

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

_____ Н.И. Бухтояров

30 июня 2017 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования (ОПОП ВО)**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль «Информационное обеспечение управления в АПК»

Квалификация - бакалавр

Программа - прикладной бакалавриат

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения программы – 4 года

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Информационное обеспечение управления в АПК) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмента (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 января 2016 г. №7 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 №444).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Информационное обеспечение управления в АПК) обсуждена на заседании ученого совета экономического факультета 29 июня 2017 г., протокол №4.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Информационное обеспечение управления в АПК) (уровень бакалавриата) утверждена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 30 июня 2017 г., протокол №12.

Разработчики ОПОП ВО:

декана экономического факультета,
доцент, к.э.н.

А.В. Агибалов

зав. кафедрой информационного обеспечения
и моделирования агроэкономических систем,
д.э.н., профессор

А.В. Улезько

Рецензент:

к.э.н., главный советник отдела информационной безопасности правительства Воронежской области К.Я. Ряполов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.3. Общая характеристика ОПОП	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.	8
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП	9
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА	12
4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП	12
4.2. Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП	15
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16
5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	16
5.2. Кадровое обеспечение реализации	17
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение	17
5.4. Материально-техническое обеспечение	20
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	22
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО	26
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	26
7.2. Государственная итоговая аттестация	26
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	27
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ	28
РЕЦЕНЗИЯ НА ОПОП	29
Приложение 1 (График учебного процесса)	29
Приложение 2 (Учебный план)	30
Приложение 3 (Матрица компетенций)	31
Приложение 4 (Аннотации рабочих программ)	34
Приложение 5 (Кадровое обеспечение)	35
Приложение 6 (Обеспечение литературой)	54
Приложение 7 (Информационное обеспечение)	55
Приложение 8 (Материально-техническое обеспечение)	60

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)

Основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент в АПК») является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7, с дополнениями и изменениями (приказ №444 от 20 апреля 2016 г., и рекомендуемой вузам для использования при разработке основных образовательных программ (ОПОП) первого уровня высшего образования в части: формирования профиля подготовки «Информационное обеспечение управления в АПК» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент; компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации ОПОП; государственной итоговой аттестации выпускников.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядкокорганизации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 г., регистрационный номер 31402.

3. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 г. №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 г., регистрационный номер 30163.

4. Приказ Минобрнауки от 12.01.2016 №7 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 №444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

5. Устав ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

6. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

7. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ:

П ВГАУ 1.1.10–2016 Положение о разработке новых образовательных программ, введенное в действие приказом ректора №451 от 30.11.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.07–2017 Положение о разработке, оформлении и утверждении учебного плана образовательной программы высшего образования, введенное в действие приказом ректора №097 от 28.03.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.02–016 Положение о разработке, составлении и утверждении рабочей программы, введенное в действие приказом ректора №031 от 04.02.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.13–2017 Положение о фонде оценочных средств, введенное в действие приказом ректора №126 от 10.04.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.15-2014 Положение о бакалавриате. Утверждено ректором Воронежского ГАУ 28.02.2014 г.

П ВГАУ 1.1.01–2017 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенное в действие приказом ректора №126 от 10.04.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.05–2016 Положение о порядке проведения практики обучающихся, введенное в действие приказом ректора №097 от 28.03.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.01–2016 Положение о государственной итоговой аттестации выпускников

по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, введенное в действие приказом ректора №097 от 28.03.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.09–2016 Положение об организации учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, введенное в действие приказом ректора №126 от 10.04.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.09–2017 Положение об организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения введенное в действие приказом ректора №190 от 17.05.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.18–2014 Положение о выборе студентами учебных дисциплин при освоении основных образовательных программ, введенное в действие приказом ректора №425 от 29.12.2014 г.;

П ВГАУ 1.1.21–2014 Положение об обучении студентов по индивидуальным планам, введенное в действие приказом ректора №249 от 11.07.2014 г.;

П ВГАУ 1.1.03–2015 Положение об экстернах, введенное в действие приказом ректора №345 от 30.09.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.01–2015 Положение Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, введенное в действие приказом ректора №093 от 21.03.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.06–2017 Положение по составлению расписания, введенное в действие приказом ректора №097 от 28.03.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.07–2016 Положение о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, введенное в действие приказом ректора №268 от 06.07.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.12–2014 Положение о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, введенное в действие приказом ректора №093 от 21.03.2016 г.;

П ВГАУ 1.1.12–2016 Положение об аттестационной комиссии, введенное в действие приказом ректора №126 от 10.04.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.10–2017 Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, введенное в действие приказом ректора №190 от 17.05.2017 г.;

П ВГАУ 1.1.22–2014 Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, введенное в действие приказом ректора №249 от 11.07.2014 г.

1.3. Общая характеристика ОПОП

Происходящие преобразования в инновационном экономическом развитии страны по-новому ставят вопрос о формах и методах хозяйствования предприятия, оценке результативности его производственной и коммерческой деятельности. В условиях возрастания конкуренции каждое предприятие должно успешно развиваться. Для этого необходимо искать и находить наиболее эффективные методы функционирования предприятия, вырабатывать и принимать, как правило, нестандартные решения, за последствия которых вся ответственность ложится на соответствующих специалистов и руководителей.

Для успешной реализации требований рынка и рыночных отношений работникам, участвующим в этом процессе нужно, прежде всего, умение правильно организовать производственную и коммерческую деятельность, грамотно анализировать процессы экономического развития, объективно оценивать их возможные позитивные и негативные последствия, уметь прогнозировать развитие предприятия.

Их деятельность должна быть направлена на обеспечение функционирования предприятий всех организационно-правовых форм в целях рационального управления экономикой, производством и социальным развитием с учетом специфики техники, технологии, организации производства и обеспечивать инновационный характер развития.

Миссия ОПОП ВО заключается в подготовке высококвалифицированных выпускников, способных выполнять профессиональные задачи в области менеджмента в АПК.

Главной целью настоящей образовательной программы является методическое обеспечение учебного процесса, направленного на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в области экономики и менеджмента, активное влияние на социально-экономическое развитие страны через формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов, организация научной и инновационной деятельности в условиях интеграции в мировое научно-образовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя на основе формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Социальная значимость образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний в области экономики, менеджмента и информационных технологий осуществлять профессиональную деятельность в различных сферах финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целевые установки в реализации ФГОС ВО – общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, а также результаты образования как интегрирующие начала модели выпускника.

В области обучения целью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата) по профилю «Информационное обеспечение управления в АПК» является подготовка бакалавров в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических наук, получение высшего профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Усвоение базовых экономических понятий и принципов, выработка навыков анализа социально-экономических ситуаций и практического применения приобретенных знаний позволит выпускнику успешно работать в области управления организациями различных организационно-правовых форм, государственного и муниципального управления как в сельскохозяйственных организациях, так и в организациях других сфер экономики. Выпускники программы бакалавриата обладают универсальными и предметно-специализированными знаниями и навыками: способностью участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, с применением новых информационных технологий, а также функциональных стратегий; участвовать в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планировать деятельность организации и подразделений; формировать организационную и управленческую структуры организаций.

Бакалавр, получивший подготовку по данной ОПОП, будет конкурентоспособен на рынке труда.

В области воспитания целью образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;

- предоставление обучающим образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- обеспечение инновационного характера подготовки бакалавров на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

Бакалавр по данному направлению и профилю подготовки должен:

знать: основные категории экономической науки, понимать суть социально-экономических явлений, владеть методами исследования внешней и внутренней среды предприятия; возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в управлении, включая использование возможностей документооборота; общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности; понимать законы функционирования предприятий и уметь осуществлять основные функции производственного менеджмента;

уметь: работать с электронными таблицами; с базами данных; с системами управления проектами; с информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных; с системами информационной безопасности;

владеть практическими навыками: рационального управления производством и социальным развитием предприятия с использованием современных информационных технологий, с учетом отраслевой специфики технологии, организации производства; подготовки проектов информационно-аналитических материалов, документов по вопросам профессиональной деятельности; систематизации информации по направлению профессиональной деятельности; другими навыками, необходимыми для выполнения должностных обязанностей.

Направленность (профиль) программы. Профиль образовательной программы, установленный Воронежским государственным аграрным университетом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент – Информационное обеспечение управления в АПК (программа прикладного бакалавриата).

Обучение по программе бакалавриата в университете осуществляется в очной форме обучения.

Срок освоения ОП бакалавриата по профилю «Производственный менеджмент в АПК» в очной форме обучения составляет 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Квалификация, присваиваемая выпускникам. Выпускнику, освоившему образовательную программу, присваивается квалификация «бакалавр».

Трудоемкость освоения ОПОП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОП.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Прием на обучение в Воронежский ГАУ по образовательным программам высшего образования осуществляется в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Воронежский государственный аграрный университет».

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документами о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Абитуриенты, имеющие вышеуказанные документы, на основании заявления и представленных сертификатов ЕГЭ по предметам: русский язык, математика и обществознание допускаются к участию в конкурсе на зачисление, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. В случае получения достаточного количества баллов, абитуриенты в порядке конкурса проходят на соответствующую форму обучения. Приветствуется участие абитуриента в профильных предметных олимпиадах; знание базовых ценностей мировой культуры; понимание законов развития природы и общества; обладание интеллектуальными, организаторскими и лидерскими способностями; стремление к личностному росту и профессиональному развитию; способность занимать активную гражданскую позицию; критически оценивать личные достоинства и недостатки.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются процессы подготовки, принятия и реализации управленческих решений в организациях АПК различных организационно-правовых форм.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Информационное обеспечение управления в АПК») готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Бакалавр по направлению 38.03.02 Менеджмент профили «Информационное обеспечение управления в АПК» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);
- информационно-аналитическая деятельность:
 - сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
 - построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
 - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка системы внутреннего документооборота организации;
 - оценка эффективности проектов;
 - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
 - оценка эффективности управленческих решений;
- предпринимательская деятельность:
 - разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
 - организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полное освоение ОПОП направления подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент (профиль Информационное обеспечение управления в АПК) позволяет бакалавру кроме общих требований к образованности обладать следующими общекультурными компетенциями

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические

ские, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями ком-

паний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Общая характеристика содержания этих документов представлена в текстовой части данной ОПОП ВО; приложения, содержащие уточняющую информацию, размещены на сайте Университета. Режим доступа: <http://info.vsau.ru/dokumenty/programmy-bakalavriata/>.

