принципы и закономерности развития природы (от микромира до Человека и Вселенной); основные концепции в области физики, химии, биологии и других естественных наук в их историческом развитии и значении для формирования общей культуры общества и мировоззрения; важнейшие школы и направления в развитии современного естествознания. **З. 5.** – понятийный и категориальный аппарат информационного права, основные правовые теоретические конструкции, систему информационной безопасности. **З. 6.** – сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов конституционного права. **З. 7.** – лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в профессиональной юридической) деятельности; понятие, содержание и правовую основу

		правоохранительной деятельности; перечень органов, осуществляющих правоохранительную деятельность в Российской Федерации и их компетенцию; права и обязанности органов, осуществляющих правоохранительную деятельность в РФ; правовые и социальные гарантии защиты сотрудников и должностных лиц правоохранительных органов; основные средства, методы и способы осуществления правоохранительной деятельности; структуру судебной системы и порядок судебного производства по уголовным, гражданским и административным делам. **З. 8.** – понятие права Европейского Союза **З. 9.** – понятийный и категориальный аппарат теории государства и правового государства, основные теоретические концепции и конструкции, систему свойств и признаков правового государства. **З. 10.** – понятийный и категориальный аппарат теории государства, основные правовые теоретические конструкции, систему права. **З. 11.** – методологические и теоретические основы акмеологии **З. 12.** – структуру и содержание юридической психологии.
		Уметь: **У. 1. –** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. **У. 2. –** формировать свое поведение в рамках современного урбанистического общества. **У. 3. –** реализовывать роль посредника в конфликтной ситуации; снижать деструктивные последствия конфликта и завершать его с наименьшими потерями для двух и более сторон. **У. 4. –** синтезировать в единое целое гуманитарную и естественнонаучную культуры; отличить подлинно научные знания от псевдонауки и ненаучных знаний. **У. 5. –** работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию. **У. 6. –** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. **У. 7. –** формулировать основные цели деятельности правоохранительных органов; отграничивать компетенцию органов, осуществляющих правоохранительную деятельность. **У. 8. –** определять понятие права Европейского Союза **У. 9. –** работать с научным и нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для критического понимания процессов формирования правового государства информацию. **У. 10. –** самостоятельно работать с научной психолого-акмеологической и правовой литературой; применять методологические и теоретические основы науки для обладания достаточным уровнем профессионального правосознания.

		У. 11. – применять практически комплекс психологических знаний, навыков и приемов в профессиональных ситуациях.
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н.1.** – в выборе и аргументации этической модели поведения в сфере профессионального и внеслужебного поведения. **Н.2.** – анализа разнообразных явлений, в том числе и правовых, владеть основными подходами к их оценке и разрешению на основе достаточного уровня профессионального правосознания и с учетом осознания практической значимости будущей профессии. **Н.3.** – по развитию и совершенствованию навыков управления своими эмоциональными переживаниями и поведением других людей в стрессовых ситуациях; по развитию и совершенствованию навыков успешного ведения переговоров и защиты своих и групповых интересов. **Н.4.** – в формировании представлений о единстве исторических и социокультурных факторов и законов самоорганизации в процессе развития естествознания и техники, в процессе диалога науки и общества; целостного подхода к анализу проблемы **Н.5.** – в области анализа правовых документов, их структуры и применения **Н.6.** – с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности **Н.7.** – работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность правоохранительных; составления процессуальных документов, исковых заявлений, жалоб, ходатайств в целях защиты и охраны прав и свобод граждан. **Н.8.** – сравнительного анализа правовых норм **Н.9.** – в области анализа юридической литературы, актов и документов, их структуры и реализации. **Н.10.** – в области анализа правовых документов, их структуры и реализации. **Н.11.** – в постижении навыков самостоятельного овладения новыми знаниями в области акмеологии; использования методов акмеологического исследования; применения базовых знаниях для успешного усвоения междисциплинарных знаний с последующей их реализацией на профессионально-правовой практике. **Н.12.** – навыками анализа и восприятия информации. **Н.13.** – навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права. **Н.14.** – в выборе и аргументации этической модели поведения в сфере профессионального и внеслужебного поведения.
ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности,	**Знать:** **З. 1.** – основные этические принципы. **З. 2.** – место адвокатуры в системе органов государственной власти, систему адвокатских образований, их виды, структуру и основные