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП

Календарный учебный график и бюджет времени в неделях выполнен в соответствии с макетом РУП в программе УП ВО (универсальный) и приведен в приложении 1. Бюджет учебного времени составляет всего 208 недель (по 52 недели на каждом году обучения). Из них общий объем каникулярного времени составляет 36 недель (от 7 до 10 недель ежегодно), в том числе две недели в зимний период. На все виды практик отводится 10 недель, на государственную итоговую аттестацию и подготовку выпускной квалификационной работы всего предусмотрено 6 недель. Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Учебный план подготовки бакалавра разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и приведен в приложении 2.

Он разработан в соответствии с установленными ФГОС ВО объемами (в з.е.) каждого элемента программы бакалавриата, определенного ее структурой.

Учебный план составлен с учетом логической последовательности, обеспечивающей формирование у обучающихся всех видов компетенций.

Учебный план состоит из 3 блоков.

Блок 1 включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части, в том числе курсы по выбору.

Блок 2 - практики, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 - государственная итоговая аттестация, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присуждением квалификации бакалавр.

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з.е.	Фактический объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	171 - 221	216
	Базовая часть	81 - 131	126
	Вариативная часть	90	90
Блок 2	Практики	10 - 63	15
	Вариативная часть	10 - 63	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9	9
	Базовая часть	6 - 9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, определен вузом самостоятельно в объеме 126 з.е.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля, который он осваивает.

Базовая часть учебного плана представлена следующими дисциплинами:

- Б1.Б.1 Иностранный язык
- Б1.Б.2 Философия
- Б1.Б.3 История
- Б1.Б.4 Правоведение
- Б1.Б.5 Экономическая теория
- Б1.Б.6 Институциональная экономика
- Б1.Б.7 Математика
- Б1.Б.8 Экономическая информатика
- Б1.Б.9 Статистика
- Б1.Б.10 Методы принятия управленческих решений
- Б1.Б.11 Информационные технологии в менеджменте
- Б1.Б.12 Теория менеджмента
- Б1.Б.13 Маркетинг
- Б1.Б.14 Учет и анализ
- Б1.Б.15 Деловые коммуникации
- Б1.Б.16 Инвестиционный анализ
- Б1.Б.17 Корпоративная социальная ответственность
- Б1.Б.18 Планирование на предприятии
- Б1.Б.19 Стратегический менеджмент
- Б1.Б.20 Управление человеческими ресурсами
- Б1.Б.21 Финансовый менеджмент
- Б1.Б.22 Бизнес-планирование
- Б1.Б.23 Безопасность жизнедеятельности
- Б1.Б.24 Физическая культура и спорт

Вариативная часть предназначена для формирования компетенций, в соответствии с видами профессиональной деятельности, предоставление возможности расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, и предоставления возможности, обучающему получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и обучения в магистратуре.

Вариативная часть учебного плана в объеме 90 з.е. состоит из следующих дисциплин:

- Б1.В.ОД.1 Русский язык и культура речи
- Б1.В.ОД.2 Экономико-математическое моделирование в АПК
- Б1.В.ОД.3 Экономика организаций
- Б1.В.ОД.4 WEB-дизайн
- Б1.В.ОД.5 Организация производства
- Б1.В.ОД.6 Организация предпринимательской деятельности
- Б1.В.ОД.7 Создание компьютерных презентаций
- Б1.В.ОД.8 Анализ производственной и финансовой деятельности
- Б1.В.ОД.9 Информационное обеспечение принятия управленческих решений
- Б1.В.ОД.10 Организация, нормирование и оплата труда
- Б1.В.ОД.11 Эконометрика
- Б1.В.ОД.12 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства
- Б1.В.ОД.13 Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства
- Б1.В.ОД.14 Механизация и электрификация производства
- Б1.В.ОД.15 Экономика отраслей АПК

При разработке программы бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору. Их объем составляет 38 з.е. (42,2%) вариативной части Блока 1 «Дисциплины», что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.

В учебном плане предусмотрены следующие дисциплины по выбору:

Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)

- Б1.В.ДВ.1.1 Методы экономических исследований
- Б1.В.ДВ.1.2 История экономических учений
- Б1.В.ДВ.2.1 Региональная экономика
- Б1.В.ДВ.2.2 Экономика малого бизнеса
- Б1.В.ДВ.3.1 Автоматизированные информационные системы
- Б1.В.ДВ.3.2 Автоматизация плановых расчетов
- Б1.В.ДВ.4.1 Информационная безопасность
- Б1.В.ДВ.4.2 Системы управления базами данных
- Б1.В.ДВ.5.1 Планирование и прогнозирование в АПК
- Б1.В.ДВ.5.2 Инвестиционная деятельность в АПК
- Б1.В.ДВ.6.1 Антикризисное управление в АПК
- Б1.В.ДВ.6.2 Логистика
- Б1.В.ДВ.7.1 Налоги и налогообложение
- Б1.В.ДВ.7.2 Рискология
- Б1.В.ДВ.8.1 ГИС-технологии
- Б1.В.ДВ.8.2 Имитационное моделирование
- Б1.В.ДВ.9.1 Финансы предприятий
- Б1.В.ДВ.9.2 Государственное регулирование в АПК
- Б1.В.ДВ.10.1 Социология и психология труда
- Б1.В.ДВ.10.2 Информационно-консультационная деятельность в АПК
- Б1.В.ДВ.11.1 Основы электронного бизнеса и электронной коммерции
- Б1.В.ДВ.11.2 Корпоративные информационные системы
- Б1.В.ДВ.12.1 Оценка инвестиций
- Б1.В.ДВ.12.2 Оценка недвижимости
- Б1.В.ДВ.13.1 Документирование управленческой деятельности
- Б1.В.ДВ.13.2 Система менеджмента качества
- Б1.В.ДВ.14.1 Системы электронного документооборота
- Б1.В.ДВ.14.2 Информационно-справочные системы

В учебном плане предусмотрены следующие факультативные дисциплины:

- ФТД.1 Основы делопроизводства
- ФТД.2 Охрана окружающей среды

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 38,04 процента от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в т.ч. преддипломная. Объем практик 15 з.е., Все практики относятся к вариативной части программы бакалавриата.

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Ее объем составляет 3 з.е. Время проведения – 2 семестр. Способ проведения – стационарная в структурном подразделении университета.

Производственная практика, ее тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, способ проведения – выездная, на предприятиях и организациях АПК. Ее объем составляет 6 з.е. Время проведения – 6 семестр.

Преддипломная практика проводится в 7 семестре и является обязательной. Способ проведения – выездная, на предприятиях и организациях АПК. Ее объем составляет 6 з.е.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», объем 9 з.е., который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации бакалавр. В него включена защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной.

К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, самостоятельные работы, практики, курсовое проектирование (курсовая работа).

Текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебных занятий по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

В учебном процессе предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов и других технологий), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых ФГОС ВО.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности, на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Формой промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и навыков является зачет. По практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной – защита отчета с оценкой.

4.2. Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); предмет, цели и задачи дисциплины; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине, включая перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-

технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП с учетом специализации. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами университета.

Рабочие программы всех учебных дисциплин разработаны и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент в АПК».

Аннотации к рабочим программам учебных курсов, предметов, дисциплин представлены в приложении 4.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ресурсное обеспечение программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент сформировано на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки (Приложения 5, 6, 7, 8).

5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся системам ЭБС Лань, ЭБС ZNANIUM.COM, ЭБС Юрайт и к электронной информационно-образовательной среде вуза. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения образовательной программы; формировани электронного портфолио обучающегося; проведение занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного оборудования, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников вуза соответствует профессиональным стандартам и квалификационным характеристикам, которые установлены в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Доля штатных научно-педагогических работников составляет 89,5% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Число публикаций в РИНЦ на 100 ППС – 172,26. Число публикаций в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus – 3,37. Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника составляет 131,54 тыс. руб.

5.2. Кадровое обеспечение реализации

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

К образовательному процессу привлечено 48 преподавателей.

Реализация основной образовательной программы данного направления на 100% обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс составляет 97,9%.

К образовательному процессу на условиях гражданско-правового договора привлечены 9 преподавателя (22,3%) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций. Данная категория преподавателей имеет стаж практической работы не менее 3 лет в соответствующей профессиональной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу составляет 95,8%, что отвечает требованиям стандарта.

Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профилю «Информационное обеспечение управления в АПК» представлено в Приложении 5.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Информационное обеспечение управления в АПК» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Информационное обеспечение управления в АПК» включает:

- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебной, производственных и преддипломной практик;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, а также специализированные периодические издания;
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники;
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин;
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Уровень обеспеченности образовательной программы ВО бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Информационное обеспечение управления в АПК» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

На сегодняшний день библиотечный фонд включает документы, имеющиеся в Библиотеке, а также удаленные ресурсы долгосрочного доступа, право пользования которыми определяется лицензионными соглашениями, заключенными между организациями – держателями ресурсов и Университетом (таблица 2).

Таблица 2 – Сведения об электронных полнотекстовых ресурсах, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров

№	Наименование ресурса	Информация о поставщике	Сведения о заключенном контракте	Срок действия контракта	Цена контракта	Адрес в сети Интернет
1	ЭБС «Лань»	ООО «Лань-Трейд»	№ 633/ДУ от 04.07.2017	04.07.2017-04.07.2018	1 022 868	http://e.lanbook.com
2	ЭБС НЦР «РУКОНТ»	ООО НЦР «Руконт»	№ 587/ДУ от 20.06.2017	20.06.2017-20.06.2018	161 351	http://rucont.ru/
3	ЭБС «Znanium.com»	ООО НИЦ ИНФРА-М	№ 1305/ДУ от 29.12.2016	09.01.2017-31.12.2017	300 000	http://znanium.com
4	ЭБС «Перспектив науки»	ООО «Перспектив науки»	№ 465/ДУ от 23.05.2016	23.05.2016-22.05.2017	177 000	www.prospektnauki.ru
5	ЭБС ЮРАЙТ	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	№ 193/ДУ от 27.02.1015	27.02.2015-26.02.2016	137 900	http://biblio-online.ru/
6	Национальная электронная библиотека	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	№ 101/НЭБ/2097от 28.03.2017	28.03.2017-28.03.2022	Безвозмездно	http://нэб.рф/
7	ФГБНУ ЦНСХБ	ФГБНУ ЦНСХБ	187/ДУ от 30.01.2017	01.01.2017-31.12.2017	35 000	http://www.cnsnb.ru/terminal/
8	НЭБ ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	№ SU-07-11/2013-1 от 07.11.2013	07.11.2013-07.11.2014	75 175	www.elibrary.ru
9	Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Электронно-Информационный Консорциум»	№ 143-РН-2912 от 01.10.2012	Бессрочно	Бесплатно	http://archive.neicon.ru/
10	СПС КонсультантПлюс	ООО «Информсвязь- КонсультантПлюс»	Контракт № 57/ДУ от 04.04.2017	01.01.2017-31.12.2017	58 630	В Интрасети
11	СПС КонсультантПлюс. Спецвыпуски	ООО «Информсвязь- КонсультантПлюс»	Контракт № 58/ДУ от 23.01.2017	01.01.2017-31.12.2017	15 012	В Интрасети
12	ЭПС «Система- Гарант»	ООО «Гарант-Сервис»	Контракт № 1265/ДУ от 22.12.2016	01.01.2017-31.12.2017	61 956	В Интрасети
13	ИСС «Кодекс»/ «Техэксперт»	ООО «Информационно Технологический Партнер»	№ 60905/К от 20.09.2016	20.09.2016-20.09.2017	Безвозмездно	В Интрасети

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Печатные учебные документы приобретаются из расчета обеспечения каждого обучающегося в Университете независимо от формы обучения минимумом основной и дополнительной учебной литературы по всем циклам дисциплин реализуемых образовательных программ.

Печатные научные документы, в том числе официальные, периодические, справочные, библиографические, информационные базы данных приобретаются с учетом наиболее полного удовлетворения читательских потребностей в читальных залах.

Основная литература, рекомендованная в качестве обязательной по циклам дисциплин, представлена в Библиотеке в полном объеме и соответствует требованиям новизны. В библиотечном фонде имеется в наличии и используется в учебном процессе достаточное количество изданий, рекомендуемых в качестве дополнительной литературы. Учебный процесс обеспечен официальными, справочно-библиографическими, периодическими изданиями (газетами, журналами), научной литературой по профилю основных образовательных программ.

Значительная часть учебной, учебно-методической и др. видов литературы представлена в электронном формате, входит в состав электронно-библиотечных систем, других электронных ресурсов, ссылки на которые доступны с сайта Библиотеки - <http://library.vsau.ru/>.

Методические указания по освоению дисциплин и методические указания по самостоятельной работе обучающихся размещены в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступны на диске I: во внутренней корпоративной сети.

Каждый обучающийся Университета обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по изучаемым в Университете дисциплинам и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями литературы. Для обучающихся обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому электронно-библиотечных систем из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

В Университете формируется электронная библиотека внутривузовских изданий, которая насчитывает около 3000 наименований, и доступна из любой точки, имеющей выход в Интернет, при авторизации на сайте библиотеки http://www.catalog.vsau.ru/cgi-bin/zgate?Init+vsau_elib.xml,simple_elib.xml+rus.

Кроме того, Библиотека обеспечивает доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, образовательным полнотекстовым ресурсам свободного доступа: http://library.vsau.ru/?page_id=1222.

При реализации профессиональных образовательных программ используются издания, в т.ч. электронные, внесенные в автоматизированную картотеку книгообеспеченности, включенные в списки рекомендуемой литературы рабочих программ учебных дисциплин.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой представлены в Приложении 6

В 2015 г. создана версия сайта библиотеки для слабовидящих: http://library.vsau.ru/?page_id=1222.

Сведения об информационном обеспечении образовательного процесса представлены в Приложении 7

5.4. Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- здания и помещения, находящихся у вуза на правах собственности, оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленные в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями соответствует нормативному критерию Рос-обнадзора;

- оборудование для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межфакультетских лабораторий, учебных мастерских (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего выполнение ОПОП с учётом профиля подготовки;

- вычислительного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП с учётом профиля, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории: лекционные аудитории, аудитории для семинарских, практических и лабораторных занятий, компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения (приложение 8).

Общее количество лекционных аудиторий (оборудованных видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещений для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинетов для занятий по иностранному языку (оснащенных лингафонным оборудованием), библиотека (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерных классов достаточное для организации учебного процесса.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз обеспечивает доступ студентам к сети Интернет, а также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Компьютерные классы оснащены следующими программными продуктами:

- операционная система MS WindowsXP, 7 pro;
- система тестирования АСТ-Тест;
- антивирус Dr.Web;
- офисные пакеты MS Office Standart 2010;
- справочно-правовая система Гарант;
- справочно-правовая система Консультант Плюс.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (<http://library.vsau.ru/wp-content/uploads/2015/01>).

В университете созданы условия для инклюзивного образования и беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Разработаны и

утверждены паспорта доступности корпусов как объектов социальной инфраструктуры.

Смонтированы системы вызова персонала, поручни для маломобильных групп населения, настенные поручни на лестничных маршах. Оборудованы универсальные санузлы для инвалидов. Для подъема инвалидов-колясочников по лестнице имеется ступенькоход.

На территории студенческого городка университета оборудованы широкие пешеходные дорожки. Выделены и размечены места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на автомобильной парковке. Оборудован съезд с тротуара на проезжую часть на пешеходном переходе.

Входы оборудованы раскрывающимися дверями, доступными для проезда инвалидной коляски.

Установлены мнемосхемы расположения аудиторий и служебных помещений, тактильные таблички и вывески, а также пиктограммы.

В общежитии имеются комнаты для маломобильных обучающихся, установлен подъемник для инвалидов-колясочников на этажи. Оборудованы рекреационные зоны, предназначенные для отдыха и восстановления работоспособности инвалидов и лиц с ОВЗ.

Здравпункт оказывает первую медицинскую помощь.

Выделены аудитории для приема документов, инклюзивного обучения и самоподготовки.

Для обеспечения комфортного доступа к образованию имеется техника для слабослышащих – переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые в случае необходимости доставляются в любую аудиторию учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, телевизоры).

Заместители деканов факультетов по социально-воспитательной работе, преподаватели и сотрудники университета прошли повышение квалификации по программе «Инклюзивное образование в вузе».

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся. Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и государственная итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и ГИА данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

Университет оказывает выпускнику из данной категории лиц содействие в трудоустройстве во время «Ярмарок вакансий», встреч с работодателями и других мероприятий.

Библиотека университета обеспечивает обучающихся необходимой учебной литературой в соответствии с нормами, установленными во ФГОС ВО. Организует дифференцированное библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей в читальных залах, на абонементах, на других пунктах выдачи, применяя методы индивидуального, массового и группового обслуживания. Накапливает информационные ресурсы в виде электронных изданий, создаваемых самостоятельно и выпускаемых другими организациями. Обеспечен неограниченный доступ к полнотекстовым учебным ресурсам электронной библиотечной системы «Руслан». Доступ к ЭБС возможен из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет». В учебных корпусах, в библиотеке и на территории университетского городка действует кабельный интернет, Wi Fi.

Заключен договор с Воронежской областной специальной библиотекой для слепых имени В.Г. Короленко, по которому слабовидящим предоставляется необходимая литература. В библиотеке имеется дежурный-консультант, в должностные обязанности которого входит обслуживание категории обучающихся с ОВЗ (прием заявки и адресная доставка литературы). Создана версия сайта университета для слабовидящих.

Обучающиеся имеют доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, размещенным на официальном сайте университета.

Для обучения студентов с ОВЗ применяются дистанционные обучающие технологии. Осуществляется совместное проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения по всем направлениям и специальностям Университета, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этих целей используется система eLearning Server 4G, которая создает информационно-образовательную среду для дистанционного обучения студентов, в том числе с ОВЗ, налаживает взаимосвязь между обучающимися, преподавателями и администрацией, а также позволяет управлять учебным процессом.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества обучающихся, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социальная и воспитательная работа со студентами проводится с целью успешного выполнения миссии Университета в подготовке высококвалифицированных, гармонично развитых и творческих специалистов и научных кадров для обеспечения устойчивого развития агропромышленного комплекса России.

Задачи, решаемые в ходе достижения поставленной цели:

- создание условий для разностороннего развития личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием;
- повышение степени удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг;
- повышение роли общественных организаций в управлении Университетом;
- внедрение корпоративных норм и стандартов поведения, сохранение и обеспечение культурно-исторических традиций Университета.

На реализацию поставленной цели и решение задач направлен ежегодно разрабатываемый и утверждаемый ректором комплексный план социально-воспитательной работы со студентами Университета. В соответствии с комплексным планом Университета реализуются планы воспитательной работы факультетов и других общественных и творческих объединений вуза.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодежи работа ведется по следующим приоритетным направлениям:

- патриотическое и гражданско-правовое воспитание – содействие становлению активной гражданской позиции студента, осознанию ответственности, усвоению норм правомерного поведения;
- духовно-нравственное воспитание – создание условий для формирования этических принципов, моральных качеств студента;
- эстетическое воспитание – содействие развитию интереса студента к кругу проблем, решаемых средствами художественного творчества, и пониманию произведений искусства;
- физическое воспитание и формирование стремления к здоровому образу жизни – совокупность мер, нацеленных на популяризацию спорта, укрепления здоровья студента, усвоения навыков здорового образа жизни;
- профессионально-трудовое воспитание – формирование творческого подхода и самосовершенствования в избранной профессии, приобщение студента к традициям и ценностям профессионального сообщества.

Социальная и воспитательная работа осуществляется на основе разработанной и утвержденной на Ученом совете Университета «Концепции организации социально-воспитательной работы со студентами», которая представляет собой научно обоснованную

совокупность взглядов на основные цели, задачи, принципы, содержание и направления воспитательной работы в вузе.

Организация социальной и воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального и регионального уровня. Исходя из федеральной и региональной нормативно-правовой базы, в Университете разработаны университетские локальные акты. Они включают в себя положения о кураторе студенческой группы, о фонде социальной защиты студентов и аспирантов, о студенческом общежитии, о студенческом оперативном отряде охраны правопорядка, о проведении анкетирования др.

Социальная и воспитательная работа реализуется на уровне Университета, факультета, кафедры, студенческой группы. Создано управление социально-воспитательной работы, в состав которого входят отдел воспитательной работы; отдел социальной работы; молодежный центр; спортивно-оздоровительный центр; музей истории ВГАУ и Великой Отечественной войны.

Заместители деканов по социально-воспитательной работе, кураторы групп, молодые преподаватели имеют возможность повысить свою педагогическую квалификацию, получить опыт воспитательной деятельности. Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы вуза. Ежегодно приказом ректора назначаются кураторы студенческих групп на 1– курсах из числа профессорско-преподавательского состава. Планирование и проведение воспитательной работы со студентами отражается в журналах кураторов. Основными формами работы кураторов со студенческими группами являются кураторские часы, проводимые один раз в две недели, и индивидуальная работа со студентами. Информационной и методической поддержке кураторов студенческих групп способствует проводимый в Университете семинар кураторов. На заседаниях кафедр систематически заслушиваются отчеты кураторов о проводимой работе со студентами.

Особое внимание уделяется развитию органов студенческого самоуправления, в сферу деятельности которых входит подготовка и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектов и других мероприятий во взаимодействии с администрацией и преподавателями. Структура объединенного совета обучающихся представлена такими общественными объединениями студентов как: объединение студентов в составе профсоюзной организации Университета; студенческие советы общежитий; творческие объединения молодежного центра; штаб студенческих трудовых отрядов; волонтерский корпус; православный молодежный центр; старостаты.