	соблюдать принципы этики юриста	полномочия. **З. 3.** – полномочия правоохранительных органов, юридических структур.
		Уметь: **У. 1. –** анализировать, правильно толковать и использовать профессиональные юридические этические кодексы **У. 2. –** анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н.1.** – в применении профессиональных норм и правил служебного поведения в конкретных жизненных ситуациях **Н.2.** – навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права.
ОК-3	владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	**Знать:** **З. 1.** – основные этапы развития мировой философской мысли, важнейшие школы и учения выдающихся философов; роль науки в развитии цивилизации, ее исторические типы, структуру и эволюцию форм и методов научного познания. **З. 2.** – основные понятия и категории этики **З. 3.** – мировоззренческие и методологические основы исторического мышления, его особенности в сфере социально-политического регулирования; основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия различного вида информации, используемой в процессе выполнения профессиональных обязанностей в различных социальных правоотношениях; приемы постановки целей своей профессиональной деятельности и путей их достижения. **З. 4.** – теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политологического знания, основы политического анализа **З. 5.** – особенности функционирования и развития современного русского литературного языка; нормы и стили современного русского литературного языка; основы ораторского искусства. **З. 6.** – теоретические и прикладные основы и закономерности функционирования общества, понятийно-категориальный аппарат социологической науки; историю социальных учений, современные научные школы и течения **З. 7.** – способы эмпирического и теоретического мышления **З. 8.** – основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России; основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории **З. 9.** – основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и права России; основные события и процессы

		отечественной истории в контексте мировой истории **З. 10.** – основные психологические понятия и категории **З. 11.** – историю возникновения и развития права Европейского Союза **З. 12.** – современные представления о сущности правового государства, направлениях реформирования существующих институтов российской государственности; особенности правового регулирования в модели «правовое государство», законотворчества, законности и правопорядка; основы правового положения личности в правовом государстве и др. **З. 13.** – современные представления о сущности права и государства, источников права, правоотношений, реализации права, законотворчества, законности и правопорядка и др. **З. 14.** – основные современных теорий изучения личности; основные методы психологического изучения личности и деятельности
		Уметь: **У. 1.** – применять полученные знания при решении профессиональных задач, организации межчеловеческих отношений в сфере управленческой деятельности и бизнеса. **У. 2.** – оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения. **У. 3.** – применять основные мировоззренческие и методологические основы исторического мышления с учетом его особенностей в сфере социально-правового регулирования; основные формы и средства обобщения, анализа и восприятия различного вида информации в целях правильного определения целей своей профессиональной деятельности и путей их осуществления **У. 4.** – систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам политической деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты; свободно оперировать политическими понятиями и категориями **У. 5.** – адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя в необходимых случаях орфографические словари, пунктуационные справочники, словари трудностей и т.д. **У. 6.** – свободно оперировать социологическими понятиями и категориями, составлять и обобщать социологическую информацию **У. 7.** – выбирать пути достижения поставленной цели, с помощью отбора, анализа и обобщения значимой информации, используя ее для разрешения профессиональных задач **У. 8.** – систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-юридические проблемы российского государства и права; применять

		полученные знания в научно-исследовательской работе. **У. 9.** – логически рассуждать, использовать навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссий, полемики **У. 10.** – анализировать нормы права Европейского Союза **У. 11.** – разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на формирование и развитие правовой государственности **У. 12.** – разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на минимизацию рисков, связанных с незнанием или неправильным применением правовых установлений **У. 13.** – использовать в практической деятельности психологические методы изучения личности
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н. 1.** – методами философского анализа, используемыми в познавательной и практической деятельности **Н. 2.** – в выборе и аргументации этической модели поведения в сфере профессионального и внеслужебного поведения **Н. 3.** – навыками работы с информацией (ее восприятия, обобщения, анализа) в целях эффективного выполнения профессиональных обязанностей в сфере социальных правоотношений. **Н. 4.** – по использованию приемов и методов анализа функционирования политических институтов, политических процессов и отношений **Н. 5.** – методами философского анализа, используемыми в познавательной и практической деятельности. **Н. 6.** – свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила речевого этикета; профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет составлять официальные письма, служебные записки, постановления, решения собраний, рекламные объявления, инструкции, писать информационные и критические заметки в газету, править (редактировать) написанное. **Н. 7.** – по формированию навыков самостоятельной работы при получении новых знаний в области социологии, используя современные образовательные технологии **Н. 8.** – на базовом уровне владения принципами мышления, поиска информации в различных источниках, в том числе и правовых. **Н. 9.** – методикой историко-правового анализа; навыками самостоятельной постановки исследуемых проблем по учебному курсу. **Н. 10.** – в анализировании социально значимых