Все органы студенческого самоуправления университета являются самостоятельными и независимыми, вместе с тем они работают в тесном взаимодействии друг с другом.

Ежегодно в период летнего трудового семестра создаются разнопрофильные (сельскохозяйственные, ветеринарные, строительные, педагогические, поисковые, социальные) студенческие трудовые отряды, работающие на территории г. Воронежа, Воронежской и Липецкой областей, Краснодарского края. Участвуют студенты и в деятельности всероссийских сводных отрядов, например, отряде «Тигр», путинном отряде.

Студенты Университета принимают участие в конкурсах по защите социально-значимых молодежных проектов, успешно защищают их, ежегодно принимают участие во Всероссийских и региональных образовательных форумах «Селигер», «Молгород», «Территория смыслов на Клязьме». В Университете запущен проект «Новое поколение», целью которого является активизировать в студенческой аудитории обсуждение вопросов внешней и внутренней политики России.

В реализации государственной молодежной политики ректорат и органы студенческого самоуправления вуза тесно взаимодействуют с молодежными структурами и общественными организациями городского округа г. Воронеж и Воронежской области.

Организация и проведение социальной и воспитательной работы в Университете сопровождается различными формами информационного обеспечения студентов и преподавателей о проводимых мероприятиях, акциях, встречах и конференциях.

На информационных стендах в Университете, в студенческих общежитиях помещаются красочные афиши проводимых мероприятий; расписание работы творческих коллективов, студий, спортивных секций.

Основные мероприятия, проводимые в рамках Университета и факультетов, освещаются страницах вузовских газет «За кадры», «Зачёт», «Vet-форум», «Педсовет», которые являются победителями Всероссийских и областных конкурсов (газета «Зачет» ежегодно становится призером регионального конкурса студенческой прессы «Репортер»). Оперативная информация, фото- и видеоотчеты выставляются на сайте Университета в сети Интернет.

Существенное место в реализации информационных функций и в целом в системе воспитательной работы вуза занимает научная библиотека Университета. В фондах библиотеки насчитывается более 1 млн. книг, справочных изданий, около 300 наименований газет и журналов, включая литературу и периодику по проблемам воспитания, организации спортивной и досуговой деятельности молодежи. Библиотека имеет 4 читальных зала, один из которых находится в общежитии Университета. В читальных залах 311 посадочных мест. Сотрудники библиотеки принимают непосредственное участие в подготовке и проведении круглых столов, бесед, диспутов, конференций, встреч, организуют литературные гостиные, тематические выставки, обзоры, готовят информационные стенды.

Для проведения воспитательной деятельности в Университете создана необходимая материально-техническая база: актовые залы на 408 и 210 мест, аудитории, оборудованных мультимедийной техникой для проведения кураторских часов.

В вузе имеется необходимое оборудование, материалы и технические средства, способствующие эффективному проведению культурно-массовых мероприятий: акустическая система, обеспечивающая звуковое оформление мероприятий; стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий; комплекты костюмов для коллективов художественной самодеятельности, которые ежегодно обновляются и пополняются.

В Университете разработан комплекс мероприятий по развитию творческого потенциала студентов, что является основой для достижения высоких результатов. Например, творческий коллектив Университета шесть лет подряд завоевывает призовые места в областном творческом фестивале «Студенческая весна», что свидетельствует о системной и слаженной работе в этом направлении. Ежегодно творческий коллектив студентов принимает участие во Всероссийской студенческой Весне среди вузов, подведомственных Минсельхозу РФ, завоевывая призовые места в различных номинациях. Команды КВН неоднократно становились призерами Воронежской Региональной лиги МС КВН и вошла в 50 лучших команд согласно рейтинга ежегодного международного фестиваля команд КВН. Театральная студия «Лица» является лауреатом регионального театрализованного фестиваля.

Особое место в творческой жизни Университета занимает народный ансамбль песни и танца «Черноземочка» им. В. Соломахина, имеющий полувековую историю и являющийся лауреатом международных, всероссийских и региональных фестивалей. Ансамбль побывал с концертными программами во многих городах России, принимал участие в фестивалях, проходивших в Болгарии, Венгрии, Кубе, Чили, Китае, Черногории и других странах мира.

Реализуются на территории университетского городка такие проекты, как Агроуниверситетская масленица, рок-фестиваль ГРОМ, Дискотека нашего века, Кинопарк ВГАУ. Одним из новых масштабных проектов явился студенческий Сретенский бал с участием нескольких вузов г. Воронежа, собравший в зале более ста пар, танцевавших под звуки духового оркестра.

В Университете созданы необходимые условия для проведения занятий физической культурой и спортом, осуществления тренировочного процесса. В вузе имеются стадион, 8 спортивных залов; 5 спортивных площадок. Вводится в действие новый спортивный комплекс. Функционируют 38 спортивных секций. Ежегодно проводятся различные спортивные состязания, студенты принимают участие в соревнованиях различных уровней. В общежитиях функционируют спортивные комнаты. Организация спортивно-оздоровительной работы обеспечена необходимым спортивным инвентарем и оборудованием, необходимой спортивной формой. Большое воспитательное воздействие имеет на студентов ставшая традиционной «Зарядка с чемпионом».

Данная материально-техническая база и ее эффективное использование способствуют созданию необходимых условий для всестороннего развития студентов, организации их позитивного досуга, приобщению к здоровому образу жизни, активизации деятельности творческих коллективов и спортивных групп.

Основными источниками финансирования социальной и воспитательной работы являются: бюджетные и внебюджетные средства Университета, поступления от спонсоров. Основные статьи расходов на социальную и воспитательную работу: финансирование мероприятий, включенных в программу социально-воспитательной работы и ежегодные планы работы Университета; развитие материально-технической базы структурных подразделений и социальной сферы; материальное стимулирование преподавателей и студентов, активно участвующих в воспитательной работе; поддержка студенческих общественных организаций и инициатив.

В соответствии со стратегией молодежной политики в Университете осуществляется поддержка талантливых студентов в сфере науки, творчества, спорта, общественной деятельности. Более трехста человек получают повышенную академическую стипендию в размере 7300 рублей. Разработана и реализуется система внутривузовского морального и материального поощрения. Ежегодно Университет представляет лучших студентов на получение именных стипендий Президента и Правительства РФ, администрации Воронежской области, Ученого совета Университета, ООО «ЭкоНива – АПК Холдинг». Социальными партнерами в системе поощрения студентов Университета выступает администрация Воронежской области, Управа Центрального района городского округа г. Воронеж.

Государственную социальную стипендию получают порядка семиста студентов. Нуждающиеся студенты 1 и 2 курсов, обучающихся на «хорошо» и «отлично», получают повышенную социальную стипендию в размере от 6800 до 7900 рублей.

В Университете апробируется программа бесплатного питания. Таким образом, оказывается поддержка, как малоимущим студентам, так и активно участвующим в спортивной и культурно-массовой деятельности.

Индивидуальный подход и поддержка оказывается студентам, относящимся к категории детей-сирот и оставшихся без попечения родителей и студентам, относящимся к категории инвалидов 1 и 2 групп и инвалидов с детства.

В случае смерти близких родственников, лечения в стационаре, вступления в брак, рождения ребенка в семье студента оказывается единовременная материальная помощь.

Организуются культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия на базе санатория им. Горького и базах Черноморского побережья.

Составной частью всей социальной и воспитательной деятельности является организация работы со студентами нового набора по их адаптации к вузовской системе обучения и особенностям студенческой жизни. С этой целью издана памятка первокурснику «У нас так принято», проводится комплекс творческих и спортивных мероприятий: День первокурсника, творческий фестиваль «Осень первокурсников», спортивный праздник «Приз первокурсника» и др. Организуются встречи студентов нового набора с деканами и заместителями деканов, преподавателями кафедр факультетов. Традиционным является проведение Дня знаний.

Ежегодно кураторами первых курсов создается социальный портрет группы и отдельно каждого студента в ней. Изучаются личностные, индивидуальные, творческие способности, интересы и склонности. Кураторами оказывается содействие в формировании актива студенческих групп, вовлечении студентов в работу различных кружков, секций, клубов, коллективов художественной самодеятельности.

В вузе ведется специальная работа по профилактике асоциального поведения студентов, табакокурения, потребления алкоголя и наркотиков в студенческой среде.

Проводится индивидуальная работа со студентами «группы риска».

В Университете ведется работа по созданию системы оценки результативности и эффективности внеучебной деятельности, которая необходима для корректировки и совершенствования содержания, форм и методов социально-воспитательной работы со студентами.

В результате проведения анкетирования готовятся итоговые документы, планы корректирующих и предупреждающих мероприятий.

Проблемы и перспективы организации воспитательной деятельности в вузе ежегодно рассматриваются на Ученом совете Университета, совете по социально-воспитательной работе, Ученых советах факультетов и заседаниях кафедр и семинарах кураторов. Анализ воспитательной работы преподавателей является одним из критериев рейтинговой оценки их профессионального уровня.

Таким образом, созданная в Университете социокультурная среда и материально-техническое наполнение воспитательного процесса позволят студентам за период обучения сформировать общекультурные компетенции, установленные ФГОС ВО.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Информационное обеспечение управления в АПК», оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положениями П ВГАУ 1.1.01 – 2017 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и П ВГАУ 1.1.13 – 2016 Положение о фонде оценочных средств.

Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся. Созданы фонды оценочных средств (ФОС), включающие контрольные вопросы и типовые задания для практических, лабораторных занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерные тематики курсовых проектов/работ, рефератов и иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения компетенций. Формы и сроки текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам определяются учебным планом. В ВУЗе сформирована непрерывно действующая система мониторинга уровня полученных знаний, умений и навыков.

7.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП бакалавриата представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется с учетом востребованности работодателей и направлена на решение профессиональных задач, предусмотренных требованиями ФГОС ВО.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, показывают умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система обеспечения качества подготовки выпускников представляет собой систему мониторинга, периодического рецензирования образовательной программы с целью анализа и оценки качества реализации программ подготовки магистров.

Система обеспечения качества подготовки осуществляется в рамках Системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ в области: Проектирование, разработка и предоставление образовательных услуг в сфере многоуровневого академического образования в соответствии с лицензией послевузовского образования; научно-исследовательская деятельность, которая прошла оценку и регистрацию уполномоченной организацией NQA на соответствие требованиям международного стандарта качества ISO 9001:2008 система менеджмента качества.

Система обеспечения качества подготовки выпускников поддерживается системой повышения компетентности преподавательского состава путем повышения квалификации, защиты кандидатских и докторских диссертаций, прохождения стажировок, участия в международных и всероссийских конференциях, сотрудничества с органами административного и отраслевого управления, другими образовательными учреждениями.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
профиль «Информационное обеспечение управления в АПК»

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Декан экономического факультета	А.В. Агибалов	30.06.2017
---------------------------------	---------------	------------

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе	Н.М. Дерканосова	30.06.2017
-----------------------------	------------------	------------

Начальник управления по планированию и организации учебного процесса	Е.В. Недикова	30.06.2017
---	---------------	------------

Заведующий отделом по управлению качеством	Е.А. Новикова	30.06.2017
---	---------------	------------

РЕЦЕНЗИЯ НА ОПОП

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования

Направление 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Информационное обеспечение управления в АПК

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» для направления 38.03.02 Менеджмент (профиль: Информационное обеспечение управления в АПК) полностью соответствует требованиям ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7 (ред. от 20.04.2016 г.))

Данная основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, задачи, трудоемкость, требования к уровню подготовки, необходимым для освоения ОПОП ВО. Характеристика профессиональной деятельности детально описывает область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускника. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО представлены в виде компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы.

К документам, регламентирующим содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ОПОП, относятся: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, образовательные технологии, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО, представленное фондами оценочных средств, позволяют оценивать уровень сформированности компетенций обучающимися по данной образовательной программе.

Имеющиеся ресурсное обеспечение данной ОПОП соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

В основной профессиональной образовательной программе отражены условия реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья, характеристики среды вуза, обеспечивающие успешное формирование компетенций выпускников.

Считаю, что содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (профиль: Информационное обеспечение управления в АПК) обеспечивает условия формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7 (ред. от 20.04.2016 г.)), и качество подготовки обучающихся с учетом требований рынка труда.

Главный советник отдела информационной
безопасности правительства Воронежской области,
к.э.н.

К.Я. Ряполов

Подпись Ряполова К.Я. удостоверяю:
Заместитель руководителя управления
государственной службы и кадров
правительства Воронежской области –
начальник отдела кадров



И.С. Князева

Приложение 1 (График учебного процесса)

График учебного процесса
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Информационное обеспечение управления в АПК»

Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь				26 - 1	Февраль				23 - 1	Март				30 - 5	Апрель				27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль				27 - 2	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25	2 - 8		9 - 15	16 - 22	2 - 8	9 - 15		16 - 22	23 - 29	6 - 12	13 - 19		20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24		25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31					
	1	2	3	4		6	7	8		10	11	12	13	14	15	16	17		18	19	20	21		22	23	24	25		26	27	28	29		30	31	32	33		34	35	36	37	38	39	40	41		42	43	44	45		46	47	48	49
I														Э	Э	К	К																			Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К					
II														Э	Э	К	К																			Э	Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К					
III														Э	Э	К	К																				Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К					
IV														Э	Э	К	К	П	П	П	П															Э	Г	Г	Г	Г	Г	Г	К	К	К	К	К	К	К	К	К					

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	15	21	36	15	21	36	15	22	37	15	15	30	139
Э	Экзаменационные сессии	2	2	4	2	4	6	2	2	4	2	1	3	17
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика								4	4	4		4	8
Г	Защита ВКР											6	6	6
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2	5	7	2	7	9	36
	Итого	19	33	52	19	33	52	19	33	52	23	29	52	208

Учебный план

Размещен по адресу:

<http://info.vsau.ru/dokumenty/programmy-bakalavriata/>

или

[http://info.vsau.ru/wp-content/uploads/2017/04/%D0%A3%D0%9F-38.03.02-](http://info.vsau.ru/wp-content/uploads/2017/04/%D0%A3%D0%9F-38.03.02-%D0%9C%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82_%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%B2-%D0%90%D0%9F%D0%9A_2013.pdf)

[%D0%9C%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82_%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%B2-%D0%90%D0%9F%D0%9A_2013.pdf](http://info.vsau.ru/wp-content/uploads/2017/04/%D0%A3%D0%9F-38.03.02-%D0%9C%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82_%D0%98%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%B2-%D0%90%D0%9F%D0%9A_2013.pdf)

или

<https://clck.ru/BNty7>

Приложение 3 (Матрица компетенций)

Компетентностно-ориентированный учебный план (матрица компетенций)
профиль подготовки «Информационное обеспечение управления в АПК»

Индекс	Дисциплины (модули)	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	
Б1.Б.1	Иностранный язык				*																																
Б1.Б.2	Философия	*				*																															
Б1.Б.3	История		*			*																															
Б1.Б.4	Правоведение									*																											
Б1.Б.5	Экономическая теория			*																					*												
Б1.Б.6	Институциональная экономика			*			*				*																										
Б1.Б.7	Математика															*										*											
Б1.Б.8	Экономическая информатика															*																					
Б1.Б.9	Статистика										*								*							*											
Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений										*				*												*										
Б1.Б.11	Информационные технологии в менеджменте														*	*										*											
Б1.Б.12	Теория менеджмента									*	*			*			*	*										*									
Б1.Б.13	Маркетинг												*						*			*			*						*						
Б1.Б.14	Учет и анализ																								*					*	*						
Б1.Б.15	Деловые коммуникации				*							*																									
Б1.Б.16	Инвестиционный анализ			*									*							*										*	*						
Б1.Б.17	Корпоративная социальная ответственность				*					*																											
Б1.Б.18	Планирование на предприятии													*					*																		
Б1.Б.19	Стратегический менеджмент																		*	*	*																
Б1.Б.20	Управление человеческими ресурсами											*					*	*																			
Б1.Б.21	Финансовый менеджмент													*						*																	
Б1.Б.22	Бизнес-планирование					*				*																									*		
Б1.Б.23	Безопасность жизнедеятельности							*																													
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт							*																													
Б1.В.ОД.1	Русский язык и культура речи			*		*						*																									
Б1.В.ОД.2	Экономико-математическое моделирование в АПК														*										*												
Б1.В.ОД.3	Экономика организаций		*							*																											
Б1.В.ОД.4	WEB-дизайн														*																						

Индекс	Дисциплины (модули)	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	
Б1.В.ОД.5	Организация производства																								*			*									
Б1.В.ОД.6	Организация предпринимательской деятельности																																*		*		
Б1.В.ОД.7	Создание компьютерных презентаций															*																					
Б1.В.ОД.8	Анализ производственной и финансовой деятельности													*					*		*																
Б1.В.ОД.9	Информационное обеспечение принятия управленческих решений										*				*												*										
Б1.В.ОД.10	Организация, нормирование и оплата труда											*					*																				
Б1.В.ОД.11	Эконометрика															*											*										
Б1.В.ОД.12	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства														*														*								
Б1.В.ОД.13	Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства																					*		*													
Б1.В.ОД.14	Механизация и электрификация производства					*																*															
Б1.В.ОД.15	Экономика отраслей АПК																								*	*							*				
	Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)							*																													
Б1.В.ДВ.1.1	Методика экономических исследований			*																						*											
Б1.В.ДВ.1.2	История экономических учений		*	*																																	
Б1.В.ДВ.2.1	Региональная экономика			*							*															*											
Б1.В.ДВ.2.2	Экономика малого бизнеса									*																		*									
Б1.В.ДВ.3.1	Автоматизированные информационные системы															*											*										
Б1.В.ДВ.3.2	Автоматизация плановых расчетов															*											*										
Б1.В.ДВ.4.1	Информационная безопасность															*												*									
Б1.В.ДВ.4.2	Системы управления базами данных															*											*										
Б1.В.ДВ.5.1	Планирование и прогнозирование в АПК			*							*															*								*			
Б1.В.ДВ.5.2	Инвестиционная деятельность в АПК			*							*																						*				
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление в АПК										*															*					*						
Б1.В.ДВ.6.2	Логистика																		*			*															
Б1.В.ДВ.7.1	Налоги и налогообложение			*							*															*											
Б1.В.ДВ.7.2	Рискология			*								*	*								*																
Б1.В.ДВ.8.1	ГИС-технологии																									*											
Б1.В.ДВ.8.2	Имитационное моделирование															*										*											
Б1.В.ДВ.9.1	Финансы предприятий														*				*														*	*			

[illegible]

Размещены по адресу:

<http://info.vsau.ru/dokumenty/programmy-bakalavriata/>

Приложение 5 (Кадровое обеспечение)

Кадровое обеспечение
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Информационное обеспечение управления в АПК

№	Фамилия, имя,отчество	Должность	Преподаваемые дисциплины	Ученая степень	Ученое звание	Направление подготовки или специальность по диплому	Повышение квалификации и профессиональная подготовка, месяц и год окончания	Общий стаж работы (год, мес.)	в т.ч. по специальности (год, мес.)
Б1.Б.1	Кузнецова Елена Сергеевна	Доцент кафедры русского и ино- странных языков ВГАУ	Иностранный язык	Кандидат педагоги- ческих наук, кан- дидат эконо- мических наук	нет	Лингвистика и межкультурная коммуникация	Курс подготовки и экзамен на полу- чение Кембриджского сертификата преподавателя английского языка CELTA, 120 часов, Школа иностран- ных языков Англо-Континентал, Бор- мут, Великобритания, февраль 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Технология и анализ урока коммуникативного иноязычного обра- зования», АНО ДПО «Институт диало- га культур «Интер-лингва», 72 часа, октябрь 2015 г.	18	17
Б1.Б.2	Васильев Борис Викторович	Профессор кафедры истории, философии и социально- политических дис- циплин ВГАУ	Философия	Доктор философ- ских наук	Доцент	Физика металлов	Повышение квалификации, Институт повышения квалификации и перепод- готовки кадров ВГАУ, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной дея- тельности», 76 часов, июнь 2016 г.	37,8	13,11
Б1.Б.3	Иконников Сергей Анатольевич	Ассистент кафедры истории, философии и социально- политических дис- циплин ВГАУ	История	Кандидат историче- ских наук	Нет	История	Повышение квалификации, про- грамма «Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назна- чения eAuthor 3.3 СВТ», 72 часа, но- ябрь 2014 г.	2,11	2,11