		проблем и процессов, использовании на практике методов гуманитарных и социальных наук **Н. 11.** – владеть методом исторического анализа **Н. 12.** – в сфере правового анализа направлений функционирования и развития институтов правового государства. **Н. 13.** – в сфере правового анализа институтов права и государства. **Н. 14.** – техникой и приемами профессионального общения при решении профессиональных задач
ОК-4	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	**Знать:** **З. 1.** – значения новых лексических единиц, связанных с деловыми ситуациями общения; основные грамматические явления, необходимые для продуктивной и рецептивной речевой деятельности; лингвострановедческую, страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения. **З. 2.** – особенности функционирования и развития современного русского литературного языка; нормы и стили современного русского литературного языка; основы ораторского искусства. **З. 3.** – языковые нормы и функциональные стили современного русского литературного языка, особенности подготовки к публичному выступлению. **З. 4.** – правила и методику построения речи прокурора **З. 5.** – языковые нормы и функциональные стили современного русского литературного языка, особенности подготовки к публичному выступлению.
		Уметь: **У. 1. –** понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию. **У. 2. –** ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет); адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя в необходимых случаях орфографические словари, пунктуационные справочники, словари трудностей и т.д. **У. 3. –** ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать особенности адресата; обстановку общения, цели и задачи устного или письменного общения **У. 4. –** определять необходимые формы аргументированного построения речи прокурора
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н.1.** – навыками устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере **Н.2.** – жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности,

		эффективно вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку; вести дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила речевого этикета; профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет составлять официальные письма, служебные записки, постановления, решения собраний, рекламные объявления, инструкции, писать информационные и критические заметки в газету, править (редактировать) написанное **Н.3.** – владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу; выступления на собраниях с отчетами, докладами, предложениями, а также профессионально значимыми письменными жанрами, позволяющими эффективно вести деловую переписку, составлять различные виды документов. **Н.4.** – навыками формирования письменных актов реагирования прокурора **Н.5.** – владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности, эффективно вести деловую беседу; выступления на собраниях с отчетами, докладами, предложениями, а также профессионально значимыми письменными жанрами, позволяющими эффективно вести деловую переписку, составлять различные виды документов.
ОК-5	обладание культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	**Знать:** **З. 1.** – правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности **З. 2.** – причины и механизмы управления психоэмоциональными состояниями, основы этики поведения в конфликтных ситуациях **З. 3.** – принципы преемственности и непрерывности в изучении природы, роль исторических и социокультурных факторов и законов самоорганизации в процессе диалога науки и общества **З. 4.** –основные источники трудового права; основные трудовые права и свободы; содержание и порядок заключения трудового договора; основания и порядок изменения и прекращения трудового договора; режимы рабочего времени и виды времени отдыха; основания наступления материальной ответственности сторон трудового договора; порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров
		Уметь: **У. 1. –** организовывать командное взаимодействие для решения нравственно-этических задач **У. 2. –** управлять своим психоэмоциональным состоянием **У. 3. –** применять полученные знания при решении профессиональных задач, пользуясь современными научными методами **У. 4. –** применять нормативные правовые акты,

		реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности; анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоотношений
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н.1.** – в этически позитивном разрешении конфликтных ситуаций **Н.2.** – по развитию навыков толерантного поведения **Н.3.** – применять полученные знания при решении профессиональных задач, пользуясь современными научными методами информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности **Н.4.** – анализа практической ситуации и умения применять нормы трудового законодательства в решении практических задач; владеть основными категориями и понятиями трудового права
ОК-8	способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	**Знать:** **З. 1.** – роль науки в развитии цивилизации, ее исторические типы, структуру и эволюцию форм и методов научного познания **З. 2.** – закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории **З. 3.** – общенаучные и социологические методы исследования, а также особенности их применения в зависимости от поставленной задачи и ситуации **З. 4.** – основные учения и понятия конфликтологии, особенности протекания конфликтов в различных сферах жизни общества и механизмы управления ими **З. 5.** – основные проблемы экологии и общества в их связи с основными концепциями и законами естествознания **З. 6.** – понятийный и категориальный аппарат теории государства, основные правовые теоретические конструкции, систему права
		Уметь: **У. 1.** – применять на практике научные методы познания в процессе профессиональной деятельности **У. 2.** – анализировать и оценивать факты, явления и события, раскрывать причинно-следственные связи между ними и осмысливать новые реалии современной отечественной истории с учетом культурных и исторических традиций России **У. 3.** – пользоваться методами анализа, синтеза, индукции, дедукции, логического мышления, структурно-функционального, системного анализа, применять методы наблюдения, опроса, анализа документов, эксперимента для решения поставленных задач **У. 4.** – выявлять и анализировать суть конфликта, его причины и возможные последствия **У. 5.** – синтезировать в единое целое гуманитарную и естественнонаучную культуры, применять полученные знания при решении профессиональных задач, пользуясь современными научными методами **У. 6.** – работать с нормативно-правовым материалом,

		использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н. 1.** – методами философского анализа, используемыми в познавательной и практической деятельности **Н. 2.** – категориальным аппаратом по истории, базовыми социально-экономическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения **Н. 3.** – по использованию приемов и методов анализа функционирования социальных институтов, процессов и отношений в учебной деятельности, применительно к постановке и решению задач в профессиональной сфере **Н. 4.** – по анализу различных типов конфликтов с выявлением их причин, анализом поведения сторон, их мотивов, потребностей, ценностей и интересов **Н. 5.** – владеть навыками целостного подхода к анализу проблемы и методологией эволюционно-синергетической парадигмы **Н. 6.** – в области анализа правовых документов, их структуры и применения
ОК-9	способность анализировать социально значимые проблемы и процессы	**Знать:** **З. 1.** – общие представления об основных отраслях философского знания (онтологии, теории познания, логике, философской антропологии, социальной философии, этике, эстетике **З. 2.** – основные закономерности развития общества, историю и культуру стран изучаемых языков **З. 3.** – особенности развивающейся рыночной экономики России, причины неэффективного функционирования экономической системы **З. 4.** – основные приемы анализа социально-значимых проблем и процессов, развивающихся в современном российском государстве; основные закономерности и тенденции влияния социально-значимых проблем на социально- правовое регулирование, а также значение и возможности правового регулирования для разрешения социальных проблем. **З. 5.** – виды и закономерности политических процессов и явлений; формы политического взаимодействия; факторы социально-политического развития; направления социально-политических изменений в современном глобальном мире **З. 6.** – виды и закономерности социальных процессов и явлений; социальную структуру общества; формы социального взаимодействия; факторы социального развития; направления социальных изменений в современном глобальном мире; социальные процессы и изменения в социальных системах **З. 7.** – общенаучные и социологические методы исследования, а также особенности их применения в зависимости от поставленной задачи и ситуации **З. 8.** – роль исторических и социокультурных факторов и законов самоорганизации в процессе развития естествознания и техники, в процессе диалога науки и

		общества **З. 9.** – современные представления о сущности права и государства, источников права, правоотношений, реализации права, законотворчества, законности и правопорядка и др. **З. 10.** – взаимообусловленность и преемственность государственно-правовых институтов на территории России; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, общественной жизни. **З. 11.** – основные закономерности и особенности становления и развития государства и права; взаимообусловленность и преемственность государственно-правовых институтов; роль государства и права в политической системе общества, общественной жизни. **З. 12.** – понятийный и категориальный аппарат права и законодательства, основные правовые теоретические конструкции, особенности основных отраслей и институтов международного права **З. 13.** – юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве. **З. 14.** – понятие государственного регулирования агропромышленного производства; особенности ведения сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики; понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя; особенности ведения сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики **З. 15.** – нормативные документы и действующее законодательство в области профессиональной деятельности **З. 16.** – модели правовой организации государства, систему правового государства и свойства правового регулирования и др. **З. 17.** – модели правовой организации государства, систему права и др. **З. 18.** – прикладные научные направления акмеологии, общие и особенные акмеологические факторы развития профессионализма **З. 19.** – психические процессы, психические состояния и индивидуально-психологические особенности личности
		Уметь: **У. 1.** – обосновывать свою мировоззренческую позицию относительно решения актуальных проблем человеческого бытия **У. 2.** – ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, их прогнозировать **У. 3.** – анализировать социально-значимые проблемы в сфере экономики **У. 4.** – анализировать социально значимые процессы и проблемы России в целях определения их закономерностей. **У. 5.** – ориентироваться в системе политических институтов и отношений, видеть сущность и

		содержание социально-политических явлений и процессов, противоречий, проблем и тенденций **У. 6.** – ориентироваться в системе социальных институтов и отношений, видеть сущность и содержание социальных явлений и процессов, противоречий, проблем и тенденций **У. 7.** – пользоваться методами анализа, синтеза, индукции, дедукции, логического мышления, структурно-функционального, системного анализа, применять методы наблюдения, опроса, анализа документов, эксперимента для решения поставленных задач **У. 8.** – синтезировать полученные знания в области гуманитарных, социальных и экономических дисциплин **У. 9.** – разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на минимизацию рисков, связанных с незнанием или неправильным применением важнейших правовых предписаний **У. 10.** – оперировать историко-правовыми понятиями и категориями; критически воспринимать, анализировать и оценивать историко-правовую информацию, факторы и механизмы исторических изменений;на основе выделенных закономерностей исторического развития прогнозировать дальнейшую эволюцию современных правовых институтов. **У. 11.** – критически воспринимать, анализировать и оценивать историко-правовую информацию, факторы и механизмы исторических изменений; систематизировать и обобщать, аргументировано излагать и обосновывать собственную точку зрения на историко-правовые проблемы государства и права; на основе выделенных закономерностей исторического развития прогнозировать дальнейшую эволюцию современных правовых институтов. **У. 12.** – работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию **У. 13.** – отграничивать компетенцию органов, осуществляющих правоохранительную деятельность; составлять базовые документы, касающиеся работы правоохранительных органов; самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики. **У. 14.** – анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере агропромышленного комплекса **У. 15.** – анализировать и воспринимать информацию для эффективного осуществления профессиональной деятельности; использовать общеправовые знания в области профессиональной деятельности **У. 16.** – организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний о сущности правового государства **У. 17.** – организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических

		правовых знаний **У. 18.** – оперировать основными категориями психологических, акмеологических и правовых знаний, для анализа социально значимых проблем и процессов **У. 19.** – применять психологию допроса и других следственных действий в профессиональной деятельности
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н. 1.** – философско-этическими знаниями при решении проблем назначения человека и смысла его жизни **Н. 2.** – навыки целостного подхода к анализу проблем общества **Н. 3.** – в методиках анализа социально-экономических проблемах **Н. 4.** – навыками сбора, обобщения и анализа информации о социально значимых процессах и проблемах исторического развития России для решения профессиональных задач. **Н. 5.** – по формированию навыков комментирования и толкования социально-политических событий и явлений **Н. 6.** – по формированию навыков комментирования и толкования социальных событий и явлений **Н. 7.** – по формированию навыков анализа и предупреждения различного рода конфликтов **Н. 8.** – целостного подхода в решении профессиональных задач **Н. 9.** – в сфере правового анализа институтов права и государства. **Н. 10.** – навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых норм и правовых отношений в отечественном государстве и праве; уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России. **Н. 11.** – понятийным аппаратом всеобщей истории государства и права; навыками работы с правовыми актами и анализа различных правовых явлений; уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям зарубежных стран. **Н. 12.** – в области первичного анализа правовых документов и их применения в несложных ситуациях **Н. 13.** – работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность правоохранительных органов; составления процессуальных документов, исковых заявлений, жалоб, ходатайств в целях защиты и охраны прав и свобод граждан. **Н. 14.** – анализа практической ситуации **Н. 15.** – навыками использования общеправовых знания в области профессиональной деятельности; навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности **Н. 16.** – в сфере профессионально-педагогического

		представления идей и концепций правового государства **Н. 17.** – в сфере профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе **Н. 18.** – в определении способности и уровня готовности личности включиться в будущую профессиональную деятельность; организации путей и способов развития профессионально важных и значимых качеств личности будущих социально-активных профессионалов **Н. 19.** – навыками изучения личности, определения психического состояния и индивидуально-психологических особенностей человека
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	**Знать:** **З. 1.** – варианты юридической квалификации фактов и обстоятельств **З. 2.** – сущность и содержание юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений **З. 3.** – понятие, виды и значение юридических фактов в гражданском праве, основания возникновения гражданских правоотношений в целом и отдельных их видов в частности; механизм правового регулирования в гражданском праве **З. 4.** – юридическую квалификацию **З. 5.** – основные положения институтов международного частного права; практику применения международного частного судами, другими государственными органами и учреждениями **З. 6.** – основные виды и формы социального обеспечения, социальные права и обязанности граждан, социальные гарантии в пенсионном обеспечении и социальной поддержке граждан **З. 7.** – сущность и содержание юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения правовых отношений **З. 8.** – понятийный и категориальный аппарат горного, водного, лесного законодательства, а также законодательства по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха **З. 9.** – основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального права и права социального обеспечения
		Уметь: **У. 1.** – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства **У. 2.** – правильно анализировать юридические факты и обстоятельства **У. 3.** – анализировать юридические факты, на базе которых возникают, изменяются и прекращаются гражданские правоотношения; различать события и действия и их юридические последствия; **У. 4.** – определять круг норм уголовного

		законодательства; правильно квалифицировать преступления **У. 5.** – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области частных международных отношений **У. 6.** – находить и анализировать положения общих нормативных актов и специальные нормативные акты, регулирующие правоотношения по социальной защите населения, социальному обеспечению и социальному обслуживанию **У. 7.** – работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию **У. 8.** – оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н. 1.** – в сфере правого анализа юридической квалификации **Н. 2.** – применения полученных знаний для квалификации юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений **Н. 3.** – анализа практической ситуации; решения практических задач **Н. 4.** – установление юридически значимых фактов и обстоятельств, относящихся к конкретному общественно-опасному деянию; определения квалифицирующих признаков конкретного состава преступления **Н. 5.** – анализа практических ситуаций; практическими навыками применения международного частного права **Н. 6.** – в сфере консультативной помощи гражданам, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, а также подготовки юридических документов **Н. 7.** – применения полученных знаний для квалификации юридических фактов, являющихся основанием для возникновения, изменения и прекращения правовых отношений **Н. 8.** – в области анализа правовых документов, их структуры и применения **Н. 9.** – юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	**Знать:** **З. 1.** – нормы гражданско-процессуального законодательства, виды судебных постановлений и специфику их составления **З. 2.** – нормы арбитражно-процессуального законодательства, виды судебных постановлений и специфику их составления **З. 3.** – основные положения уголовного процесса, формы и методы организации раскрытия и