Б1.Б.4	Припадчев Андрей Александрович	Доцент кафедры теории и истории государства и права ВГАУ	Правоведение	Кандидат историче- ских наук	Нет	История, Юриспруденция, Правоведение	Профессиональная переподготовка по направлению «Юриспруденция, Правоведение». Институт развития дополнительного профессионального образования, октябрь 2015 г.	11	5
Б1.Б.5	Шишкина Наталья Викторовна	Профессор кафедры экономической тео- рии и мировой эконо- мики ВГАУ, ООО «Виктория», советник директора по экономическим вопросам (внешнее совместительство)	Экономическая теория	Доктор экономи- ческих наук	Профессор	Экономика и управление аграрным производством	Повышение квалификации, Институт повышения квалификации и перепод- готовки кадров ВГАУ, программа «Ак- туальные вопросы менеджмента», 72 часа, март 2017 г.	20	16
Б1.Б.6	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово- финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Институциональна я экономика	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, про- грамма «Современные тенденции раз- вития аграрной науки», Институт по- вышения квалификации и переподго- товки кадров Белорусской СХА ,72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использо- ванием конструктора электронных учеб- ных курсов eAuthor CBТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27
Б1.Б.7	Шишкина Лариса Александровна	Доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной мате- матики ВГАУ	Математика	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Математика	Повышение квалификации, про- грамма «Применение систем компью- терной математики «Maxima». Инсти- тут повышения квалификации и пере- подготовки кадров ВГАУ, 74 часа, апрель 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Актуальные проблемы ме- неджмента». Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	12	10

Б1.Б.8	Улезько Андрей Валерьевич	Заведующий кафедрой ИОМАС ВГАУ	Экономическая информатика	Доктор экономических наук	Профессор	Экономика и организация сельского хозяйства	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	29	28
Б1.Б.9	Восковых Александр Михайлович	Доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики ВГАУ	Статистика	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров В ГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г. Повышение квалификации, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров В ГАУ, 76 часов, май 2017 г.	31	31
Б1.Б.10	Тютюников Александр Александрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Методы принятия управленческих решений	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	13	11
Б1.Б.11	Рябов Владимир Петрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ, заведующий центром содействия трудоустройству ВГАУ (внутреннее совместительство)	Информационные технологии в менеджменте	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г. Повышение квалификации, программа «Инклюзивное образование в вузе» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, июль 2016 г.	18	18

Б1.Б.12	Белолипов Роман Павлович	Доцент кафедры управления и марке- тинга в АПК ВГАУ	Теория менеджмента	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Повышение квалификации, про- грамма «Инклюзивное образование в вузе» Институт повышения квалифи- кации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, июль 2016 г.	17	17
Б1.Б.13	Закшевская Елена Васильевна	Зав.кафедрой кафедр ры управления и маркетинга в АПК ВГАУ. Ведущий научный сотрудник отдела маркетинга и ры- ночных отношений ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России (внешнее совместительство)	Маркетинг	Доктор экономи- ческих наук	Профессор	Планирование сельского хозяйства	Повышение квалификации, про- грамма «Актуальные вопросы ме- неджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г. Повышение квалификации, про- грамма «Информационно-коммуника- ционные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, июнь 2016 г. Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учеб- ного назначения eAuthor 3.3 СВТ», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров В ГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г.	28	25
Б1.Б.14	Широбоков Владимир Григорьевич	Заведующий кафедр ой бухгалтерского учета и аудита ВГАУ. Начальник отдела по внутреннему кон- тролю качества аудиторской дея- тельности ООО АКГ «Актив Черноземья»	Учет и анализ	Доктор экономи- ческих наук	Профессор	Бухгалтерский учет в с/х	Подготовка резерва руководителей. Антикризисный менеджмент - 144 часа, июнь 2013 г. Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учеб- ного назначения eAuthor 3.3 СВТ», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров В ГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г.	35	33

Б1.Б.15	Федулова Ирина Юрьевна	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ. Консультант ООО имени К. Маркса (внешнее совместительство).	Стратегический менеджмент	Кандидат экономических наук	Доцент	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Повышение квалификации, программа «Актуальные вопросы менеджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г. Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, апрель 2014 г.	11	5
Б1.Б.16	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово-финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Инвестиционный анализ	кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, программа «Современные тенденции развития аграрной науки», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Белорусской СХА, 72 часа, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor CBT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27
Б1.Б.17	Шевцова Наталья Михайловна	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК В ГАУ	Корпоративная социальная ответственность.	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Повышение квалификации, программа «Управление человеческими ресурсами», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, октябрь 2016 г. Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, апрель 2014 г.	12	12

Б1.Б.18	Терновых Константин Семенович	Заведующий кафедрой организации производства и предпринимательской деятельности в АПК ВГАУ, ведущий научный сотрудник отдела предпринимательства и кооперации ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России (внешнее совместительство)	Планирование на предприятии	Доктор экономических наук	Профессор	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor CBT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г. Повышение квалификации, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовании ДальГАУ, 72 часа, май 2017 г. Повышение квалификации, программа «Педагогика и психология высшего и дополнительного образования», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, май 2017 г.	39	33
Б1.Б.19	Федулова Ирина Юрьевна	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ. Консультант ООО имени К. Маркса (внешнее совместительство).	Стратегический менеджмент	Кандидат экономических наук	Доцент	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Повышение квалификации, программа «Актуальные вопросы менеджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г. Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, апрель 2014 г.	11	5
Б1.Б.20	Отинова Марина Евгеньевна	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ (внешнее совместительство). Зав. отделом предпринимательства и кооперации ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России (основное)	Управление человеческими ресурсами.	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, июнь 2015 г. Повышение квалификации, программа по программе «Автоматизированные системы обработки информации и управления», ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса», Москва 72 часа, июнь 2016 г.	21	16

Б1.Б.21	Алещенко Ольга Михайловна	Доцент кафедры финансов и кредита ВГАУ	Финансовый менеджмент	Кандидат экономических наук	Не имеет	Бухгалтерский учет и аудит	Повышение квалификации, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров В ГАУ, 76 часов, май 2017 г.	12	12
Б1.Б.22	Коробков Евгений Владимирович	Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК ВГАУ	Бизнес-планирование	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Повышение квалификации, программа «Образовательный процесс в соответствии с ФГОС», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, апрель 2016 г.	11	11
Б1.Б.23	Андрианов Евгений Александрович	Профессор кафедры безопасности жизнедеятельности, механизации животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции ВГАУ	Безопасность жизнедеятельности	доктор сельскохозяйственных наук	доцент	Механизация сельского хозяйства	Повышение квалификации, программа «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 74 часа, март 2015 г. Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4 G», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 74 часа февраль 2017 г.	25	13
Б1.Б.24	Щукина Ольга Дмитриевна	Старший преподаватель кафедры физического воспитания ВГАУ	Физическая культура и спорт			Физическое воспитание	Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, май 2017 г.	34	34
Б1.В.ОД.1	Данькова Татьяна Николаевна	Заведующий кафедрой русского и иностранных языков ВГАУ	Русский язык и культура речи	Доктор филологических наук	Доцент	Русский язык и литература	Программа повышения квалификации, программа «Методика проведения интеграционного экзамена по русскому языку, истории России и основам законодательства РФ», Российский университет дружбы народов, 72 часа, октябрь 2014 г.	16	16

Б1.В.ОД.2	Улезько Андрей Валерьевич	Заведующий кафедрой ИОМАС ВГАУ	Экономико-математическое моделирование в АПК	Доктор экономических наук	Профессор	Экономика и организация сельского хозяйства	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	29	28
Б1.В.ОД.3	Герасимов Петр Петрович	Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК ВГАУ	Экономика организаций (предприятий) АПК	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства		34	31
Б1.В.ОД.4	Кусмагамбетов Серик Магометович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Web-дизайн	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	21	20
Б1.В.ОД.5	Плякина Алина Александровна	Старший преподаватель кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК ВГАУ	Организация производства	Кандидат экономических наук	Не имеет	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Повышение квалификации, программа «Педагогика профессионального обучения, профессионального образования (в условиях реализации профессиональных стандартов)», ООО «Профессия», Воронеж, 144 часа, март 2017 г.	12	6
Б1.В.ОД.6	Золотарева Наталья Александровна	Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК ВГАУ	Организация предпринимательской деятельности в АПК	Кандидат экономических наук	Доцент	Бухгалтерский учет и аудит	«Efficiency of Economic Agricultural Development in the EU» provided by the Faculty of Economics and Management Czech University of the Life Sciences Prague, Czech Republic, 72 часа, сентябрь 2015 г. Повышение квалификации, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 76 часов, май 2017 г.	12	12

Б1.В.ОД.7	Поддубный Сергей Сергеевич	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Создание компьютерных презентаций	Кандидат экономиче- ских наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные техноло- гии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	13	13
Б1.В.ОД.8	Лихачева Татьяна Николаевна	Доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной мате- матики ВГАУ	Анализ хозяйственной деятельности	Кандидат экономиче- ских наук	Доцент	Планирование промышленности	Повышение квалификации, про- грамма «Информационно-коммуника- ционные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 76 часов, май 2017 г. Повышение квалификации, про- грамма «Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назна- чения eAuthor 3.3 CBT», 72 часа, но- ябрь 2014 г.	42	23
Б1.В.ОД.9	Тютюников Александр Александрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Информационное обеспечение принятия управленческих решений	Кандидат экономиче- ских наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные техноло- гии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	13	11

Б1.В.ОД.10	Четвертаков Иван Михайлович	Профессор кафедры экономики АПК ВГАУ	Организация, нормирование и оплата труда	Доктор экономических наук	Профессор	Зоотехния	Повышение квалификации, программа «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 74 час, март 2015 г. Повышение квалификации, программа «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых экономико-правовых условиях», Чешский университет естественных наук, Прага, 72 час, сентябрь 2016 г. Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, май 2017 г.	38	36
Б1.В.ОД.11	Буховец Алексей Георгиевич	Профессор кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики ВГАУ	Эконометрика	Доктор технических наук, кандидат экономических наук	Профессор	Прикладная математика	Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor CBT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г. Повышение квалификации, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 76 часов, май 2017 г.	38	34
Б1.В.ОД.12	Задорожная Валентина Алексеевна	Доцент кафедры растениеводства, кормопроизводства и агротехнологий ВГАУ	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства	Канд. с.-х. наук	доцент	Агрономия	Повышение квалификации, программа «Педагогика и психология высшей школы», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, апрель 2017 г.	21	14

Б1.В.ОД.13	Козлов Александр Иванович	Доцент кафедры частной зоотехнии ВГАУ	Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства	Кандидат сельскохозяйственных наук	Доцент	Зоотехния	Повышение квалификации, программа «Информационно-коммуникационные технологии при подготовке специалистов зооветеринарного профиля для АПК», ФГБОУ ДПО «Липецкий институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса», 72 часа, май 2017 г.	30	30
Б1.В.ОД.14	Баскаков Иван Васильевич	Доцент кафедры сельскохозяйственных машин, тракторов и автомобилей, консультант ООО «Воронежкомплект»	Механизация и электрификация производства	Кандидат технических наук	Доцент	Агроинженерия	Повышение квалификации, программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 76 часов, апрель 2017 г.	10	10
Б1.В.ОД.15	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово-финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Экономика отраслей АПК	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, программа «Современные тенденции развития аграрной науки», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Белорусской СХА, 72 часа, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor CBT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27
	Щукина Ольга Дмитриевна	Старший преподаватель кафедры физического воспитания ВГАУ	Физическая культура и спорт (Элективная дисциплина)			Физическое воспитание	Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, май 2017 г.	34	34

Б1.В.ДВ.1.1	Улезько Андрей Валерьевич	Заведующий кафедрой ИОМАС ВГАУ	Методы экономических исследований	Доктор экономических наук	Профессор	Экономика и организация сельского хозяйства	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	29	28
Б1.В.ДВ.1.2	Ивашина Татьяна Борисовна	доцент кафедры экономической теории и мировой экономики ВГАУ	История экономических учений	Кандидат экономических наук	доцент	Экономика и управление в машиностроении	Повышение квалификации, программа «Актуальные вопросы менеджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	18	12
Б1.В.ДВ.2.1	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово-финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Региональная экономика	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, программа «Современные тенденции развития аграрной науки», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Белорусской СХА, 72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor CBT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27
Б1.В.ДВ.2.2	Медеяева Зинаида Петровна	Профессор кафедры экономики АПК ВГАУ	Экономика малого бизнеса	Доктор экономических наук	Профессор	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor CBT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г. Повышение квалификации, программа «Иностранный язык повседневного общения», ВГАУ, 74 часа, май 2017 г.	34	29

Б1.В.ДВ.3.1	Рябов Владимир Петрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ, заведующий центром содействия трудоустройству ВГАУ (внутреннее совместительство)	Автоматизированные информационные системы	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г. Повышение квалификации, программа «Инклюзивное образование в вузе» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, июль 2016 г.	18	18
Б1.В.ДВ.3.2	Рябов Владимир Петрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ, заведующий центром содействия трудоустройству ВГАУ (внутреннее совместительство)	Автоматизация плановых расчетов	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г. Повышение квалификации, программа «Инклюзивное образование в вузе» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, июль 2016 г.	18	18
Б1.В.ДВ.4.1	Горюхина Елена Юрьевна	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Информационная безопасность	Кандидат экономических наук	Доцент	Прикладная математика	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	36	26
Б1.В.ДВ.4.2	Кусмагамбетов Серик Магомедович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Системы управления базами данных	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	21	20

Б1.В.ДВ.5.1	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово- финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Планирование и прогнозирование в АПК	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, про- грамма «Современные тенденции раз- вития аграрной науки», Институт по- вышения квалификации и переподго- товки кадров Белорусской СХА ,72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использова- нием конструктора электронных учеб- ных курсов eAuthor CBT», ВГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27
Б1.В.ДВ.5.2	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово- финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Инвестиционная деятельность в АПК	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, про- грамма «Современные тенденции раз- вития аграрной науки», Институт по- вышения квалификации и переподго- товки кадров Белорусской СХА ,72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использова- нием конструктора электронных учеб- ных курсов eAuthor CBT», ВГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27
Б1.В.ДВ.6.1	Закшевская Татьяна Васильевна	Доцент кафедры управления и марке- тинга в АПК ВГАУ, старший научный сотрудник отдела налогов и финансо- во-кредитных отно- шений ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России (внешнее совместительство)	Антикризисное управление	Кандидат экономи- ческих наук		Финансы и кредит	Повышение квалификации, про- грамма «Актуальные вопросы ме- неджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	7	7

Б1.В.ДВ.6.2	Сабетова Татьяна Владиславовна	Доценткафедры управления и марке- тинга в АПК ВГАУ, Специалист отдела по управлению пер- соналом ООО «Стройинвест Лайн»	Логистика	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Коммерция. Юриспруденция	Повышение квалификации, про- грамма «Актуальные вопросы ме- неджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	14	13
Б1.В.ДВ.7.1	Улезько Ольга Викторовна	Доцент кафедры налогов и налогооб- ложения ВГАУ	Налоги и налогообложение	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности	Повышение квалификации, про- грамма «Педагогика и психология высшей школы», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, апрель 2017 г	20	18
Б1.В.ДВ.7.2	Улезько Ольга Викторовна	Доцент кафедры налогов и налогооб- ложения ВГАУ	Рискология	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности	Повышение квалификации, про- грамма «Педагогика и психология высшей школы», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, апрель 2017 г.	20	18
Б1.В.ДВ.8.1	Ломакин Сергей Валерьевич	Доцент кафедры мелиорации, водо- снабжения и геоде- зии ВГАУ	ГИС-технологии	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Землеустройство	Повышение квалификации, про- грамма «Охрана труда. Нормы и пра- вила техники безопасности в соответ- ствии с должностными инструкциями», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 74 час, апрель 2015 г.	27	27
Б1.В.ДВ.8.2	Тютюников Александр Александрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Имитационное моделирование	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные тех- нологии и системы в профессиональ- ной деятельности, Институт повыше- ния квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	13	11

Б1.В.ДВ.9.1	Шохина Людмила Семёновна	Доцент кафедры финансов и кредита ВГАУ	Финансы предприятий	Кандидат экономи- ческих наук	доцент	Бухгалтерский учет в сельскохозяйстве- нных организациях	Повышение квалификации, про- грамма «Эффективность экономиче- ского развития сельского хозяйства в ЕС», 72 часа, сентябрь 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Информационно-коммуника- ционные технологии в образовательной деятельности», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 76 часов, апрель 2017 г.	38	38
Б1.В.ДВ.9.2	Меделяева Зинаида Петровна	Профессор кафедры экономики АПК ВГАУ	Государственное регулирование в АПК	Доктор экономи- ческих наук	Профессор	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использо- ванием конструктора электронных учеб- ных курсов eAuthor CBT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 часа, сентябрь 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Иностранный язык повсе- дневного общения», ВГАУ, 74 часа, май 2017 г.	34	29
Б1.В.ДВ.10.1	Четвертаков Иван Михайлович	Профессор кафедры экономики АПК ВГАУ	Социология и политология труда	Доктор экономи- ческих наук	Профессор	Зоотехния	Повышение квалификации, про- грамма «Охрана труда. Нормы и пра- вила техники безопасности в соответ- ствии с должностными инструкциями», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 74 час, март 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых эконо- мико-правовых условиях», Чешский университет естественных наук, Прага, 72 час, сентябрь 2016 г. Повышение квалификации, про- грамма «Иностранный язык повсе- дневного общения», ВГАУ, 74 часа, май 2017 г.	38	36

Б1.В.ДВ.10.2	Михалева Татьяна Андреевна	Доцент кафедры управления и марке- тинга в АПК ВГАУ (внешнее совмести- тельство); Началь- ник Воронежского филиала ФГБУ «Специализирован- ный центр учета в АПК» (основная)	Информационно- консультационная деятельность в АПК	Кандидат экономи- ческих наук		Зоотехния	Повышение квалификации, про- грамма «Актуальные вопросы ме- неджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	27	12
Б1.В.ДВ.11.1	Мистюкова Светлана Васильевна	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Основы электронного бизнеса и электронной коммерции	Кандидат экономи- ческих наук		Экономика и управление на предприятиях АПК	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные тех- нологии и системы в профессиональ- ной деятельности, Институт повыше- ния квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	10	10
Б1.В.ДВ.11.2	Горюхина Елена Юрьевна	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Корпоративные информационные системы	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Прикладная математика	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные тех- нологии и системы в профессиональ- ной деятельности, Институт повыше- ния квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	36	26
Б1.В.ДВ.12.1	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово- финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Оценка недвижимости	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, про- грамма «Современные тенденции раз- вития аграрной науки», Институт по- вышения квалификации и переподго- товки кадров Белорусской СХА ,72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использо- ванием конструктора электронных учеб- ных курсов eAuthor CBТ», ВГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27

Б1.В.ДВ.12.2	Горланов Сергей Анатольевич	Доцент кафедры экономики АПК ВГАУ, начальник планово- финансового отдела ВГАУ (внутреннее совместительство)	Оценка инвестиций	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и организация сельского хозяйства	Повышение квалификации, про- грамма «Современные тенденции раз- вития аграрной науки», Институт по- вышения квалификации и переподго- товки кадров Белорусской СХА ,72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. Повышение квалификации, про- грамма «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использова- нием конструктора электронных учеб- ных курсов eAuthor CBТ», ВГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г.	29	27
Б1.В.ДВ.13.	Коновалова Светлана Николаевна	Доцент кафедры управления и марке- тинга в АПК ВГАУ (основная); Кон- сультант ООО «Ин- вестиционная аграр- ная компания» (внешнее совмести- тельство)	Документирование управленческой деятельности	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Статистика. Организация агропромышленн ого производства	Повышение квалификации, про- грамма «Актуальные вопросы ме- неджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	34	17
Б1.В.ДВ.13.2	Загвозкин Михаил Викторович	Доцент кафедры управления и марке- тинга в АПК В ГАУ	Система менеджмента качества	Кандидат экономи- ческих наук		Экономика и управление на предприятии агропромышленн ого комплекса	Повышение квалификации, про- грамма «Иностранный язык повсе- дневного общения», ВГАУ, 74 часа, июнь 2015 г.. Повышение квалификации, про- грамма «Актуальные вопросы ме- неджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кад- ров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	7	7
Б1.В.ДВ.14.1	Толстых Александр Александрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ	Системы электронного документооборота	Кандидат экономи- ческих наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональна переподготовка по программе: Информационные техноло- гии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г.	18	18

Б1.В.ДВ.14.2	Рябов Владимир Петрович	Доцент кафедры ИОМАС ВГАУ, заведующий центром содействия трудоустройству ВГАУ (внутреннее совместительство)	Информационно-справочные системы	Кандидат экономических наук	Доцент	Экономика и управление аграрным производством	Профессиональная переподготовка по программе: Информационные технологии и системы в профессиональной деятельности, Институт повышения квалификации и переподготовки ВГАУ, декабрь 2016 г. Повышение квалификации, программа «Инклюзивное образование в вузе» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, июль 2016 г.	18	18
ФТД.1	Коновалова Светлана Николаевна	Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ; Консультант ООО «Инвестиционная аграрная компания» (внешнее совместительство)	Основы делопроизводства	Кандидат экономических наук	Доцент	Статистика. Организация агропромышленного производства	Повышение квалификации, программа «Актуальные вопросы менеджмента», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ, 72 часа, март 2017 г.	34	17
ФТД.2	Кольцова Ольга Михайловна	Доцент кафедры земледелия и агроэкологии ВГАУ	Охрана окружающей среды	Канд. с.-х. наук	Доцент	Биолог, зоология позвоночных	Повышение квалификации, программа «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor CBТ», ВГАУ, 74 часа, сентябрь 2015 г.	40	40

Приложение 6 (Обеспечение литературой)