		расследования преступлений **З. 4.** – технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп **З. 5.** – нормы законодательства, закрепляющие соответствующие виды процессуальных документов; требования законодательства к форме и содержанию процессуальных документов. **З. 6.** – сущность, особенности экономической экспертизы; общие принципы ее построения; систему сбора, обработки и подготовки информации **З. 7** – юридический и социально-нравственный смысл принципа законности в государственном управлении; современные правовые средства обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		Уметь: **У. 1.** – правильно формулировать исковые и иные правовые требования, корректно составлять процессуальные документы **У. 2.** – толковать и применять нормы уголовно-процессуального законодательства, использовать и составлять процессуальные документы; применять уголовно-процессуальные нормы для разрешения спорных ситуаций и принимать на основе анализа решения; оперировать юридическими понятиями и категориями **У. 3.** – оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы **У. 4.** – грамотно составлять конкретные процессуальные документы; логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах **У. 5.** – использовать систему знаний о принципах судебной экономической экспертизы для систематизации данных **У. 6.** – анализировать взаимосвязь законности, рациональности, правопорядка и государственной дисциплины
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н. 1.** – в сфере гражданского процесса, способами построения гражданско-процессуальных нормативных правовых актов **Н. 2.** – в сфере арбитражного процесса, способами построения арбитражно-процессуальных нормативных правовых актов **Н. 3.** – толковать и применять нормы уголовно-процессуального законодательства, использовать и составлять процессуальные документы; применять уголовно-процессуальные нормы для разрешения спорных ситуаций и принимать на основе анализа решения; оперировать юридическими понятиями и

		категориями **Н. 4.** – в области юридической деятельности, криминалистики и криминологии **Н. 5.** – анализа правовых актов, закрепляющих требования к содержанию документов, составляемых в тех или иных ситуациях; составления процессуальных документов **Н. 6.** – способностью вырабатывать рациональную систему организации учета и отчетности **Н. 7.** – применения современных методов обеспечения законности и должностного правопорядка в системе государственного управления и государственной службы
ПК-15	способность толковать различные правовые акты	**Знать:** **З. 1.** – способы юридического толкования **З. 2.** – сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов конституционного права **З. 3.** – основные источники трудового права; основные трудовые права и свободы; содержание и порядок заключения трудового договора **З. 4.** – содержание основных договоров, международных обычаев, международно-правовых актов, принципов и норм международного права; порядок работы международных межправительственных организаций, процедуру разрешения споров в международных судах и арбитражах и процедуру органов юстиции **З. 5.** – содержание правовых актов в сфере регулируемой нормами международного частного права; перспективы и основные направления дальнейшего развития международного частного права; понятия коллизионного права **З. 6.** – знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов конституционного права зарубежных стран
		Уметь: **У. 1.** – толковать различные правовые акты **У. 2.** – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом **У. 3.** – анализировать нормы трудового права в профессиональной деятельности; анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоотношений **У. 4.** – давать толкование международных договоров, решений международных организаций, международных судов, иных международно-правовых актов; квалифицированно оценивать различные международно-правовые ситуации; давать разъяснения по практическим вопросам международного права **У. 5.** – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области частных международных отношений **У. 6.** – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном

		соответствии с законом логически правильно выражать свое мнение в процессуальных документах
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н. 1.** – в сфере толкования правовых актов **Н. 2.** – с нормативными правовыми актами в различных сферах деятельности **Н. 3.** – работы с источниками трудового права и материалами судебной практики; владеть основными категориями и понятиями трудового права **Н. 4.** – по обобщению научных концепций в области международного права; по проведению анализ международных договоров и иных международно-правовых актов; по подготовке международно-правовых документов **Н. 5.** – анализа практических ситуаций; практическими навыками применения международного частного права
ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	**Знать:** **З. 1.** – особенности различных видов юридической деятельности, специфику нравственных проблем юридической деятельности **З. 2.** – особенности и закономерности развития городского пространства **З. 3.** – модели правовой организации экологического права, систему экологического права и др. **З. 4.** – соотношение норм международного частного и международного публичного права; порядок применения иностранного права; правовое положение субъектов международного частного права; правовое регулирование права собственности в международном частном праве; правовые основы коллизионного регулирования договоров; понятия наследственного и семейного международного частного права **З. 5.** – содержание основных договоров, порядок работы различных организаций, процедуру разрешения споров в судах и арбитражах **З. 6.** – специфику государственной службы как профессиональной деятельности; систему ценностей и содержание основных принципов государственной службы
		Уметь: **У. 1.** – давать заключения и консультации с учетом профессиональной этики юриста **У. 2.** – сопоставлять программы развитие города с научными положениями урбанистки **У. 3.** – организовать профессионально-педагогическую деятельность с учетом теоретических правовых знаний **У. 4.** – анализировать судебные решения; определять юридически значимые обстоятельства при решении задач **У. 5.** – давать толкование договоров, решений различных государственных органов, судов, иных нормативно-правовых актов; составлять заключения по различным правовым вопросам и по порядку разрешения споров; давать консультации по вопросам права социального обеспечения **У. 5.** – самостоятельно работать с законами и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими

		правовой статус государственных гражданских служащих; правильно толковать нормы, регулирующие особенности прохождения и прекращения государственной гражданской службы; применять полученные знания к решению практических задач
		Иметь навыки и (или) опыт деятельности: **Н. 1.** – в подготовке квалифицированных юридических заключений с учетом норм этики и морали **Н. 2.** – интерпретаций и анализа тенденций развития города суждений в современных условиях **Н. 3.** – в сфере профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе **Н. 4.** – анализа практической ситуации; решения практических задач **Н. 5.** – по обобщению научных концепций в области права социального обеспечения; по проведению анализа договоров и иных нормативно-правовых актов; по подготовке нормативно-правовых документов **Н. 6.** – разработки проектов официальных документов в сфере государственного управления и государственно-служебной деятельности; предоставления квалифицированных юридических консультаций в сфере государственного управления и государственно-служебной деятельности

Краткое содержание ГИА:

Государственный экзамен по дисциплине «Теория государства и права».

Государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки «Юриспруденция».

Защита выпускной квалификационной работы.

Форма итоговой аттестации: государственные экзамены, защита выпускной квалификационной работы.

Разработчики программы: к.ю.н. доцент кафедры конституционного и административного права Уткин Д.В.

ФТД.1 ФАКУЛЬТАТИВЫ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.1 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. Цель и задачи. Цель дисциплины состоит в формировании знаний в области физической культуры, способности использовать разнообразные формы физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья в повседневной жизни.

Физическая культура представлена совокупностью материальных и духовных ценностей, предстает в единстве знаний, убеждений, ценностных ориентаций и в их практическом воплощении.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый образ жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
- обеспечение ОФП и ППФП к работе в аграрном секторе экономики по будущей профессии

2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенции		Планируемые результаты обучения
код	название	
ОК-14	Владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом.	Знать: - теоретические основы физической культуры и здорового образа жизни. - технику безопасности на занятиях физической культурой и спортом в учебное и свободное время. - способы контроля, оценки физического развития и физической подготовленности. - основы организации и проведения массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий. Уметь: - использовать приобретенные знания в области физической культуры и спорта для достижения жизненных и профессиональных целей. - осуществлять работу с научной учебно-методической литературой по учебной дисциплине «Физическая культура и спорт». -осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда.

		-самостоятельно развивать и поддерживать основные физические качества. Иметь опыт деятельности/иметь навыки: - основными приемами самоконтроля. - основными понятиями и терминами относящимися к сфере физкультурной деятельности. - способами достижения необходимого уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. -методами самостоятельного выбора вида спорта или систем физических упражнений для укрепления здоровья.

3. Краткое содержание дисциплины.

Перечень тем лекций.

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Тема 3. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Тема 4. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Тема 5. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями**.**

Тема 6. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра

Перечень тем самостоятельной работы.

Тема 1. Самостоятельная работа с литературой по дисциплине «Физическая культура»

Тема 2. Составление плана - конспекта утренней гигиенической гимнастики.

Тема 3. Принципы самостоятельных занятий оздоровительным бегом.

Тема 4. Ведение дневника самоконтроля.

Тема 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.

Тема 6. Составление плана-конспекта комплекса упражнений производственной гимнастики.

Перечень тем практических занятий.

Тема 1 Легкая атлетика.

Тема 2 Спортивные игры.

Тема 3 Силовая подготовка.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: ст. преподаватель Покусаев А.М.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ФАКУЛЬТАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.2 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Цель и задачи.

Цель данного курса научить обучающихся научному, системному подходу к работе документами, документационному обеспечению управления, оформлению правовых отношений юридических и физических лиц.

Исходя из поставленной цели, основными задачами дисциплины являются:

- усвоить основные термины и понятия в соответствии с ГОСТами;
- освоить основные требования и правила разработки, составления, оформления организационно-распорядительных документов;
- освоить правила, требования составления деловой корреспонденции, работы с деловым письмом;
- изучить документацию по личному составу;
- изучить систематизацию работы с документами: регистрацию, хранение, поиск, контроль;
- изучить документацию, отражающую предпринимательскую деятельность: открытие дела, заключение договоров, сделок, выдача доверенности, оформление претензии, арбитражного иска и др.;
- освоить правила работы с конфиденциальными документами

2. Требования к уровню освоения дисциплины

	Компетенция	Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	Знать основные тенденции и закономерности развития юридической науки и профессии Уметь четко ориентироваться в окружающей правовой действительности; понимать последствия принимаемых решений; Иметь навыки применения полученных знаний на практике для повышения своей квалификации
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знать: - основные правила составления справок, служебных записок и отчетов. - порядок, форму регистрации документов, формирование дела, составления номенклатуры дел, хранения документов; - правила работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию.