Обеспеченность литературой
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Информационное обеспечение управления в АПК»

№	Наименование индикатора	Единица измерения / значение	Значение сведений
1	Наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	142
3	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	220
4	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	4 662
5	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	188
6	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	5 166
7	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	357
8	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да
9	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

Отчеты по обеспеченности дисциплин учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, необходимыми для реализации ОПОП, формируются из Электронной картотеки Сведения об обеспеченности образовательного процесса литературой приведены в электронно-библиотечной системе ВГАУ по адресу:

или <https://clck.ru/BTLqF>

Приложение 7 (Информационное обеспечение)

Информационное обеспечение
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Информационное обеспечение управления в АПК»

№	Наименование	Функции программного обеспечения			Название программы
		контролирующая	моделирующая	обучающая	
1	Иностранный язык	+		+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point АСТ-тест
2	Философия	+		+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point АСТ-тест
3	История	+		+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point АСТ-тест
4	Правоведение	+		+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point АСТ-тест
5	Экономическая теория	+		+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point АСТ-тест
7	Институциональная экономика	+		+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point АСТ-тест
8	Математика			+	MS Office 2010 Std, Statistika АСТ-тест
9	Экономическая информатика	+	+	+	MS Office 2010 Std, MS PowerPoint, Internet Explorer, КонсультантПлюс АСТ-тест
10	Статистика	+	+	+	MS Office 2010 Std, STATISTICA 6 АСТ-тест
11	Методы принятия управленческих решений	+		+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс, Графоанализатор 1.3.3 АСТ-тест
12	Информационные технологии в менеджменте	+	+		MS Office 2010, Internet Explorer, СПС Гарант, 1С: Предприятие АСТ-тест
13	Теория менеджмента	+	+	+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс АСТ-тест
14	Маркетинг	+		+	MS Office 2010 Std, STATISTICA 6, Marketing Expert АСТ-тест
15	Учет и анализ	+	+	+	MS Office 2010, КонсультантПлюс, STATISTICA 6, Инэк-Аналитик АСТ-тест

№	Наименование	Функции программного обеспечения			Название программы
		контролирующая	моделирующая	обучающая	
16	Деловые коммуникации		+	+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
17	Инвестиционный анализ		+	+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, STATISTICA 6
		+			АСТ-тест
18	Корпоративная социальная ответственность			+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
19	Планирование на предприятии		+	+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
20	Стратегический менеджмент		+	+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
21	Управление человеческими ресурсами		+	+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
23	Финансовый менеджмент	+		+	Электронный практикум по финансовому менеджменту
		+			АСТ-тест
24	Бизнес-планирование			+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
25	Безопасность жизнедеятельности			+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
26	Физическая культура и спорт			+	MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
27	Русский язык и культура речи			+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp
		+			АСТ-тест
28	Экономико-математическое моделирование в АПК		+		MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
29	Экономика организаций			+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp
		+			АСТ-тест
30	WEB-дизайн			+	MS Office 2010, Internet Explorer, MS PowerPoint, MS Front Page
		+			АСТ-тест
31	Организация производства			+	MS Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp
		+			АСТ-тест
32	Организация предпринимательской деятельности			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест

№	Наименование	Функции программного обеспечения			Название программы
		контролирующая	моделирующая	обучающая	
33	Создание компьютерных презентаций			+	MS Office 2010, Internet Explorer, MS PowerPoint,
		+			АСТ-тест
34	Анализ производственной и финансовой деятельности		+	+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс, Инэк-аналитик
		+			АСТ-тест
35	Информационное обеспечение принятия управленческих решений		+		MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
36	Организация, нормирование и оплата труда		+		MS Office 2010, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
37	Эконометрика		+	+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, STATISTICA 6
		+			АСТ-тест
38	Технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства		+	+	MS Office 2010 Std, MS PowerPoint, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
39	Технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства		+	+	MS Office 2010 Std, MS PowerPoint, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
40	Механизация и электрификация производства		+	+	MS Office 2010 Std, MS PowerPoint, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
41	Экономика отраслей АПК			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
42	Физическая культура и спорт (Элективная дисциплина)			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
43	Методика экономических исследований			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
44	История экономических учений			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
45	Региональная экономика			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
46	Экономика малого бизнеса			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
47	Автоматизированные информационные системы			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест

№	Наименование	Функции программного обеспечения			Название программы
		контролирующая	моделирующая	обучающая	
48	Автоматизация плановых расчетов		+	+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, Visual Basic for applications
		+			АСТ-тест
49	Информационная безопасность			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
50	Системы управления базами данных			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
51	Планирование и прогнозирование в АПК			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
52	Инвестиционная деятельность в АПК		+	+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, STATISTICA 6
		+			АСТ-тест
53	Антикризисное управление			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
54	Логистика			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
55	Налоги и налогообложение			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
56	Рискология			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
57	ГИС-технологии			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс, ArcGIS Workstation
		+			АСТ-тест
58	Имитационное моделирование			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс, AnyLogic
		+			АСТ-тест
59	Финансы предприятий			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
60	Государственное регулирование АПК			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
61	Информационно-консультационная деятельность в АПК			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
62	Социология и психология труда			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
63	Основы электронного бизнеса и электронной коммерции			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест

№	Наименование	Функции программного обеспечения			Название программы
		контролирующая	моделирующая	обучающая	
64	Корпоративные информационные системы			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
65	Оценка инвестиций			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
66	Оценка недвижимости			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
67	Документирование управленческой деятельности			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
68	Система менеджмента качества			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
69	Системы электронного документооборота			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
70	Информационно-справочные системы			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс, Гарант
		+			АСТ-тест
71	Учебная. Практика по получению профессиональных умений и навыков			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
72	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			+	MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
		+			АСТ-тест
73	Производственная. Преддипломная				MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
			+	+	АСТ-тест
74	Основы делопроизводства				MS Office 2010 Std, Internet Explorer, КонсультантПлюс
			+	+	АСТ-тест

Приложение 8 (Материально-техническое обеспечение)

Материально-техническое обеспечение
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Информационное обеспечение управления в АПК»

Код	Учебная дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования
Б1.Б.1	Иностранный язык	Специализированные кабинеты: магнитофоны; музыкальный центр; комплект обучающих аудиокассет; комплекты учебной литературы на аудио-и видеокассетах; телевизор	Оперативное управление
Б1.Б.2	Философия	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций. Специализированный кабинет с мультимедийным оборудованием	Оперативное управление
Б1.Б.3	История	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: музеи истории ВГАУ, Верхний и Средний Дон в годы Великой Отечественной войны;	Оперативное управление
Б1.Б.4	Правоведение	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций. Специализированный кабинет с мультимедийным оборудованием	Оперативное управление
Б1.Б.5	Экономическая теория	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированная аудитория -260; стенды по экономическим аспектам: русская экономическая мысль; эволюция аграрных отношений и аграрные реформы; нобелевские лауреаты в области экономики	Оперативное управление
Б1.Б.6	Институциональная экономика	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций. Специализированный кабинет с мультимедийным оборудованием	Оперативное управление
Б1.Б.7	Математика	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.8	Экономическая информатика	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление

Код	Учебная дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования
Б1.Б.9	Статистика	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.10	Методы принятия управленческих решений	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.11	Информационные технологии в менеджменте	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.12	Теория менеджмента	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.13	Маркетинг	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.14	Учет и анализ	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.15	Деловые коммуникации	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.16	Инвестиционный анализ	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.17	Корпоративная социальная ответственность	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.18	Планирование на предприятии	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.19	Стратегический менеджмент	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление

Код	Учебная дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования
Б1.Б.20	Управление человеческими ресурсами	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.21	Финансовый менеджмент	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.22	Бизнес-планирование	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.Б.23	Безопасность жизнедеятельности	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет Специализированный кабинет 429 корпус №4	Оперативное управление
Б1.Б.24	Физическая культура и спорт	Физкультурно-оздоровительный комплекс: спортзалы, открытый стадион; спортивный инвентарь.	Оперативное управление
Б1.В.ОД.1	Русский язык и культура речи	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет с мультимедийным оборудованием.	Оперативное управление
Б1.В.ОД.2	Экономико-математическое моделирование в АПК	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.3	Экономика организаций	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.4	WEB-дизайн	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.5	Организация производства	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.6	Организация предпринимательской деятельности	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление

Код	Учебная дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования
Б1.В.ОД.7	Создание компьютерных презентаций	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.8	Анализ производственной и финансовой деятельности	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.9	Информационное обеспечение принятия управленческих решений	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.10	Организация, нормирование и оплата труда	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.11	Эконометрика	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ОД.12	Технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные лаборатории: весы; сушильные шкафы; термостаты; электровлагомеры; микроскопы; колонки решет; классификаторы для определения примесей; коллекции семян	Оперативное управление
Б1.В.ОД.13	Технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты с наглядными пособиями	Оперативное управление
Б1.В.ОД.14	Механизация и электрификация производства	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные аудитории с макетами техники.	Оперативное управление
Б1.В.ОД.15	Экономика отраслей АПК	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
	Физическая культура и спорт (Элективная дисциплина)	Физкультурно-оздоровительный комплекс: спротзалы, открытый стадион; спортивный инвентарь.	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.1.1	Методика экономических исследований	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление

Код	Учебная дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования
Б1.В.ДВ.1.2	История экономических учений	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.2.1	Региональная экономика/	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.2.2	Экономика малого бизнеса	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.3.1	Автоматизированные информационные системы	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.3.2	Автоматизация плановых расчетов	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.4.1	Информационная безопасность	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.4.2	Системы управления базами данных	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.5.1	Планирование и прогнозирование в АПК	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.5.2	Инвестиционная деятельность в АПК	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управления в АПК	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.6.2	Логистика	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление

Код	Учебная дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования
Б1.В.ДВ.7.1	Налоги и налогообложение	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.7.2	Рискология	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.8.1	ГИС-технологии	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.8.2	Имитационное моделирование	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.9.1	Финансы предприятий	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.9.2	Государственное регулирование в АПК	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.10.1	Социология и психология труда	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.10.2	Информационно-консультационная деятельность в АПК	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.11.1	Основы электронного бизнеса и электронной коммерции	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.11.2	Корпоративные информационные системы	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление

Код	Учебная дисциплина	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования
Б1.В.ДВ.12.1	Оценка инвестиций	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.12.2	Оценка недвижимости	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.13.1	Документирование управленческой деятельности	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.13.2	Система менеджмента качества	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.14.1	Системы электронного документооборота	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
Б1.В.ДВ.14.2	Информационно-справочные системы	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
ФТД.1	Основы делопроизводства	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление
ФТД.2	Охрана окружающей среды	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: 18 классов по 12-15 компьютеров	Оперативное управление