		Уметь: - документировать личную и управленческую деятельность; - организовывать работу с документами в организации; Иметь навыки и /или опыт деятельности: - навыки составления служебных записок, отчетов и других информационно-справочных документов. - навыки ведения делопроизводственного процесса, включающего оформление, движение документов, контроль исполнения, планово-справочную и аналитическую работу, в том числе при работе с конфиденциальной информацией.

3. Краткое содержание дисциплины.

Тема 1. СОДЕРЖАНИЕ И ЗАДАЧИ КУРСА

Цель курса. Задачи курса. Понятие Единой государственной системы документационного обеспечения управления (ЕГСДОУ). Виды документов. Основные стандарты и правила создания документов. Формуляр-образец документа. Бланк документа.

Систематизация и унификация документации. Общие требования к документам. Удостоверение, согласование и визирование документов. Реквизиты документа. Правила машинописного оформления документов.

Тема 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ Понятие организационных документов. Устав. Структура и штатная численность аппарата управления, штатное расписание. Правила внутреннего трудового распорядка. Положение о структурном производственном подразделении предприятия. Должностная инструкция работника. Понятие распорядительных документов. Постановления. Решения. Распоряжения. Указания. Приказы по основной деятельности, по личному составу. Система информационно-справочных документов и основные правила их оформления. Протокол. Акт. Телеграмма. Факсограмма. Служебные записки: докладная и объяснительная. Отчет. Справка.

Тема 3. СОВРЕМЕННЫЕ СПОСОБЫ И ТЕХНИКА СОЗДАНИЯ ДОКУМЕНТОВ Особенности делового общения и требования к управленческой информации. Официально-деловой стиль. Требования к текстам документов. Компьютерные системы подготовки текстовых документов.

Тема 4. ДЕЛОВАЯ ПЕРЕПИСКА

Формуляр письма: реквизиты: структура, правила построения текста, стандартные фразы и выражения. Основные виды служебных писем. Правила оформления коммерческих писем к зарубежным партнерам.

Тема 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ

Документирование процессов движения кадров. Приказы по личному составу. Виды документов по личному составу и правила их составления. Трудовой договор: структура, содержание и порядок заключения. Документирование результатов деятельности персонала. Ведение трудовой книжки работника. Составление личных документов: заявления, автобиографии, резюме о трудовой деятельности, доверенности, расписки. Оформление, ведение и хранение личных дел.

Тема 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН

Виды обращений граждан: устные обращения, обращения, поступившие в письменной форме или в форме электронного документа, индивидуальные и коллективные обращения граждан. Правовые основания для работы с обращениями граждан.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по работе с обращениями граждан, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

Результаты работы с обращениями граждан: ответ на все поставленные в обращении вопросы или уведомление о переадресации обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов; отказ в рассмотрении обращения. Сроки рассмотрения обращений граждан.

Тема 7. ПОРЯДОК ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ В ОРГАНИЗАЦИИ ИХ РЕГИСТРАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ

Понятие документооборота и его основные этапы. Рациональная организация документооборота на предприятии. Экспедиционная обработка документов, поступающих в организацию. Предварительное рассмотрение документов в службе документационного обеспечения. Движение документов внутри организации. Исполнение документов. Обработка исполненных и отправляемых документов. Регистрация и индексация документов. Порядок, правила, формы. Контроль за исполнением документов. Этапы и сроки контроля.

Тема 8. СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ И ИХ ХРАНЕНИЕ

Общие требования к систематизации документов и формированию дел. Определение ценности документов и документной информации. Установление сроков хранения дел. Хранение документов в оперативной деятельности и формирование дел. Номенклатура дел. Группировка в дела отдельных категорий документов. Составление заголовков дел. Оформление обложки дела.

Понятие архива и история формирования Государственной архивной службы Российской Федерации. Архивный фонд Российской Федерации, архивный фонд организации, архив коммерческой фирмы. Оформление дел длительных сроков хранения.

Тема 9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

Состав и направления защиты документной информации. Система защиты информации и конфиденциальных документов. Технология защиты документной информации. Защищенный документооборот. Порядок работы персонала с конфиденциальными документами. Защита конфиденциальной информации при проведении совещаний и переговоров.

Тема 10. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Основные направления совершенствования состава и форм управленческих документов. Примерный табель форм документов. Организация рационального движения документов внутри организации. Анализ структуры документооборота. Учет количества и качества документов организации. Автоматизация делопроизводства на базе использования персональных компьютеров.

4. Форма промежуточной аттестации: зачет

5. Разработчик: к.э.н., доцент Коновалова С.Н.